SCX-4x25 Series

Drukarka wielofunkcyjna
Podręcznik użytkownika

wyobraź sobie możliwości

Dziękujemy za zakup urządzenia firmy Samsung.

Funkcje nowego produktu laserowego

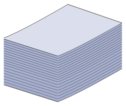
Nowe urządzenie jest wyposażone w szereg specjalnych funkcji polepszających jakość drukowanych dokumentów. Możliwości urządzenia:

Funkcje specjalne



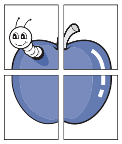
Druk o doskonałej jakości i z dużą szybkością

- Wydruki mogą być wykonywane z rozdzielczością efektywną do 1 200 dpi.
- Urządzenie drukuje na papierze w formacie A4 z szybkością do 24 str./min a na papierze w formacie Letter z szybkością do 25 str./min.



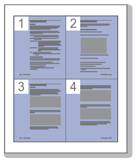
Obsługa wielu różnych materiałów do druku

- Zasobnik ręczny obsługuje papier z nagłówkami, koperty, etykiety, materiały niestandardowe, pocztówki oraz papier o dużej gramaturze. Podajnik ręczny mieści jeden arkusz papieru.
- Zasobnik 1 na 250 arkuszy i zasobnik opcjonalny na 500 arkuszy. Obsługują one papier zwykły w wielu rozmiarach.



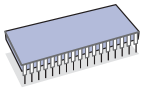
Tworzenie profesjonalnych dokumentów

- Drukowanie znaków wodnych. Drukowane dokumenty można dostosować nadrukowując na nich dodatkowe napisy, np. „Poufne”. Patrz *Sekcja Oprogramowanie*.
- Drukowanie plakatów. Tekst i obrazy znajdujące się na każdej stronie dokumentu są powiększane i drukowane na oddzielnych arkuszach papieru, które następnie można skleić w celu utworzenia plakatu. Patrz *Sekcja Oprogramowanie*.
- Do tworzenia wstępnie zadrukowanych formularzy oraz papieru firmowego można wykorzystać zwykły papier. Patrz *Sekcja Oprogramowanie*.



Oszczędność czasu i pieniędzy

- W celu zaoszczędzenia papieru można także drukować wiele stron na jednym arkuszu.
- Urządzenie umożliwia automatyczne oszczędzanie energii dzięki znacznemu zmniejszeniu poboru mocy, gdy nie jest używane.
- Aby zmniejszyć zużycie papieru, można drukować po obu stronach kartki (drukowanie dwustronne). Patrz *Sekcja Oprogramowanie*.



Rozszerzanie możliwości urządzenia

- Urządzenie ma dodatkowe gniazdo umożliwiające rozszerzenie pamięci. (Strona 77.)
- Emulacja języka Zoran IPS* zgodna ze standardem PostScript 3 (PS) umożliwia drukowanie w standardzie PS.

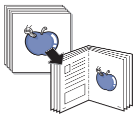
*** Emulacja języka Zoran IPS zgodna z językiem PostScript 3**

*** Czcionki 136 PS3**

Zawiera technologie UFST i MicroType firmy Monotype Imaging Inc.

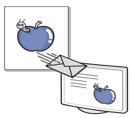
Drukowanie w różnych środowiskach

- Drukowanie jest możliwe w systemach Windows 2000/XP/ 2003/Vista oraz Linux i Mac OS.
- Urządzenie jest wyposażone w interfejs USB oraz interfejs sieciowy.



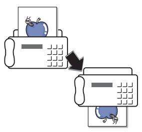
Wykonywanie kopii oryginałów w różnych formatach

- Urządzenie może wydrukować wiele kopii obrazu oryginalnego dokumentu na jednej stronie.
- Dostępne są funkcje specjalne, służące do usuwania tła katalogowego lub gazetowego.
- Jakość wydruku i rozmiar obrazu mogą zostać równocześnie dostosowane i ulepszone.



Skanowanie i natychmiastowe wysyłanie oryginałów

- Skanowanie w kolorze i zastosowanie precyzyjnej kompresji w formatach JPEG, TIFF oraz PDF.
- Szybkie skanowanie i wysyłanie plików do wielu odbiorców za pośrednictwem skanowania sieciowego.



Ustawianie określonego czasu transmisji faksów

- Możliwe jest określenie konkretnego czasu transmisji faksów oraz wysyłanie faksów do wielu zapisanych miejsc docelowych.
- Po transmisji urządzenie może, zgodnie z ustawieniami, wydrukować raport o faksach.

Funkcje poszczególnych modeli

Urządzenie zostało zaprojektowane tak, aby umożliwić wykonywanie wszystkich prac związanych z edycją dokumentów – od kopiowania i drukowania do bardziej zaawansowanych rozwiązań sieciowych dla firm.

Podstawowe funkcje tego urządzenia to:

FUNKCJE	SCX-4825FN
USB 2.0	●
Automatyczny Podajnik Dokumentów (ADF)	●
Karta sieci przewodowej LAN 10/100 Base TX	●
Druk dwustronny	●
FAKS	●

(●: funkcja dostępna, O: funkcja opcjonalna, puste pole: funkcja niedostępna)

Informacje o podręczniku użytkownika

Niniejszy podręcznik użytkownika zawiera podstawowy opis urządzenia oraz szczegółowe objaśnienia poszczególnych czynności wykonywanych podczas jego użytkowania. Podręcznik użytkownika skierowany jest zarówno do użytkowników początkujących, jak i do profesjonalistów chcących zainstalować i użytkować to urządzenie.

Niektóre terminy zawarte w tym podręczniku używane są zamiennie, jak w przykładzie poniżej:

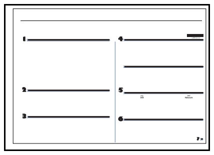
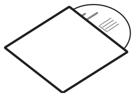
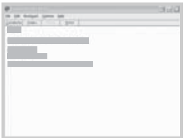
- „Dokument” stosowany jest zamiennie ze słowem „oryginał”.
- „Papier” stosowany jest zamiennie ze słowami „nośnik” lub „nośnik druku”.

Poniższa tabela opisuje konwencje używane w tym podręczniku:

KONWENCJA	OPIS	PRZYKŁAD
Pogrubienie	Używane w przypadku tekstów wyświetlanych na wyświetlaczu lub rzeczywistych wydruków.	**Start**
Uwaga	Używana do przedstawiania dodatkowych informacji lub szczegółowych danych dotyczących działania lub funkcji urządzenia.	Format daty może różnić się w zależności od kraju.
Przestroga	Informuje użytkowników o ochronie urządzenia przed potencjalnym uszkodzeniem mechanicznym lub awarią.	Nie należy dotykać oznaczonego na zielono spodu kasety.
Przypis	Używany do udzielania bardziej szczegółowych informacji dotyczących danego słowa lub wyrażenia.	a. stron na minutę
(Więcej informacji można znaleźć na str. 1)	Odsyła użytkowników do odpowiedniej strony zawierającej dodatkowe szczegółowe informacje.	(Więcej informacji można znaleźć na str. 1)

Więcej informacji

Informacje dotyczące konfigurowania i korzystania z urządzenia można znaleźć w poniższych zasobach, w postaci drukowanej lub wyświetlanych na ekranie.

Skrócona instrukcja instalacji 	Zawiera informacje dotyczące konfigurowania urządzenia. W celu jego przygotowania należy postępować zgodnie z instrukcjami zawartymi w podręczniku.
Elektroniczna wersja Podręcznika użytkownika 	Zawiera szczegółowe instrukcje korzystania ze wszystkich funkcji urządzenia oraz informacje dotyczące konserwacji urządzenia, rozwiązywania problemów i instalowania akcesoriów. Podręcznik użytkownika zawiera także *Sekcję Oprogramowanie* z informacjami na temat sposobów drukowania dokumentów w różnych systemach operacyjnych oraz korzystania z dostępnych programów narzędziowych.
Pomoc sterownika drukarki 	Zawiera informacje dotyczące właściwości sterownika drukarki oraz instrukcje konfiguracji właściwości drukowania. Aby uzyskać dostęp do ekranu pomocy sterownika drukarki, należy kliknąć opcję **Pomoc** w oknie dialogowym właściwości drukarki.
Witryna internetowa firmy Samsung	Posiadanie dostępu do Internetu umożliwia uzyskanie pomocy, wsparcia technicznego, sterowników drukarki, podręczników oraz informacji o zamówieniu w witrynie internetowej firmy **Samsung**, www.samsung.com/printer

Informacje o bezpieczeństwie

Ważne symbole bezpieczeństwa i środki ostrożności

Znaczenie ikon i znaków w niniejszej instrukcji obsługi:

OSTRZEŻENIE	Zagrożenia lub niebezpieczne postępowanie, które może skutkować poważnymi obrażeniami ciała lub śmiercią.
PRZESTROGA	Zagrożenia lub niebezpieczne postępowanie, które może skutkować niewielkimi obrażeniami ciała lub uszkodzeniem sprzętu.
PRZESTROGA	Aby zmniejszyć zagrożenie pożarem, wybuchem, porażeniem prądem elektrycznym lub obrażeniami ciała podczas użytkowania urządzenia, należy przestrzegać opisanych, podstawowych środków ostrożności.
	NIE próbować.
	NIE demontować.
	NIE dotykać.
	Dokładnie przestrzegać instrukcji.
	Odłączyć przewód zasilania od gniazdka sieciowego.
	Aby uniknąć porażenia prądem elektrycznym, upewnić się, że urządzenie jest uziemione.
	Skontaktować się z centrum serwisowym w celu uzyskania pomocy.

Te znaki ostrzegawcze zostały umieszczone w celu zapobieżenia odniesienia obrażeń ciała przez użytkownika i inne osoby. Należy ich dokładnie przestrzegać. Po przeczytaniu tej części należy ją umieścić w bezpiecznym miejscu w celu wykorzystania w przyszłości.

1. Wszystkie instrukcje należy przeczytać i zrozumieć.
2. Podczas korzystania z urządzeń elektrycznych należy kierować się zdrowym rozsądkiem.
3. Należy przestrzegać wszystkich ostrzeżeń i instrukcji umieszczonych na urządzeniu i w dokumentacji mu towarzyszącej.
4. Jeśli instrukcja obsługi jest sprzeczna z informacjami dotyczącymi bezpieczeństwa, należy zastosować się do informacji dotyczących bezpieczeństwa. Sprzeczność może wynikać z niezrozumienia instrukcji obsługi. Jeśli sprzeczności nie da się rozstrzygnąć samodzielnie, w celu uzyskania pomocy należy skontaktować się z przedstawicielem handlowym lub serwisem.
5. Przed czyszczeniem należy odłączyć urządzenie od gniazda sieciowego i/lub gniazda telefonicznego. Nie wolno używać płynnych środków czyszczących ani aerozoli. Do czyszczenia powinno się używać wyłącznie wilgotnej szmatki.
6. Nie wolno ustawiać urządzenia na niestabilnym wózku, stojaku czy stole. Może wtedy spaść, powodując poważne szkody.
7. Urządzenia nie wolno nigdy ustawiać na grzejnikach, nagrzewnicach, klimatyzatorach czy przewodach wentylacyjnych lub w ich pobliżu.
8. Nie należy dopuszczać, aby jakiekolwiek przedmioty były ustawiane na przewodzie zasilającym. Nie wolno ustawiać urządzenia w miejscu, gdzie przewód będzie narażony na zniszczenie przez osoby przechodzące po nim.
9. Nie należy powodować przeciążenia gniazdek sieciowych czy przedłużaczy. Może to pogorszyć warunki pracy i spowodować pożar lub porażenie prądem.
10. Nie należy pozwalać zwierzętom na gryzienie przewodu zasilającego, telefonicznego lub przewodu łączącego z komputerem PC.
11. Nie wolno wciskać żadnych przedmiotów przez otwory w obudowie. Mogą się one zetknąć z punktami o wysokim napięciu, powodując zagrożenie pożarem lub porażeniem elektrycznym. Nie wolno rozlewać żadnej cieczy na urządzenie ani wlewać jej do wnętrza urządzenia.

12. Aby zmniejszyć ryzyko porażenia prądem, nie należy demontować urządzenia. W razie konieczności naprawy powinien ją przeprowadzać wykwalifikowany personel serwisowy. Otwieranie i demontaż pokryw może narazić użytkownika na niebezpieczne napięcie lub spowodować inne zagrożenia. Niewłaściwy ponowny montaż może spowodować porażenie prądem podczas późniejszej eksploatacji urządzenia.

13. W następujących okolicznościach należy odłączyć urządzenie od gniazda telefonicznego, komputera i sieci zasilającej i przekazać je wykwalifikowanemu personelowi serwisowemu:
    - Gdy dowolna część przewodu zasilającego, wtyczki lub kabla połączeniowego jest uszkodzona lub poszarpana.
    - Jeśli rozlano ciecz na urządzenie.
    - Jeśli urządzenie stało na deszczu lub w wodzie.
    - Jeśli mimo przestrzegania instrukcji urządzenie nie działa poprawnie.
    - Jeśli urządzenie zostało upuszczone lub obudowa jest uszkodzona.
    - Jeśli urządzenie nagle zaczyna działać w nietypowy sposób.

14. Należy wykonywać tylko regulacje opisane w instrukcji obsługi. Niewłaściwe ustawienie innych elementów regulacyjnych może spowodować uszkodzenie i wymagać znacznego nakładu pracy podczas serwisu.

15. Należy unikać korzystania z urządzenia podczas burzy z piorunami. Istnieje ryzyko porażenia prądem spowodowanego piorunem. O ile to możliwe, podczas burzy powinno się odłączać przewód zasilający urządzenia i przewód telefoniczny.

16. Bezpieczne użytkowanie zapewnia kabel zasilania dostarczony z urządzeniem. W przypadku używania kabla o długości większej niż 2 m z urządzeniem zasilanym napięciem 110 V, należy stosować przewód o grubości 16 AWG[a] lub większej.

17. Używaj tylko przewodu telefonicznego nr 26 AWG lub większego.

18. ZACHOWAJ TE INSTRUKCJE.

a. AWG: American Wire Gauge

Oświadczenie o bezpieczeństwie lasera

Niniejsza drukarka otrzymała w USA certyfikat potwierdzający spełnianie warunków DHHS 21 CFR, rozdział 1, podrozdział J, dotyczący produktów laserowych klasy I (1), oraz warunków opisanych w innych dokumentach; posiada także certyfikat urządzenia laserowego klasy I, potwierdzający zgodność z wymaganiami standardu IEC 825.

Produkty laserowe klasy I uważane są za bezpieczne. System laserowy oraz drukarka są skonstruowane w taki sposób, aby podczas normalnej eksploatacji, obsługi lub zalecanych warunków serwisowych nigdy nie dochodziło do kontaktu użytkowników z promieniowaniem laserowym powyżej klasy I.

Ostrzeżenie

Nigdy nie uruchamiać ani nie naprawiać drukarki, kiedy pokrywa zespołu lasera-skanera jest zdjęta. Odbita wiązka, choć niewidoczna, może uszkodzić wzrok.

Podczas użytkowania tego produktu należy stosować podane niżej środki ostrożności, aby zmniejszyć ryzyko pożaru, porażenia elektrycznego lub obrażeń ciała:



Środki bezpieczeństwa dotyczące ozonu

Urządzenie wytwarza ozon podczas normalnej eksploatacji. Wytwarzany ozon nie zagraża zdrowiu operatora. Mimo to zaleca się eksploatację w miejscu o dobrym przepływie powietrza.

Aby uzyskać więcej informacji dotyczących ozonu, należy skontaktować się z najbliższym przedstawicielem handlowym firmy Samsung.

Oszczędzanie energii

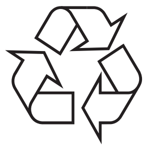
Drukarka została wykonana zgodnie z zaawansowaną technologią oszczędzania energii, umożliwiającą zmniejszenie poboru mocy, gdy urządzenie nie jest używane.

Jeżeli przez dłuższy czas do drukarki nie są przesyłane żadne dane, pobór mocy zostanie automatycznie obniżony.

ENERGY STAR i znak ENERGY STAR są znakami towarowymi zastrzeżonymi w Stanach Zjednoczonych.

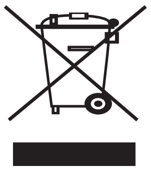
Aby uzyskać więcej informacji o programie ENERGY STAR, należy odwiedzić witrynę http://www.energystar.gov.

Recykling



Zaleca się oddawanie opakowań do recyklingu lub usuwanie ich zgodnie z przepisami o ochronie środowiska.

Prawidłowe usuwanie produktu (zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny)

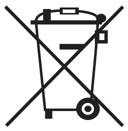


Oznaczenie umieszczone na produkcie lub w odnoszących się do niego tekstach wskazuje, że produktu po upływie okresu użytkowania nie należy usuwać z innymi odpadami pochodzącymi z gospodarstw domowych. Aby uniknąć szkodliwego wpływu na środowisko naturalne i zdrowie ludzi wskutek niekontrolowanego usuwania odpadów, prosimy o oddzielenie produktu od innego typu odpadów oraz odpowiedzialny recykling w celu promowania ponownego użycia zasobów materialnych jako stałej praktyki.

W celu uzyskania informacji na temat miejsca i sposobu bezpiecznego dla środowiska recyklingu tego produktu użytkownicy w gospodarstwach domowych powinni skontaktować się z punktem sprzedaży detalicznej, w którym dokonali zakupu produktu, lub z organem władz lokalnych.

Użytkownicy w firmach powinni skontaktować się ze swoim dostawcą i sprawdzić warunki umowy zakupu. Produktu nie należy usuwać razem z innymi odpadami komercyjnymi.

Sposób poprawnego usuwania baterii, w które wyposażony jest niniejszy produkt



(Dotyczy obszaru Unii Europejskiej oraz innych krajów europejskich posiadających oddzielne systemy zwrotu zużytych baterii.)

Niniejsze oznaczenie na baterii, instrukcji obsługi lub opakowaniu oznacza, że po upływie okresu użytkowania baterie, w które wyposażony był dany produkt, nie mogą zostać usunięte wraz z innymi odpadami pochodzącymi z gospodarstw domowych. Przy zastosowaniu takiego oznaczenia symbole chemiczne (Hg, Cd lub Pb) wskazują, że dana bateria zawiera rtęć, kadm lub ołów w ilości przewyższającej poziomy odniesienia opisane w dyrektywie WE 2006/66. Jeśli baterie nie zostaną poprawnie zutylizowane, substancje te mogą powodować zagrożenie dla zdrowia ludzkiego lub środowiska naturalnego.

Aby chronić zasoby naturalne i promować ponowne wykorzystanie materiałów, należy oddzielać baterie od innego typu odpadów i poddawać je utylizacji poprzez lokalny, bezpłatny system zwrotu baterii.

Emisja fal radiowych

Przepisy FCC

Niniejsze urządzenie zostało przebadane i potwierdzono jego zgodność z wymaganiami dotyczącymi urządzeń cyfrowych klasy B, zgodnie z częścią 15 przepisów FCC. Powyższe normy zostały opracowane z myślą o zapewnieniu stosownej ochrony przed szkodliwymi zakłóceniami mogącymi wystąpić w instalacjach domowych. Niniejsze urządzenie generuje, wykorzystuje i może emitować energię o częstotliwości radiowej i w przypadku zainstalowania i użytkowania niezgodnego z instrukcją może powodować występowanie szkodliwych zakłóceń w łączności radiowej. Niemniej nie można zagwarantować, że w danej instalacji nie wystąpią żadne zakłócenia. Jeżeli urządzenie będzie powodowało szkodliwe zakłócenia, które można wykryć, wyłączając i włączając urządzenie, zaleca się wyeliminowanie takich zakłóceń poprzez podjęcie następujących działań:

- zmianę ustawienia lub lokalizacji anteny odbiorczej;
- zwiększenie odległości między urządzeniem a odbiornikiem;
- podłączenie urządzenia do gniazda znajdującego się w innym obwodzie elektrycznym niż gniazdo, do którego podłączony jest odbiornik;
- konsultację ze sprzedawcą lub doświadczonym technikiem zajmującym się sprzętem RTV w celu uzyskania pomocy.

⚠ Zmiany lub modyfikacje, które nie są zatwierdzone w sposób jawny przez producenta odpowiedzialnego za zgodność urządzenia z normami, mogą spowodować unieważnienie prawa użytkownika do korzystania ze sprzętu.

Kanadyjskie przepisy dotyczące zakłóceń radiowych

Niniejsze urządzenie cyfrowe nie powoduje większej emisji zakłóceń radiowych niż przewidziana dla urządzeń cyfrowych klasy B, zgodnie ze standardem przewidzianym dla urządzeń wywołujących zakłócenia, określonym w dokumencie „Urządzenia cyfrowe”, ICES-003 Kanadyjskiego Urzędu ds. Przemysłu i Nauki.

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur: « Appareils Numériques », ICES-003 édictée par l’Industrie et Sciences Canada.

Stany Zjednoczone

Federal Communications Commission (FCC)

Nadajnik wg części 15 przepisów FCC

Urządzenie przeznaczone do pracy w warunkach domowych lub w biurze; mogą być w nim zamontowane urządzenia bezprzewodowej sieci LAN o niskiej mocy (wykorzystujące częstotliwość radiową), działające w paśmie 2,4 GHz/5 GHz. Niniejsza część dotyczy systemów, w których zainstalowane są takie urządzenia. Aby sprawdzić, czy tego rodzaju urządzenie jest zainstalowane, zobacz etykietę drukarki.

Urządzenia bezprzewodowe zamontowane w drukarce są dopuszczone do użytku w Stanach Zjednoczonych, jeżeli na etykiecie podany jest numer ID FCC.

Standard FCC ustala ogólne zalecenie zachowania odległości 20 cm pomiędzy urządzeniem i ciałem w przypadku urządzeń bezprzewodowych działających blisko ludzkiego ciała (nie dotyczy to kończyn). Urządzenie powinno być stosowane w odległości większej niż 20 cm od ciała, kiedy jest włączone. Moc urządzenia bezprzewodowego (lub urządzeń), które można zainstalować w drukarce, jest znacznie niższa niż podane przez FCC ograniczenia ekspozycji.

Nadajnik nie może być umieszczony w tym samym miejscu co inna antena lub nadajnik ani nie może działać w połączeniu z żadną inną anteną ani nadajnikiem.

Działanie urządzenia podlega dwóm warunkom: (1) urządzenie nie może powodować szkodliwych zakłóceń i (2) urządzenie musi być odporne na zakłócenia, które mogą powodować jego niepożądane działanie.

Urządzeń bezprzewodowych nie mogą naprawiać użytkownicy. Nie można ich w żaden sposób modyfikować. Modyfikacja urządzenia bezprzewodowego oznacza utratę uprawnień do jego stosowania. W celu naprawy należy kontaktować się z producentem.

Oświadczenie FCC dotyczące stosowania bezprzewodowych sieci LAN:

W przypadku instalacji i używania tego nadajnika wraz z anteną wartość graniczna ekspozycji na promieniowanie radiowe 1 mW/cm^2 może być przekroczona w przypadku niewielkich odległości od anteny. Z tego względu użytkownik powinien przez cały czas zachowywać odległość od anteny większą niż 20 cm. Urządzenie nie może być umieszczone w tym samym miejscu co inny nadajnik i jego antena.

Oznaczenia na faksie

Zgodnie z ustawą o ochronie praw klientów sieci telefonicznych (Telephone Consumer Protection Act) z roku 1991 każda wiadomość przesłana przez jakąkolwiek osobę drogą telefoniczną lub faksem przy wykorzystaniu komputera lub innego urządzenia elektronicznego musi zawierać następujące informacje umieszczone na górnym lub dolnym marginesie każdej przesłanej strony lub na pierwszej stronie transmisji:

(1) datę i godzinę transmisji,

(2) dane identyfikacyjne przedsiębiorstwa lub osoby fizycznej wysyłającej wiadomość oraz

(3) numer telefonu urządzenia przesyłającego wiadomość, przedsiębiorstwa lub osoby fizycznej.

Firma telekomunikacyjna ma prawo do wprowadzania zmian w jej urządzeniach telekomunikacyjnych, sprzęcie, działaniach lub procedurach w przypadku gdy postępowanie takie jest uzasadnione w ramach działalności firmy i nie jest niezgodne z zasadami i przepisami zawartymi w części 68 FCC. W przypadku gdy zasadne jest twierdzenie, że zmiany takie mogą spowodować niezgodność jakichkolwiek urządzeń telekomunikacyjnych klienta z urządzeniami telekomunikacyjnymi firmy telekomunikacyjnej lub jeśli urządzenia klienta wymagają w takim przypadku modyfikacji lub zmiany albo w inny sposób mają znaczący wpływ na użytkowanie i działanie takich urządzeń, klient będzie poinformowany na piśmie z odpowiednim wyprzedzeniem, tak aby miał on możliwość utrzymania ciągłości usług.

Numer REN (Ringer Equivalence Number)

Numer REN (Ringer Equivalence Number) oraz numer rejestracyjny FCC dla tego urządzenia można znaleźć na etykiecie umieszczonej na spodniej lub tylnej części urządzenia. W pewnych przypadkach może istnieć potrzeba przedstawienia tych numerów firmie telekomunikacyjnej.

Numer REN jest miarą obciążenia prądem elektrycznym na linii telefonicznej, przydatną do określania, czy linia jest „przeciążona". Instalowanie urządzeń kilku typów na tej samej linii telefonicznej może spowodować problemy przy nawiązywaniu i w szczególności odbieraniu połączeń telefonicznych. Suma wszystkich numerów REN urządzeń zainstalowanych na linii telefonicznej powinna być mniejsza niż pięć. Pozwoli to na bezproblemowe korzystanie z usług świadczonych przez firmę telekomunikacyjną. W niektórych przypadkach korzystanie z pięciu urządzeń na jednej linii telefonicznej może nie być możliwe. Jeśli którekolwiek z urządzeń telefonicznych nie działa właściwie, należy je natychmiast odłączyć od linii telefonicznej, ponieważ może ono uszkodzić linię telefoniczną.

Ten sprzęt jest zgodny z częścią 68. przepisów FCC i wymaganiami przyjętymi przez ACTA. Z tyłu urządzenia znajduje się etykieta, zawierająca między innymi identyfikator produktu o formacie US:AAAEQ##TXXXX. Numer ten należy ujawnić na żądanie operatora sieci telefonicznej.

Przepisy FCC określają, że zmiany lub modyfikacje w takich urządzeniach, które nie zostały wyraźnie zaakceptowane przez ich producenta, mogą pozbawić użytkownika prawa do użytkowania takich urządzeń. W przypadku gdy terminal telekomunikacyjny powoduje szkodę w sieci telefonicznej, firma telekomunikacyjna powinna poinformować klienta o możliwości zaprzestania świadczenia usług telekomunikacyjnych. Jednakże w przypadkach gdy zawiadomienie takie jest niemożliwe ze względów praktycznych, firma ta może tymczasowo zaprzestać świadczenia usług pod warunkiem, że:

a) bezzwłocznie zawiadomi o tym klienta;

b) da klientowi możliwość usunięcia problemu z urządzeniami;

c) poinformuje klienta o jego prawie do wniesienia zażalenia do Federalnej Komisji Komunikacji, zgodnie z procedurami określonymi w zasadach i przepisach FCC punkt E części 68.

Należy również wiedzieć, że:

- Urządzenie nie jest przeznaczone do połączenia do systemu cyfrowego PBX.
- Jeśli użytkownik zamierza korzystać z modemu komputerowego lub modemu faksowego na tej samej linii telefonicznej, na której jest zainstalowane urządzenie, transmisja i odbiór we wszystkich zainstalowanych urządzeniach mogą być zakłócone. Zaleca się, aby żadne inne urządzenia, z wyjątkiem zwykłego telefonu, nie były podłączone do tej samej linii telefonicznej.
- Jeśli w danej okolicy często występują wyładowania atmosferyczne lub wahania napięcia, zalecamy zainstalowanie zabezpieczeń przeciwprzepięciowych linii zasilania i linii telefonicznej. Zabezpieczenia przeciwprzepięciowe można zakupić u dystrybutora lub w specjalistycznych sklepach ze sprzętem telefonicznym i elektronicznym.
- Podczas programowania numerów awaryjnych i/lub wykonywania połączeń testowych z numerami alarmowymi należy, korzystając z numeru innego niż alarmowy, poinformować dyspozytora usług awaryjnych o tym zamiarze. Dyspozytor udzieli dalszych instrukcji co do sposobu przeprowadzenia testu numeru awaryjnego.
- Urządzenia tego nie wolno wykorzystywać do usług płatnych ani tzw. linii „party lines".
- Urządzenie ma połączenie magnetyczne dla aparatu słuchowego.

Urządzenie to można bezpiecznie podłączyć do sieci telefonicznej za pomocą standardowego gniazda USOC RJ-11C.

Wymiana wtyczki (dotyczy tylko Wielkiej Brytanii)

Ważne

Przewód sieciowy tego urządzenia jest wyposażony w znormalizowaną wtyczkę (BS 1363) 13 A z wkładem topikowym 13 A. W razie wymiany lub sprawdzania wkładu topikowego należy założyć właściwy wkład 13 A. Następnie założyć z powrotem pokrywę bezpieczników. W razie zagubienia pokrywy nie używać wtyczki bez założonej nowej pokrywy.

Należy skontaktować się z osobami, od których urządzenie zostało zakupione.

Wtyczka 13 A jest powszechnie stosowana na terenie Wielkiej Brytanii i powinna być odpowiednia. Jednak w niektórych budynkach (głównie starszych) nie ma typowych gniazd 13 A. Należy wtedy nabyć odpowiedni adapter. Nie należy usuwać zintegrowanej wtyczki.

W przypadku odcięcia zintegrowanej wtyczki należy ją natychmiast wyrzucić.
Ponowne podłączanie wtyczki jest zabronione, w przeciwnym razie po włożeniu jej do gniazdka można ulec porażeniu prądem.

Ważne ostrzeżenie:

Urządzenie musi być uziemione.

Przewody kabla zasilającego mają następujące oznaczenia barwne:

- Zielono-żółty: uziemienie
- Niebieski: przewód zerowy

- Brązowy: faza

Jeśli przewody kabla zasilającego są innego koloru niż barwne oznakowania na wtyczce:

Należy podłączyć zielono-żółty przewód do wtyku oznaczonego literą „E” lub symbolem uziemienia bądź kolorem zielono-żółtym lub zielonym.

Niebieski przewód podłączyć do wtyku oznaczonego literą „N” lub kolorem czarnym.

Brązowy przewód podłączyć do wtyku oznaczonego literą „L” lub kolorem czerwonym.

We wtyczce, adapterze lub na tablicy rozdzielczej musi być założona wkładka topikowa 13 A.

Oświadczenie o zgodności (państwa europejskie)

Zatwierdzenia i certyfikaty

Znak CE, używany na niniejszym produkcie, oznacza deklarację zgodności firmy Samsung Electronics Co., Ltd. z odpowiednimi dyrektywami 93/68/EEC Unii Europejskiej z podanymi datami:

Niniejszym firma Samsung Electronics oświadcza, że produkt jest zgodny z istotnymi wymaganiami i postanowieniami następujących dokumentów:

CX-4825FN: dyrektywa w sprawie urządzeń radiowych i końcowych urządzeń telekomunikacyjnych (1999/5/WE)

Deklarację zgodności można sprawdzić na stronie internetowej *www.samsung.com/printer*, przejdź do Wsparcie > Centrum pobierania i wprowadź nazwę drukarki (urządzenia wielofunkcyjnego), aby przejść do dokumentu EuDoC.

1 stycznia 1995: Dyrektywa Rady (Council Directive) 73/23/EEC — wstępne ustalenia dotyczące przepisów krajów członkowskich, związanych z urządzeniami niskonapięciowymi.

1 stycznia 1996: Dyrektywa Rady 89/336/EEC (92/31/EEC) — wstępne ustalenia dotyczące przepisów krajów członkowskich o zgodności elektromagnetycznej.

9 marca 1999: Dyrektywa Rady 1999/5/EC o urządzeniach radiowych i terminalach telekomunikacyjnych oraz o wspólnym przestrzeganiu zgodności. Pełna deklaracja określająca odpowiednie Dyrektywy oraz standardy odniesienia jest dostępna u przedstawicieli firmy Samsung Electronics Co., Ltd.

Certyfikat Unii Europejskiej

Certyfikat zgodności z dyrektywą 1999/5/EC o urządzeniach radiowych i terminalach telekomunikacyjnych (FAX)

Niniejszy produkt firmy Samsung otrzymał własny certyfikat firmy, dopuszczający urządzenie jako jednoterminalowe połączenie z publiczną komutowaną siecią telefoniczną (PSTN) — zgodnie z dyrektywą 1999/5/EC. Produkt przeznaczony jest do pracy z krajowymi sieciami PSTN oraz zgodnymi centralami PBX krajów europejskich.

W przypadku wystąpienia problemów należy w pierwszej kolejności kontaktować się z Działem Jakości Euro QA Lab of Samsung Electronics Co., Ltd.

Przetestowano zgodność tego produktu z normami TBR21 i (lub) TBR 38. Aby ułatwić używanie i zastosowanie urządzeń końcowych zgodnych z tym standardem, Europejski Instytut Standardów Telekomunikacyjnych (European Telecommunication Standards Institute — ETSI) wydał dokument pomocniczy (EG 201 121), zawierający uwagi i dodatkowe wymagania zapewniające zgodność terminali TBR21 z siecią. Produkt ten zaprojektowano według wszystkich odpowiednich uwag pomocniczych zawartych w tym dokumencie — jest on z nimi w pełni zgodny.

Informacje dotyczące europejskiego świadectwa radiowego (dla produktów wyposażonych w urządzenia radiowe zatwierdzone przez UE)

Niniejszy produkt to drukarka przeznaczona do pracy w warunkach domowych lub w biurze; mogą w niej być zamontowane urządzenia radiowej sieci LAN o niskiej mocy (nadające w częstotliwości radiowej), funkcjonujące w paśmie 2,4/5 GHz. Niniejsza część dotyczy systemów, w których zainstalowane są takie urządzenia. Aby sprawdzić, czy tego rodzaju urządzenie jest zainstalowane, zobacz etykietę drukarki.

Urządzenia bezprzewodowe, które mogą się znajdować w urządzeniu, są dopuszczone do użytkowania tylko w Unii Europejskiej i obszarach stowarzyszonych, jeżeli na etykiecie CE występuje numer rejestracyjny organu dopuszczającego oraz znak ostrzegawczy.

Moc urządzenia bezprzewodowego (lub urządzeń), które można zainstalować w drukarce, jest znacznie niższa niż ograniczenia ekspozycji ustalone przez Komisję Europejską w dyrektywie R&TTE.

Kraje europejskie, których dotyczy zezwolenie:

UE	Austria, Belgia, Cypr, Czechy, Dania, Estonia, Finlandia, Francja (z ograniczeniami częstotliwości), Niemcy, Grecja, Węgry, Irlandia, Włochy, Łotwa, Litwa, Luksemburg, Malta, Holandia, Polska, Portugalia, Słowacja, Słowenia, Hiszpania, Szwecja i Wielka Brytania
Kraje EEA/EFTA	Islandia, Liechtenstein, Norwegia i Szwajcaria

Kraje Unii Europejskiej z ograniczeniami użytkowania:

UE	We Francji zakres częstotliwości ograniczony jest do 2446,5–2483,5 MHz dla urządzeń o mocy nadajnika powyżej 10 mW, takich jak karty sieci bezprzewodowej.
Kraje EEA/EFTA	Brak ograniczeń w obecnym czasie.

Zalecenia dotyczące zgodności

Z przepisami dla urządzeń bezprzewodowych

W drukarce mogą być zamontowane urządzenia radiowej sieci LAN o niskiej mocy (nadające w częstotliwości radiowej), funkcjonujące w paśmie 2,4/5 GHz. Poniższa sekcja zawiera ogólny przegląd zaleceń, których należy przestrzegać przy używaniu urządzeń bezprzewodowych.

Dodatkowe ograniczenia, ostrzeżenia i zalecenia dla poszczególnych krajów podane są w dotyczących ich sekcjach (lub sekcjach grup krajów). Urządzenia komunikacji bezprzewodowej w systemie dopuszczone są do używania w krajach określonych w oznaczeniach zatwierdzenia do komunikacji radiowej, umieszczonych na tabliczce znamionowej urządzenia. Jeżeli kraj, w którym używane jest urządzenie, nie jest wymieniony, należy skontaktować się z odpowiednim lokalnym urzędem certyfikującym w celu uzyskania obowiązujących przepisów. Urządzenia komunikacji bezprzewodowej są ściśle określone przepisami i mogą nie posiadać zezwolenia.

Moc urządzenia bezprzewodowego (lub urządzeń), które można zainstalować w drukarce, jest znacznie niższa niż określona w znanych obecnie ograniczeniach ekspozycji na promieniowanie radiowe. Ponieważ urządzenia bezprzewodowe (które mogą być zainstalowane w drukarce) emitują mniej energii niż ilość podana w standardach bezpieczeństwa i zaleceniach dotyczących częstotliwości radiowych, producent zakłada, że urządzeń tych można bezpiecznie używać. Niezależnie od mocy nadajnika należy starać się ograniczyć kontakt z urządzeniem podczas normalnego działania urządzenia.

Ogólnie zaleca się zachowanie odległości 20 cm pomiędzy ciałem a urządzeniem bezprzewodowym (nie dotyczy to kończyn). Urządzenie powinno być stosowane w odległości większej niż 20 cm od ciała, gdy jest włączone i nadaje.

Nadajnik nie może być umieszczony w tym samym miejscu co inna antena lub nadajnik ani nie może działać w połączeniu z żadną inną anteną ani nadajnikiem.

W niektórych przypadkach urządzenia bezprzewodowe podlegają ściślejszym ograniczeniom. Przykłady typowych ograniczeń podane są niżej:

Urządzenia komunikacji bezprzewodowej mogą powodować zakłócenia w pracy urządzeń lotnictwa cywilnego. Bieżące przepisy lotnictwa wymagają, aby urządzenia bezprzewodowe były wyłączone podczas podróży samolotem. Urządzenia komunikacyjne w standardzie IEEE 802.11 (inaczej bezprzewodowy Ethernet) i Bluetooth są przykładami urządzeń komunikacji bezprzewodowej.

W otoczeniu, w którym istnieje ryzyko zakłócenia działania innych urządzeń lub usług, korzystanie z urządzenia może być ograniczone lub zabronione. Lotniska, szpitale, miejsca występowania dużego nasycenia tlenem lub gazem palnym to tylko kilka przykładów środowisk, w których korzystanie z urządzeń bezprzewodowych może być ograniczone lub zabronione. W przypadku wątpliwości dotyczących możliwości używania urządzeń bezprzewodowych w danym środowisku należy zwrócić się do odpowiednich władz o pozwolenie na użycie lub włączenie urządzenia.

W każdym kraju obowiązują inne ograniczenia dotyczące stosowania urządzeń bezprzewodowych. Ponieważ niniejszy system wyposażono w urządzenie bezprzewodowe, należy w przypadku podróży pomiędzy krajami uprzednio sprawdzić w lokalnych urzędach regulacji telekomunikacji, jakie są ograniczenia stosowania urządzeń bezprzewodowych w kraju docelowym.

Jeżeli system wyposażono w wewnętrzne urządzenie komunikacji bezprzewodowej, nie należy go używać przed zamocowaniem wszystkich pokryw i osłon oraz pełnym montażem urządzenia.

Urządzeń bezprzewodowych nie mogą naprawiać użytkownicy. Nie można ich w żaden sposób modyfikować. Modyfikacja urządzenia bezprzewodowego oznacza utratę uprawnień do jego stosowania. W celu naprawy skontaktuj się z producentem.

Należy korzystać tylko ze sterowników zatwierdzonych do użytku w kraju, w którym urządzenie będzie stosowane. Aby uzyskać dodatkowe informacje, zobacz zestaw przywracania systemu lub skontaktuj się z działem obsługi technicznej producenta.

Spis treści

Spis treści

Spis treści

Spis treści

Wprowadzenie

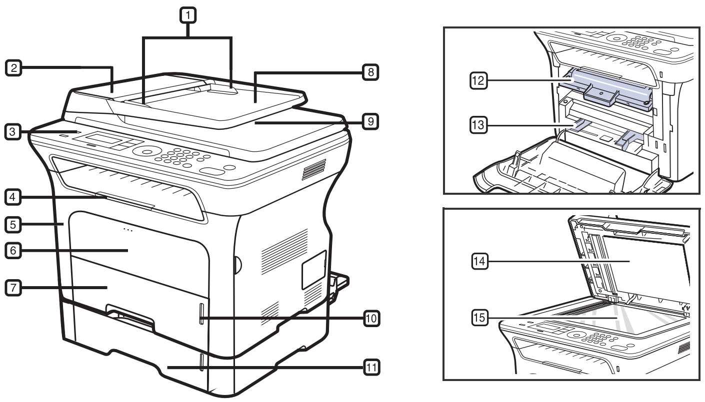
Główne elementy urządzenia:

Niniejszy rozdział obejmuje:

- Omówienie drukarki
- Elementy panelu sterowania
- Opis diody LED Status
- Przegląd menu
- Dostarczone oprogramowanie
- Funkcje sterownika drukarki

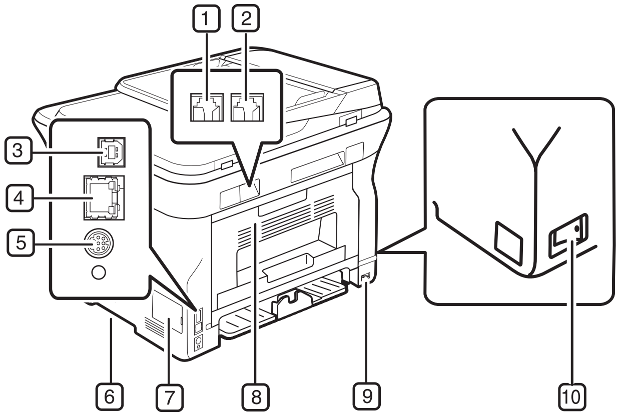
Omówienie drukarki

Widok z przodu



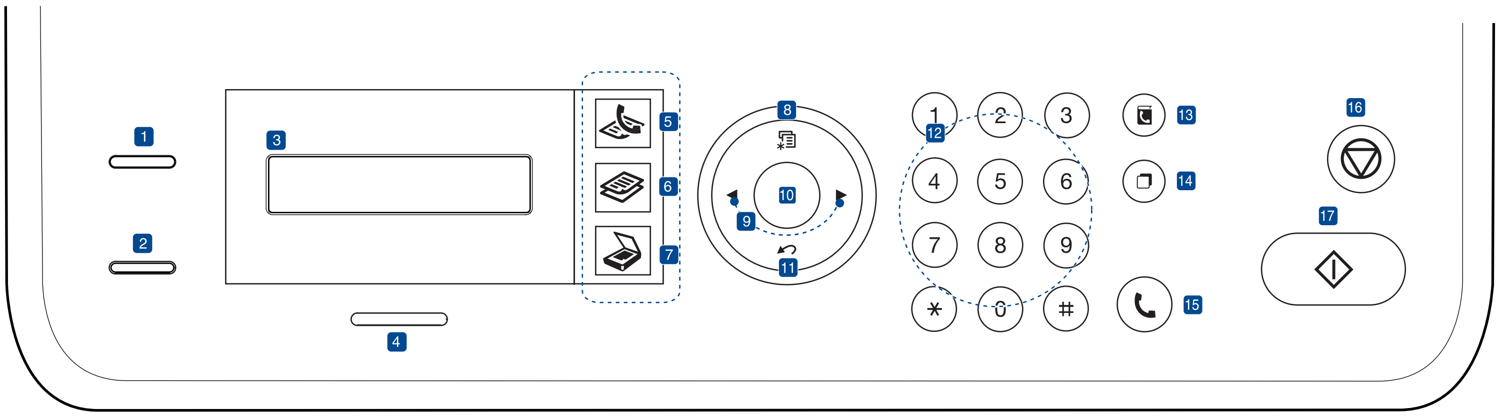
1	**Prowadnice szerokości dokumentów**	9	**Zasobnik wyjściowy dokumentów**
2	**Pokrywa podajnika ADF**	10	**Wskaźnik poziomu papieru**
3	**Panel sterowania**	11	**Zasobnik opcjonalny 2**
4	**Wspornik zasobnika wyjściowego**	12	**Kaseta z tonerem**
5	**Pokrywa przednia**	13	**Prowadnice szerokości papieru zasobnika ręcznego**
6	**Zasobnik ręczny**	14	**Pokrywa skanera**
7	**Zasobnik 1**	15	**Szyba skanera**
8	**Zasobnik wejściowy dokumentów**		

Widok z tyłu



1	**Gniazdo linii telefonicznej**	6	**Uchwyt**
2	**Gniazdo telefonu zewnętrznego (EXT)**	7	**Pokrywa płyty sterowania**
3	**Port USB**	8	**Pokrywa tylna**
4	**Port sieciowy**	9	**Gniazdo zasilania**
5	**15-stykowe złącze zasobnika opcjonalnego**	10	**Wyłącznik zasilania**

Elementy panelu sterowania



1	**ID Copy**	Umożliwia kopiowanie obu stron dokumentu identyfikacyjnego, np. prawa jazdy, na jednej stronie arkusza papieru. Patrz strona 38.
2	**Reduce/Enlarge**	Umożliwia pomniejszanie lub powiększanie kopii w stosunku do oryginału.
3	**Wyświetlacz**	Wyświetla bieżący stan i monity podczas działania.
4	**Status**	Informuje o stanie urządzenia. Patrz strona 19.
5	**Fax**	Włącza tryb Faks.
6	**Copy**	Włącza tryb kopiowania.
7	**Scan**	Włącza tryb skanowania.
8	**Menu**	Umożliwia przejście do trybu Menu i przewijanie dostępnych menu.
9	**Strzałki w lewo/ prawo**	Przyciski te umożliwiają przeglądanie opcji dostępnych w wybranym menu oraz zwiększanie lub zmniejszanie wartości.
10	**OK**	Umożliwia potwierdzenie wyboru na ekranie.
11	**Back**	Umożliwia przejście na wyższy poziom menu.
12	**Klawiatura numeryczna**	Umożliwia wybranie numeru lub wprowadzanie znaków alfanumerycznych. Patrz strona 27.
13	**Address Book**	Umożliwia zapisanie często używanych numerów faksów w pamięci lub wyszukanie zapisanych numerów faksów lub adresów e-mail.
14	**Redial/Pause**	W trybie gotowości umożliwia ponowne wybranie ostatniego numeru, a w trybie edycji — wstawienie pauzy w numerze faksu.
15	**On Hook Dial**	Włącza linię telefoniczną.
16	**Stop/Clear**	Zatrzymuje urządzenie w dowolnej chwili. W trybie gotowości umożliwia wyczyszczenie/ anulowanie opcji kopiowania, takich jak zaciemnienie, ustawienie typu dokumentu, rozmiar kopii i liczba kopii.
17	**Start**	Rozpoczyna zadanie.

- Wszystkie ilustracje w tym podręczniku użytkownika mogą się różnić od zakupionego urządzenia w zależności od opcji i modelu.
- W przypadku drukowania dużej liczby kopii powierzchnia zasobnika wyjściowego może się nagrzać. Nie należy dotykać powierzchni ani dopuszczać, aby zbliżały się do niej dzieci.

Opis diody LED Status

Kolor diody LED **Status** wskazuje bieżący stan urządzenia.

STAN		OPIS
Wyłączona		• Zasilanie urządzenia jest wyłączone. • Urządzenie działa w trybie oszczędzania energii. Po odebraniu danych lub naciśnięciu dowolnego przycisku urządzenie włącza się automatycznie.
Zielona	**Miga**	• Gdy zielona dioda miga powoli, urządzenie odbiera dane z komputera. • Gdy zielona dioda miga szybko, drukarka drukuje dane.
	Świeci	• Urządzenie jest włączone i można go używać.
Czerwona	**Miga**	• Wystąpił błąd o mniejszym znaczeniu i urządzenie czeka na jego naprawę. Sprawdź komunikat na wyświetlaczu i rozwiąż problem, korzystając z sekcji „Opis komunikatów na wyświetlaczu” na stronie 64. • Niski poziom toneru w kasecie. Zamów nową kasetę z tonerem, patrz sekcja „Zamawianie materiałów eksploatacyjnych i akcesoriów” na stronie 77. Jakość wydruku można chwilowo poprawić, rozprowadzając toner w kasecie. Patrz „Wymiana kasety z tonerem” na stronie 56.
	Świeci	• Wystąpił problem, taki jak zakleszczenie papieru, otwarta pokrywa lub brak papieru w zasobniku; praca urządzenia musiała zostać wstrzymana. Sprawdź komunikat na wyświetlaczu i porównaj go z sekcją „Opis komunikatów na wyświetlaczu” na stronie 64 w celu rozwiązania problemu. • Kaseta z tonerem zbliża się do końca szacowanego czasu swej eksploatacji. Kaseta z tonerem jest pusta lub należy ją wymienić. Patrz „Opis komunikatów na wyświetlaczu” na stronie 64.

Aby rozwiązać problem, należy zawsze sprawdzać komunikaty na wyświetlaczu. Instrukcje w sekcji Rozwiązywanie problemów zawierają wskazówki dotyczące poprawnego używania urządzenia. Patrz „Opis komunikatów na wyświetlaczu” na stronie 64, aby uzyskać więcej informacji.

Przegląd menu

Panel sterowania udostępnia szereg menu umożliwiających konfigurację urządzenia i korzystanie z jego funkcji. Aby uzyskać dostęp do menu, należy nacisnąć przycisk **Menu**. Patrz poniższy schemat.

W zależności od opcji lub modelu niektóre menu mogą nie być wyświetlane. Oznacza to, że opcja nie dotyczy danego urządzenia.

Funk. faksu
- Zaciemnienie
- Rozdzielczosc
- Wysyl.do wielu
- Wysyl. opozn.
- Wysyl.prioryt.
- Wys. przekaz.
- Odb. przekaz.
- Bezp. odbier.
- Dodaj strone
- Anuluj zadanie

Konfig. faksu
- Wysylanie
  - Licz.powt.wyb.
  - War. wyb. pon.
  - Prefiks wyb.
  - Tryb ECM
  - Rap. wyslanych
  - Obr. potw.odb.
  - Tr wybierania
- Odbieranie
  - Tryb odb.
  - Licz.syg. odb.

Konfig. faksu (Ciąg dalszy)
  - Naz.stemp.odb.
  - Kod rozp. odb.
  - Autom. zmniej.
  - Odrzuc rozmiar
  - Kon. faks.-sm.
  - Tryb DRPD
  - Druk. dwustr.
- Zmien domyslne
  - Rozdzielczosc
  - Zaciemnienie
- Raport autom.

Funk. kopiow.
- Zmn./powieksz
- Zaciemnienie
- Typ oryginalu
- Uklad
  - Normalny
  - 2 str. na ark.
  - 4 str. na ark.
  - Kopia ID
  - Kopia plakat.
  - Kopia klon
- Dostosuj tlo

Konfig. kop.
- Druk. dwustr.
- Zmien domyslne
  - Kopie
  - Sort. kopii
  - Zmn./powieksz
  - Zaciemnienie
  - Typ oryginalu

Konfig. syst.
- Konfig.urzadz.
  - ID urzadzenia
  - Nr faksu
  - Data i czas
  - Tryb zegara
  - Jezyk
  - Tryb domyslny
  - Oszcz. energii
  - Limit czasu
  - Lim.czasu zad.
  - Korekta wys.
  - Oszcz. toneru

Konfig. syst. (Ciąg dalszy)
- Konfig. pap.
  - Format pap.
  - Typ papieru
  - Zrodlo papieru
  - Szerokie A4
- Dzwiek/Glosn.
  - Dzwiek klaw.
  - Dzwiek alarmu
  - Glosnik
  - Dzwonek

Konfig. syst. (Ciąg dalszy)
- Raport
  - Wsz. raporty
  - Konfiguracja
  - Ksiazka tel.
  - Rap. wyslanych
  - Rap. wysylania
  - Raport odb.
  - Zaplan.zadania
  - Rap. faks-sm.
  - Inf. o sieci
  - Lista uw.uzytk
- Konserwacja
  - Us. kom. braku
  - Ignoruj toner
  - Mat. ekspl.
  - Numer seryjny
  - Uklad. papieru

Konfig. syst. (Ciąg dalszy)
- Wyczysc ustaw.
  - Wszystkie ust.
  - Konfig. faksu
  - Konfig. kop.
  - Konfig. skan.
  - Konfig. syst.
  - Konfig. sieci
  - Ksiazka tel.
  - Rap. wysylania
  - Raport odb.

Siec
- TCP/IP
- Szyb. Ethernet
- Wyczysc ustaw.
- Inf. o sieci

Dostarczone oprogramowanie

Po skonfigurowaniu urządzenia i podłączeniu go do komputera należy zainstalować oprogramowanie drukarki i skanera z dostarczonych dysków CD. Na dysku CD znajduje się następujące oprogramowanie:

DYSK CD	SPIS TREŚCI	
Dysk CD z oprogramowaniem drukarki	Windows	• **Sterownik drukarki**: umożliwia korzystanie ze wszystkich funkcji drukarki. • **Sterownik skanera**: do skanowania dokumentów w urządzeniu służą sterowniki TWAIN i WIA (Windows Image Acquisition). • **Smart Panel**: umożliwia monitorowanie stanu urządzenia i alarmuje użytkownika w przypadku wystąpienia błędów podczas drukowania. • **SmarThru Office**[a]: jest to dodatkowe oprogramowanie do urządzenia wielofunkcyjnego dla systemu Windows. • **SetIP**: służy do ustawiania adresów TCP/IP urządzenia.
	Linux	• **Sterownik drukarki**: umożliwia korzystanie ze wszystkich funkcji drukarki. • Sterownik **SANE**: służy do skanowania dokumentów. • **Smart Panel**: umożliwia monitorowanie stanu urządzenia i alarmuje użytkownika w przypadku wystąpienia błędów podczas drukowania.
	Macintosh	• **Sterownik drukarki**: umożliwia korzystanie ze wszystkich funkcji drukarki. • **Sterownik skanera**: sterownik TWAIN umożliwia skanowanie dokumentów w urządzeniu. • **Smart Panel**: umożliwia monitorowanie stanu urządzenia i alarmuje użytkownika w przypadku wystąpienia błędów podczas drukowania.

a. Umożliwia edycję zeskanowanego obrazu na różne sposoby za pomocą zaawansowanego edytora obrazu oraz wysłanie obrazu pocztą elektroniczną. Z programu SmarThru można również otworzyć inny program do edycji obrazu, taki jak Adobe Photoshop. Więcej informacji można znaleźć w pomocy ekranowej programu SmarThru.

Funkcje sterownika drukarki

Sterownik drukarki obsługuje następujące standardowe funkcje:
- wybór orientacji, rozmiaru, źródła papieru i typu nośnika;
- liczba kopii.

Ponadto można skorzystać z wielu specjalnych funkcji drukowania.
W poniższej tabeli znajduje się ogólny przegląd funkcji obsługiwanych przez sterowniki drukarki:

Niektóre modele lub systemy operacyjne mogą nie obsługiwać określonych funkcji z poniższej tabeli.

Sterownik drukarki

FUNKCJA	WINDOWS	LINUX	MACINTOSH
Opcje urządzenia dotyczące jakości	O	O	O
Drukowanie plakatów	O	X	X
Wiele stron na jednym arkuszu (N-stron)	O	O (2, 4)	O
Drukowanie z dopasowaniem do strony	O	X	X
Drukowanie ze zmianą skali	O	X	O
Inne źródło dla pierwszej strony	O	X	X
Znak wodny	O	X	X
Nakładka	O	X	X
Drukowanie dwustronne	O	O	O

Rozpoczęcie pracy

Ten rozdział zawiera instrukcje krok po kroku dotyczące konfigurowania urządzenia.

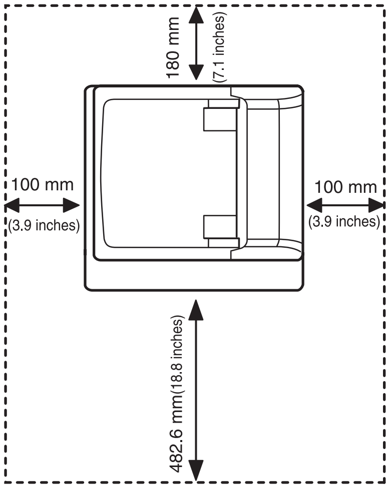
Niniejszy rozdział obejmuje:

- Konfigurowanie sprzętu
- Wymagania systemowe
- Konfigurowanie sieci
- Instalowanie oprogramowania
- Ustawienia podstawowe urządzenia

Konfigurowanie sprzętu

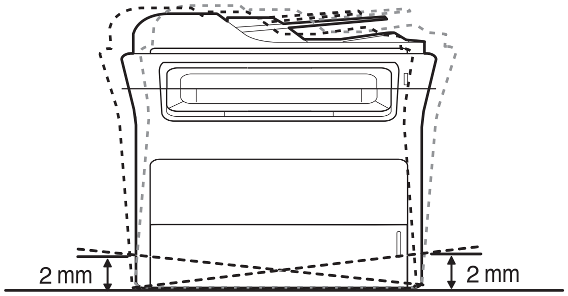
W niniejszej sekcji opisano czynności dotyczące konfiguracji sprzętu. Zamieszczono je także w dokumencie *Skrócona instrukcja instalacji*. Należy przeczytać dokument *Skrócona instrukcja instalacji* i wykonać poniższe czynności.

1. Wybierz stabilne miejsce.
   Należy wybrać równą, stabilną powierzchnię z taką ilością wolnej przestrzeni, która zapewnia odpowiedni przepływ powietrza. Należy pozostawić dodatkowe wolne miejsce, aby umożliwić otwieranie pokryw i zasobników.
   Miejsce powinno być dobrze wentylowane i znajdować się z dala od światła słonecznego, źródeł ciepła, zimna oraz wilgoci. Nie należy umieszczać urządzenia w pobliżu krawędzi biurka lub stołu.



   Ustawienia drukowania są odpowiednie do drukowania na wysokości poniżej 1 000 m. Aby zoptymalizować wyniki drukowania, zapoznaj się z ustawieniem wysokości. Patrz „Ustawianie wysokości” na stronie 26 aby uzyskać więcej informacji.

   Ustaw urządzenie na płaskiej, stabilnej powierzchni tak, aby nachylenie nie przekraczało 2 mm. W przeciwnym razie może to mieć wpływ na jakość drukowania.



2. Rozpakuj urządzenie i sprawdź, czy zostały dostarczone wszystkie wymagane elementy.
3. Zdejmij taśmę zabezpieczającą urządzenie.
4. Zainstaluj kasetę z tonerem.
5. Załaduj papier. (Patrz „Wkładanie papieru” na stronie 34.)
6. Upewnij się, że wszystkie kable są podłączone do urządzenia.
7. Włącz urządzenie.

- Podczas przenoszenia urządzenia nie wolno go przechylać ani odwracać. W przeciwnym razie wnętrze urządzenia może zostać zanieczyszczone tonerem, co może spowodować uszkodzenie urządzenia lub złą jakość wydruków.
- To urządzenie nie działa w przypadku awarii zasilania sieciowego.

Wymagania systemowe

Przed rozpoczęciem pracy należy sprawdzić, czy komputer spełnia poniższe wymagania:

Windows

Urządzenie obsługuje następujące systemy operacyjne rodziny Windows.

SYSTEM OPERACYJNY	WYMAGANIA (ZALECANE)		
	PROCESOR	PAMIĘĆ RAM	WOLNE MIEJSCE NA DYSKU TWARDYM
Windows 2000	Pentium II 400 MHz (Pentium III 933 MHz)	64 MB (128 MB)	600 MB
Windows XP	Pentium III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (256 MB)	1,5 GB
Windows Server 2003	Pentium III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (512 MB)	1,25 GB do 2 GB
Windows Vista	Pentium IV 3 GHz	512 MB (1024 MB)	15 GB

- Dla wszystkich systemów operacyjnych Windows wymagany jest program Internet Explorer w wersji 5.0 lub nowszej.
- Program ten mogą zainstalować tylko użytkownicy z uprawnieniami administratora.

Macintosh

SYSTEM OPERACYJNY	WYMAGANIA (ZALECANE)		
	PROCESOR	PAMIĘĆ RAM	WOLNE MIEJSCE NA DYSKU TWARDYM
Mac OS X 10.3–10.4	• Procesor Intel • Power PC G4/G5	• 128 MB dla komputera Macintosh z procesorem PowerPC (512 MB) • 512 MB dla komputera Mac z procesorem Intel (1 GB)	1 GB
Mac OS X 10.5	• Procesor Intel • 867 MHz lub szybszy, PowerPC G4/G5	512 MB (1 GB)	1 GB
Mac OS X 10.6	• Procesor Intel	1 GB (2 GB)	1 GB

Linux

ELEMENT	WYMAGANIA
System operacyjny	RedHat Enterprise Linux WS 4, 5 (32/64-bitowy) Fedora Core 2-10 (32/64-bitowy) SuSE Linux 9.1 (32-bitowy) OpenSuSE 9.2, 9.3, 10.0, 10.1, 10.2, 10.3, 11.0, 11.1 (32/64-bitowy) Mandrake 10.0, 10.1 (32/64-bitowy) Mandriva 2005, 2006, 2007, 2008, 2009 (32/64-bitowy) Ubuntu 6.06, 6.10, 7.04, 7.10, 8.04, 8.10 (32/64-bitowy) SuSE Linux Enterprise Desktop 9, 10 (32/64-bitowy) Debian 3.1, 4.0, 5.0 (32/64-bitowy)
Procesor	Pentium IV 2.4 GHz (IntelCore2)
Pamięć RAM	512 MB (1 024 MB)
Wolne miejsce na dysku twardym	1 GB (2 GB)

- Do pracy z dużymi, zeskanowanymi obrazami konieczne jest ustawienie partycji wymiany o wielkości 300 MB lub większej.
- Sterownik skanera dla systemu Linux obsługuje maksymalną rozdzielczość optyczną.
- Ogólnie dostępne informacje można znaleźć w Samsung witrynie internetowej: www.samsung.com.

Konfigurowanie sieci

Aby urządzenie mogło pracować jako drukarka sieciowa, należy skonfigurować w nim protokoły sieciowe. Podstawowe ustawienia sieciowe można skonfigurować za pomocą panelu sterowania urządzenia.

Obsługiwane systemy operacyjne

W poniższej tabeli zostały przedstawione środowiska sieciowe obsługiwane przez urządzenie:

ELEMENT	WYMAGANIA
Karta sieciowa	• Ethernet 10/100 Base TX
Sieciowy system operacyjny	• Windows 2000/XP/2003/Vista • Różne dystrybucje systemu Linux • Mac OS 10.3–10.6
Protokoły sieciowe	• TCP/IP • Standard TCP/IP • LPR • IPP/HTTP • Bonjour • DHCP • BOOTP

W celu skonfigurowania protokołu sieciowego DHCP należy przejść pod adres http://developer.apple.com/networking/bonjour/download/, wybrać program Bonjour odpowiedni dla systemu operacyjnego posiadanego komputera i zainstalować ten program. Ten program umożliwia automatyczną konfigurację parametrów sieci. Postępuj zgodnie z instrukcjami w oknie instalacji. Ten program nie obsługuje systemu Linux.

Konfigurowanie ustawień protokołu sieciowego z poziomu urządzenia

Aby skonfigurować parametry sieci TCP/IP, należy wykonać poniższe kroki.

1. Upewnij się, że urządzenie jest podłączone do sieci za pośrednictwem kabla Ethernet RJ-45.
2. Upewnij się, że urządzenie jest włączone.
3. Naciskaj przycisk **Menu** na panelu sterowania, dopóki w dolnym wierszu wyświetlacza nie pojawi się napis **Siec**.
4. Naciśnij przycisk **OK**, aby uzyskać dostęp do menu.
5. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do chwili wyświetlenia napisu **TCP/IP**.
6. Naciśnij przycisk **OK**.
7. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do chwili wyświetlenia napisu **Statyczny**.
8. Naciśnij przycisk **OK**.
9. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do chwili wyświetlenia napisu **Adres IP**.
10. Naciśnij przycisk **OK**.
    Za pomocą klawiatury numerycznej wprowadź wartość bajtową z zakresu od 0 do 255, a następnie naciskając przycisk strzałki w lewo/prawo, przejdź do innego bajtu.
    Tę procedurę należy powtórzyć dla bajtów od 1 do 4, aby wprowadzić kompletny adres.
11. Po zakończeniu naciśnij przycisk **OK**.
    Powtórz kroki 9 i 10, aby skonfigurować inne parametry TCP/IP: maskę podsieci i adres bramy.

W przypadku braku pewności co do sposobu konfiguracji należy skontaktować się z administratorem sieci.

Ustawienia sieciowe można również skonfigurować, korzystając z programów służących do administrowania siecią.
- **SyncThru™ Web Admin Service**: oparte na sieci Web rozwiązanie do zarządzania drukarką przeznaczone dla administratorów sieci. Program **SyncThru™ Web Admin Service** umożliwia efektywne zarządzanie urządzeniami sieciowymi i zdalne monitorowanie oraz rozwiązywanie problemów związanych z urządzeniami sieciowymi z dowolnego miejsca, w którym można uzyskać dostęp do firmowej sieci intranet. Pobierz ten program z witryny http://solution.samsungprinter.com.
- **SyncThru™ Web Service**: serwer internetowy wbudowany w sieciowy serwer druku, który umożliwia:
  - konfigurowanie parametrów sieciowych niezbędnych do podłączenia urządzenia do różnych środowisk sieciowych,
  - dostosowanie ustawień urządzenia.
- **SetIP**: program narzędziowy umożliwiający wybieranie interfejsów sieciowych i ręczne konfigurowanie adresów IP używanych dla protokołu TCP/IP. Patrz „Korzystanie z programu SetIP” na stronie 24.

Korzystanie z programu SetIP

Ten program jest przeznaczony do ustawiania sieciowego adresu IP za pomocą adresu MAC, tj. numeru seryjnego karty sieciowej drukarki. Jest to szczególnie przydatne dla administratora sieci, umożliwiając równoczesne ustawienie kilku adresów IP.

- Z programu SetIP można korzystać tylko wówczas, gdy urządzenie jest podłączone do sieci.
- Poniższa procedura dotyczy systemu operacyjnego Windows XP.
- Jeśli urządzenie jest wykorzystywane w środowisku zmiennych adresów IP i wymaga konfiguracji protokołu sieciowego DHCP, należy przejść do strony internetowej http://developer.apple.com/networking/bonjour/download/, wybrać program Bonjour for Windows zgodnie z używanym systemem operacyjnym, a następnie zainstalować program. Ten program umożliwi automatyczną konfigurację tego parametru sieciowego. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi w oknie instalacji. Ten program nie obsługuje systemu Linux.

Instalacja programu

1. Włóż do napędu dysk CD ze sterownikiem dostarczony z urządzeniem. Zamknij okno autostartu, jeśli zostanie wyświetlone.
2. Uruchom **Eksplorator Windows** i otwórz dysk X (X oznacza napęd dysków CD-ROM).
3. Dwukrotnie kliknij **Aplikacja** > **SetIP**.
4. Dwukrotnie kliknij ikonę **Setup.exe**, aby zainstalować program.
5. Wybierz język.
6. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie, aby zakończyć instalację.

Uruchamianie programu

1. Wydrukuj raport informacji o ustawieniach sieci dla urządzenia, zawierający jego adres MAC. Patrz „Drukowanie raportów” na stronie 53.
2. Z menu **Start** systemu Windows wybierz kolejno pozycje **Wszystkie programy** > **Samsung Network Printer Utilities** > **SetIP** > **SetIP**.
3. Kliknij przycisk w oknie **SetIP**, aby otworzyć okno konfiguracji TCP/IP.

4. Wprowadź adres MAC karty sieciowej, adres IP, maskę podsieci i bramę domyślną, a następnie kliknij przycisk **Zastosuj**.

   Wprowadzając adres MAC nie podawaj dwukropka (:).

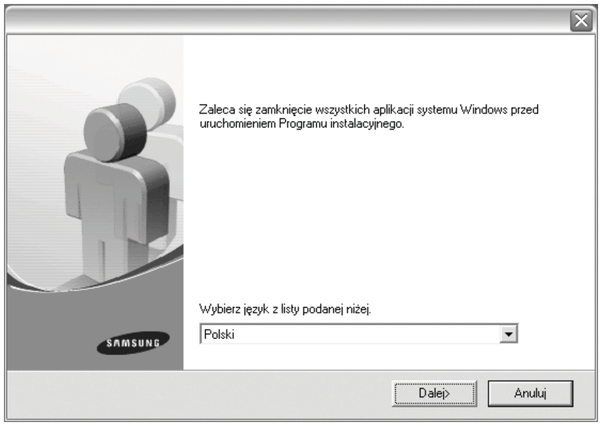
5. Kliknij przycisk **OK**, a urządzenie wydrukuje informacje sieciowe. Potwierdź, że wszystkie ustawienia są prawidłowe.
6. Kliknij przycisk **Zakończ**, aby zamknąć program **SetIP**.

Instalowanie oprogramowania

Należy zainstalować oprogramowanie urządzenia konieczne do drukowania. Oprogramowanie to obejmuje sterowniki, aplikacje i inne łatwe w obsłudze programy.

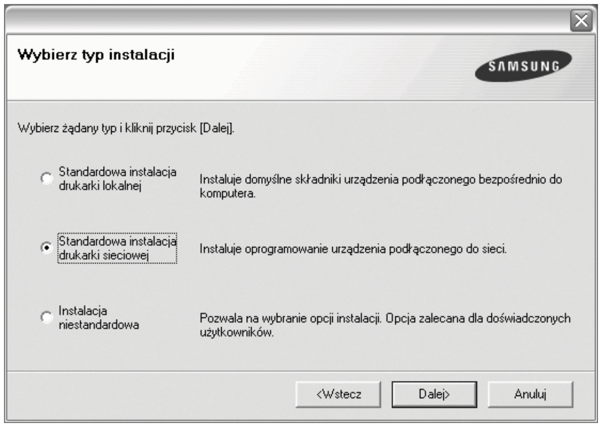
- Następująca procedura jest używana w przypadku korzystania z urządzenia w sieci. Jeśli urządzenie ma zostać podłączone za pomocą kabla USB, zapoznaj się z *Sekcją Oprogramowanie*.
- Poniższa procedura dotyczy systemu operacyjnego Windows XP. Procedura oraz okna wyświetlane podczas instalacji mogą różnić się w zależności od systemu operacyjnego, funkcji drukarki lub używanego interfejsu.

1. Upewnij się, że konfiguracja sieciowa urządzenia została zakończona. (Patrz „Konfigurowanie sieci” na stronie 24.) Przed rozpoczęciem instalacji należy zamknąć wszystkie uruchomione aplikacje.
2. Włóż dysk CD-ROM z oprogramowaniem drukarki do napędu CD-ROM.
   Płyta CD-ROM powinna zostać automatycznie uruchomiona i na ekranie powinno pojawić się okno instalacji.
   Jeżeli okno instalacji nie zostanie wyświetlone, kliknij kolejno **Start** > **Uruchom**. Wprowadź ciąg X:**Setup.exe**, zastępując znak „X” literą odpowiadającą napędowi, a następnie kliknij przycisk **OK**.
   Jeżeli używasz systemu Windows Vista, kliknij kolejno pozycje **Start** > **Wszystkie programy** > **Akcesoria** > **Uruchom** i wpisz ciąg X:**Setup.exe**.
   Jeśli w systemie Windows Vista wyświetli się okno **Autoodtwarzanie**, kliknij przycisk **Uruchom Setup.exe** w polu **Zainstaluj lub uruchom program**, a następnie przycisk **Kontynuuj** w oknie **Kontrola konta użytkownika**.
3. Kliknij przycisk **Dalej**.

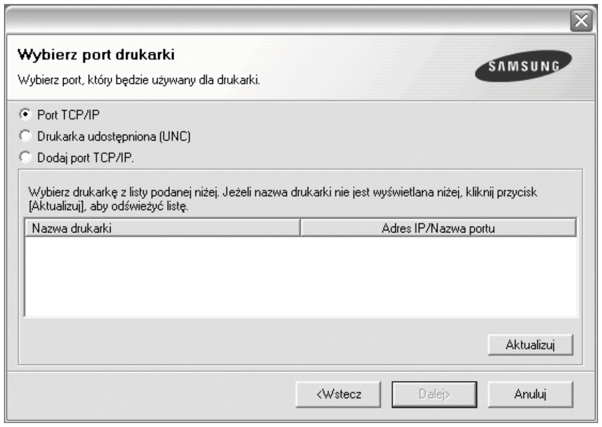


- W razie potrzeby wybierz język z listy rozwijanej.

4. Wybierz pozycję **Standardowa instalacja drukarki sieciowej**, a następnie kliknij przycisk **Dalej**.



5. Pojawi się lista urządzeń dostępnych w sieci. Wybierz z listy drukarkę, którą chcesz zainstalować, i kliknij przycisk **Dalej**.



- Jeśli na liście nie ma danego urządzenia, kliknij przycisk **Aktualizuj**, aby odświeżyć listę, lub wybierz opcję **Dodaj port TCP/IP.**, aby dodać urządzenie do sieci. W tym celu wprowadź nazwę portu i adres IP urządzenia.
  Aby sprawdzić adres IP lub MAC urządzenia, wydrukuj stronę konfiguracyjną sieci. (Patrz „Drukowanie raportów” na stronie 53.)
- Aby znaleźć współużytkowaną drukarkę sieciową (ścieżkę UNC), wybierz opcję **Drukarka udostępniona (UNC)** i wprowadź nazwę drukarki ręcznie lub znajdź współużytkowaną drukarkę, klikając przycisk **Przeglądaj**.

W przypadku braku pewności co do adresu IP należy skontaktować się z administratorem sieci lub wydrukować informacje o konfiguracji sieci. (Patrz „Drukowanie raportów” na stronie 53.)

6. Po zakończeniu instalacji zostanie wyświetlone okno z prośbą o wydrukowanie strony testowej oraz zarejestrowanie się jako użytkownik urządzeń Samsung, co pozwoli na otrzymywanie materiałów informacyjnych od firmy Samsung. Zaznacz odpowiednie pole lub pola wyboru i kliknij przycisk **Zakończ**.

- Jeżeli po przeprowadzeniu instalacji urządzenie nie działa prawidłowo, należy ponownie zainstalować sterownik drukarki. Patrz *Sekcja Oprogramowanie*.
- W trakcie procesu instalacji sterownika drukarki, instalator sterownika wykrywa informacje o lokalizacji systemu operacyjnego i ustawia domyślny format strony urządzenia. Jeśli jest używana inna lokalizacja systemu Windows, należy tak zmienić wielkość papieru, aby odpowiadała ona zazwyczaj używanemu papierowi. Po zakończeniu instalacji należy przejść do właściwości drukarki, aby zmienić format papieru.

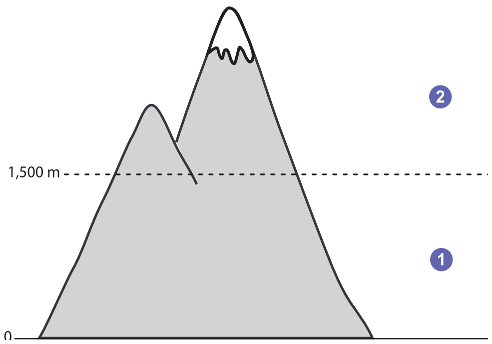
Ustawienia podstawowe urządzenia

Po ukończeniu instalacji zalecane jest skonfigurowanie ustawień domyślnych urządzenia. Aby wybrać lub zmienić określone wartości, należy zapoznać się z następną sekcją.

Ustawianie wysokości

Na jakość wydruku wpływ ma ciśnienie atmosferyczne, zależne od wysokości nad poziomem morza, na której urządzenie jest używane. Poniższe informacje pozwalają na skonfigurowanie urządzenia w celu uzyskania jak najwyższej jakości wydruku.

Przed ustawieniem wysokości n.p.m. należy ustalić wysokość, na jakiej urządzenie będzie używane.



1	**Normalne**
2	**Wysoko**

1. Należy sprawdzić, czy zainstalowano sterownik drukarki z dostarczonego dysku CD z oprogramowaniem drukarki.
2. Kliknij dwukrotnie ikonę **Smart Panel** na pasku zadań systemu Windows (lub w obszarze powiadamiania systemu Linux). Można również kliknąć ikonę **Smart Panel** na pasku stanu w systemie Mac OS X.
3. Kliknij przycisk **Ustawienia drukarki**.
4. Kliknij przycisk **Ustawienia** > **Korekta wysokości**. Wybierz odpowiednią wartość z listy rozwijanej, a następnie kliknij przycisk **Zastosuj**.

Jeśli urządzenie zostało podłączone do sieci, okno **Usługa SyncThru sieci Web** zostanie wyświetlone automatycznie. Należy kliknąć kolejno pozycje **Ustawienia urządzenia** > **Ustawienia** (lub **Konfiguracja urządzenia**) > **Korekta wysokości**. Następnie należy wybrać odpowiednią wysokość i kliknąć przycisk **Zastosuj**.

Zmiana języka wyświetlacza

Aby zmienić język wyświetlania na panelu sterowania, należy wykonać następujące czynności:

1. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Konfig. syst.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
2. Naciśnij przycisk **OK**, gdy zostanie wyświetlony napis **Konfig.urzadz.**
3. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Jezyk**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniego języka, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
5. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

Ustawianie daty i godziny

Bieżąca data i godzina są pokazywane na wyświetlaczu, gdy urządzenie jest włączone i gotowe do pracy. Na wszystkich faksach wydrukowana będzie data i godzina.

1. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Konfig. syst.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
2. Naciśnij przycisk **OK**, gdy zostanie wyświetlony napis **Konfig.urzadz.**
3. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Data i czas**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Wprowadź prawidłową datę i godzinę za pomocą klawiatury numerycznej.

Miesiąc	= 01–12
Dzień	= 01–31
Rok	= należy wprowadzić cztery cyfry
Godzina	= 01–12 (tryb 12-godzinny) od 00 do 23 (tryb 24-godzinny)
Minuta	= 00–59

Format daty może różnić się w zależności od kraju.

Można również użyć przycisku strzałki w lewo/prawo, aby przenieść kursor pod cyfrę, która ma zostać zmieniona i wprowadzić nową wartość.

5. Aby wybrać **AM** lub **PM** w przypadku formatu 12-godzinnego, naciśnij przycisk * lub # dowolny inny przycisk.
Gdy kursor nie znajduje się na wskaźniku AM lub PM, naciśnięcie przycisku * lub # powoduje natychmiastowe przesunięcie kursora do tego wskaźnika.
Zegar można przełączyć na tryb 24-godzinny (01:00 PM będzie wyświetlane jako 13:00). Szczegółowe informacje zostały podane w następnej sekcji.
6. Naciśnij przycisk **OK**, aby zapisać godzinę i datę.
W przypadku wprowadzenia niewłaściwej liczby zostanie wyświetlony komunikat **Poza zakresem** i urządzenie nie przejdzie do następnej czynności. W takim przypadku wystarczy ponownie wprowadzić prawidłową liczbę.
7. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

Zmiana trybu zegara

Urządzenie umożliwia wyświetlanie bieżącego czasu w formacie 12- lub 24-godzinnym.

1. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Konfig. syst.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
2. Naciśnij przycisk **OK**, gdy zostanie wyświetlony napis **Konfig.urzadz.**
3. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Tryb zegara**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aby wybrać inny tryb, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
5. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

Zmienianie trybu domyślnego

Urządzenie jest wstępnie ustawione do pracy w trybie Faks. Tryb domyślny można przełączać pomiędzy trybami Faks i kopiowania.

1. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Konfig. syst.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
2. Naciśnij przycisk **OK**, gdy zostanie wyświetlony napis **Konfig.urzadz.**
3. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Tryb domyslny**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Naciskaj przyciski przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniego trybu domyślnego, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
5. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

Ustawianie dźwięków

Można kontrolować następujące dźwięki:

- **Dzwiek klaw.:** Umożliwia włączanie i wyłączanie dźwięku klawiszy. Ustawienie tej opcji na **Wl.** powoduje odtworzenie sygnału dźwiękowego przy każdym naciśnięciu klawisza.
- **Dzwiek alarmu:** Umożliwia włączanie i wyłączanie dźwięku alarmu. Po ustawieniu tej opcji na **Wl.** dźwięk alarmu będzie odtwarzany w przypadku wystąpienia błędu lub gdy zakończy się komunikacja faksu.
- **Glosnik:** Umożliwia włączanie i wyłączanie odtwarzanych przez głośnik dźwięków linii telefonicznej, takich jak sygnał wybierania lub sygnał faksu. Po ustawieniu tej opcji na wartość **Komunikacja**, co oznacza „Wspólne”, głośnik będzie włączony do chwili odpowiedzi zdalnego urządzenia.

  Głośność można regulować za pomocą **On Hook Dial**.

- **Dzwonek:** Umożliwia regulację głośności dzwonka. Dostępne są następujące wartości głośności dzwonka **Wyl.**, **Nisk.**, **Srodek** i **Wys.**

Głośnik, dzwonek, dźwięk klawisza i dźwięk alarmu

1. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Konfig. syst.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
2. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Dzwiek/Glosn.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniej opcji dźwięku, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniego stanu lub głośności wybranego dźwięku, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
5. W razie potrzeby powtórz czynności od 3 do 5, aby ustawić inne dźwięki.
6. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

Głośność głośnika

1. Naciśnij przycisk **On Hook Dial**. Z głośnika wyemitowany zostanie sygnał wybierania.
2. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu ustawienia żądanej głośności.
3. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby zapisać zmianę i powrócić do trybu gotowości.

Głośność głośnika można dostosować tylko wtedy, gdy linia telefoniczna jest podłączona.

Wprowadzanie znaków za pomocą klawiatury numerycznej

Podczas wykonywania różnych czynności konieczne może być wprowadzanie nazw i liczb. Na przykład podczas konfigurowania urządzenia należy wprowadzić własne nazwisko lub nazwę firmy i numer faksu. W przypadku przechowywania w pamięci numerów faksów lub adresów e-mail można również wprowadzić odpowiednie nazwy.

Wprowadzanie znaków alfanumerycznych

1. Po wyświetleniu monitu o wprowadzenie litery zlokalizuj przycisk oznaczony znakiem, który ma być wprowadzony. Naciskaj przycisk, aż na wyświetlaczu zostanie wyświetlona właściwa litera.
   Aby wprowadzić na przykład literę **O**, naciśnij przycisk **6** oznaczony literami **MNO**.
   Po każdym naciśnięciu przycisku **6**, na wyświetlaczu pojawia się kolejny znak: **M**, **N**, **O**, **m, n, o,** a na końcu **6**.
   Można wprowadzać znaki specjalne, takie jak spacja, znak plusa i inne. Szczegółowe informacje zostały podane w poniższej sekcji.
2. Aby wprowadzić dodatkowe litery, powtarzaj krok 1.
   Jeśli kolejna litera jest przyporządkowana temu samemu przyciskowi, przesuń kursor naciskając przycisk strzałki w prawo, a następnie naciśnij przycisk oznaczony żądaną literą. Kursor przesunie się w prawo, a na wyświetlaczu pojawi się kolejna litera.
   Naciskając strzałkę w prawo, można wprowadzić spację.
3. Po zakończeniu wprowadzania liter naciśnij przycisk **OK**.

Litery i cyfry na klawiaturze

PRZYCISK	PRZYPISANE CYFRY, LITERY LUB ZNAKI
1	@ / . ‘ 1
2	A B C a b c 2
3	D E F d e f 3
4	G H I g h i 4
5	J K L j k l 5
6	M N O m n o 6
7	P Q R S p q r s 7
8	T U V t u v 8
9	W X Y Z w x y z 9
0	& + - , 0

Poprawianie numerów lub nazw

Jeśli został popełniony błąd podczas wprowadzania numeru lub nazwy, naciśnij przycisk ze strzałką w lewo, aby usunąć ostatnią cyfrę lub znak. Następnie należy wprowadzić prawidłową cyfrę lub znak.

Wstawianie pauzy

W niektórych systemach telefonicznych należy wybrać kod dostępu (na przykład 9) i poczekać na drugi ton wybierania. W takich przypadkach w numerze telefonu należy wstawić pauzę. Pauzę można wstawić podczas konfigurowania przycisków szybkiego wybierania lub numerów szybkiego wybierania.

Aby wstawić pauzę, naciśnij przycisk **Redial/Pause** w odpowiednim miejscu podczas wprowadzania numeru telefonu. W odpowiednim miejscu na wyświetlaczu pojawi się znak „-".

Korzystanie z trybów oszczędzania

Tryb oszczędzania tonera

Tryb oszczędzania tonera umożliwia użycie mniejszej ilości tonera podczas drukowania każdej strony. Uruchomienie tego trybu wydłuża okres eksploatacji kasety z tonerem w porównaniu z trybem standardowym, lecz obniża jakość wydruku.

1. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Konfig. syst.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
2. Naciśnij przycisk **OK** gdy zostanie wyświetlony napis **Konfig.urzadz.**.
3. Naciskaj przyciski Strzałki w lewo/ do momentu wyświetlenia opcji **Oszcz. toneru**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Naciskaj przyciski Strzałki w lewo/ do chwili wyświetlenia żądanego ustawienia czasu, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
5. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

Tryb oszczędzania energii

Tryb oszczędzania energii umożliwia zmniejszenie poboru prądu, gdy urządzenie nie jest używane. Można włączyć ten tryb i określić czas oczekiwania urządzenia po wydrukowaniu zadania przed przejściem do stanu zmniejszonego zużycia prądu.

1. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Konfig. syst.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
2. Naciśnij przycisk **OK**, gdy zostanie wyświetlony napis **Konfig.urzadz.**
3. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Oszcz. energii**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniego ustawienia czasu, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
5. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

Ustawianie limitu czasu zadania drukowania

Można ustawić czas aktywności pojedynczego zadania drukowania, przed upływem którego musi ono zostać wydrukowane. Urządzenie obsługuje przychodzące dane jako jedno zadanie, jeśli zostaną one przesłane w ramach określonego czasu. W przypadku wystąpienia błędu podczas przetwarzania danych z komputera i zatrzymania przesyłania danych, urządzenie będzie czekać przez określony czas, a następnie anuluje drukowanie, jeśli przesyłanie nie zostanie wznowione.

1. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Konfig. syst.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
2. Naciśnij przycisk **OK**, gdy zostanie wyświetlony napis **Konfig.urzadz.**
3. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Lim.czasu zad.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniego ustawienia czasu, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
5. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

Zmiana ustawień czcionek

Urządzenie ma wstępnie zdefiniowane ustawienia czcionki odpowiednie dla regionu lub kraju użytkownika.

Aby zmienić czcionkę lub ustawić czcionkę używaną w specjalnych warunkach np. w środowisku DOS, należy zmienić ustawienie czcionki w następujący sposób:

1. Upewnij się, że został zainstalowany sterownik drukarki z dostarczonego dysku z oprogramowaniem.
2. Kliknij dwukrotnie ikonę **Smart Panel** na pasku zadań systemu Windows.
3. Kliknij przycisk **Ustawienia drukarki**.
4. Kliknij przycisk **Emulacja**.
5. Sprawdź, czy opcja **PCL** została wybrana w obszarze **Ustawienia emulacji**.
6. Kliknij przycisk **Ustawienia**.
7. Wybierz żądaną czcionkę na liście **Zestaw symboli**.
8. Kliknij przycisk **Zastosuj**.

Poniżej przedstawiono informacje dotyczące odpowiednich zestawów czcionek dla podanych języków.

- Rosyjski: CP866, ISO 8859/5 Latin Cyrillic
- Hebrajski: Hebrew 15Q, Hebrew-8, Hebrew-7 (tylko Izrael)
- Grecki: ISO 8859/7 Latin Greek, PC-8 Latin/Greek
- Arabski i perski: HP Arabic-8, Windows Arabic, Code Page 864, Farsi, ISO 8859/6 Latin Arabic
- OCR: OCR-A, OCR-B

Ładowanie oryginałów i nośników druku

W tym rozdziale opisano sposoby ładowania oryginałów i nośników druku do urządzenia.

Niniejszy rozdział obejmuje:

- Wkładanie oryginałów
- Wybieranie nośnika wydruku
- Zmienianie rozmiaru papieru w zasobniku papieru
- Wkładanie papieru
- Drukowanie na materiałach specjalnych
- Regulacja wspornika wyjściowego
- Ustawianie rozmiaru i typu papieru

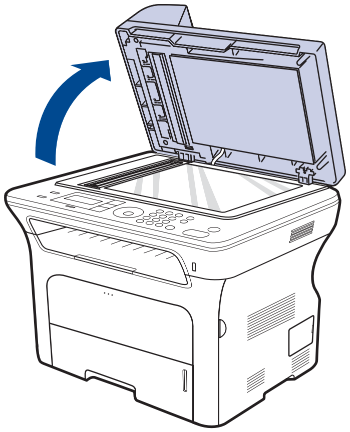
Wkładanie oryginałów

Do wkładania oryginałów w celu ich skopiowania, zeskanowania i wysłania faksu można użyć szyby skanera lub podajnika ADF.

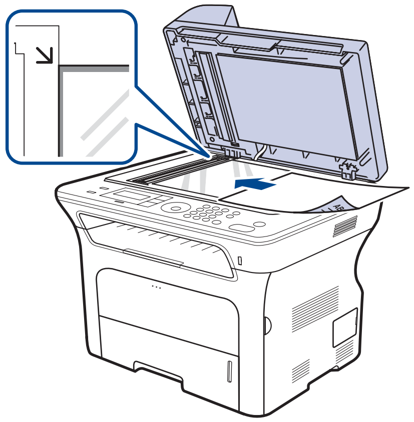
Na szybie skanera

Upewnij się, że w podajniku ADF nie ma oryginałów. Jeśli w podajniku ADF zostanie wykryty oryginał, urządzenie nada mu wyższy priorytet niż oryginałowi na szybie skanera. Aby uzyskać najlepszą jakość skanowania, szczególnie w przypadku obrazów kolorowych lub w skali szarości, należy użyć szyby skanera.

1. Unieś i otwórz pokrywę skanera.



2. Połóż dokument stroną zadrukowaną skierowaną w dół na szybie skanera i wyrównaj go ze wskaźnikiem dopasowania znajdującym się w lewym górnym rogu szyby.



3. Zamknij pokrywę skanera.

- Pozostawienie otwartej pokrywy podczas kopiowania może wpłynąć na jakość kopii i zużycie toneru.
- Kurz na szybie skanera może powodować powstawanie czarnych kropek na wydruku. Należy zawsze utrzymywać ją w czystości.
- W przypadku kopiowania strony z książki lub czasopisma należy unieść pokrywę skanera, aż jej zawiasy zostaną zablokowane, a następnie zamknąć pokrywę. Jeśli książka lub czasopismo są grubsze niż 30 mm, należy rozpocząć kopiowanie przy otwartej pokrywie.

W podajniku ADF

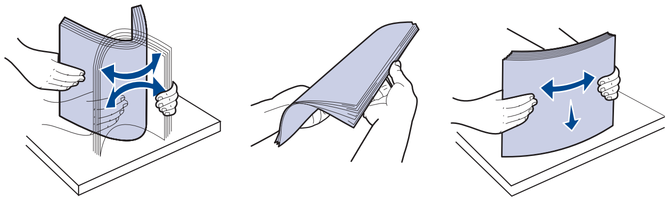
Do podajnika ADF można załadować do ub 50 arkuszy papieru (75 g/m^2) dla jednego zadania.

W przypadku używania podajnika ADF:

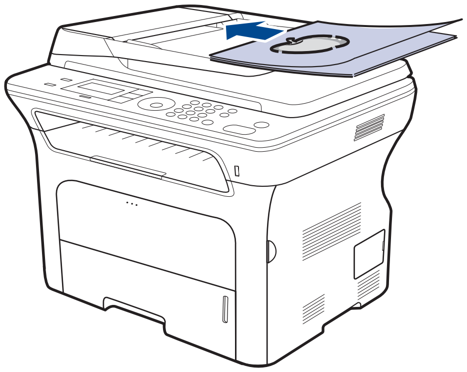
- Podajnik ADF: Nie należy wkładać papieru mniejszego niż 142 x 148 mm lub większego niż 216 x 356 mm.
- Nie należy próbować ładować następujących typów papieru:
  - kalki lub papieru z kalką
  - papieru powlekanego
  - papieru warstwowego lub cienkiego
  - papieru pofałdowanego lub pogiętego
  - papieru pomarszczonego lub pozwijanego
  - papieru podartego.
- Przed załadowaniem należy usunąć wszystkie zszywki i spinacze.
- Przed załadowaniem należy się upewnić, że klej, atrament lub płyn korekcyjny na papierze zdążył już całkowicie wyschnąć.

- Nie należy ładować oryginałów, które zawierają papier o różnych rozmiarach i gramaturze.
- Nie należy ładować książeczek, broszur, folii ani dokumentów mających inne niestandardowe właściwości.

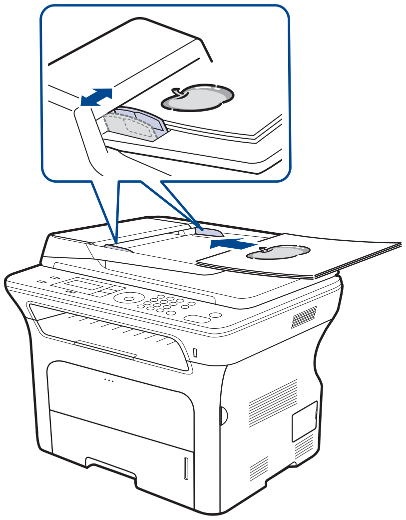
1. Stos papieru należy wygiąć lub przekartkować, aby rozdzielić poszczególne arkusze przed ich załadowaniem.



2. Włóż do podajnika ADF oryginał stroną zadrukowaną skierowaną w górę. Upewnij się, że dół stosu oryginałów odpowiada rozmiarowi papieru oznaczonemu w podajniku wejściowym dokumentów.



3. Dopasuj prowadnice szerokości dokumentu do rozmiaru papieru.



Kurz na płycie automatycznego podajnika dokumentów może spowodować powstawanie czarnych linii na wydruku. Należy zawsze utrzymywać ją w czystości.

Wybieranie nośnika wydruku

Można drukować na różnych nośnikach, takich jak papier zwykły, koperty, etykiety i folia. Należy zawsze używać nośników druku, które spełniają wymagania stosowania w danym urządzeniu. Nośniki druku, które nie są zgodne z zaleceniami podanymi w tym podręczniku użytkownika, mogą powodować następujące problemy:

- niska jakość wydruku,
- częstsze zakleszczenia papieru,
- przedwczesne zużycie urządzenia.

Właściwości nośników, takie jak gramatura, skład, ziarnistość i zawartość wilgoci, to istotne czynniki wpływające na wydajność urządzenia i jakość wydruków. Przy wyborze nośników druku należy uwzględnić następujące czynniki:

- Typ, rozmiar i waga nośników druku dla urządzenia (zostaną opisane w dalszej części tej sekcji).
- Oczekiwane rezultaty: wybór nośnika druku powinien uwzględniać rodzaj zadania.
- Jasność: niektóre nośniki druku są bielsze niż inne i pozwalają uzyskać ostrzejsze, żywsze obrazy.
- Gładkość powierzchni: gładkość nośnika druku ma wpływ na ostrość wydruku na papierze.

- Niektóre nośniki druku mogą być zgodne z wszystkimi zaleceniami podanymi w tej sekcji, a pomimo tego nie umożliwiają uzyskania zadowalających wyników. Powodem może być nieprawidłowe korzystanie, niedopuszczalne poziomy temperatur i wilgotności oraz inne czynniki, nad którymi firma Samsung nie ma kontroli.
- Przed zakupem dużych ilości nośników druku należy upewnić się, że spełniają one wymagania podane w tym podręczniku użytkownika.

Używanie nośników druku niespełniających powyższych specyfikacji może powodować wymagające naprawy uszkodzenia urządzenia. Naprawy takie nie są objęte umową gwarancyjną ani serwisową firmy Samsung.

Specyfikacje nośników druku

TYP	ROZMIAR	WYMIARY	GRAMATURA[a]	POJEMNOŚĆ[b]
Papier zwykły	Letter	216 x 279 mm	• 60 do 105 g/m^2 w zasobniku • 60 do 163 g/m^2 w zasobniku ręcznym	• 250 arkuszy papieru 80 g/m^2 w zasobniku • 1 arkusz w zasobniku ręcznym • 250 arkuszy papieru 80 g/m^2 w zasobniku opcjonalnym
	Legal	216 x 356 mm		
	US Folio	216 x 330 mm		
	A4	210 x 297 mm		
	Oficio	216 x 343 mm		
	JIS B5	182 x 257 mm		
	ISO B5	176 x 250 mm		
	Executive	184 x 267 mm		
	A5	148 x 210 mm		
	A6	105 x 148 mm		1 arkusz w zasobniku ręcznym
Koperta	Koperta Monarch	98 x 191 mm	70 do 90 g/m^2	1 arkusz w zasobniku ręcznym
	Koperta No. 10	105 x 241 mm		
	Koperta DL	110 x 220 mm		
	Koperta C5	162 x 229 mm		
	Koperta C6	114 x 162 mm		
Folia przezroczysta	Letter, A4	Patrz sekcja dotycząca papieru zwykłego	138 do 146 g/m^2	1 arkusz w zasobniku ręcznym
Etykiety	Letter, Legal, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, A6	Patrz sekcja dotycząca papieru zwykłego	120 do 150 g/m^2	1 arkusz w zasobniku ręcznym
Brystol	Letter, Legal, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, A6	Patrz sekcja dotycząca papieru zwykłego	105 do 163 g/m^2	1 arkusz w zasobniku ręcznym
Rozmiar minimalny (niestandardowy)		66 x 127 mm	60 do 163 g/m^2	
Rozmiar maksymalny (niestandardowy)		216 x 356 mm		

a. Jeśli gramatura nośnika przekracza 105 g/m^2, należy użyć zasobnika ręcznego.
b. Pojemność maksymalna może się różnić w zależności od gramatury i grubości nośnika oraz warunków panujących w otoczeniu.

Rozmiary nośników obsługiwane w każdym trybie

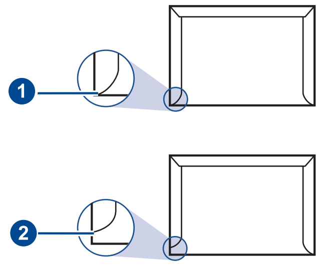
TRYB	ROZMIAR	ŹRÓDŁO
Tryb kopiowania	Letter, A4, Legal, Oficio, US Folio, Executive, JIS B5, A5, A6	• zasobnik 1 • zasobnik opcjonalny 2 • zasobnik ręczny
Tryb druku	Wszystkie rozmiary obsługiwane przez urządzenie	• zasobnik 1 • zasobnik opcjonalny 2 • zasobnik ręczny
Tryb faksu	Letter, A4, Legal	• zasobnik 1 • zasobnik opcjonalny 2
Drukowanie dwustronne[a]	Letter, A4, Legal, US Folio, Oficio	• zasobnik 1 • zasobnik opcjonalny 2

a. Tylko papier od 75 do 90 g/m^2

Zalecenia dotyczące specjalnych nośników druku

<table>
<tr><th>TYP NOŚNIKA</th><th>ZALECENIA</th></tr>
<tr><td>Koperty</td><td>

Drukowanie na kopertach zależy od jakości kopert. Podczas wybierania kopert należy uwzględnić następujące czynniki:
- Gramatura: gramatura papieru koperty nie powinna przekraczać 90 g/m^2. W przeciwnym wypadku może wystąpić zakleszczenie.
- Budowa: przed drukowaniem koperty powinny leżeć płasko, z zagięciem nie przekraczającym 6 mm i nie powinny być wypełnione powietrzem.
- Stan: koperty nie powinny być pomarszczone, wyszczerbione ani uszkodzone w inny sposób.
- Temperatura: należy używać kopert wytrzymujących temperaturę i ciśnienie występujące w urządzeniu podczas pracy.
Należy używać tylko dobrze wykonanych kopert, z ostrymi, dobrze sprasowanymi zagięciami.
Nie należy używać kopert z naklejonymi znaczkami.
Nie należy używać kopert ze spinaczami, zatrzaskami, okienkami, wewnętrzną wyściółką, z warstwami samoprzylepnymi ani zawierających inne materiały syntetyczne.
Nie należy używać uszkodzonych lub niedokładnie wykonanych kopert.
Należy upewnić się, że zakładki na obu końcach koperty dochodzą do samych rogów koperty.



1 Właściwe
2 Niewłaściwe

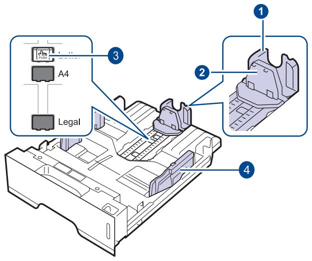
Klej kopert z paskiem samoprzylepnym lub z więcej niż jedną klapką zamykaną nad miejscem sklejenia powinien wytrzymywać temperaturę utrwalania drukarki przez 0,1 sekundy. Temperaturę utrwalania można sprawdzić w zestawieniu danych technicznych urządzenia, patrz strona 79. Dodatkowe klapki i paski mogą powodować marszczenie, fałdowanie lub zakleszczanie, a nawet mogą uszkodzić zespół utrwalający.
W celu zapewnienia najlepszej jakości druku należy ustawić marginesy nie bliżej niż 15 mm od brzegu koperty.
Nie należy drukować w miejscach połączeń szwów koperty.

</td></tr>
</table>

TYP NOŚNIKA	ZALECENIA
Etykiety	• Aby uniknąć uszkodzenia urządzenia, należy używać tylko etykiet przeznaczonych do stosowania w urządzeniach laserowych. - Podczas wybierania etykiet należy uwzględnić następujące czynniki: - Klej: materiał klejący musi wytrzymywać temperaturę utrwalania urządzenia. Temperaturę utrwalania można sprawdzić w zestawieniu danych technicznych urządzenia, patrz strona 79. - Rozmieszczenie: należy używać arkuszy etykiet bez odsłoniętych miejsc pomiędzy poszczególnymi etykietami. Etykiety mogą się odklejać od arkuszy, na których między etykietami są odstępy, co może powodować poważne zakleszczenia. - Zwijanie: przed drukowaniem etykiety muszą leżeć płasko i nie mogą się wyginać bardziej niż 13 mm w żadnym kierunku. - Stan: nie należy używać etykiet pomarszczonych, z pęcherzykami lub innymi oznakami odklejania się. • Należy upewnić się, że między naklejkami nie ma odsłoniętej warstwy samoprzylepnej. Odsłonięte obszary mogą powodować odklejanie się etykiet podczas drukowania, co może spowodować zakleszczenie papieru. Odsłonięty klej może spowodować uszkodzenie elementów urządzenia. • Nie wolno przepuszczać arkusza z etykietami przez urządzenie więcej niż raz. Warstwa samoprzylepna wytrzymuje tylko jedno przejście przez urządzenie. • Nie należy używać etykiet z odsłoniętą warstwą samoprzylepną ani takich, które są pomarszczone, mają pęcherzyki powietrza lub są w inny sposób uszkodzone.
Brystol lub materiały o niestandardowych rozmiarach	• Nie należy drukować na nośnikach o szerokości mniejszej niż 76 mm lub długości mniejszej niż 356 mm. • W aplikacji należy ustawić marginesy na przynajmniej 6,4 mm od krawędzi materiału.
Papier z nadrukiem	• Nadruki powinny być wydrukowane za pomocą tuszu odpornego na wysoką temperaturę, który nie topi się, nie odparowuje ani nie wydziela niebezpiecznych substancji pod wpływem temperatury utrwalania urządzenia przez czas 0,1 sekundy. Temperaturę utrwalania można sprawdzić w zestawieniu danych technicznych urządzenia, patrz strona 79. • Tusz nadruku nie może być łatwopalny i nie powinien powodować uszkodzenia wałków drukarki. • W celu zapobiegania zmianom formularze i papier firmowy należy przechowywać w opakowaniach nieprzepuszczających wilgoci. • Przed załadowaniem papieru z nadrukiem, np. formularzy lub papieru firmowego, należy sprawdzić, czy tusz na papierze jest suchy. W trakcie procesu utrwalania wilgotny tusz może rozmazać się na papierze, co pogorszy jakość wydruku.

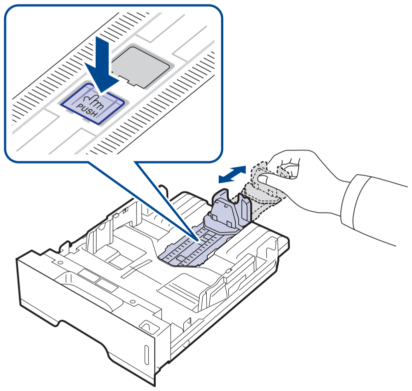
Zmienianie rozmiaru papieru w zasobniku papieru

Aby włożyć dłuższy papier, taki jak papier o rozmiarze Legal, należy dostosować prowadnice papieru, aby przedłużyć zasobnik papieru.

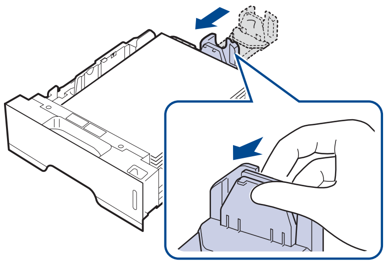


1	**Prowadnica długości papieru**
2	**Prowadnica pomocnicza**
3	**Blokada prowadnicy**
4	**Prowadnice szerokości papieru**

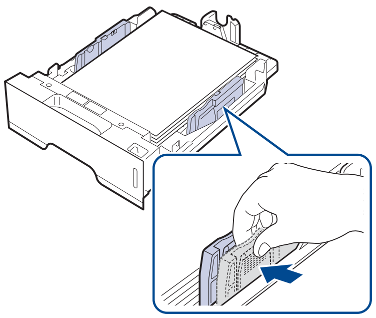
1. Naciśnij i przytrzymaj blokadę prowadnicy, a następnie przesuń prowadnicę długości papieru, aby umieścić ją w prawidłowych wycięciach rozmiaru papieru. W zależności od kraju, jest ona wstępnie ustawiona dla rozmiaru Letter lub A4.



2. Po włożeniu papieru do zasobnika wyreguluj prowadnicę pomocniczą tak, aby delikatnie dotykała stosu papieru.

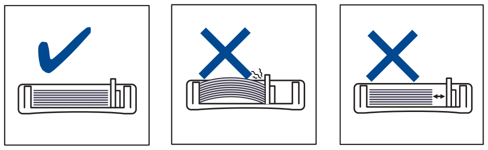


3. Ściśnij prowadnice szerokości papieru i dosuń je, aż dotkną boków stosu papieru.



4. Załaduj papier do zasobnika.
5. Umieść zasobnik w urządzeniu.
6. Ustaw rozmiar papieru na komputerze.

- Nie należy zbyt mocno dociskać papieru prowadnicami, ponieważ może to spowodować jego wygięcie.
- Jeśli prowadnice szerokości papieru nie zostaną ustawione, mogą wystąpić zakleszczenia papieru.



Wkładanie papieru

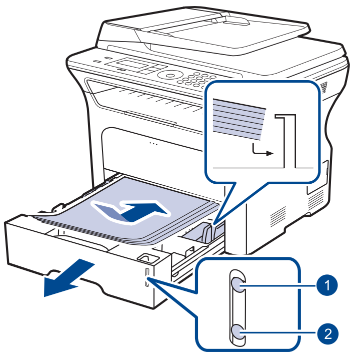
Ładowanie papieru do zasobnika 1 lub zasobnika opcjonalnego

Nośniki druku używane dla większości zadań drukowania należy ładować do zasobnika 1. Zasobnik 1 może pomieścić maksymalnie 250 arkuszy papieru zwykłego o gramaturze 80 g/m^2.

Można dokupić opcjonalny zasobnik i dołączyć go pod zasobnikiem standardowym w celu włożenia dodatkowych 250 arkuszy papieru. (Patrz „Zamawianie materiałów eksploatacyjnych i akcesoriów” na stronie 77.)

Używanie papieru fotograficznego lub powlekanego może powodować problemy, które wymagają naprawy. Naprawy takie nie są objęte umową gwarancyjną ani serwisową firmy Samsung.

1. Aby załadować papier, należy wysunąć zasobnik papieru, a następnie umieścić papier stroną do zadrukowania skierowaną w dół.



1	**Pełny**
2	**Pusty**

2. Po załadowaniu papieru należy ustawić typ i rozmiar papieru dla zasobnika 1. Informacje dotyczące drukowania z komputera zawiera *sekcja Oprogramowanie*.

- W przypadku problemów podczas podawania papieru należy umieszczać pojedyncze arkusze w zasobniku ręcznym.
- Można także załadować papier już zadrukowany. Strona zadrukowana powinna być skierowana w górę, niezagiętą krawędzią do przodu. Jeżeli wystąpią problemy z podawaniem papieru, należy obrócić papier. Należy pamiętać, że jakość druku nie jest gwarantowana.

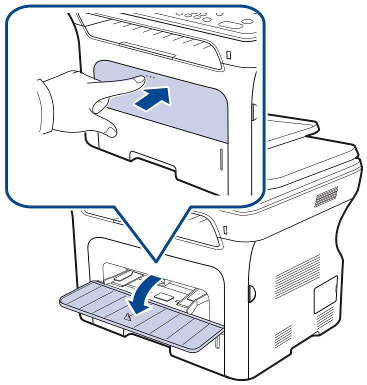
Drukowanie na materiałach specjalnych

Do zasobnika można ładować materiały specjalnych typów i rozmiarów, np. pocztówki, karty i koperty. Zasobnik jest szczególnie przydatny w przypadku drukowania pojedynczych stron na papierze firmowym lub kolorowym.

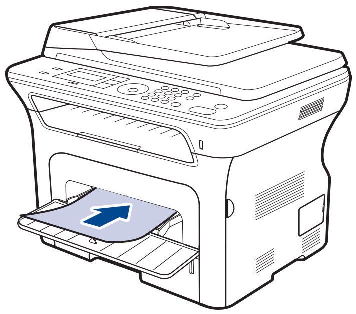
Ręczne ładowanie materiałów do drukowania

- Do zasobnika należy wkładać jeden rozmiar nośnika druku naraz.
- W celu uniknięcia zacięć papieru nie należy dodawać papieru do zasobnika, jeśli nie jest on pusty. Dotyczy to również innych typów nośników druku.
- Nośniki druku należy ładować stroną do zadrukowania skierowaną w górę oraz tak, aby krawędź górna znalazła się w zasobniku jako pierwsza. Materiały do drukowania należy umieszczać na środku podajnika.
- Aby uniknąć zakleszczenia papieru i problemów z jakością druku, należy zawsze ładować nośniki druku określone w specyfikacji. (Patrz „Wybieranie nośnika wydruku” na stronie 30.)
- Przed włożeniem kart pocztowych, kopert i etykiet do zasobnika należy wygładzić ich ewentualne zagięcia.

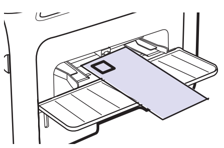
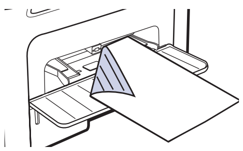
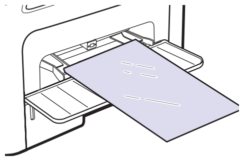
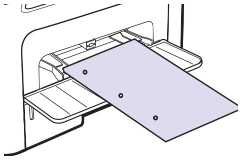
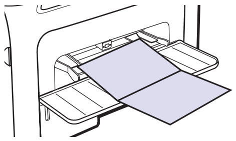
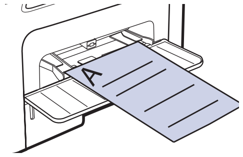
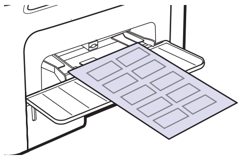
1. Otwórz zasobnik ręczny.



2. Włóż papier stroną do zadrukowania skierowaną w górę.



Włóż papier stroną do zadrukowania w górę.

Koperta	Papier z nadrukiem	Folia przezroczysta
		
Papier perforowany	**Brystol**	**Papier firmowy**
		
Etykieta		
		

3. Jeśli wydruk wykonywany jest z aplikacji, otwórz menu drukowania.
4. Przed rozpoczęciem drukowania otwórz właściwości drukarki.
5. W oknie właściwości drukarki wybierz kartę **Papier**, a następnie wybierz odpowiedni typ papieru.

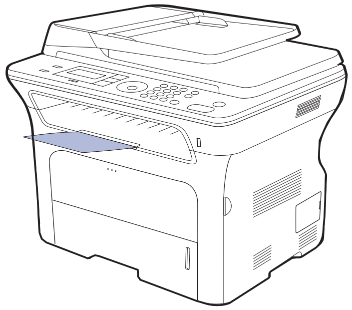
W celu drukowania etykiet należy jako typ papieru wybrać pozycję **Etykiety**.

6. Jako źródło papieru wybierz pozycję **Podajnik ręczny**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
7. Rozpocznij drukowanie w aplikacji.

- W przypadku drukowania wielu stron po wydrukowaniu pierwszej strony włóż następny arkusz. Powtórz czynność dla każdej strony, która ma być wydrukowana.
- Zmienione ustawienia pozostają aktywne tylko podczas używania aplikacji, w której zostały zmienione.

Regulacja wspornika wyjściowego

Drukowane arkusze są gromadzone w zasobniku wyjściowym, a wspornik wyjściowy zapewnia ich równe ułożenie. Aby wspornik ten dobrze spełniał swoją rolę, należy go wysunąć na odpowiednią odległość w zależności od rozmiaru papieru.



1 Wspornik wyjściowy

- Jeśli wspornik wyjściowy jest ustawiony nieprawidłowo, wydrukowane arkusze mogą być nierówno układane lub spadać z urządzenia.
- Na skutek ciągłego drukowania dużej liczby stron powierzchnia zasobnika wyjściowego może się nagrzać. Nie należy dotykać nagrzanej powierzchni i należy chronić ją szczególnie przed dostępem dzieci.

Dokładne układanie stosu papieru

W przypadku korzystania z urządzenia w wilgotnym środowisku lub używania nośników druku zawilgoconych w wyniku wysokiej wilgotności powietrza, wydruki w zasobniku wyjściowym mogą być pozaginane i mogą nie układać się prawidłowo w stos. W takim przypadku, można włączyć w urządzeniu funkcję **Uklad. papieru** w celu prawidłowego układania wydruków w stos. Jednak korzystanie z tej funkcji sprawi, że zmniejszy się prędkość wydruku.

1. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Konfig. syst.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
2. Naciskaj przyciski Strzałki w lewo/ do momentu wyświetlenia opcji **Konserwacja**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciskaj przyciski Strzałki w lewo/ do momentu wyświetlenia opcji **Uklad. papieru**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Naciskaj przyciski Strzałki w lewo/, aby wybrać opcję **Wl.** lub **Wyl.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
5. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

Ustawianie rozmiaru i typu papieru

Po załadowaniu papieru do zasobnika papieru należy ustawić rozmiar i typ papieru za pomocą przycisków na panelu sterowania. Te ustawienia będą dotyczyć trybu kopiowania i faksu. Aby drukować z komputera, należy wybrać rozmiar i typ papieru w aplikacji, która jest używana na komputerze.

1. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Konfig. syst.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
2. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Konfig. pap.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciśnij przycisk **OK**, gdy zostanie wyświetlony napis **Format pap.**
4. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniego zasobnika papieru, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
5. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniego rozmiaru papieru, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
6. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Typ papieru**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
7. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniego zasobnika papieru, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
8. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniego typu papieru, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
9. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

Kopiowanie

Ten rozdział zawiera szczegółowe instrukcje dotyczące kopiowania dokumentów.

Niniejszy rozdział obejmuje:

- Wybieranie zasobnika papieru
- Kopiowanie
- Zmienianie ustawień dla każdej kopii
- Zmienianie domyślnych ustawień kopiowania
- Kopiowanie dokumentów identyfikacyjnych
- Korzystanie ze specjalnych funkcji kopiowania
- Drukowanie na obydwu stronach papieru
- Ustawianie limitu czasu kopiowania

Wybieranie zasobnika papieru

Po załadowaniu nośnika druku do kopiowania należy wybrać zasobnik papieru używany do zadań kopiowania.

1. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Konfig. syst.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
2. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Konfig. pap.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Zrodlo papieru**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Naciśnij przycisk **OK**, gdy zostanie wyświetlony napis **Zasobnik kop.**
5. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniego zasobnika papieru, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
6. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

Kopiowanie

1. Naciśnij przycisk **Copy**.

   W górnym wierszu wyświetlacza zostanie wyświetlony komunikat **Got. do kop.**
2. Włóż do automatycznego podajnika dokumentów (ADF) oryginały stroną zadrukowaną do góry lub umieść pojedynczy oryginał stroną zadrukowaną do dołu na szybie skanera.

   Szczegółowe informacje dotyczące wkładania oryginału — patrz strona 29.
3. W razie potrzeby wprowadź liczbę kopii za pomocą klawiatury numerycznej.
4. Jeśli chcesz dostosować ustawienia kopiowania w tym rozmiar kopii, zaciemnienie i typ oryginału, za pomocą przycisków panelu sterowania. Patrz strona 37.

   W razie potrzeby można użyć specjalnych funkcji kopiowania, takich jak kopiowanie plakatu, kopiowanie 2 lub 4 stron oryginału na jednej stronie kopii. Patrz strona 38.
5. Naciśnij przycisk **Start**, aby rozpocząć kopiowanie.

Zadanie kopiowania można anulować podczas jego wykonywania. Po naciśnięciu przycisku **Stop/Clear** kopiowanie zostanie zatrzymane.

Zmienianie ustawień dla każdej kopii

Urządzenie udostępnia domyślne ustawienia kopiowania, dzięki czemu można szybko i łatwo wykonać kopię. Jeśli jednak zachodzi potrzeba zmiany opcji dla każdej kopii, należy użyć przycisków funkcji kopiowania na panelu sterowania.

Jeśli podczas ustawiania opcji kopiowania zostanie naciśnięty przycisk **Stop/Clear**, wszystkie opcje ustawione dla bieżącego zadania kopiowania zostaną anulowane i przywrócone do stanu domyślnego. Ewentualnie zostaną one automatyczne przywrócone do wartości domyślnych po zakończeniu wykonywania kopii.

1. Naciśnij przycisk **Copy**.
2. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Funk. kopiow.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniej opcji konfiguracji, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniego ustawienia, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
5. Jeśli to konieczne, ponownie wykonaj czynności opisane w krokach od 3 do 4.
6. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

Podczas ustawiania opcji kopiowania naciśnięcie przycisku **Stop/Clear** powoduje anulowanie zmiany ustawień i przywraca ich domyślny stan.

Zaciemnienie

Jeśli masz oryginał zawierający wyblakłe zaznaczenia i ciemne obrazy, możesz dostosować jaskrawość w celu uzyskania czytelnej kopii.

- **Jasny:** działa prawidłowo w przypadku ciemnego druku.
- **Normalny:** działa prawidłowo w przypadku standardowych pisanych lub drukowanych oryginałów.
- **Ciemny:** działa prawidłowo dla jasnego druku.

Typ oryginalu

Ustawienie typu oryginału służy do poprawy jakości kopii przez wybranie typu dokumentu dla bieżącego zadania kopiowania.

Po każdym naciśnięciu przycisku zostaną udostępnione następujące tryby:

- **Tekst:** przeznaczony dla oryginałów zawierających głównie tekst.
- **Tekst/zdjecie:** przeznaczony dla oryginałów zawierających tekst i zdjęcia.
- **Zdjecie:** używany, gdy oryginałami są fotografie.

Kopia pomniejszona lub powiększona

Można zmniejszyć lub zwiększyć rozmiar kopiowanego obrazu w zakresie od 25% do 400% w przypadku kopiowania oryginalnych dokumentów z szyby skanera lub w zakresie od 25% do 100% w przypadku podajnika ADF.

Aby wybrać zdefiniowany wcześniej rozmiar kopii:

Przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniego ustawienia wielkości, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

Aby wyskalować kopię bezpośrednio, wprowadzając współczynnik skalowania:

1. Przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Wlasne**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
2. Wprowadź współczynnik skalowania i naciśnij przycisk **OK**, aby zapisać ustawienia.

W przypadku wykonywania pomniejszonej kopii w dolnej części kopii mogą pojawić się czarne linie.

Zmienianie domyślnych ustawień kopiowania

W przypadku opcji kopiowania, w tym zaciemnienia, typu oryginału, rozmiaru kopii i liczby kopii, można ustawić najczęściej używane wartości. Podczas kopiowania dokumentu są używane ustawienia domyślne, o ile nie zostały one zmienione za pomocą odpowiednich przycisków na panelu sterowania.

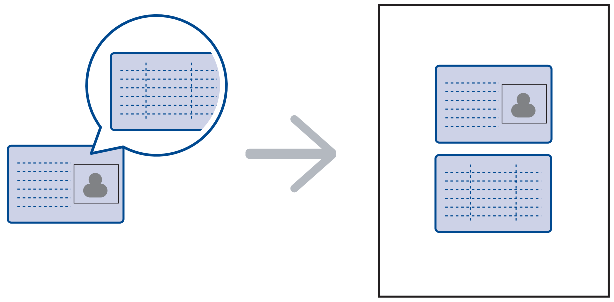
1. Naciśnij przycisk **Copy**.
2. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Konfig. kop.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciśnij przycisk **OK**, gdy zostanie wyświetlony napis **Zmien domyslne**.
4. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniej opcji konfiguracji, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
5. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniego ustawienia, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
6. Powtórz czynności od 4 do 5, w razie konieczności.
7. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

Podczas ustawiania opcji kopiowania naciśnięcie przycisku **Stop/Clear** powoduje anulowanie zmiany ustawień i przywraca ich domyślny stan.

Kopiowanie dokumentów identyfikacyjnych

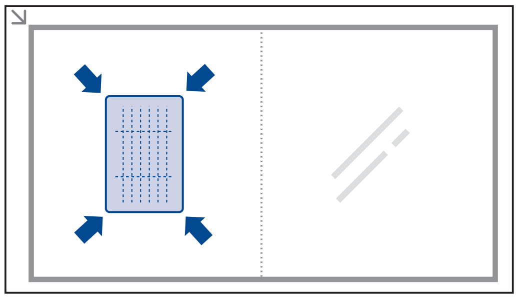
Urządzenie może drukować 2-stronne oryginały na jednym arkuszu papieru o rozmiarze A4, Letter, Legal, Folio, Oficio, Executive, B5, A5, lub A6.

Podczas kopiowania za pomocą tej funkcji urządzenie drukuje jedną stronę oryginału na górnej połowie arkusza papieru, a drugą stronę na dolnej połowie bez zmniejszania rozmiaru oryginału. Ta funkcja jest przydatna podczas kopiowania niewielkich dokumentów, takich jak wizytówka.

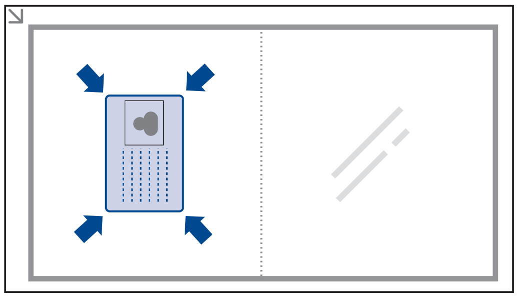


Ta funkcja kopiowania jest dostępna tylko wtedy, gdy oryginał zostanie umieszczony na szybie skanera. Wyjmij papier z automatycznego podajnika dokumentów.

1. Naciśnij przycisk **ID Copy**.
2. Umieść oryginał przednią stroną do szyby skanera, zgodnie ze wskazaniami strzałek, a następnie zamknij pokrywę skanera.



3. Na wyświetlaczu pojawi się komunikat: **Wloz przed. Str i nacis. [Start]**.
4. Naciśnij przycisk **Start**.
   Urządzenie rozpocznie skanowanie przedniej strony oryginału i wyświetli komunikat **Wloz tylna str i nacis. [Start]**.
5. Odwróć oryginał na szybie skanera, zgodnie ze wskazaniami strzałek. Następnie zamknij pokrywę skanera.



Jeśli naciśnięty zostanie przycisk **Stop/Clear** lub jeśli w ciągu około 30 sekund nie zostaną naciśnięte żadne przyciski, zadanie kopiowania zostanie anulowane, a urządzenie powróci do trybu gotowości.

6. Naciśnij przycisk **Start**, aby rozpocząć kopiowanie.

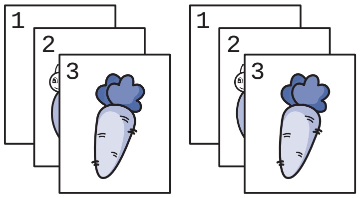
Jeśli oryginał jest większy niż obszar wydruku, pewne fragmenty mogą nie zostać wydrukowane.
Jeśli naciśnięty zostanie przycisk **Stop/Clear** lub jeśli w ciągu około 30 sekund nie zostaną naciśnięte żadne przyciski, zadanie kopiowania zostanie anulowane, a urządzenie powróci do trybu gotowości.

Korzystanie ze specjalnych funkcji kopiowania

Można włączać następujące funkcje kopiowania:

Sortowanie

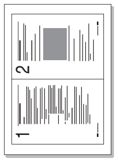
Można ustawić urządzenie, aby sortowane były zadania kopiowania. Jeśli na przykład użytkownik chce zrobić 2 kopie oryginału mającego 3 strony, zostaną wydrukowane kolejno dwa kompletne 3-stronicowe dokumenty.

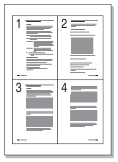


1. Naciśnij przycisk **Copy**.
2. Włóż do automatycznego podajnika dokumentów (ADF) oryginały stroną zadrukowaną do góry lub umieść pojedynczy oryginał stroną zadrukowaną do dołu na szybie skanera.
   Szczegółowe informacje dotyczące wkładania oryginału — patrz strona 29.
3. Wprowadź liczbę kopii za pomocą klawiatury numerycznej.
4. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Konfig. kop.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
5. Naciśnij przycisk **OK**, gdy zostanie wyświetlony napis **Zmien domyslne**.
6. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Sort. kopii**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
7. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aby wybrać opcję **Wl.**
8. Naciśnij przycisk **Start**, aby rozpocząć kopiowanie.
   Zostaną wydrukowane kolejno dwa kompletne dokumenty.

Kopiowanie dwóch lub czterech stron na arkuszu

Urządzenie może wydrukować 2 lub 4 oryginalne obrazy zmniejszone tak, aby mieściły się na jednej kartce papieru.





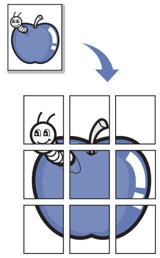
1. Naciśnij przycisk **Copy**.
2. Włóż do automatycznego podajnika dokumentów (ADF) oryginały stroną zadrukowaną do góry lub umieść pojedynczy oryginał stroną zadrukowaną do dołu na szybie skanera.
   Szczegółowe informacje dotyczące wkładania oryginału — patrz strona 29.
3. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Funk. kopiow.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Uklad**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
5. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do chwili wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza napisu **2 str. na ark.** lub **4 str. na ark.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
6. Naciśnij przycisk **Start**, aby rozpocząć kopiowanie.

Nie można ustawić rozmiaru kopii za pomocą przycisku **Zmn./powieksz** w przypadku tworzenia kopii 2 lub 4 stron na jednym arkuszu.

Kopiowanie plakatów

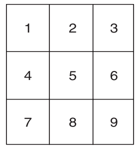
Urządzenie może wydrukować obraz na 9 arkuszach papieru (3x3). Można połączyć drukowane obrazy, aby utworzyć jeden dokument o rozmiarze plakatu.

Ta funkcja kopiowania jest dostępna tylko wtedy, gdy oryginał zostanie umieszczony na szybie skanera. Wyjmij papier z automatycznego podajnika dokumentów.



1. Naciśnij przycisk **Copy**.
2. Umieść oryginał na szybie skanera stroną do skopiowania skierowaną w dół.
   Szczegółowe informacje dotyczące wkładania oryginału — patrz strona 29.
3. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Funk. kopiow.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Uklad**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
5. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Kopia plakat.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
6. Naciśnij przycisk **Start**, aby rozpocząć kopiowanie.

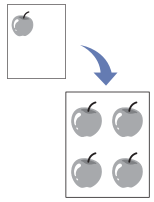
Oryginał jest dzielony na 9 części. Poszczególne części są kolejno skanowane i drukowane w następującym porządku:



Duplikowanie

Urządzenie może wydrukować wiele kopii obrazu oryginalnego dokumentu na jednej stronie. Liczba obrazów jest automatycznie określana na podstawie obrazu oryginału i rozmiaru papieru.

Ta funkcja kopiowania jest dostępna tylko wtedy, gdy oryginał zostanie umieszczony na szybie skanera. Wyjmij papier z automatycznego podajnika dokumentów.



1. Naciśnij przycisk **Copy**.
2. Umieść oryginał na szybie skanera stroną do skopiowania skierowaną w dół.
   Szczegółowe informacje dotyczące wkładania oryginału — patrz strona 29.
3. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Funk. kopiow.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Uklad**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
5. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Kopia klon**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
6. Naciśnij przycisk **Start**, aby rozpocząć kopiowanie.

W przypadku wykonywania duplikatu nie można ustawiać rozmiaru kopii za pomocą przycisku **Zmn./powieksz**.

Dostosowywanie obrazów tła

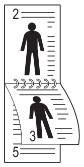
Urządzenie można ustawić tak, aby drukowało obraz bez tła. Ta funkcja kopiowania usuwa kolor tła i może być przydatna podczas kopiowania oryginału zawierającego kolor w tle, takiego jak gazeta lub katalog.

1. Naciśnij przycisk **Copy**.
2. Włóż do automatycznego podajnika dokumentów (ADF) oryginały stroną zadrukowaną do góry lub umieść pojedynczy oryginał stroną zadrukowaną do dołu na szybie skanera.
   Szczegółowe informacje dotyczące wkładania oryginału — patrz strona 29.
3. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Funk. kopiow.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Dostosuj tlo**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
5. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniej opcji zszywania.
   - **Wyl.:** Funkcja nie jest używana.
   - **Auto:** Optymalizacja tła.
   - **Ulepsz poz. 1~2:** Im wyższa liczba, tym żywsze są kolory tła.
   - **Usun poziom 1~4:** Im większa liczba, tym jaśniejsze jest tło.
6. Naciśnij przycisk **Start**, aby rozpocząć kopiowanie.
7. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

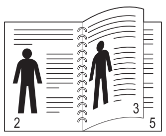
Drukowanie na obydwu stronach papieru

Urządzenie można skonfigurować do drukowania dokumentów po obu stronach arkusza papieru.

1. Naciśnij przycisk **Copy**.
2. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Konfig. kop.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Dupleks**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniej opcji zszywania.
   - **Wyl.:** Kopiowanie w trybie normalnym.
   - **Krotka krawedz:** Kopiuje strony tak, aby można je było czytać, odwracając jak w notesie.



   - **Dluga krawedz:** Kopiuje strony tak, aby można je było czytać jak książkę.



5. Naciśnij przycisk **OK**, aby zapisać wybór.

Ustawianie limitu czasu kopiowania

Można ustawić czas, przez jaki urządzenie czeka przed przywróceniem domyślnych ustawień kopiowania, jeśli kopiowanie nie rozpocznie się po ich zmianie w panelu sterowania.

1. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Konfig. syst.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
2. Naciśnij przycisk **OK**, gdy zostanie wyświetlony napis **Konfig.urzadz.**
3. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Limit czasu**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniego ustawienia.
   Wybranie opcji **Wyl.** oznacza, że urządzenie nie przywróci domyślnych ustawień dopóki nie zostanie naciśnięty przycisk **Start**, aby rozpocząć kopiowanie, lub przycisk **Stop/Clear**, aby anulować.
5. Naciśnij przycisk **OK**, aby zapisać wybór.
6. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

Skanowanie

Skanowanie za pomocą urządzenia umożliwia przekształcenie obrazów i tekstu w pliki cyfrowe, które można zapisać na komputerze.

Niniejszy rozdział obejmuje:

- Podstawy skanowania
- Skanowanie z poziomu panelu sterowania

Maksymalna rozdzielczość, którą można osiągnąć, zależy od wielu czynników, takich jak szybkość komputera, dostępne miejsce na dysku, pamięć, rozmiar skanowanego obrazu oraz ustawienie głębi bitowej kolorów. W związku z tym, w zależności od komputera i skanowanego obiektu, skanowanie przy pewnych rozdzielczościach, szczególnie w przypadku korzystania z lepszej rozdzielczości, może nie być możliwe.

Podstawy skanowania

Urządzenie może skanować oryginały za pośrednictwem kabla USB lub w sieci.

- **Menedżer skanowania firmy Samsung:** Można po prostu zeskanować oryginały, korzystając z panelu sterowania urządzenia. Zeskanowane dane będą przechowywane w folderze **Moje dokumenty** komputerów połączonych z urządzeniem. Po ukończeniu konfiguracji program **Menedżer skanowania firmy Samsung** jest zainstalowany na komputerze. Z tej funkcji można korzystać za pomocą połączenia lokalnego lub połączenia sieciowego. Patrz następna sekcja.
- **TWAIN:** TWAIN jest jedną ze wstępnie ustawionych aplikacji obrazowania. Skanowanie obrazu uruchamia wybraną aplikację, umożliwiając sterowanie procesem skanowania. Patrz Sekcja Oprogramowanie. Z tej funkcji można korzystać za pomocą połączenia lokalnego lub połączenia sieciowego. Patrz *Sekcja Oprogramowanie*.
- **Samsung SmarThru Office:** Ta funkcja wchodzi w skład oprogramowania dołączonego do urządzenia. Tego programu można użyć do skanowania obrazów lub dokumentów, a tej funkcji można użyć za pomocą połączenia lokalnego lub połączenia sieciowego. Patrz *Sekcja Oprogramowanie*.
- **WIA:** WIA jest to skrót od Windows Images Acquisition (Uzyskiwanie obrazów w systemie Windows). Aby korzystać z tej funkcji, należy bezpośrednio podłączyć komputer do urządzenia za pomocą kabla USB. Patrz *Sekcja Oprogramowanie*.

Skanowanie z poziomu panelu sterowania

Urządzenie udostępnia funkcję skanowania z poziomu panelu sterowania i łatwego przesyłania zeskanowanych dokumentów do folderu **Moje dokumenty** komputera połączonego z urządzeniem. Aby korzystać z tej funkcji, należy połączyć urządzenie i komputer za pomocą kabla USB lub w sieci.
Ponadto dzięki dołączonemu programowi **Menedżer skanowania firmy Samsung** można otwierać zeskanowane dokumenty za pomocą wcześniej ustawionego programu. Do aplikacji można dodać takie programy, jak na przykład Microsoft Paint, Email, SmarThru Office oraz programy OCR. Patrz „Konfigurowanie informacji o skanowaniu w programie Samsung Scan Manager” na stronie 42.

Zeskanowane obrazy można zapisać jako pliki BMP, JPEG, TIFF lub PDF.

Skanowanie do aplikacji

1. Upewnij się, że urządzenie i komputer są włączone oraz prawidłowo połączone ze sobą.
2. Włóż do automatycznego podajnika dokumentów (ADF) oryginały stroną zadrukowaną do góry lub umieść pojedynczy oryginał stroną zadrukowaną do dołu na szybie skanera.
   Szczegółowe informacje dotyczące wkładania oryginału — patrz strona 29.
3. Naciśnij przycisk **Scan**.
   W górnym wierszu wyświetlacza zostanie wyświetlony komunikat **Got. do skan.**
4. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia opcji **Skanuj do PC** w dolnym wierszu wyświetlacza, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
5. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia żądanej opcji, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
6. Zależnie od podłączenia do portów mogą zostać wyświetlone różne komunikaty. Sprawdź następujące komunikaty i przejdź do następnego kroku.
   - **Miej. doc. skan.:** Połączenie przez interfejs USB. Przejdź do kroku 7.
   - **ID:** Połączenie przez sieć, użytkownik zarejestrowany. Przejdź do kroku 6.
   - **◀ Komputer lok. ▶:** Wybór łącza USB lub sieci dla celów skanowania. W przypadku łącza USB, przejdź do kroku 5. W przypadku połączenia sieciowego, przejdź do kroku 6.
   - **Niedostepny:** Brak połączenia przez interfejs USB lub sieć. Sprawdź połączenia portów.
7. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniego portu na wyświetlaczu.

8. Wprowadź identyfikator i kod PIN zarejestrowanego użytkownika i kliknij przycisk **OK**.

   - Identyfikator jest taki sam, jak identyfikator zarejestrowany w programie **Menedżer skanowania firmy Samsung**.
   - Kod PIN to czterocyfrowy numer zarejestrowany w programie **Menedżer skanowania firmy Samsung**.

9. W zakładce **Miej. doc. skan.** naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do chwili wyświetlenia żądanej aplikacji, a następnie naciśnij **OK**.

   Domyślne ustawienie to **Moje dokumenty**.

   Aby dodać lub usunąć folder, w którym zapisywane są skanowane pliki, dodaj lub usuń program, wybierając kolejno **Menedżer skanowania firmy Samsung** > **Przycisk Ustaw skanowanie**.

10. Aby skanować, korzystając z ustawień domyślnych, naciśnij przycisk **Start**. Naciskaj przycisk w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniego ustawienia, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
11. Rozpocznie się skanowanie.

   - Zeskanowany obraz jest zapisywany na komputerze w folderze **Moje dokumenty** > **Moje obrazy** > **Samsung**.
   - W programie **Menedżer skanowania firmy Samsung** można przeprowadzić szybkie skanowanie, korzystając ze sterownika TWAIN.
   - Można także skanować, wybierając kolejno **Start** > **Panel sterowania** > **Menedżer skanowania firmy Samsung** > **Szybkie skanowanie** w systemie Windows.

Konfigurowanie informacji o skanowaniu w programie Samsung Scan Manager

Można wyświetlić informacje o stanie programu **Menedżer skanowania firmy Samsung** i zainstalowanych sterowników skanowania. Można także zmienić ustawienia skanowania i dodać lub usnąć foldery, w których dokumenty skanowane do komputera są zapisywane w programie **Menedżer skanowania firmy Samsung**.

Program Scan Manager działa tylko w systemach Windows i Macintosh. W przypadku z korzystania z systemu Macintosh patrz sekcja *Sekcji Oprogramowanie*.

1. Naciśnij kolejno **Start** > **Panel sterowania** > **Menedżer skanowania firmy Samsung**.

   Menedżer skanowania firmy Samsung Zostanie wyświetlony panel administracji.

   Można otworzyć program **Menedżer skanowania firmy Samsung**, naciskając ikonę **Smart Panel** na pasku zadań okna.

2. Wybierz odpowiednie urządzenie w programie **Menedżer skanowania firmy Samsung**.
3. Naciśnij przycisk **Właściwość skanowania**.
4. Przycisk **Przycisk Ustaw skanowanie** umożliwia zmianę miejsca zapisywania i ustawień skanowania, dodawanie lub usuwanie programów i formatowanie plików.

   Urządzenie skanujące można zmienić za pomocą opcji **Zmień port** (lokalne lub sieciowe).
5. Po wprowadzeniu ustawień naciśnij przycisk **OK**.

Drukowanie podstawowe

W tym rozdziale opisano najpopularniejsze zadania drukowania.

Niniejszy rozdział obejmuje:

Drukowanie dokumentu

Urządzenie umożliwia drukowanie z różnych aplikacji systemów Windows, Linux i komputerów Macintosh. Dokładne procedury drukowania dokumentów mogą się różnić w zależności od aplikacji.
Szczegółowe informacje o drukowaniu można znaleźć w *Sekcji Oprogramowanie*.

Anulowanie zadania drukowania

Jeżeli zadanie drukowania oczekuje w kolejce lub w buforze drukowania, np. w grupie Drukarki w systemie Windows, należy je usunąć w następujący sposób:

1. Kliknij przycisk **Start** w systemie Windows.
2. W systemie Windows 2000 wybierz polecenie **Ustawienia**, a następnie **Drukarki**.
   W systemie Windows XP/2003 wybierz polecenie **Drukarki i faksy**.
   Jeżeli używasz systemu Windows Vista, wybierz pozycję **Panel sterowania** > **Sprzęt i dźwięk** > **Drukarki**.
3. Kliknij dwukrotnie ikonę drukarki Samsung SCX-4x25 Series.
4. Z menu **Dokument** wybierz polecenie **Anuluj**.

Dostęp do tego okna można uzyskać również po dwukrotnym kliknięciu ikony drukarki w prawym dolnym rogu pulpitu systemu Windows.

Bieżące zadanie można również anulować, naciskając przycisk **Stop/Clear** na panelu sterowania.

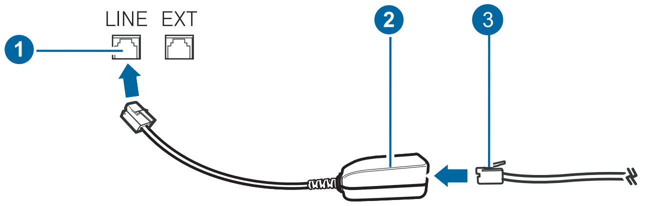
Wysyłanie faksu

Ten rozdział zawiera informacje na temat używania urządzenia jako faksu.

Niniejszy rozdział obejmuje:

- Wysyłanie faksu
- Odbieranie faksu
- Inne sposoby wysyłania faksów
- Konfiguracja faksu

Zalecamy korzystanie z usług tradycyjnej telefonii analogowej (PSTN: publicznej komutowanej sieci telefonicznej) przy podłączaniu linii telefonicznej w celu skorzystania z faksu. W przypadku korzystania z innych usług internetowych (DSL, ISDN, VoIP) jakość połączenia można poprawić, stosując mikrofiltr. Mikrofiltr usuwa sygnały szumów i poprawia jakość połączenia telefonicznego lub internetowego. Mikrofiltr DSL nie jest dostarczany z urządzeniem, dlatego w sprawie korzystania z mikrofiltru DSL należy skontaktować się z dostawcą usług internetowych.



1	**Port linii telefonicznej**
2	**Mikrofiltr**
3	**Modem DSL / Linia telefoniczna**

Wysyłanie faksu

Ustawianie nagłówka faksu

W niektórych krajach użytkownik jest prawnie zobowiązany do podania numeru faksu na wysyłanym faksie. Identyfikator urządzenia, zawierający numer telefonu oraz nazwisko lub nazwę firmy, zostanie wydrukowany na górze każdej strony wysłanej z urządzenia.

1. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Konfig. syst.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
2. Naciśnij przycisk **OK**, gdy zostanie wyświetlony napis **Konfig.urzadz.**
3. Naciśnij przycisk **OK**, gdy zostanie wyświetlony napis **ID urzadzenia**.
4. Wprowadź nazwisko lub nazwę firmy za pomocą klawiatury numerycznej. Znaki alfanumeryczne można wprowadzać za pomocą klawiatury numerycznej, a symbole specjalne, naciskając przycisk **0**. Szczegółowe informacje dotyczące wprowadzania znaków alfanumerycznych – patrz strona 27.
5. Naciśnij przycisk **OK**, aby zapisać identyfikator.
6. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Nr faksu**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
7. Wprowadź własny numer faksu za pomocą klawiatury numerycznej i naciśnij przycisk **OK**.
8. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

Dopasowywanie ustawień dokumentu

Przed uruchomieniem faksu w celu uzyskania najlepszej rozdzielczości należy zmienić następujące ustawienia zgodnie ze stanem oryginału.

Rozdzielczość

Domyślne ustawienia dokumentu dają dobre wyniki w przypadku używania typowych oryginałów tekstowych. Jednak w przypadku wysyłania oryginałów słabej jakości lub zawierających zdjęcia można dostosować rozdzielczość w celu uzyskania faksu wyższej jakości.

1. Naciśnij przycisk **Fax**.
2. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Funk. faksu**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Rozdzielczosc**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia żądanej opcji, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
5. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

Zalecane ustawienia rozdzielczości dla różnych typów oryginalnych dokumentów zostały opisane w poniższej tabeli:

TRYB	ZALECANY DLA:
Standardowa	Oryginały ze znakami normalnego rozmiaru.
Dokladna	Oryginały zawierające małe znaki lub cienkie linie, oryginały wydrukowane na drukarce igłowej.
B. dokladna	Oryginały zawierające bardzo drobne szczegóły. Tryb B. dokładna jest włączany tylko wtedy, gdy urządzenie, z którym nawiązywana jest komunikacja, również obsługuje taką rozdzielczość. • W przypadku transmisji pamięci tryb **B. dokladna** nie jest dostępny. Ustawienie rozdzielczości zostanie automatycznie zmienione na **Dokladna**. • Jeśli w urządzeniu ustawiona jest rozdzielczość **B. dokladna**, a faks odbierający nie obsługuje rozdzielczości **B. dokladna**, urządzenie będzie transmitować faks z użyciem najwyższego trybu rozdzielczości obsługiwanego przez faks odbierający.
Faks ze zdj.	Oryginały zawierające odcienie szarości lub zdjęcia.

Ustawienie rozdzielczości dotyczy bieżącego zadania faksowania. Aby zmienić ustawienie domyślne, patrz strona 51.

Zaciemnienie

Można ustawić domyślny tryb kontrastu, aby wysyłać jaśniejsze lub ciemniejsze oryginały.

1. Naciśnij przycisk **Fax**.
2. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Funk. faksu**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Zaciemnienie**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia żądanej opcji, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
   - **Jasny:** działa prawidłowo w przypadku ciemnego druku.
   - **Normalny:** działa prawidłowo w przypadku standardowych pisanych lub drukowanych oryginałów.
   - **Ciemny:** działa prawidłowo dla jasnego druku.
5. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

Ustawienie zaciemnienia dotyczy bieżącego zadania faksowania. Aby zmienić ustawienie domyślne, patrz strona 51.

Automatyczne wysyłanie faksu

1. Naciśnij przycisk **Fax**.
2. Włóż do automatycznego podajnika dokumentów (ADF) oryginały stroną zadrukowaną do góry lub umieść pojedynczy oryginał stroną zadrukowaną do dołu na szybie skanera.
   Szczegółowe informacje dotyczące wkładania oryginału — patrz strona 29. W górnym wierszu wyświetlacza zostanie wyświetlony komunikat **Got. do faks.**
3. Dostosuj rozdzielczość i zaciemnienie odpowiednio do faksu.
4. Wprowadź numer faksu odbierającego.
   Można użyć przycisków szybkiego wybierania, numerów szybkiego wybierania lub numerów wybierania grupowego. Szczegółowe informacje o zapisywaniu i wyszukiwaniu numeru — patrz strona 51.
5. Naciśnij przycisk **Start**.
6. Jeśli oryginał został umieszczony na szybie skanera, wybierz opcję **Tak**, aby dodać kolejną stronę. Włóż kolejny oryginał i naciśnij przycisk **OK**.
7. Po zakończeniu wybierz opcję **Nie** w odpowiedzi na monit **Nast. strona?**
   Po wybraniu numeru urządzenie rozpocznie wysyłanie faksu po uzyskaniu odpowiedzi od faksu odbierającego.

Aby anulować zadanie faksu, naciśnij przycisk **Stop/Clear** w dowolnej chwili podczas wysyłania faksu.

Ręczne wysyłanie faksu

1. Naciśnij przycisk **Fax**.
2. Włóż do automatycznego podajnika dokumentów (ADF) oryginały stroną zadrukowaną do góry lub umieść pojedynczy oryginał stroną zadrukowaną do dołu na szybie skanera.
   Szczegółowe informacje dotyczące wkładania oryginału — patrz strona 29.
3. Dostosuj rozdzielczość i zaciemnienie odpowiednio do faksu. Patrz strona 44.
4. Naciśnij przycisk **On Hook Dial**. Usłyszysz sygnał wybierania.
5. Wprowadź numer faksu odbierającego.
   Można użyć przycisków szybkiego wybierania, numerów szybkiego wybierania lub numerów wybierania grupowego. Szczegółowe informacje o zapisywaniu i wyszukiwaniu numeru — patrz strona 51.
6. Naciśnij przycisk **Start**, gdy usłyszysz, że urządzenie odbierające nadaje wysoki sygnał faksu.

Aby anulować zadanie faksu, naciśnij przycisk **Stop/Clear** w dowolnej chwili podczas wysyłania faksu.

Potwierdzanie transmisji

Po pomyślnym wysłaniu ostatniej strony oryginału urządzenie wyemituje sygnał i powróci do trybu gotowości.

W przypadku wystąpienia problemów podczas wysyłania faksu na wyświetlaczu zostanie wyświetlony komunikat o błędzie. Lista komunikatów o błędach i ich znaczeń — patrz strona 64. Jeśli wystąpi komunikat o błędzie, należy nacisnąć przycisk **Stop/Clear**, aby usunąć komunikat i ponowić próbę wysłania faksu.

Urządzenie można ustawić w taki sposób, aby po każdym pomyślnym wysłaniu faksu drukowany był raport z potwierdzeniem. Dalsze szczegółowe informacje — patrz strona 49.

Automatyczne ponowne wybieranie numeru

Gdy wybrany numer jest zajęty lub nie odpowiada na sygnał faksu, urządzenie automatycznie ponownie wybiera numer w odstępach co trzy minuty, do siedmiu razy, zgodnie z ustawieniem fabrycznym.

Gdy na wyświetlaczu zostanie wyświetlony komunikat **Powt. pon. wyb.?**, naciśnij przycisk **OK**, aby wybrać numer ponownie bez oczekiwania. Aby anulować automatyczne wybieranie ponowne, naciśnij przycisk **Stop/Clear**.

Aby zmienić odstęp czasu pomiędzy próbami ponownego wybierania numeru oraz liczbę prób ponownego wybrania numeru, patrz strona 50.

Ponowne wybieranie ostatniego numeru

Aby ponownie wybrać ostatnio wywoływany numer:

1. Naciśnij przycisk **Redial/Pause**.
2. Jeśli oryginał został włożony do automatycznego podajnika dokumentów, urządzenie automatycznie rozpocznie wysyłanie.
   Jeśli oryginał został umieszczony na szybie skanera, wybierz opcję **Tak**, aby dodać kolejną stronę. Włóż kolejny oryginał i naciśnij przycisk **OK**. Po zakończeniu wybierz opcję **Nie** w odpowiedzi na monit **Nast. strona?**

Odbieranie faksu

Wybieranie zasobnika papieru

Po włożeniu nośników druku w celu odebrania faksu należy wybrać zasobnik papieru, który ma być używany do odbierania faksu.

1. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Konfig. syst.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
2. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Konfig. pap.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Zrodlo papieru**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Zasobnik faksu**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
5. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniego zasobnika papieru, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
6. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

Zmiana trybów odbierania

1. Naciśnij przycisk **Fax**.
2. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Konfig. faksu**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Odbieranie**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Naciśnij przycisk **OK**, gdy zostanie wyświetlony napis **Tryb odb.**
5. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniego trybu odbierania faksu.
   - W trybie **Faks** urządzenie odbiera połączenie faksu przychodzącego i automatycznie przechodzi w tryb odbioru faksu.
   - W trybie **Telefon** można odebrać faks po naciśnięciu przycisku **On Hook Dial**, a następnie **Start**. Można również podnieść słuchawkę telefonu zewnętrznego i wybrać kod zdalnego odbioru. Patrz strona 46.
   - W trybie **Odb./Faks** automatyczna sekretarka podłączona do urządzenia odpowiada na połączenia przychodzące, co umożliwia osobie nawiązującej połączenie pozostawienie wiadomości. Jeśli na linii pojawi się sygnał faksu, urządzenie automatycznie przełączy się w tryb **Faks** w celu odebrania faksu. Patrz strona 46.
   - W trybie **DRPD** można odebrać połączenie za pomocą funkcji DRPD (Distinctive Ring Pattern Detection). Funkcja DRPD to usługa firmy telefonicznej, która umożliwia użytkownikowi korzystanie z jednej linii telefonicznej do odbierania połączeń z kilku różnych numerów telefonów. Dalsze szczegółowe informacje — patrz strona 46.
6. Naciśnij przycisk **OK**, aby zapisać wybór.
7. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

- Jeśli pamięć jest pełna, drukarka nie będzie mogła odbierać faksów przychodzących. W celu wznowienia działania tej funkcji należy zwolnić pamięć, usuwając zapisane dane.
- Aby korzystać z trybu **Odb./Faks**, należy podłączyć automatyczną sekretarkę do gniazda EXT z tyłu urządzenia.
- Aby uniemożliwić innym osobom dostęp do odebranych dokumentów, można użyć trybu bezpiecznego odbierania. W tym trybie wszystkie odbierane faksy są przechowywane w pamięci. Dalsze szczegółowe informacje — patrz strona 47.

Automatyczny odbiór w trybie Faks

W urządzeniu fabrycznie ustawiono tryb **Faks**. Podczas odbierania faksu urządzenie odbiera połączenie po określonej liczbie dzwonków i automatycznie odbiera faks.

Aby zmienić liczbę dzwonków, patrz strona 50.

Ręczny odbiór w trybie Telefon

Faks można odebrać, naciskając przycisk **On Hook Dial**, a następnie naciskając przycisk **Start** po usłyszeniu sygnału faksu z urządzenia zdalnego.

Urządzenie rozpocznie odbieranie faksu i powróci do trybu gotowości po zakończeniu odbierania.

Ręczne odbieranie za pomocą telefonu zewnętrznego

Te funkcje działają najlepiej w przypadku korzystania z telefonu wewnętrznego podłączonego do gniazda EXT z tyłu urządzenia. Można odebrać faks od kogoś, z kim się rozmawia, za pomocą telefonu zewnętrznego bez potrzeby podchodzenia do faksu.

Po odebraniu połączenia za pomocą telefonu zewnętrznego i usłyszeniu sygnału faksu należy nacisnąć klawisze ***9*** na telefonie zewnętrznym. Urządzenie odbierze faks.

Przyciski należy naciskać powoli i w podanej kolejności. Jeśli nadal słychać sygnał faksu z urządzenia zdalnego, należy ponownie nacisnąć klawisze ***9***.

9 to fabrycznie zaprogramowany kod zdalnego odbioru. Gwiazdki na początku i końcu są stałe, ale można zmienić znajdujący się w środku numer na dowolnie wybrany. Szczegółowe informacje dotyczące zmiany kodu – patrz strona 50.

Automatyczny odbiór w trybie Odb./Faks

Aby użyć tego trybu, należy podłączyć automatyczną sekretarkę do gniazda EXT z tyłu urządzenia.

Jeśli osoba dzwoniąca zostawi wiadomość, automatyczna sekretarka zapisze ją w normalny sposób. Jeśli urządzenie wykryje sygnał faksu na linii, automatycznie rozpocznie odbieranie faksu.

- Jeśli w urządzeniu został ustawiony tryb **Odb./Faks**, a automatyczna sekretarka jest wyłączona lub nie jest podłączona do gniazda EXT, urządzenie automatycznie przejdzie w tryb **Faks** po określonej liczbie dzwonków.
- Jeśli automatyczna sekretarka jest wyposażona w funkcję odliczania liczby dzwonków określonej przez użytkownika, należy ustawić urządzenie tak, aby połączenia przychodzące były odbierane po 1 dzwonku.
- Jeśli jest ustawiony tryb **Telefon** (odbiór ręczny) przy automatycznej sekretarce podłączonej do urządzenia, należy wyłączyć automatyczną sekretarkę, w przeciwnym razie komunikat wychodzący automatycznej sekretarki zakłóci rozmowę przez telefon.

Odbieranie faksów w trybie DRPD

Funkcja DRPD to usługa firmy telefonicznej, która umożliwia użytkownikowi korzystanie z jednej linii telefonicznej do odbierania połączeń z kilku różnych numerów telefonów. Numer, za pomocą którego dana osoba próbuje się skontaktować, jest identyfikowany przy użyciu różnych wzorów dzwonienia, które składają się z różnych kombinacji długich i krótkich sygnałów dzwonków. Ta funkcja jest często używana w usługach odbierania telefonów, gdzie odbierane są telefony od różnych klientów i informacje o numerze, z którego dana osoba próbuje się skontaktować, są wymagane, aby udzielić prawidłowej odpowiedzi.

Dzięki funkcji DRPD faks może rozróżniać obsługiwane wzorce dzwonienia. Ten wzorzec dzwonienia, o ile nie zostanie zmieniony, będzie rozpoznawany i obsługiwany jako faks, a wszystkie inne wzorce dzwonienia będą przekazywane do telefonu zewnętrznego lub automatycznej sekretarki podłączonej do gniazda EXT. W dowolnej chwili można łatwo zawiesić lub zmienić ustawienia funkcji DRPD.

Aby korzystanie z funkcji DRPD było możliwe, firma telefoniczna musi udostępnić tę usługę dla danej linii telefonicznej. Do skonfigurowania funkcji DRPD niezbędna będzie druga linia telefoniczna w danej lokalizacji lub osoba, która będzie mogła zadzwonić z innego telefonu na numer faksu.

Aby skonfigurować tryb **DRPD**:

1. Naciśnij przycisk **Fax**.
2. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Konfig. faksu**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Odbieranie**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Tryb DRPD**, a następnie naciśnij przycisk **OK**. Na wyświetlaczu pojawi się komunikat: **Oczekiwanie na**.
5. Wybierz numer swojego faksu z innego telefonu. Nie ma potrzeby wybierania numeru z faksu.
6. Gdy urządzenie zacznie dzwonić, nie odbieraj połączenia. Urządzenie potrzebuje kilku dzwonków, aby zarejestrować wzór.
   Gdy urządzenie zarejestruje wzór, na wyświetlaczu zostanie wyświetlony komunikat **Ukonczono konfig. DRPD**. Jeśli konfiguracja funkcji DRPD nie powiedzie się, zostanie wyświetlony komunikat **Blad dzwonka DRPD**. Naciśnij przycisk **OK**, gdy zostanie wyświetlona opcja **Tryb DRPD** i rozpocznij ponownie od punktu 4.
7. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

- Tryb DRPD należy ustawić ponownie, jeśli numer faksu uległ zmianie lub jeśli podłączono urządzenie do innej linii telefonicznej.
- Po skonfigurowaniu funkcji DRPD należy ponownie wybrać numer swojego faksu, aby sprawdzić, czy urządzenie odpowiada przy użyciu sygnału faksu. Następnie należy połączyć się z innym numerem przypisanym do tej samej linii, aby upewnić się, że połączenie jest przekazywane do telefonu wewnętrznego lub automatycznej sekretarki podłączonej do gniazda EXT.

Odbieranie w trybie bezpiecznego odbierania

Może zaistnieć konieczność uniemożliwienia dostępu do odebranych faksów osobom nieupoważnionym. W celu ograniczenia możliwości drukowania faksów odebranych przez nienadzorowane urządzenie można włączyć tryb bezpiecznego odbierania. W trybie bezpiecznego odbierania wszystkie przychodzące faksy są umieszczane w pamięci. Gdy tryb ten jest wyłączony, wszystkie zapisane w pamięci faksy są drukowane.

Włączanie trybu bezpiecznego odbierania

1. Naciśnij przycisk **Fax**.
2. Naciskaj przycisk **Menu**, a następnie naciśnij przycisk **OK**, gdy w dolnym wierszu wyświetlacza zostanie wyświetlona opcja **Funk. faksu**.
3. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Bezp. odbier.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Wl.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
5. Wprowadź czterocyfrowe hasło, które ma być używane i naciśnij przycisk **OK**.

   Tryb bezpiecznego odbierania można ustawić bez określania kodu dostępu, ale nie umożliwi to ochrony faksów.

6. Wprowadź ponownie kod, aby go potwierdzić i naciśnij przycisk **OK**.
7. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

Po odebraniu faksu w trybie bezpiecznego odbierania zostanie on zapisany w urządzeniu i pojawi się komunikat **Bezp. odbier.** informujący o odebraniu faksu.

Drukowanie odebranych faksów

1. Przejdź do menu **Bezp. odbier.**, wykonując czynności od 1 do 3 w punkcie „Włączanie trybu bezpiecznego odbierania”.
2. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Drukuj**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Wprowadź czterocyfrowy kod dostępu, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
   Urządzenie wydrukuje wszystkie faksy przechowywane w pamięci.

Wyłączanie trybu bezpiecznego odbierania

1. Przejdź do menu **Bezp. odbier.**, wykonując czynności od 1 do 3 w punkcie „Włączanie trybu bezpiecznego odbierania”.
2. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Wyl.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Wprowadź czterocyfrowy kod dostępu, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
   Tryb zostanie wyłączony, a urządzenie wydrukuje wszystkie faksy przechowywane w pamięci.
4. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

Odbieranie faksów do pamięci

Ponieważ urządzenie jest urządzeniem wielofunkcyjnym, może odbierać faksy podczas wykonywania kopii lub drukowania. Jeśli w trakcie kopiowania lub drukowania zostanie odebrany faks, urządzenie zapisze go w pamięci. Następnie, po zakończeniu kopiowania lub drukowania, urządzenie automatycznie wydrukuje faks.

Urządzenie odbiera faksy i zapisuje je w pamięci również w sytuacji, gdy w zasobniku nie ma papieru lub nie ma toneru w zainstalowanej kasecie z tonerem.

Inne sposoby wysyłania faksów

Wysyłanie faksu do wielu odbiorców

Funkcja wysyłania faksów do wielu odbiorców umożliwia wysłanie faksu do wielu lokalizacji. Oryginały są automatycznie zapisywane w pamięci i wysyłane do zdalnej stacji. Przesłane oryginały są automatycznie usuwane z pamięci. Za pomocą tej funkcji nie można wysyłać kolorowych faksów.

1. Naciśnij przycisk **Fax**.
2. Włóż do automatycznego podajnika dokumentów (ADF) oryginały stroną zadrukowaną do góry lub umieść pojedynczy oryginał stroną zadrukowaną do dołu na szybie skanera.
   Szczegółowe informacje dotyczące wkładania oryginału — patrz strona 29.
3. Dostosuj rozdzielczość i zaciemnienie dokumentu odpowiednio do potrzeb. Patrz strona 44.
4. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Funk. faksu**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
5. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Wysyl.do wielu**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
6. Wprowadź numer pierwszego faksu odbierającego i naciśnij przycisk **OK**.
   Można użyć przycisków szybkiego wybierania lub numerów szybkiego wybierania. Numer wybierania grupowego można wprowadzić za pomocą przycisku **Address Book**. Aby uzyskać szczegółowe informacje, patrz strona 51.

7. Wprowadź numer drugiego faksu i naciśnij przycisk **OK**.
   Na wyświetlaczu zostanie wyświetlony monit o podanie innego numeru w celu wysłania dokumentu.
8. Aby wprowadzić więcej numerów faksów, naciśnij przycisk **OK** po wyświetleniu komunikatu **Tak** i powtórz czynności 6 i 7. Można dodać maksymalnie 10 numerów docelowych.

   Po wprowadzeniu numeru wybierania grupowego nie można wprowadzić kolejnych numerów wybierania grupowego.

9. Po zakończeniu wprowadzania numerów faksów naciśnij przycisk strzałki w lewo/prawo, aby wybrać opcję **Nie** po wyświetleniu monitu **Inny numer?**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
   Przed przesłaniem oryginały są skanowane do pamięci. Na wyświetlaczu wyświetlana jest pojemność pamięci i liczba zapisanych stron.
10. Jeśli oryginał został umieszczony na szybie skanera, wybierz opcję **Tak**, aby dodać kolejne strony. Włóż kolejny oryginał i naciśnij przycisk **OK**.
    Po zakończeniu wybierz opcję **Nie** w odpowiedzi na monit **Nast. strona?**
    Urządzenie rozpocznie wysyłanie faksów na podane numery w kolejności ich wprowadzenia.

Wysyłanie opóźnionego faksu

Można ustawić funkcję wysyłania faksu w czasie późniejszym, pod nieobecność użytkownika. Za pomocą tej funkcji nie można wysyłać kolorowych faksów.

1. Naciśnij przycisk **Fax**.
2. Włóż do automatycznego podajnika dokumentów (ADF) oryginały stroną zadrukowaną do góry lub umieść pojedynczy oryginał stroną zadrukowaną do dołu na szybie skanera.
   Szczegółowe informacje dotyczące wkładania oryginału — patrz strona 29.
3. Dostosuj rozdzielczość i zaciemnienie dokumentu odpowiednio do potrzeb. Patrz strona 44.
4. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Funk. faksu**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
5. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Wysyl. opozn.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
6. Wprowadź numer urządzenia odbierającego za pomocą klawiatury numerycznej.
   Można użyć przycisków szybkiego wybierania lub numerów szybkiego wybierania. Numer wybierania grupowego można wprowadzić za pomocą przycisku **Address Book**. Szczegółowe informacje znajdują się na stronie 51.
7. Naciśnij przycisk **OK**, aby potwierdzić numer. Na wyświetlaczu zostanie wyświetlony monit o podanie innego numeru w celu wysłania dokumentu.
8. Aby wprowadzić więcej numerów faksów, naciśnij przycisk **OK** po wyświetleniu komunikatu **Tak** i powtórz czynności 6 i 7. Można dodać maksymalnie 10 numerów docelowych.

   Po wprowadzeniu numeru wybierania grupowego nie można wprowadzić kolejnych numerów wybierania grupowego.

9. Po zakończeniu wprowadzania numerów faksów naciśnij przycisk strzałki w lewo/prawo, aby wybrać opcję **Nie** w odpowiedzi na monit **Inny numer?**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
10. Wpisz odpowiednią nazwę zadania i naciśnij przycisk **OK**.
    Szczegółowe informacje dotyczące wprowadzania znaków alfanumerycznych – patrz strona 27.
    Jeżeli nazwa nie ma zostać przydzielona, pomiń ten krok.
11. Wpisz godzinę za pomocą klawiatury numerycznej i naciśnij przycisk **OK** lub **Start**.

    Jeśli ustawiona godzina jest wcześniejsza od bieżącej, faks zostanie wysłany o wskazanej porze następnego dnia.

    Przed przesłaniem oryginały są skanowane do pamięci. Na wyświetlaczu wyświetlana jest pojemność pamięci i liczba zapisanych stron.
12. Jeśli oryginał został umieszczony na szybie skanera, wybierz opcję **Tak**, aby dodać kolejną stronę. Włóż kolejny oryginał i naciśnij przycisk **OK**.
    Po zakończeniu wybierz opcję **Nie** w odpowiedzi na monit **Nast. strona?**
    Urządzenie powróci do trybu gotowości. Na wyświetlaczu zostanie wyświetlona informacja przypominająca, że urządzenie znajduje się w trybie gotowości i ustawiona jest funkcja faksu opóźnionego.

Dodawanie stron do opóźnionego faksu

Do transmisji z opóźnieniem wcześniej zapisanej w pamięci urządzenia można dodać strony.

1. Włóż oryginały do dodania i dostosuj ustawienia dokumentu.
2. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Funk. faksu**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciśnij przycisk **OK**, gdy zostanie wyświetlony napis **Dodaj strone**.
4. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniego zadania faksu, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
   Urządzenie zeskanuje oryginał do pamięci oraz wyświetli całkowitą liczbę stron i liczbę dodanych stron.

Anulowanie przesłania faksu z opóźnieniem

1. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Funk. faksu**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
2. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Anuluj zadanie**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniego zadania faksu, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Naciśnij przycisk **OK**, gdy zostanie wyświetlony napis **Tak**.
   Wybrany faks zostanie usunięty z pamięci.

Wysyłanie faksu priorytetowego

Za pomocą funkcji faksu priorytetowego można wysyłać faksy o wysokim priorytecie przed przystąpieniem do zaplanowanych operacji. Oryginał jest skanowany do pamięci i wysyłany natychmiast po zakończeniu bieżącej operacji. Ponadto transmisje priorytetowe przerywają operację wysyłania faksu do wielu odbiorców pomiędzy stacjami (tzn. gdy zakończy się transmisja do stacji A i przed rozpoczęciem transmisji do stacji B) lub pomiędzy próbami ponownego wybrania numeru.

1. Naciśnij przycisk **Fax**.
2. Włóż do automatycznego podajnika dokumentów (ADF) oryginały stroną zadrukowaną do góry lub umieść pojedynczy oryginał stroną zadrukowaną do dołu na szybie skanera.
   Szczegółowe informacje dotyczące wkładania oryginału — patrz strona 29.
3. Dostosuj rozdzielczość i zaciemnienie dokumentu odpowiednio do potrzeb. Patrz strona 44.

4. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Funk. faksu**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
5. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Wysyl.prioryt.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
6. Wprowadź numer urządzenia odbierającego.
   Można użyć przycisków szybkiego wybierania, numerów szybkiego wybierania lub numerów wybierania grupowego. Aby uzyskać szczegółowe informacje, patrz strona 51.
7. Naciśnij przycisk **OK**, aby potwierdzić numer.
8. Wpisz odpowiednią nazwę zadania i naciśnij przycisk **OK**.
   Przed przesłaniem oryginały są skanowane do pamięci. Na wyświetlaczu wyświetlana jest pojemność pamięci i liczba zapisanych stron.
9. Jeśli oryginał został umieszczony na szybie skanera, wybierz opcję **Tak**, aby dodać kolejną stronę. Włóż kolejny oryginał i naciśnij przycisk **OK**.
   Po zakończeniu wybierz opcję **Nie** w odpowiedzi na monit **Nast. strona?**
   Urządzenie wyświetli wybierany numer i rozpocznie wysyłanie faksu.

Przekazywanie faksów

Przychodzące i wychodzące faksy można przekazywać do innego urządzenia faksującego lub na adres e-mail.

Funkcja przekazywania wysyła faksy do innego urządzenia

Oprócz wprowadzonych numerów faksów można ustawić również funkcję wysyłania kopii wszystkich wychodzących faksów do określonej lokalizacji.

1. Naciśnij przycisk **Fax**.
2. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Funk. faksu**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Wys. przekaz.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aby wybrać opcję **Wl.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
5. Wprowadź numer faksu, na który mają być przesyłane faksy i naciśnij przycisk **OK**.
6. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.
   Następne wysyłane faksy zostaną przekazane do określonego faksu.

Przekazywanie odbieranych faksów do innego urządzenia

Urządzenie można ustawić tak, aby faksy przychodzące były przekazywane na inny numer faksu w określonym przedziale czasu. Odbierany przez urządzenie faks jest zapisywany w pamięci. Następnie urządzenie wybiera określony numer faksu i wysyła faks.

1. Naciśnij przycisk **Fax**.
2. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Funk. faksu**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Odb. przekaz.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Przekazanie**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
   Aby ustawić funkcję drukowania faksu po zakończeniu jego przekazywania, wybierz opcję **Przek.i druk.**
5. Wprowadź numer faksu, na który mają być przesyłane faksy i naciśnij przycisk **OK**.
6. Wprowadź czas rozpoczęcia i naciśnij przycisk **OK**.
7. Wprowadź czas zakończenia i naciśnij przycisk **OK**.
8. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.
   Odebrane faksy zostaną przekazane do określonego faksu.

Konfiguracja faksu

Zmienianie opcji konfiguracji faksu

Urządzenie udostępnia różne opcje konfiguracji faksu, które może ustawiać użytkownik. Domyślne ustawienia można zmienić odpowiednio do własnych preferencji i potrzeb.

Aby zmienić opcje konfiguracji faksu:

1. Naciśnij przycisk **Fax**.
2. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Konfig. faksu**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aby wyświetlić opcję **Wysylanie** lub **Odbieranie**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniej pozycji menu, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
5. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniego stanu lub wprowadź wartość dla wybranej opcji, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
6. Jeśli jest to konieczne, powtórz czynności 4 i 5.
7. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

Opcje wysyłania

OPCJA	OPIS
Licz.powt.wyb.	Umożliwia określenie liczby prób ponownego wybierania numeru. Wprowadzenie wartości **0** powoduje, że urządzenie nie ponawia wybierania.
War. wyb. pon.	Urządzenie umożliwia automatyczne ponowne wybieranie numeru faksu zdalnego, jeśli przy poprzedniej próbie był on zajęty. Można ustawić odstęp czasu między próbami.
Prefiks wyb.	Można ustawić prefiks składający się z maksymalnie pięciu cyfr. Ten numer jest wybierany przed wybraniem jakiegokolwiek automatycznie wybieranego numeru. Funkcja przydatna w przypadku dostępu do skrzynki PABX.
Tryb ECM	Tryb przydatny w przypadku słabej jakości linii. Zapewnia bezproblemowe wysyłanie faksów do dowolnego innego faksu wyposażonego w funkcję ECM. Wysyłanie faksu przy użyciu trybu ECM może trwać dłużej.
Rap. wyslanych	Urządzenie można ustawić tak, aby drukowało raport z potwierdzeniem transmisji, liczbą wysłanych stron i innymi informacjami. Dostępne opcje: **Wl.**, **Wyl.** i **Przy bledzie** (tylko jeśli transmisja nie powiodła się).

OPCJA	OPIS
Obr. potw.odb.	Dzięki tej funkcji użytkownik może dowiedzieć się z raportu dotyczącego transmisji, które faksy zostały wysłane. Pierwsza strona faksu przekształcana jest w plik obrazu drukowany w raporcie dotyczącym transmisji, dzięki czemu użytkownicy widzą, które faksy zostały wysłane. Niemniej jednak wysyłając faks nie można używać tej funkcji bez zapisania danych w pamięci.
Tr wybierania	W zależności od kraju zakupu urządzenia to ustawienie może być niedostępne. Jeśli odpowiednia opcja nie jest dostępna, urządzenie nie obsługuje tej funkcji. Można ustawić tonowy lub impulsowy tryb wybierania numeru przez urządzenie. W przypadku korzystania z publicznego systemu telefonicznego lub centrali firmowej (PBX) konieczne może być wybranie opcji **Impulsowy**. W celu uzyskania informacji na temat sposobu wybierania numeru należy skontaktować się z firmą telekomunikacyjną. W przypadku wybrania opcji **Impulsowy** niektóre funkcje systemu telefonicznego mogą być niedostępne. Ponadto wybieranie numeru faksu lub telefonu może trwać dłużej.

Opcje odbioru

OPCJA	OPIS
Tryb odb.	Umożliwia wybór domyślnego trybu odbierania faksów. Szczegółowe informacje dotyczące wysyłania faksów w każdym trybie – patrz strona 46.
Licz.syg. odb.	Można określić liczbę dzwonków emitowanych przez urządzenie przed odebraniem przez nie połączenia przychodzącego.
Naz.stemp.odb.	Ta opcja umożliwia automatyczne drukowanie numeru strony oraz daty i godziny odbioru na dole każdej strony odebranego faksu.
Kod rozp. odb.	Ten kod umożliwia zainicjowanie odbioru faksu z telefonu zewnętrznego podłączonego do gniazda **EXT** z tyłu urządzenia. Należy go wprowadzić po podniesieniu słuchawki telefonu zewnętrznego i usłyszeniu sygnału faksu. Fabrycznie ustawiony kod to: *__9__*.

OPCJA	OPIS
Autom. zmniej.	W przypadku odbierania faksu zawierającego strony o długości równej lub przekraczającej długość papieru włożonego do zasobnika urządzenie może zmniejszyć rozmiar oryginału, aby pasował on do rozmiaru włożonego papieru. Funkcję tę należy włączyć, jeśli rozmiar przychodzącej strony ma być automatycznie zmniejszany. Jeśli funkcja ta jest ustawiona na **Wyl.**, urządzenie nie może zmniejszyć oryginału, aby mieścił się na jednej stronie. Oryginał zostanie podzielony i wydrukowany w rzeczywistych rozmiarach na odpowiedniej liczbie stron.
Odrzuc rozmiar	W przypadku odbierania faksu zawierającego strony takiej samej długości, co papier w urządzeniu lub dłuższe, można ustawić urządzenie tak, aby odrzucało określoną długość na końcu odbieranego faksu. Urządzenie wydrukuje odebrany faks na odpowiedniej liczbie kartek papieru bez danych, które znalazły się na odrzuconej części. W przypadku odbierania faksu zawierającego strony o formacie większym niż format papieru w urządzeniu i włączenia funkcji **Autom. zmniej.** urządzenie dostosuje rozmiar odbieranego faksu do załadowanego papieru bez odrzucania jakichkolwiek danych.
Kon. faks.-sm.	W zależności od kraju zakupu urządzenia to ustawienie może być niedostępne. Funkcji tej należy użyć, jeśli system nie akceptuje faksów wysłanych ze zdalnych stacji, których numery są zapisane w pamięci jako numery faksów wysyłających niechciane faksy. Ta funkcja jest przydatna w przypadku blokowania wszelkich niechcianych faksów. W przypadku włączenia tej funkcji można uzyskać dostęp do następujących opcji w celu ustawienia numerów niechcianych faksów. • **Dodaj:** Umożliwia skonfigurowanie maksymalnie 20 numerów faksów. • **Usun:** Umożliwia usunięcie wybranych numerów niechcianych faksów. • **Usun wszystkie:** Umożliwia usunięcie wszystkich numerów niechcianych faksów.
Tryb DRPD	Ten tryb umożliwia użytkownikowi korzystanie z jednej linii telefonicznej do odbierania połączeń z kilku różnych numerów telefonów. W tym menu można ustawić funkcję rozpoznawania wzorów dzwonków połączeń które będą odbierane. Szczegółowe informacje o tej funkcji – patrz strona 46.
Druk. dwustr.	• **Dluga krawedz:** Drukuje strony tak, aby można je było czytać jak książkę. • **Krotka krawedz:** Drukuje strony, które można czytać, odwracając jak w notesie. • **Wyl.:** drukuje odebrany faks na jednej stronie papieru.

Zmiana domyślnych ustawień dokumentu

Dla najczęściej używanych trybów można ustawić odpowiednie opcje faksu, w tym rozdzielczość i zaciemnienie. Podczas wysyłania faksu używane są ustawienia domyślne, o ile nie zostały one zmienione za pomocą odpowiedniego przycisku i menu.

1. Naciśnij przycisk **Fax**.
2. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Konfig. faksu**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Zmien domyslne**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Naciśnij przycisk **OK**, gdy zostanie wyświetlony napis **Rozdzielczosc**.
5. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniej rozdzielczości, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
6. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Zaciemnienie**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
7. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniego zaciemnienia, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
8. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

Automatyczne drukowanie raportu wysłanych faksów

Urządzenie można ustawić tak, aby drukowało raport zawierający szczegółowe informacje o ostatnich 50 operacjach komunikacji, włącznie z godzinami i datami.

1. Naciśnij przycisk **Fax**.
2. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Konfig. faksu**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Raport autom.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Wl.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
5. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

Konfigurowanie książki adresowej

Książkę adresową można skonfigurować tak, aby zawierała najczęściej używane numery faksów. Urządzenie ma następujące funkcje służące skonfigurowaniu **książki adresowej**:

- Numery szybkiego/grupowego wybierania

Przed rozpoczęciem zapisywania numerów faksów należy upewnić się, że urządzenie jest w trybie faksu.

Numery szybkiego wybierania

W numerach szybkiego wybierania można zapisać do 200 często używanych numerów faksu.

Rejestrowanie numeru szybkiego wybierania

1. Naciśnij przycisk **Fax**.
2. Naciskaj przycisk **Address Book** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Nowy i edytuj**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciśnij przycisk **OK**, gdy zostanie wyświetlony napis **Szyb. wyb.**
4. Wprowadź numer szybkiego wybierania od 0 do 199 i naciśnij przycisk **OK**.
   Jeśli dla wybranego numeru istnieje już wpis, na wyświetlaczu zostanie wyświetlona jego nazwa w celu umożliwienia jej zmiany. Aby przejść do innego numeru szybkiego wybierania, naciśnij przycisk **Back**.
5. Wpisz żądaną nazwę i naciśnij przycisk **OK**.
   Szczegółowe informacje dotyczące wprowadzania znaków alfanumerycznych – patrz strona 27.
6. Wpisz żądany numer faksu i naciśnij przycisk **OK**.
7. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

Edytowanie numerów szybkiego wybierania

1. Naciskaj przycisk **Address Book** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Nowy i edytuj**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
2. Naciśnij przycisk **OK**, gdy zostanie wyświetlony napis **Szyb. wyb.**
3. Wpisz numer szybkiego wybierania, który chcesz zmienić i naciśnij przycisk **OK**.
4. Zmień nazwę i naciśnij przycisk **OK**.
5. Zmień numer faksu i naciśnij przycisk **OK**.
6. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

Korzystanie z numerów szybkiego wybierania

Jeśli podczas wysyłania faksu pojawi się monit o wprowadzenie numeru docelowego, należy wpisać numer szybkiego wybierania, pod którym został zapisany dany numer.

- W przypadku jednocyfrowego numeru szybkiego wybierania (0–9) naciśnij i przytrzymaj przycisk odpowiedniej cyfry na klawiaturze numerycznej.
- W przypadku dwu- lub trzycyfrowych numerów szybkiego wybierania naciśnij przyciski pierwszych cyfr, a następnie naciśnij i przytrzymaj przycisk ostatniej cyfry.

Można również wyszukać wpis w pamięci, naciskając przycisk **Address Book**. Patrz strona 52.

Numery wybierania grupowego

Jeśli ten sam dokument jest często wysyłany w kilka miejsc, można zgrupować te miejsca i ustawić je jako numer wybierania grupowego. Następnie można użyć numeru wybierania grupowego do wysłania dokumentu do wszystkich miejsc w grupie. Można ustawić do 100 numerów wybierania grupowego, korzystając z istniejących numerów szybkiego wybierania miejsc docelowych.

Rejestrowanie numeru wybierania grupowego

1. Naciśnij przycisk **Fax**.
2. Naciskaj przycisk **Address Book** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Nowy i edytuj**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Wyb. grup.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Wpisz numer wybierania grupowego od 0 do 99 i naciśnij przycisk **OK**.
5. Wpisz numer szybkiego wybierania i naciśnij przycisk **OK**.
6. Naciśnij przycisk **OK**, jeśli informacja dotycząca szybkiego wybierania została wyświetlona poprawnie.
7. Naciśnij przycisk **OK**, gdy zostanie wyświetlony napis **Tak**.
8. Powtarzaj czynności 5 i 6, aby dodać do grupy inne numery szybkiego wybierania.
9. Po zakończeniu wprowadzania numerów faksów naciśnij przycisk strzałki w lewo lub prawo, aby wybrać opcję **Nie** po wyświetleniu zapytania **Inny numer?**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
10. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

Edytowanie numeru wybierania grupowego

Można usunąć wybrany wpis z grupy lub dodać nowy numer do

wybranej grupy.

1. Naciskaj przycisk **Address Book** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Nowy i edytuj**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
2. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Wyb. grup.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Wpisz numer wybierania grupowego, który chcesz zmienić i naciśnij przycisk **OK**.
4. Wpisz numer szybkiego wybierania, który ma zostać dodany lub usunięty i naciśnij przycisk **OK**.
   Jeśli wpiszesz nowy numer szybkiego wybierania, zostanie wyświetlone pytanie **Dodac?**
   Jeśli wprowadzisz numer szybkiego wybierania zapisany w grupie, zostanie wyświetlony komunikat **Usunac?**
5. Naciśnij przycisk **OK**, aby dodać lub usunąć numer.
6. Aby dodać lub usunąć więcej numerów, naciśnij przycisk **OK**, gdy zostanie wyświetlony komunikat **Tak**, a następnie powtórz czynności 4 i 5.
7. Po zakończeniu wprowadzania numerów faksów naciśnij przycisk strzałki w lewo lub prawo, aby wybrać opcję **Nie** po wyświetleniu zapytania **Inny numer?**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
8. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

Korzystanie z numerów wybierania grupowego

Aby użyć wpisu wybierania grupowego, należy go wyszukać i wybrać z pamięci.

Jeśli podczas wysyłania faksu pojawi się prośba o wprowadzenie numeru faksu, naciśnij przycisk **Address Book**. Patrz poniżej.

Wyszukiwanie wpisu w książce adresowej

Istnieją dwa sposoby wyszukania numeru w pamięci. Można albo kolejno przeglądać wpisy od A do Z, albo wyszukać, wprowadzając pierwsze litery nazwy powiązanej z numerem.

Sekwencyjne wyszukiwanie w pamięci

1. W razie potrzeby naciśnij przycisk **Fax**.
2. Naciskaj przycisk **Address Book** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Wysz. i wyb.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniej kategorii, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Naciśnij przycisk **OK**, gdy zostanie wyświetlony napis **Wszystko**.
5. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniego trybu odbierania faksu. Całą pamięć można przeszukiwać alfabetycznie od A do Z lub odwrotnie.

Wyszukiwanie według określonej pierwszej litery

1. W razie potrzeby naciśnij przycisk **Fax**.
2. Naciskaj przycisk **Address Book** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Wysz. i wyb.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniej kategorii, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **ID**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
5. Wpisz kilka pierwszych liter żądanej nazwy i naciśnij przycisk **OK**.
6. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniej nazwy, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

Usuwanie wpisu z książki adresowej

Wpisy w **książce adresowej** można usuwać pojedynczo.

1. Naciskaj przycisk **Address Book** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Usun**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
2. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniej kategorii, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniej metody wyszukiwania, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
   Wybierz opcję **Wyszuk.wszyst.** aby wyszukać wpis, przeglądając wszystkie wpisy w **książce adresowej**.
   Wybierz opcję **Wyszuk. ident.**, aby wyszukać wpis według kilku pierwszych liter nazwy.
4. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniej nazwy, a następnie naciśnij przycisk **OK**
   lub wpisz kilka pierwszych liter i naciśnij przycisk **OK**. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia odpowiedniej nazwy, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
5. Naciśnij przycisk **OK**.
6. Naciśnij przycisk **OK**, gdy pojawi się opcja **Tak**, w celu potwierdzenia usunięcia.
7. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

Drukowanie książki adresowej

1. Ustawienia **Książki adresowej** można sprawdzić, drukując listę.
2. Naciskaj przycisk **Address Book**, dopóki w dolnym wierszu wyświetlacza nie zostanie wyświetlona opcja **Drukuj**.
3. Naciśnij przycisk **OK**. Zostanie wydrukowana lista numerów szybkiego wybierania i wybierania grupowego.

Konserwacja

Ten rozdział zawiera informacje dotyczące konserwacji urządzenia i kasety z tonerem.

Niniejszy rozdział obejmuje:

- Drukowanie raportów
- Czyszczenie pamięci
- Czyszczenie urządzenia
- Konserwacja kasety
- Wymiana kasety z tonerem
- Części do konserwacji
- Zarządzanie urządzeniem z witryny internetowej
- Sprawdzenie numeru seryjnego urządzenia

Drukowanie raportów

Urządzenie może tworzyć różne raporty zawierające przydatne informacje. Dostępne są następujące raporty:

W zależności od opcji lub modelu niektóre raporty mogą nie być wyświetlane. Oznacza to, że opcja nie dotyczy danego urządzenia.

RAPORT/LISTA	OPIS
Konfiguracja	Ta lista przedstawia stan opcji, które może wybrać użytkownik. Listę tę można wydrukować w celu potwierdzenia zmian po zmianie ustawień.
Ksiazka tel.	Lista przedstawia wszystkie numery faksów i adresy poczty e-mail przechowywane aktualnie w pamięci urządzenia.
Rap. wyslanych	Ten raport zawiera numer faksu, liczbę stron, czas, jaki upłynął dla danego zadania, tryb komunikacji oraz wynik komunikacji. Można ustawić urządzenie na automatyczne drukowanie raportu potwierdzeń transmisji po każdym zadaniu faksowania. Patrz strona 49.
Rap. wysylania	Ten raport zawiera informacje dotyczące ostatnio wysłanych faksów i wiadomości e-mail. Można ustawić urządzenie, aby automatycznie drukowało ten raport co 50 połączeń. Patrz strona 49.
Raport odb.	Ten raport zawiera informacje dotyczące ostatnio odebranych faksów.
Zaplan.zadania	Na tej liście znajdują się dokumenty aktualnie zapisane jako opóźnione faksy wraz z czasem rozpoczęcia i typem każdej operacji.
Rap. faks-sm.	Na tej liście znajdują się numery faksów określonych jako niepożądane. Aby dodać lub usunąć numery z listy, należy przejść do menu **Kon. faks.-sm.** Patrz strona 50.
Inf. o sieci	Na tej liście znajdują się informacje o połączeniu i konfiguracji sieciowej urządzenia.
Lista uw.uzytk	Na tej liście znajdują się autoryzowani użytkownicy, którzy mogą korzystać z funkcji poczty elektronicznej.

Drukowanie raportu

1. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Konfig. syst.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
2. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Raport**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia żądanego raportu lub listy, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
   Aby wydrukować wszystkie raporty i listy, wybierz pozycję **Wsz. raporty**.
4. Naciśnij przycisk **OK**, gdy zostanie wyświetlona opcja **Tak**, aby potwierdzić wydruk.
   Wybrane informacje zostaną wydrukowane.

Czyszczenie pamięci

Można selektywnie usuwać informacje przechowywane w pamięci urządzenia.

⚠ Przed czyszczeniem pamięci należy upewnić się, że wszystkie zadania faksowania zostały zakończone, w przeciwnym przypadku zostaną one utracone.

1. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Konfig. syst.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
2. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Wyczysc ustaw.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia elementu przeznaczonego do usunięcia.

W zależności od opcji lub modelu niektóre menu mogą nie być wyświetlane. Oznacza to, że opcja nie dotyczy danego urządzenia.

OPCJE	OPIS
Wszystkie ust.	Usuwa wszystkie dane zapisane w pamięci i przywraca fabryczne ustawienia wszystkich ustawień.
Konfig. faksu	Przywraca fabryczne ustawienia wszystkich opcji faksu.
Konfig. kop.	Przywraca fabryczne ustawienia wszystkich opcji kopiowania.
Konfig. skan.	Przywraca fabryczne ustawienia wszystkich opcji skanowania.
Konfig. syst.	Przywraca fabryczne ustawienia wszystkich opcji systemowych.
Konfig. sieci	Przywraca fabryczne ustawienia wszystkich opcji sieciowych.
Ksiazka tel.	Usuwa wszystkie przechowywane w pamięci numery faksów i adresy e-mail.
Rap. wysylania	Usuwa wszystkie rekordy wysłanych faksów i wiadomości e-mail.
Raport odb.	Usuwa wszystkie informacje o odebranych faksach.

4. Naciśnij przycisk **OK**, gdy zostanie wyświetlony napis **Tak**.
5. Ponownie naciśnij przycisk **OK**, aby potwierdzić usuwanie.
6. Powtórz czynności od 3 do 5, aby usunąć inny element.
7. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

Czyszczenie urządzenia

Aby zachować jakość drukowania i skanowania, należy przestrzegać poniższych procedur czyszczenia po każdej wymianie kasety z tonerem lub w przypadku problemów z jakością drukowania lub skanowania.

⚠
- Czyszczenie obudowy urządzenia za pomocą materiałów czyszczących zawierających duże ilości alkoholu, rozpuszczalnika lub innych agresywnych substancji może powodować odbarwienie lub odkształcenie obudowy.
- Jeżeli urządzenie lub jego otoczenie jest zanieczyszczone tonerem, zaleca się wyczyszczenie go za pomocą szmatki lub chusteczki zwilżonej wodą. W przypadku użycia odkurzacza uniesiony w powietrze toner może być szkodliwy dla użytkownika.

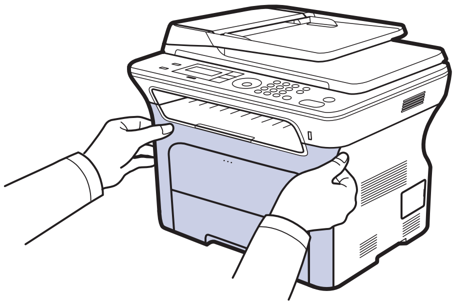
Czyszczenie elementów zewnętrznych

Obudowę urządzenia należy czyścić miękką, niestrzępiącą się ściereczką. Ściereczkę można lekko zwilżyć wodą, ale nie należy pozwolić, aby woda kapała na urządzenie lub do jego wnętrza.

Czyszczenie elementów wewnętrznych

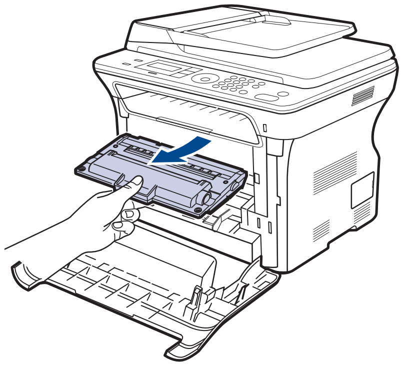
Podczas procesu drukowania papier, toner i cząsteczki kurzu mogą się zbierać wewnątrz urządzenia. Ich nagromadzenie może powodować problemy z jakością wydruku, takie jak plamki toneru lub smugi. Wyczyszczenie wnętrza urządzenia powoduje zmniejszenie lub ustąpienie tych problemów.

1. Wyłącz urządzenie i odłącz przewód zasilania. Poczekaj, aż urządzenie ostygnie.
2. Całkowicie otwórz pokrywę przednią.

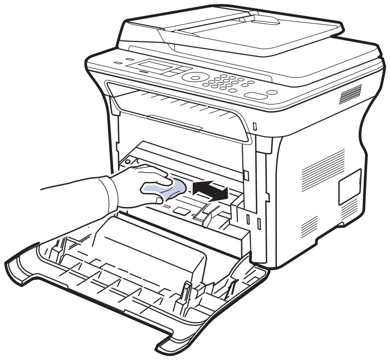


⚠
- Nie należy dotykać rękoma ani żadnym materiałem zielonej powierzchni, bębna OPC ani przedniej części kaset z tonerem. Aby uniknąć dotykania tego obszaru, należy użyć uchwytów znajdujących się po obu stronach kaset.
- Należy uważać, aby nie zadrapać powierzchni pasa transferowego papieru.
- W przypadku otwarcia przedniej pokrywy na więcej niż kilka minut bęben OPC będzie narażony na działanie światła. Spowoduje to uszkodzenie bębna OPC. W przypadku konieczności przerwania z jakiegokolwiek powodu procesu instalacji należy zamknąć pokrywę przednią.

3. Chwyć za uchwyty na kasecie z tonerem i pociągnij, aby wyciągnąć kasetę z urządzenia.

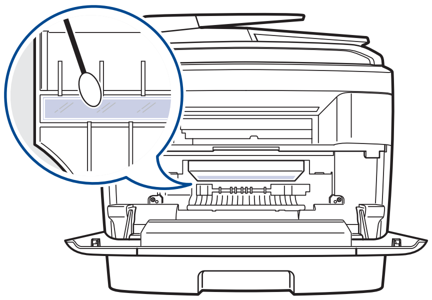


4. Za pomocą suchej, niepozostawiającej włókien ściereczki zetrzyj kurz i rozsypany toner z obszarów kaset z tonerem i ich zagłębień.



W przypadku wysypania toneru na odzież należy zetrzeć go suchą szmatką i zmyć zimną wodą. Użycie gorącej wody spowoduje utrwalenie toneru na tkaninie.

5. Znajdź długi szklany pasek (LSU) wewnątrz górnej części kasety i delikatnie przetrzyj szkło, aby zobaczyć, czy biała szmatka zabrudzi się.



6. Ponownie zainstaluj wszystkie komory w urządzeniu i zamknij pokrywę przednią.

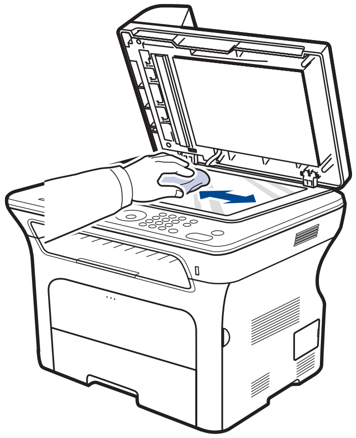
Jeśli pokrywa przednia nie zostanie całkowicie zamknięta, urządzenie nie będzie działać.

7. Podłącz kabel zasilania i włącz urządzenie.

Czyszczenie zespołu skanowania

Utrzymywanie modułu skanera w czystości pomaga zapewnić najlepszą jakość kopii. Najlepiej jest czyścić moduł skanera na początku każdego dnia i w razie potrzeby w ciągu dnia.

1. Delikatnie zwilż miękką, niepozostawiającą włókien ściereczkę lub ręcznik papierowy wodą.
2. Otwórz pokrywę skanera.
3. Przecieraj powierzchnię szyby skanera i szyby podajnika ADF do chwili, aż będą czyste i suche.



4. Przetrzyj wewnętrzną stronę pokrywy skanera i biały arkusz, aż będą czyste i suche.
5. Zamknij pokrywę skanera.

Konserwacja kasety

Przechowywanie kasety z tonerem

Aby jak najdłużej korzystać z toneru, należy pamiętać o następujących wskazówkach:

- Nie należy wyjmować kasety z tonerem z opakowania aż do momentu użycia.
- Nie należy ponownie napełniać kasety z tonerem. Gwarancja na urządzenie nie obejmuje uszkodzeń wynikłych z używania kaset ponownie napełnianych.
- Kasety z tonerem należy przechowywać w takim samym środowisku, jak urządzenie.
- Aby zapobiec uszkodzeniu kasety z tonerem, nie należy wystawiać jej na działanie światła na dłużej niż kilka minut.

Szacowany okres eksploatacji kasety z tonerem

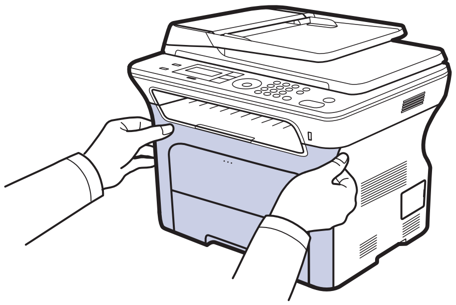
Wydajność kasety z tonerem zależy od ilości toneru zużywanego do wykonywania zadań drukowania. Rzeczywista wydajność może się różnić w zależności od gęstości druku na stronach, natomiast liczba stron może zależeć od środowiska pracy, przerw w drukowaniu, typu i rozmiaru nośnika. Jeśli wydruki zawierają dużo grafiki, może być konieczne częstsze wymienianie kaset.

Rozprowadzanie toneru

Kiedy ilość toneru jest niewielka, na wydruku mogą się pojawić obszary wyblakłe lub rozjaśnione. Jakość wydruku można chwilowo poprawić, rozprowadzając toner w kasecie.

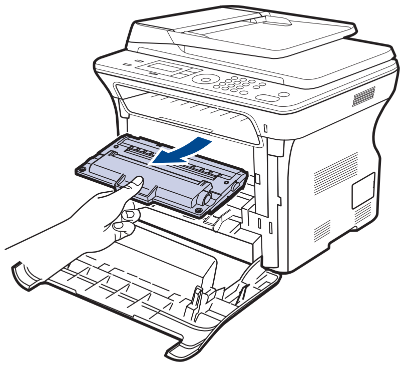
- Na wyświetlaczu zostanie wyświetlony komunikat dotyczący toneru z informacją o jego małej ilości.
- Informacje o kasetach, w których jest mało toneru, są wyświetlane w oknie programu SmartPanel.

1. Całkowicie otwórz pokrywę przednią.

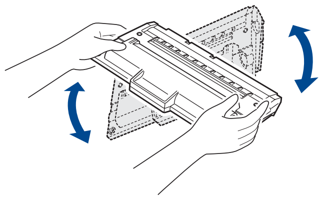


- Nie należy dotykać rękoma ani żadnym materiałem zielonej powierzchni, bębna OPC ani przedniej części kaset z tonerem. Aby uniknąć dotykania tego obszaru, należy użyć uchwytów znajdujących się po obu stronach kaset.
- Należy uważać, aby nie zadrapać powierzchni pasa transferowego papieru.
- W przypadku otwarcia przedniej pokrywy na więcej niż kilka minut bęben OPC będzie narażony na działanie światła. Spowoduje to uszkodzenie bębna OPC. W przypadku konieczności przerwania z jakiegokolwiek powodu procesu instalacji należy zamknąć pokrywę przednią.

2. Chwyć za uchwyty na kasecie z tonerem i pociągnij, aby wyciągnąć kasetę z urządzenia.

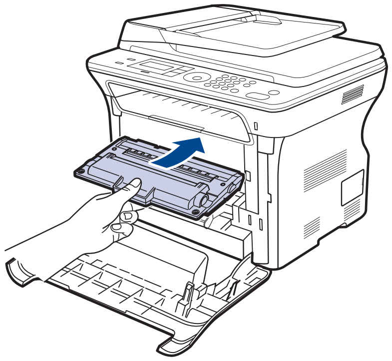


3. Trzymając za oba uchwyty na kasecie z tonerem, dokładnie potrząśnij nim na boki, aby równo rozprowadzić toner.



W przypadku wysypania toneru na odzież należy zetrzeć go suchą
szmatką i zmyć zimną wodą. Użycie gorącej wody spowoduje utrwalenie toneru na tkaninie.

4. Wsuń kasetę z powrotem do urządzenia.



5. Zamknij pokrywę przednią. Upewnij się, że pokrywa została dokładnie zamknięta.

Jeśli pokrywa przednia nie zostanie całkowicie zamknięta, urządzenie nie będzie działać.

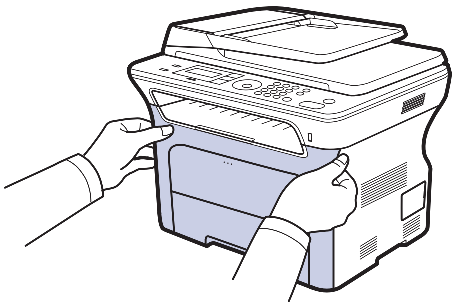
Wymiana kasety z tonerem

Gdy kaseta z tonerem jest całkowicie pusta, należy wymienić kasetę z tonerem.

- Dioda LED Status i komunikat dotyczący toneru na wyświetlaczu wskazują, kiedy należy wymienić kasetę z tonerem.
- Faksy przychodzące będą zapisywane w pamięci.

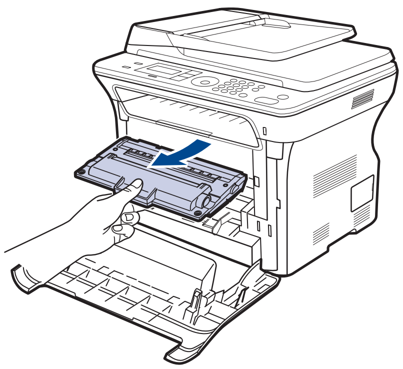
Należy wówczas wymienić kasetę z tonerem. Należy sprawdzić rodzaj kasety z tonerem dla danego urządzenia. (Patrz „Zamawianie materiałów eksploatacyjnych i akcesoriów” na stronie 77.)

1. Wyłącz urządzenie i pozostaw je na kilka minut do ostygnięcia.
2. Całkowicie otwórz pokrywę przednią.

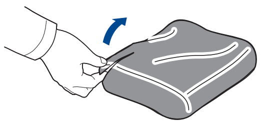


- Nie należy dotykać rękoma ani żadnym materiałem zielonej powierzchni, bębna OPC ani przedniej części kaset z tonerem. Aby uniknąć dotykania tego obszaru, należy użyć uchwytów znajdujących się po obu stronach kaset.
- Należy uważać, aby nie zadrapać powierzchni pasa transferowego papieru.
- W przypadku otwarcia przedniej pokrywy na więcej niż kilka minut bęben OPC będzie narażony na działanie światła. Spowoduje to uszkodzenie bębna OPC. W przypadku konieczności przerwania z jakiegokolwiek powodu procesu instalacji należy zamknąć pokrywę przednią.

3. Chwyć za uchwyty na kasecie z tonerem i pociągnij, aby wyciągnąć kasetę z urządzenia.

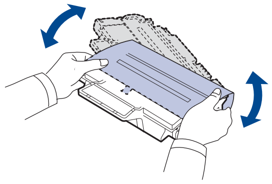


4. Wyciągnij nową kasetę z tonerem z opakowania.

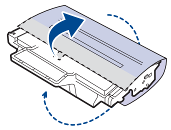


- Do otwarcia opakowania kasety z tonerem nie należy używać ostrych przedmiotów, np. noża lub nożyczek. Mogłoby to spowodować uszkodzenie powierzchni kasety z tonerem.
- Aby uniknąć uszkodzenia, nie należy wystawiać kasety z tonerem na działanie światła przez okres dłuższy niż kilka minut. W razie potrzeby należy osłonić ją kartką papieru.

5. Trzymając za oba uchwyty na kasecie z tonerem, dokładnie potrząśnij nim na boki, aby równo rozprowadzić toner.

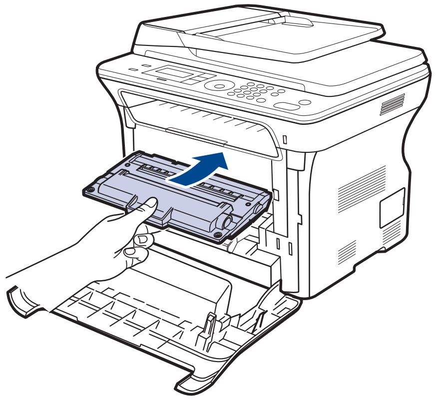


6. Umieść kasetę z tonerem na płaskiej powierzchni, jak pokazano na rysunku, i zdejmij papierowe opakowanie, usuwając taśmę.



W przypadku wysypania toneru na odzież należy zetrzeć go suchą szmatką i zmyć zimną wodą. Użycie gorącej wody spowoduje utrwalenie toneru na tkaninie.

7. Złap kasetę z tonerem za uchwyty. Włóż kasetę, aż znajdzie się we właściwym miejscu.



8. Zamknij pokrywę przednią. Sprawdź, czy pokrywa została dokładnie zamknięta, a następnie włącz urządzenie.

Jeśli pokrywa przednia nie zostanie całkowicie zamknięta, urządzenie nie będzie działać.

Usuwanie komunikatu o braku toneru

Po wyświetleniu komunikatu **Brak toneru** można tak skonfigurować ustawienia, aby nie był on ponownie wyświetlany.

1. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Konfig. syst.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
2. Naciskaj przyciski przewijania, dopóki nie zostanie wyświetlona opcja **Konserwacja**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciskaj przyciski przewijania, dopóki nie zostanie wyświetlona opcja **Us. kom. braku**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Wybierz opcję **Wl.** i naciśnij przycisk **OK**.

5. Teraz komunikat **Brak toneru** nie będzie wyświetlany, ale widoczny będzie komunikat **Wymien toner** przypominający o konieczności zainstalowania nowej kasety w celu poprawy jakości wydruków.

⚠
- Po wybraniu opcji **Wl.** to ustawienie zostanie na stałe zapisane w pamięci kasety z tonerem, a to menu nie będzie wyświetlane w menu **Konserwacja**.
- Można kontynuować drukowanie, ale jakość druku nie będzie gwarantowana ani nie będzie dostępna pomoc techniczna dla produktu.

Części do konserwacji

Aby uniknąć problemów z jakością wydruku i podawaniem papieru wynikających ze zużycia części oraz w celu utrzymania najwyższej sprawności urządzenia, po wydrukowaniu określonej liczby stron lub po upłynięciu okresu eksploatacji należy wymienić następujące części.

ELEMENTY	OKRES EKSPLOATACJI (ŚREDNIO)
Zespół utrwalający	Około 50 000 stron
Gumowa podkładka ADF	Około 20 000 stron
Rolka podawania ADF	Około 20 000 stron
Rolka zbierająca	Około 50 000 stron
Rolka transmisyjna	Około 50 000 stron

Producent urządzenia zaleca, aby powyższe czynności konserwacyjne wykonywał autoryzowany serwis, przedstawiciel lub sprzedawca, od którego zostało zakupione urządzenie. Gwarancja nie obejmuje wymiany części eksploatacyjnych po upłynięciu okresu ich eksploatacji.

Sprawdzanie materiałów eksploatacyjnych

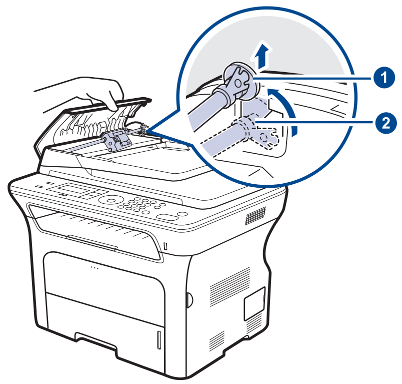
W przypadku częstych zakleszczeń papieru lub problemów z drukowaniem należy sprawdzić liczbę stron wydrukowanych lub zeskanowanych przez urządzenie. W razie potrzeby należy wymienić odpowiednie części.

1. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Konfig. syst.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
2. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Konserwacja**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Mat. ekspl.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo do momentu wyświetlenia wybranego elementu i naciśnij przycisk **OK**
   - **Info.mat.eksp.:** drukuje stronę z informacjami o materiałach eksploatacyjnych.
   - **Razem:** wyświetla całkowitą liczbę wydrukowanych stron.
   - **Skanowanie ADF:** wyświetla liczbę stron zeskanowanych z podajnika ADF.
   - **Skan. z plyty:** wyświetla liczbę stron zeskanowanych z szyby skanera.
5. W przypadku wyboru drukowania strony z informacjami o materiałach eksploatacyjnych naciśnij przycisk **OK** w celu potwierdzenia.
6. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

Wymiana podkładki gumowej podajnika ADF

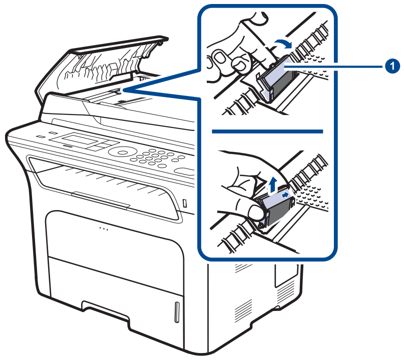
Podkładkę gumową podajnika ADF należy wymienić, gdy występuje stały problem z pobieraniem papieru lub z chwilą osiągnięcia określonej liczby stron.

1. Otwórz pokrywę automatycznego podajnika dokumentów.
2. Obróć tulejkę z prawej strony wałka ADF w kierunku ADF i wyjmij wałek z gniazda.



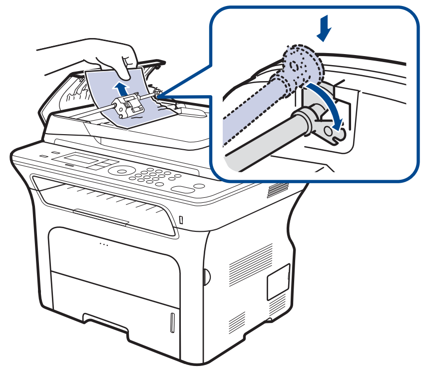
1 **Tulejka**
2 **Wałek ADF**

3. Wyjmij podkładkę gumową z podajnika ADF w przedstawiony sposób.



1 **Gumowa podkładka ADF**

4. Włóż na miejsce nową podkładkę gumową podajnika ADF.
5. Dopasuj lewy koniec wałka podajnika ADF do gniazda i wsuń prawy koniec wałka do prawego gniazda. Obróć tulejkę z prawej strony wałka w kierunku podajnika dokumentów.



6. Zamknij pokrywę automatycznego podajnika dokumentów.

Zarządzanie urządzeniem z witryny internetowej

Jeśli urządzenie zostało podłączone do sieci i prawidłowo ustawiono parametry protokołu TCP/IP, można zarządzać urządzeniem za pośrednictwem oferowanej przez firmę Samsung usługi **SyncThru™ Web Service** – wbudowanego serwera internetowego. Usługa **SyncThru™ Web Service** umożliwia:

- przeglądanie informacji o urządzeniu i sprawdzanie jego bieżącego stanu,
- zmianę parametrów protokołu TCP/IP i konfigurowanie innych parametrów sieciowych,
- zmianę właściwości drukarki,
- konfigurowanie urządzenia pod kątem wysyłania wiadomości e-mail z powiadomieniem o stanie urządzenia,
- uzyskiwanie pomocy dotyczącej korzystania z urządzenia.

Aby uzyskać dostęp do usługi SyncThru™ Web Service

1. Uruchom przeglądarkę internetową, na przykład program Internet Explorer, w systemie Windows.
2. W polu adresu podaj adres IP urządzenia (http://xxx.xxx.xxx.xxx) i naciśnij klawisz **Enter** lub kliknij opcję **Przejdź**.
   Zostanie otwarta wbudowana witryna internetowa urządzenia.

Sprawdzenie numeru seryjnego urządzenia

W przypadku kontaktu z serwisem lub rejestracji użytkownika w witrynie internetowej firmy Samsung może być potrzebny numer seryjny urządzenia. Numer seryjny można sprawdzić, wykonując następujące czynności:

1. Naciskaj przycisk **Menu** do momentu wyświetlenia w dolnym wierszu wyświetlacza pozycji **Konfig. syst.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
2. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Konserwacja**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciskaj przycisk strzałki w lewo/prawo, aż zostanie wyświetlona opcja **Numer seryjny**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Sprawdź numer seryjny urządzenia.
5. Naciśnij przycisk **Stop/Clear**, aby powrócić do trybu gotowości.

Rozwiązywanie problemów

Ten rozdział zawiera przydatne informacje dotyczące postępowania w przypadku wystąpienia błędu.

Niniejszy rozdział obejmuje:

- Wskazówki dotyczące unikania zakleszczeń papieru
- Usuwanie zacięcia dokumentów
- Usuwanie zakleszczeń papieru
- Opis komunikatów na wyświetlaczu
- Rozwiązywanie innych problemów

Wskazówki dotyczące unikania zakleszczeń papieru

Wybierając prawidłowe typy nośników, można uniknąć większości zakleszczeń papieru. Gdy nastąpi zakleszczenie papieru, należy wykonać czynności opisane na stronie 60.

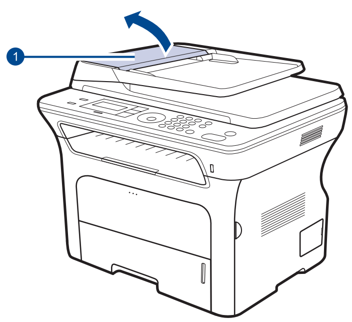
- Należy postępować zgodnie z procedurami opisanymi na stronie 34. Należy się upewnić, że prowadnice znajdują się we właściwym położeniu.
- Nie należy przepełniać zasobnika papieru. Należy upewnić się, że poziom papieru znajduje się poniżej oznaczenia pojemności papieru na wewnętrznej ściance zasobnika.
- Nie należy wyjmować papieru z zasobnika, gdy urządzenie drukuje.
- Przed załadowaniem papier należy wygiąć, przekartkować i rozprostować.
- Nie należy używać pogiętego, wilgotnego ani zawijającego się papieru.
- Nie należy wkładać do zasobnika różnych rodzajów papieru jednocześnie.
- Do drukowania należy używać tylko zalecanych nośników. (Patrz „Ustawianie rozmiaru i typu papieru” na stronie 36.)
- Należy upewnić się, że strona zalecana do druku jest skierowana w dół w zasobniku lub w górę w zasobniku ręcznym.

Usuwanie zacięcia dokumentów

Jeśli oryginał zatnie się podczas przechodzenia przez podajnik ADF, na wyświetlaczu zostanie wyświetlony komunikat **Zaciecie documentu**.

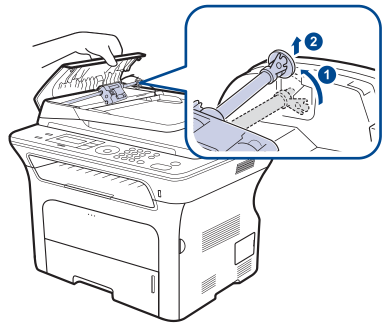
Nieprawidłowe podawanie papieru

1. Wyjmij z podajnika ADF wszystkie pozostałe strony.
2. Otwórz pokrywę automatycznego podajnika dokumentów.



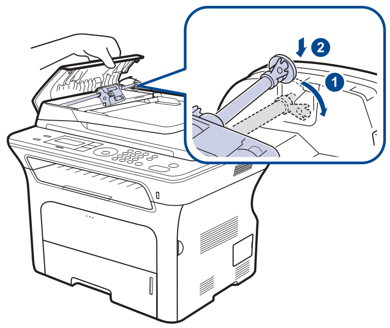
1	**Pokrywa podajnika ADF**

3. Obróć tulejkę na prawym końcu wałka automatycznego podajnika dokumentów w stronę podajnika ADF (①) i wyjmij wałek ze szczeliny (②). Delikatnie wyciągnij dokument, pociągając go w lewo i na zewnątrz podajnika ADF.



W zależności od modelu, urządzenie przedstawione na ilustracji może się różnić od posiadanego.

4. Ustaw lewy koniec wałka podajnika ADF równo ze szczeliną i wsuń prawy koniec wałka podajnika ADF do prawej szczeliny (①). Obróć tulejkę na prawym końcu wałka w stronę podajnika dokumentów (②).

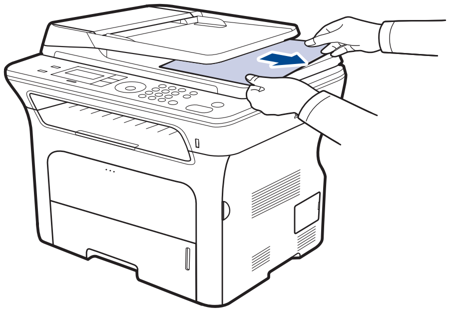


5. Zamknij pokrywę automatycznego podajnika dokumentów. Następnie włóż wyjęte wcześniej kartki do podajnika.

Aby uniknąć zakleszczeń dokumentów, oryginały grube, cienkie lub o różnych typach papieru należy kopiować z wykorzystaniem szyby skanera.

Nieprawidłowe wysuwanie papieru

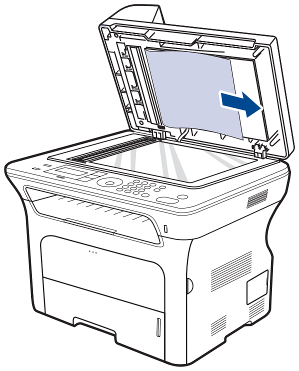
1. Wyjmij z podajnika ADF wszystkie pozostałe strony.
2. Chwyć oburącz niewłaściwie wysunięty papier i wyjmij go z zasobnika wyjściowego dokumentów, delikatnie ciągnąc w prawo.



3. Włóż usunięte strony z powrotem do podajnika ADF.

Złe podawanie wałka

1. Otwórz pokrywę skanera.
2. Chwyć oburącz niewłaściwie podany papier i wyjmij go z obszaru podawania, delikatnie ciągnąc w prawo.



3. Zamknij pokrywę skanera. Następnie włóż usunięte strony z powrotem do podajnika ADF.

Usuwanie zakleszczeń papieru

Jeżeli wystąpi zakleszczenie papieru, na wyświetlaczu pojawi się ostrzeżenie. Informacje na temat usuwania zakleszczeń papieru zawiera tabela poniżej.

KOMUNIKAT	MIEJSCE ZAKLESZCZENIA	PRZEJDŹ DO
Zac. pap. 0 **Otw./zamk. Drzwi**	W obszarze podawania papieru lub wewnątrz urządzenia	Strona 61, strona 62
Zac. pap. 1 **Otw./zamk. Drzwi**	Wewnątrz urządzenia	Strona 62
Zac. pap. 2 **Spr. w srodku**	Wewnątrz urządzenia lub w obszarze utrwalacza	Strona 62
Zac.mod.dupl. 0 **Spr. w srodku**	Wewnątrz urządzenia	Strona 63
Zac. pap. 1 **Otw./zamk. drzwi**	W obszarze podawania papieru lub wewnątrz urządzenia	Strona 63

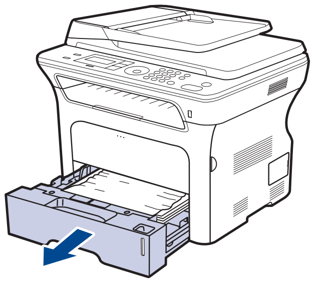
W zależności od opcji lub modelu niektóre komunikaty mogą nie być wyświetlane na wyświetlaczu.

Aby uniknąć rozdarcia zakleszczonego papieru, należy go wyciągać delikatnie i powoli. Aby usunąć zakleszczenia, należy postępować zgodnie z podanymi niżej instrukcjami.

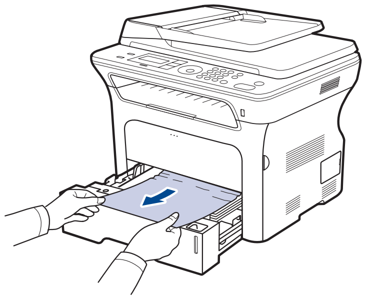
W obszarze podawania papieru

Jeśli papier jest zakleszczony w obszarze podawania papieru, należy wykonać następujące kroki, aby usunąć zakleszczony papier.

1. Wyciągnij zasobnik, aby go otworzyć.



2. Delikatnie usuń zacięty papier wyciągając go, tak jak pokazano poniżej.



Jeśli papieru nie można ruszyć przy pociąganiu lub jeśli w tym obszarze

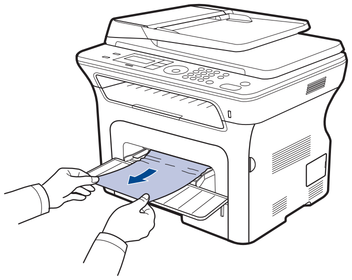
nie widać papieru, sprawdź W obszarze kasety z tonerem.

3. Włóż podajnik z powrotem do urządzenia. Drukowanie zostanie wznowione automatycznie.

W zasobniku ręcznym

Jeżeli podczas drukowania za pomocą zasobnika ręcznego urządzenie wykryje brak papieru albo niepoprawne załadowanie papieru, należy wykonać następujące kroki w celu usunięcia zakleszczonego papieru.

1. Sprawdź, czy papier nie zakleszczył się w obszarze podawania i delikatnie i powoli wyciągnij go, jeśli tak się stało.

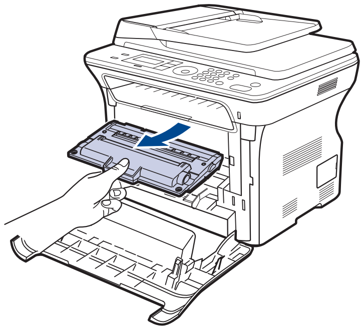


2. Załaduj papier do zasobnika ręcznego.
3. Otwórz przednią pokrywę i zamknij ją. Urządzenie wznowi drukowanie.

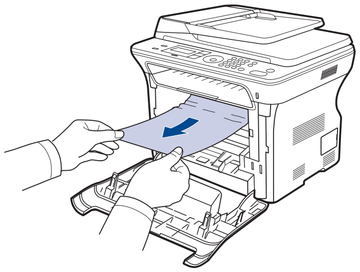
W obszarze kasety z tonerem

W przypadku zakleszczenia papieru w obszarze kasety z tonerem należy wykonać następujące kroki, aby wyciągnąć zakleszczony papier.

1. Otwórz pokrywę przednią i wyciągnij kasetę z tonerem.



2. Delikatnie usuń zacięty papier wyciągając go, tak jak pokazano poniżej.



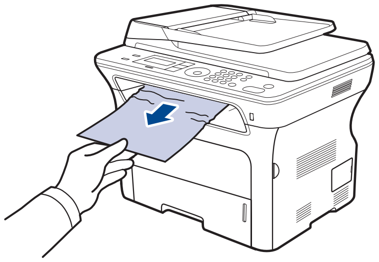
3. Włóż ponownie kasetę z tonerem i zamknij pokrywę przednią. Drukowanie zostanie wznowione automatycznie.

⚠ Jeśli pokrywa przednia nie zostanie całkowicie zamknięta, urządzenie nie będzie działać.

W obszarze odbioru papieru

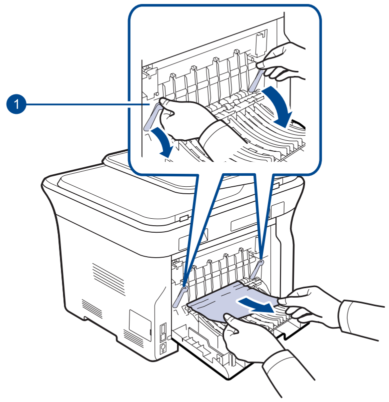
W przypadku zakleszczenia papieru w obszarze odbioru papieru należy wykonać następujące kroki, aby wyciągnąć zakleszczony papier.

1. Jeżeli z drukarki wystaje duży fragment papieru, wyciągnij go, ciągnąc prostopadle do drukarki. Otwórz i dokładnie zamknij pokrywę przednią. Urządzenie wznowi drukowanie.



   Jeżeli papier nie jest widoczny lub jeżeli przy wyciąganiu występuje opór, przerwij ciągnięcie i przejdź do kroku 2.

2. Otwórz pokrywę tylną.
3. Pociągnij w dół prowadnicę tylną z obu stron i ostrożnie wyciągnij zakleszczony papier z urządzenia. Przywróć prowadnicę tylną do pierwotnego ustawienia.



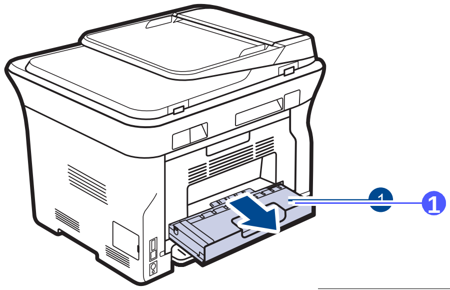
1 **Prowadnica tylna**

4. Zamknij pokrywę tylną. Drukowanie zostanie wznowione automatycznie.

W obszarze zespołu druku dwustronnego

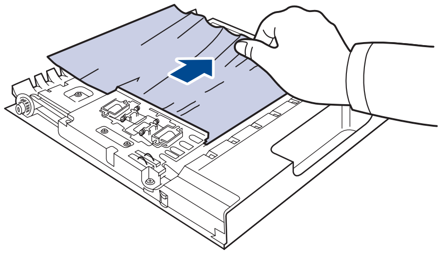
Jeśli moduł druku dwustronnego nie został prawidłowo włożony, może nastąpić zakleszczenie papieru. Upewnij się, że moduł druku dwustronnego został prawidłowo włożony.

1. Wyciągnij zespół druku dwustronnego z urządzenia.

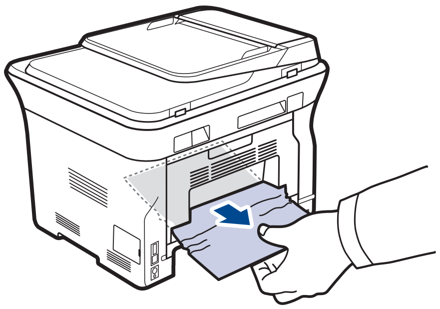


1	**Moduł druku dwustronnego**

2. Wyjmij zacięty papier z modułu druku dwustronnego.



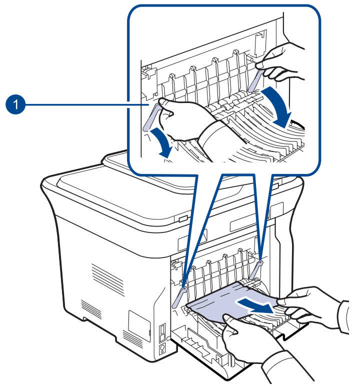
Jeśli papier nie wychodzi z zespołu druku dwustronnego, wyjmij papier od spodu urządzenia.



Jeżeli papier nie jest widoczny lub jeżeli przy wyciąganiu występuje opór, przestań ciągnąć i przejdź do kroku 3.

3. Otwórz pokrywę tylną.

4. Pociągnij w dół prowadnicę tylną z obu stron i wyjmij papier. Przywróć prowadnicę tylną do pierwotnego ustawienia.



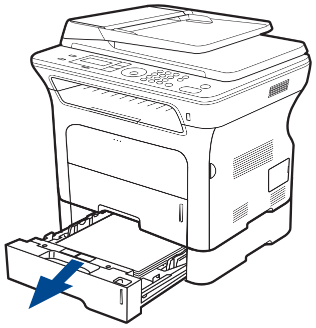
1	**Prowadnica tylna**

5. Zamknij pokrywę tylną. Drukowanie zostanie wznowione automatycznie.

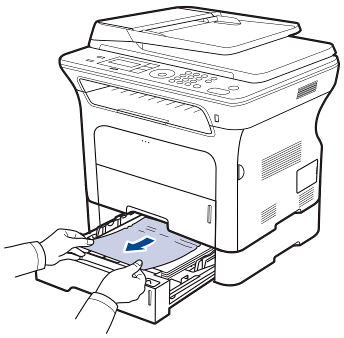
W zasobniku opcjonalnym

Jeśli papier jest zakleszczony w zasobniku opcjonalnym, należy wykonać następujące kroki, aby uwolnić zakleszczony papier.

1. Pociągnij opcjonalny zasobnik, aby go otworzyć.

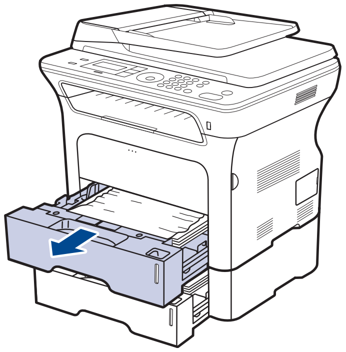


2. Jeżeli zakleszczony papier jest widoczny, usuń go z urządzenia, delikatnie ciągnąc go tak, jak pokazano poniżej.

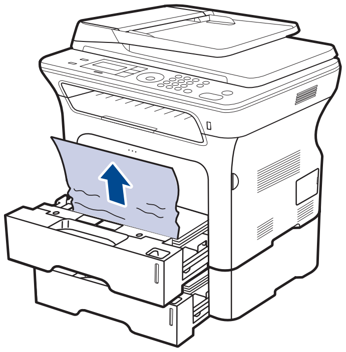


Jeżeli papier nie jest widoczny lub jeżeli przy wyciąganiu występuje opór, przestać ciągnąć i przejść do kroku 3.

3. Wyciągnij zasobnik do połowy.



4. Wciągnij zakleszczony papier, lekko pociągając go w górę i na zewnątrz.



5. Włóż podajniki z powrotem do urządzenia. Drukowanie zostanie wznowione automatycznie.

Opis komunikatów na wyświetlaczu

Komunikaty są wyświetlane na wyświetlaczu panelu sterowania i wskazują stan lub błędy urządzenia. W poniższej tabeli przedstawiono znaczenie komunikatów oraz sposób rozwiązania problemu (w razie potrzeby). Komunikaty oraz ich znaczenie są podane w kolejności alfabetycznej.

- Jeśli komunikat nie znajduje się w tabeli, należy wyłączyć i włączyć urządzenie, a następnie wznowić zadanie drukowania. Jeżeli problem nie ustąpi, należy skontaktować się z serwisem.
- W zależności od opcji lub modelu niektóre komunikaty mogą nie być wyświetlane na wyświetlaczu.

- xxx oznacza typ nośnika.
- yyy oznacza zasobnik.

KOMUNIKAT	ZNACZENIE	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
Aktualizacja Prosze czekac...	Ten komunikat pojawia się w przypadku zmiany ustawień systemowych lub tworzenia kopii zapasowych danych.	Nie wyłączaj zasilania, kiedy pojawia się ten komunikat. Zmiany mogą nie zostać zapisane, a dane mogą zostać utracone.
Anuluj? **◀ Tak ▶**	Pamięć urządzenia została zapełniona podczas próby zapisania oryginału w pamięci.	Aby anulować zadanie faksowania, naciśnij przycisk **OK**, aby zaakceptować opcję **Tak**. Aby wysłać strony, które zostały pomyślnie zapisane, naciśnij przycisk **OK**, aby zaakceptować opcję **Nie**. Pozostałe strony należy wysłać później, gdy pamięć stanie się dostępna.
[Blad KOMUN.]	W urządzeniu wystąpił błąd komunikacji.	Poproś nadawcę o ponowne wysłanie.
[Blad linii]	Urządzenie nie może się połączyć z faksem odbierającym lub nastąpiła utrata kontaktu w związku z problemem z linią telefoniczną.	Spróbuj ponownie. Jeśli problem nie ustąpi, poczekaj około godziny na zwolnienie linii i spróbuj ponownie. Można także włączyć tryb ECM. Patrz strona 51.
Blad polaczenia	Nie powiodło się połączenie z serwerem SMTP.	Sprawdź ustawienia serwera i kabel sieciowy.
Blad wysylania (DNS)	Wystąpił problem z serwerem DNS.	Skonfiguruj ustawienia serwera DNS.
Blad wysylania (Niepr. konfig.)	Wystąpił problem z kartą sieciową.	Poprawnie skonfiguruj kartę sieciową.
Blad wysylania (POP3)	Wystąpił problem z protokołem POP3.	Skonfiguruj ustawienia protokołu POP3.

KOMUNIKAT	ZNACZENIE	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
Blad wysylania (SMTP)	Wystąpił problem z protokołem SMTP.	Zmień serwer na dostępny.
Blad wysylania (UWIERZYT.)	Podczas uwierzytelniania SMTP wystąpił problem.	Skonfiguruj ustawienia uwierzytelniania.
[Brak odpowiedzi]	Faks odbierający nie odpowiada po kilku próbach ponownego wybierania numeru.	Spróbuj ponownie. Upewnij się, że urządzenie odbierające działa.
Brak toneru ▼	Kaseta z tonerem jest pusta. Urządzenie przestanie drukować. Naciśnij przycisk **OK**, aby zmienić komunikat na **Stop** lub **Kontynuuj**. ◀ **Stop** ▶	Można wybrać opcję **Stop** albo **Kontynuuj** korzystając z przycisku strzałki w lewo/prawo. W przypadku wybrania opcji **Stop** w wyniku naciśnięcia przycisku **OK** na panelu sterowania, drukowanie zostanie przerwane. W przypadku wybrania opcji **Kontynuuj**, urządzenie będzie drukować dalej, jednak jakość nie będzie zagwarantowana. Jeśli nie zostanie wybrana żadna opcja, drukarka będzie pracować jak po wybraniu opcji **Stop**. Należy wymienić kasetę z tonerem na nową. Patrz strona 56.
Format pliku nieobsl.	Wybrany format pliku nie jest obsługiwany.	Użyj prawidłowego formatu pliku.
Glowny silnik Zablokowany	Wystąpił problem w silniku głównym.	Otwórz i zamknij pokrywę przednią.
Grupa niedostepna	Wykonano próbę wybrania numeru lokalizacji grupy, w przypadku gdy można użyć tylko jednego numeru lokalizacji, np. podczas dodawania lokalizacji dla operacji wysyłania do wielu odbiorców.	Użyj numeru szybkiego wybierania lub wybierz numer ręcznie z klawiatury numerycznej.
Jedna strona jest za duza	Dane pojedynczej strony przekraczają ustawiony rozmiar wiadomości e-mail.	Zmniejsz rozdzielczość i spróbuj ponownie.
Linia zaj.	Faks adresata nie odpowiedział lub linia jest już zajęta.	Spróbuj ponownie po kilku minutach.
Malo toneru ▼	Odpowiednia kaseta z tonerem jest prawie pusta.	Wyjmij kasetę z tonerem i mocno nią potrząśnij. W ten sposób można tymczasowo przywrócić możliwość drukowania.
[Nacisn. Stop]	Przycisk **Stop/Clear** został naciśnięty w trakcie pracy.	Spróbuj ponownie.
Nieprawny toner ▼	Używana kaseta z tonerem jest przeznaczona do innego urządzenia.	Zainstaluj oryginalną kasetę z tonerem firmy Samsung przeznaczoną do tego urządzenia.
Nieprzydzielone	Przycisk szybkiego wybierania lub numer szybkiego wybierania, którego próbowano użyć, nie ma przypisanego numeru.	Wprowadź numer za pomocą klawiatury numerycznej albo zapisz numer lub adres.
[Niezgodny]	Odebrano faks z numeru zarejestrowanego jako niechciany faks.	Otrzymane dane faksu zostaną usunięte. Potwierdź ponownie konfigurację niechcianych faksów. Patrz strona 50.
Operacja nieprzypisana	Usiłowano wykonać operację **Dodaj strone**/**Anuluj zadanie**, ale nie ma zapisanych zadań.	Sprawdź na wyświetlaczu, czy ustawione są zadania zaplanowane.
Otwarte drzwi	Pokrywa przednia nie została prawidłowo zatrzaśnięta.	Zamknij pokrywę, aż zostanie zablokowana na właściwym miejscu.
Pamiec pelna	Pamięć jest zapełniona.	Usuń zbędne zadania faksowania i prześlij zadania ponownie, gdy zostanie udostępnione więcej pamięci. Można również podzielić transmisję na więcej niż jedną operację.
Pon. wypel. ton. ▼	Zainstalowana kaseta z tonerem nie jest oryginalna lub jest ponownie napełniona.	Jakość wydruków może się pogorszyć, jeżeli zostanie zainstalowana kaseta ponownie napełniona tonerem — charakterystyka tego tonera może znacznie się różnić od tonera oryginalnego. Zalecamy stosowanie oryginalnych kaset z tonerem firmy Samsung.

KOMUNIKAT	ZNACZENIE	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
Powt. pon. wyb.?	Urządzenie czeka przez określony czas, aby wybrać ponownie poprzednio zajęty numer.	Możesz nacisnąć przycisk **OK** aby natychmiast wybrać numer ponownie lub **Stop/Clear**, aby anulować operację ponownego wybierania.
Skaner Zablokowany	Moduł skanera jest zablokowany	Odblokuj skaner i naciśnij przycisk **Stop/Clear**.
Taca odb. pelna| Otw./zamk. Drzwi	Zasobnik wyjściowy urządzenia jest pełny.	Usuń papier. Otwórz przednią pokrywę, a następnie zamknij ją.
Ton. nie-SAMSUNG ▼	Zainstalowana kaseta z tonerem nie jest oryginalną kasetą firmy Samsung. Naciśnij przycisk **OK**, aby zmienić komunikat na **Stop** lub **Kontynuuj**. **◀ Stop ▶**	Można wybrać opcję **Stop** lub opcję **Kontynuuj** z Strzałki w lewo/. W przypadku wybrania opcji **Stop** w wyniku naciśnięcia przycisku **OK** na panelu sterowania, drukowanie zostanie przerwane. W przypadku wybrania opcji **Kontynuuj**, urządzenie będzie drukować dalej, jednak jakość nie będzie zagwarantowana. Jeśli nie zostanie wybrana żadna opcja, drukarka będzie pracować jak po wybraniu opcji **Stop**. Wymień odpowiednią kasetę z tonerem na oryginalną kasetę firmy Samsung. Patrz strona 56.
Toner wyczerpany ▼	Upłynął okres eksploatacji kasety z tonerem wskazywanej przez strzałkę.	Ten komunikat wyświetlany jest po całkowitym wyczerpaniu tonera i wyłączeniu funkcji drukowania. Wymień odpowiednią kasetę z tonerem na oryginalną kasetę firmy Samsung. Patrz strona 56.
Wiad. przekracza rozm.obs.p.ser.	Rozmiar wiadomości przekracza wielkość obsługiwaną przez serwer SMTP.	Podziel wiadomość lub zmniejsz rozdzielczość.
wprow. ponownie	Wprowadzony został niedostępny element.	Wprowadź ponownie prawidłowy element.
Wymien toner ▼	Ten komunikat jest wyświetlany pomiędzy stanami **Brak toneru** i **Malo toneru**.	Należy wymienić kasetę z tonerem na nową. Patrz strona 56.
Wymien wkrotce [xxx]	Okres eksploatacji części wkrótce upłynie.	Patrz strona 58, skontaktuj się z serwisem.

KOMUNIKAT	ZNACZENIE	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
[yyy] Brak papieru	Brak papieru w zasobniku.	Załaduj papier do zasobnika.
[yyy] Niewlas. papier	Rozmiar papieru podany we właściwościach drukarki jest inny niż rozmiar papieru ładowanego.	Załaduj właściwy papier do zasobnika.
Zac. pap. 0 Otw./zamk. drzwi	Papier zakleszczył się w obszarze podawania zasobnika papieru.	Usuń zakleszczenie papieru. Patrz strona 61.
Zac. pap. 1 Otw./zamk. drzwi	Nastąpiło zakleszczenie papieru wewnątrz urządzenia.	Usuń zakleszczenie papieru. Patrz strona 62.
Zac. pap. 1 Otw./zamk. drzwi	Papier zakleszczył się podczas drukowania dwustronnego. Dotyczy to tylko urządzeń posiadających tę funkcję.	Usuń zakleszczenie papieru. Patrz strona 63.
Zac. pap. 2 Spr. w srodku	Zakleszczenie specjalnego materiału do drukowania w obszarze odbioru papieru.	Usuń zakleszczenie papieru. Patrz strona 62.
Zac.mod.dupl. 0 Spr. w srodku	Papier zakleszczył się podczas drukowania dwustronnego. Dotyczy to tylko urządzeń posiadających tę funkcję.	Usuń zakleszczenie papieru. Patrz strona 63.
Zaciecie documentu	Nastąpiło zacięcie oryginału w podajniku ADF.	Usuń zakleszczenie papieru. Patrz strona 60.
Zainstaluj toner ▼	Nie zainstalowano kasety z tonerem.	Zainstaluj kasetę z tonerem.

Rozwiązywanie innych problemów

Poniższa tabela przedstawia niektóre możliwe sytuacje oraz zalecane rozwiązania. Należy postępować zgodnie z sugerowanymi rozwiązaniami, aż problem zostanie usunięty. Jeżeli problem nie ustąpi, należy skontaktować się z serwisem.

Podawanie papieru

STAN	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
Papier zakleszczył się podczas drukowania.	Usuń zakleszczenie papieru. Patrz strona 60.
Papier skleja się.	• Upewnij się, że w zasobniku papieru nie znajduje się zbyt duża ilość papieru. Zasobnik papieru może pomieścić do 250 arkuszy papieru, w zależności od grubości papieru. • Upewnij się, że użyto właściwego typu papieru. Patrz strona 36. • Wyjmij papier z zasobnika papieru i wygnij go lub przekartkuj. • Wilgoć może powodować sklejanie się niektórych typów papieru.
Arkusze papieru nie są podawane ze stosu.	• W zasobniku mogą znajdować się różne typy papieru. Załaduj do zasobnika papier jednego typu, rozmiaru i o jednakowej gramaturze. • Jeśli kilka arkuszy zakleszczyło się w urządzeniu, usuń zakleszczenie. Patrz strona 60.
Papier nie jest podawany do urządzenia.	• Usuń wszystkie przeszkody z wnętrza urządzenia. • Papier nie został prawidłowo załadowany. Usuń papier z zasobnika i załaduj go prawidłowo. • W zasobniku znajduje się zbyt duża ilość papieru. Wyjmij nadmiar papieru. • Papier jest za gruby. Używaj tylko papieru zgodnego z wymaganiami technicznymi danego urządzenia. Patrz strona 30. • Jeśli oryginał nie jest podawany do urządzenia, wymagana może być wymiana gumowej podkładki podajnika ADF. Patrz strona 58.
Papier nadal ulega zakleszczeniu.	• W zasobniku znajduje się zbyt duża ilość papieru. Wyjmij nadmiar papieru. Jeśli drukujesz na materiałach specjalnych, używaj zasobnika ręcznego. • Używany jest niewłaściwy typ papieru. Używaj tylko papieru zgodnego z wymaganiami technicznymi danego urządzenia. Patrz strona 30. • Wewnątrz urządzenia mogą znajdować się resztki papieru. Otwórz pokrywę przednią i wyjmij resztki papieru. • Jeśli oryginał nie jest podawany do urządzenia, wymagana może być wymiana gumowej podkładki podajnika ADF. Patrz strona 58.
Koperty przekrzywiają się lub nie są podawane prawidłowo.	Upewnij się, że prowadnice papieru dotykają koperty po obu stronach.

Problemy z drukowaniem

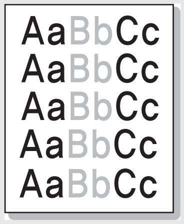
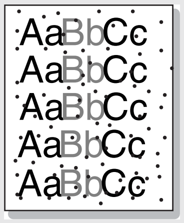
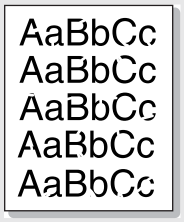
STAN	MOŻLIWA PRZYCZYNA	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
Urządzenie nie drukuje.	Urządzenie nie jest zasilane.	Sprawdź połączenia przewodu zasilania. Sprawdź, czy urządzenie jest włączone; sprawdź źródło zasilania.
	Urządzenie nie jest wybrane jako drukarka domyślna.	Wybierz urządzenie Samsung SCX-4x25 Series jako drukarkę domyślną w systemie Windows.
	• Sprawdź, czy w urządzeniu: • Przednia pokrywa jest zamknięta. Zamknij pokrywę. • Wystąpiło zakleszczenie papieru. Usuń zakleszczenie papieru. Patrz strona 61. • Nie załadowano papieru do podajnika. Załaduj papier. Patrz strona 34. • Nie zainstalowano kasety z tonerem. Zainstaluj kasetę z tonerem. • Jeśli wystąpił błąd systemowy, skontaktuj się z przedstawicielem serwisu.	
	Kabel łączący urządzenie z komputerem nie jest podłączony prawidłowo.	Odłącz kabel drukarki i podłącz go ponownie.
	Kabel łączący urządzenie z komputerem jest uszkodzony.	Jeśli to możliwe, podłącz kabel do innego sprawnego komputera i wykonaj wydruk. Można także spróbować użyć innego kabla drukarki.
	Ustawienia portu są nieprawidłowe.	Sprawdź ustawienia drukarki w systemie Windows, aby określić, czy zadanie drukowania zostało wysłane do prawidłowego portu. Jeśli komputer wyposażony jest w więcej niż jeden port, upewnij się, że urządzenie jest podłączone do prawidłowego portu.
	Urządzenie może być nieprawidłowo skonfigurowane.	Sprawdź właściwości drukarki, aby upewnić się, że wszystkie ustawienia są prawidłowe.
	Sterownik drukarki został nieprawidłowo zainstalowany.	Napraw oprogramowanie drukarki. Patrz *Sekcja Oprogramowanie*.
	Urządzenie nie działa prawidłowo.	Sprawdź, czy urządzenie nie wyświetla błędu systemowego na wyświetlaczu panelu sterowania.
	Rozmiar dokumentu jest zbyt duży – brakuje pamięci dyskowej komputera, aby umożliwić dostęp do tego zadania drukowania.	Zwolnij więcej przestrzeni na dysku i wydrukuj dokument ponownie.

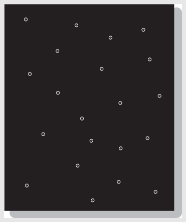
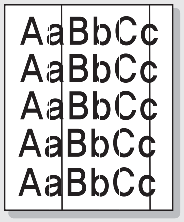
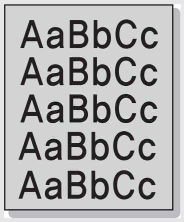
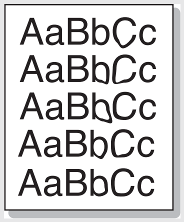
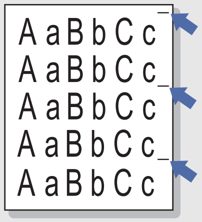
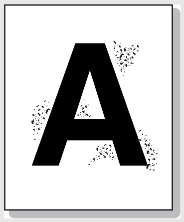
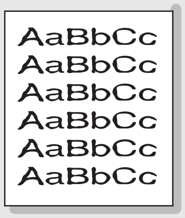
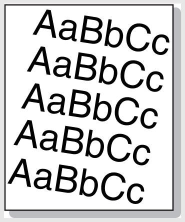
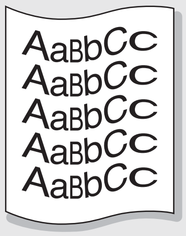
STAN	MOŻLIWA PRZYCZYNA	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
Urządzenie wybiera materiały do drukowania z niewłaściwego źródła papieru.	Źródło papieru określone we właściwościach drukarki mogło zostać niepoprawnie wybrane.	W wielu aplikacjach źródło papieru można wybierać na karcie **Papier cienki** w oknie właściwości drukarki. Wybierz właściwe źródło papieru. Patrz ekran pomocy sterownika drukarki.
Wykonywanie zadania drukowania trwa bardzo długo.	Zadanie może być bardzo złożone.	Zmniejsz złożoność strony lub zmień ustawienia jakości wydruku.
Połowa strony jest pusta.	Mogła zostać wybrana niewłaściwa orientacja strony.	Zmień orientację strony w aplikacji. Patrz ekran pomocy sterownika drukarki.
	Rzeczywisty rozmiar papieru oraz ustawienia rozmiaru papieru nie są zgodne.	Upewnij się, że rozmiar papieru określony w sterowniku drukarki jest zgodny z rozmiarem papieru w zasobniku. Można także sprawdzić w ustawieniach używanej aplikacji, czy rozmiar papieru odpowiada rozmiarowi określonemu w sterowniku drukarki.
Urządzenie drukuje, ale tekst jest niepoprawny, zniekształcony lub niepełny.	Kabel drukarki jest nieprawidłowo podłączony lub uszkodzony.	Odłącz kabel drukarki i podłącz go ponownie. Spróbuj wydrukować dokument, który wcześniej został już prawidłowo wydrukowany. Jeśli to możliwe, podłącz kabel i urządzenie do innego komputera i spróbuj wydrukować zadanie, które na pewno jest poprawne. Jeśli problem nie zostanie rozwiązany, wymień kabel drukarki.
	Wybrano niewłaściwy sterownik drukarki.	Sprawdź menu wyboru drukarki w aplikacji, aby się upewnić, że wybrano właściwe urządzenie.
	Aplikacja działa nieprawidłowo.	Spróbuj wydrukować dokument z innej aplikacji.
	System operacyjny działa nieprawidłowo.	Zamknij system Windows i ponownie uruchom komputer. Wyłącz urządzenie i włącz je ponownie.
Strony są drukowane, ale są puste.	Kaseta z tonerem jest uszkodzona lub pusta.	W razie potrzeby wstrząśnij kasetą z tonerem. Patrz strona 56. W razie konieczności wymień kasetę z tonerem.
	Plik może zawierać puste strony.	Sprawdź, czy w pliku nie ma pustych stron.
	Niektóre elementy, np. kontroler lub płyta główna, są uszkodzone.	Skontaktuj się z serwisem.

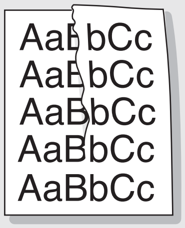
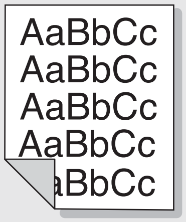
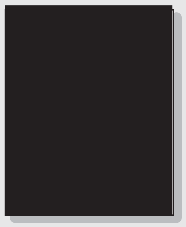
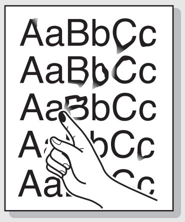
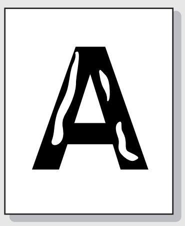
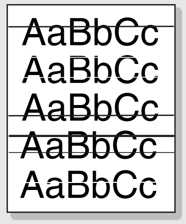
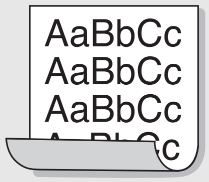
STAN	MOŻLIWA PRZYCZYNA	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
Drukarka nie drukuje poprawnie pliku PDF. Brakuje niektórych elementów graficznych, tekstu lub ilustracji.	Niezgodność między plikiem PDF i produktami firmy Acrobat.	Problem można rozwiązać, drukując plik PDF jako obraz. Włącz **Print As Image** w opcjach drukowania programu Acrobat. Drukowanie potrwa dłużej w przypadku drukowania pliku PDF jako obrazu.
Jakość druku zdjęć nie jest dobra. Obrazy nie są wyraźne.	Rozdzielczość zdjęcia jest bardzo niska.	Zmniejsz rozmiar zdjęcia. Po zwiększeniu rozmiaru w aplikacji rozdzielczość zostaje zmniejszona.
Urządzenie drukuje, ale tekst jest niepoprawny, zniekształcony lub niepełny.	W przypadku pracy w środowisku DOS mogły zostać niepoprawnie wybrane ustawienia czcionki.	Sugerowane rozwiązania: Zmień ustawienie czcionki. Patrz „Zmiana ustawień czcionek” na stronie 28.
Przed rozpoczęciem drukowania urządzenie wydziela parę w pobliżu zasobnika wyjściowego.	Używanie wilgotnego papieru może spowodować powstawanie pary podczas wydruku.	To nie stanowi problemu. Kontynuuj drukowanie.

Problemy z jakością wydruków

Jeśli wnętrze urządzenia jest brudne lub jeśli papier został załadowany nieprawidłowo, jakość wydruku może się pogorszyć. Poniższa tabela zawiera informacje dotyczące usuwania problemu.

STAN	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
Zbyt jasny lub wyblakły wydruk 	Jeżeli na stronie występują pionowe, białe pasma lub wyblakłe obszary: • Zapas toneru się kończy. Można tymczasowo przedłużyć okres eksploatacji kasety z tonerem. Patrz strona 56. Jeżeli nie nastąpi poprawa jakości wydruku, wymień kasetę z tonerem. • Papier może nie być zgodny ze specyfikacjami, np. może być zbyt wilgotny lub chropowaty. Patrz strona 30. • Jeśli cała strona jest zbyt jasna, być może ustawiono zbyt niską rozdzielczość. Dostosuj rozdzielczość drukowania. Patrz ekran pomocy sterownika drukarki. • Obecność wyblakłych powierzchni i plam sugeruje konieczność wyczyszczenia kasety z tonerem. • Powierzchnia modułu LSU wewnątrz urządzenia może być zabrudzona. Oczyść moduł LSU i skontaktuj się z serwisem.
Plamy toneru 	• Papier może nie być zgodny ze specyfikacjami, np. może być zbyt wilgotny lub chropowaty. Patrz strona 30. • Ścieżka papieru może wymagać wyczyszczenia. Patrz „Czyszczenie elementów wewnętrznych” na stronie 54.
Wyblakłe obszary 	Jeśli w różnych miejscach na stronie występują wyblakłe, zazwyczaj okrągłe obszary: • Jeden z arkuszy papieru może być wadliwy. Spróbuj ponownie wydrukować zadanie. • Zawartość wilgoci w papierze jest nierównomierna lub papier ma wilgotne plamy. Użyj papieru innej marki. Patrz strona 30. • Zła partia papieru. Błędy w procesie produkcyjnym mogą sprawić, że niektóre obszary papieru nie wchłaniają toneru. Użyj papieru innego typu lub innej marki. • Zmień opcję drukarki i spróbuj ponownie. Przejdź do właściwości drukarki, kliknij kartę **Papier**, a następnie ustaw typ **Papier gruby**. Szczegółowe informacje zawiera *Sekcja Oprogramowanie*. Jeżeli te czynności nie spowodują rozwiązania problemu, skontaktuj się z serwisem.

STAN	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
Białe plamy 	Na stronie widoczne są białe plamy: • Papier jest zbyt chropowaty i jego drobiny są przenoszone na części wewnętrzne urządzenia, co powoduje zabrudzenie wałka transferowego. Wyczyść wnętrze urządzenia. Skontaktuj się z serwisem. • Ścieżka papieru może wymagać wyczyszczenia. Skontaktuj się z serwisem.
Pionowe linie na wydruku 	Jeśli na stronie występują pionowe smugi: • Bęben wewnątrz kasety z tonerem może być porysowany. Wyjmij kasetę z tonerem i zainstaluj nową. Patrz strona 56. Jeśli na stronie występują białe pionowe smugi: • Powierzchnia modułu LSU wewnątrz urządzenia może być zabrudzona. Oczyść moduł LSU i skontaktuj się z serwisem.
Kolorowe lub czarne tło 	Jeśli stopień zacieniowania tła jest zbyt duży: • Zmień papier na papier o mniejszej gramaturze. Patrz strona 30. • Sprawdź środowisko pracy urządzenia: bardzo suche (niska wilgotność) lub bardzo wilgotne powietrze (wilgotność względna wyższa niż 80%) może powodować zwiększone zaciemnienie tła. • Wyjmij starą kasetę z tonerem i zainstaluj nową. Patrz strona 56.
Smugi toneru 	• Wyczyść wnętrze urządzenia. Patrz strona 54. • Sprawdź typ i jakość papieru. Patrz strona 30. • Wyjmij kasetę z tonerem i zainstaluj nową. Patrz strona 56.
Powtarzające się pionowe paski 	Jeśli na drukowanej stronie występują powtarzające się pionowe ślady: • Kaseta z tonerem może być uszkodzona. Jeśli na stronie występują regularne ślady, wydrukuj kilka razy arkusz czyszczący, aby wyczyścić kasetę. Jeśli problem nie ustąpi po wykonaniu wydruku, zainstaluj nową kasetę z tonerem. Patrz strona 56. • Na niektórych częściach urządzenia może znajdować się toner. Jeśli wady występują na tylnej części strony, problem zostanie prawdopodobnie rozwiązany po wydrukowaniu kilku następnych stron. • Zespół utrwalający może być uszkodzony. Skontaktuj się z serwisem.
Rozproszenie toneru w tle 	Plamki w tle powstają z drobin toneru rozprowadzonych w sposób przypadkowy na drukowanej stronie. • Papier może być zbyt wilgotny. Użyj papieru z innej partii. Nie otwieraj opakowania papieru, jeżeli nie jest to konieczne, aby papier nie wchłonął zbyt wiele wilgoci. • Jeśli rozproszenie toneru w tle pojawia się na kopercie, zmień układ wydruku, aby uniknąć drukowania w obszarach, które mają nachodzące na siebie połączenia po drugiej stronie. Drukowanie na połączeniach może powodować problemy. • Jeżeli plamki tła pokrywają całą powierzchnię drukowanej strony, należy dostosować rozdzielczość drukowania za pomocą aplikacji lub właściwości drukarki.
Zniekształcone znaki 	• Jeżeli litery są zniekształcone, a obrazy niekompletne, używany papier może być zbyt śliski. Spróbuj wykonać wydruk na innym papierze. Patrz strona 30. • Jeżeli litery są zniekształcone i występuje efekt falowania, moduł skanera może wymagać naprawy. Skontaktuj się z serwisem.
Przekrzywienie strony 	• Upewnij się, że papier został poprawnie załadowany. • Sprawdź typ i jakość papieru. Patrz strona 30. • Sprawdź, czy papier lub inne nośniki zostały prawidłowo włożone do zasobnika oraz czy prowadnice nie przylegają zbyt mocno do brzegów stosu lub nie są od nich zbytnio oddalone.
Zwijanie i falowanie 	• Upewnij się, że papier został poprawnie załadowany. • Sprawdź typ i jakość papieru. Zwijanie się papieru może być spowodowane wysoką temperaturą i wilgotnością. Patrz strona 30. • Przełóż stos papieru w zasobniku na drugą stronę. Spróbuj także obrócić papier w zasobniku o 180°.

STAN	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
Marszczenie papieru 	• Upewnij się, że papier został poprawnie załadowany. • Sprawdź typ i jakość papieru. Patrz strona 30. • Przełóż stos papieru w zasobniku na drugą stronę. Spróbuj także obrócić papier w zasobniku o 180°.
Zabrudzenie tylnych stron wydruków 	• Sprawdź, czy toner nie wysypuje się z kasety. Wyczyść wnętrze urządzenia. Patrz strona 54.
Strony jednokolorowe lub czarne 	• Kaseta z tonerem może być nieprawidłowo zainstalowana. Wyjmij kasetę z tonerem i włóż ją ponownie. • Kaseta z tonerem może być uszkodzona i wymagać wymiany. Wyjmij kasetę z tonerem i zainstaluj nową. Patrz strona 56. • Urządzenie może wymagać naprawy. Skontaktuj się z serwisem.
Wysypywanie się toneru z kasety 	• Wyczyść wnętrze urządzenia. Patrz strona 54. • Sprawdź typ i jakość papieru. Patrz strona 30. • Wyjmij kasetę z tonerem i zainstaluj nową. Patrz strona 56. • Jeśli problem występuje nadal, urządzenie może wymagać naprawy. Skontaktuj się z serwisem.
Braki w wypełnieniu znaków 	W częściach znaków występują białe plamy w miejscach, gdzie powinny znajdować się wypełnione powierzchnie: • W przypadku folii przezroczystych użyj ich innego typu. Ze względu na skład folii puste wypełnienia niektórych znaków są zjawiskiem normalnym. • Druk może odbywać się na niewłaściwej stronie papieru. Wyciągnij papier i odwróć go. • Papier może być niezgodny ze specyfikacjami. Patrz strona 30.
Poziome smugi 	Jeśli wystąpią poziome równoległe czarne paski lub smugi: • Kaseta z tonerem może być nieprawidłowo zainstalowana. Wyjmij kasetę z tonerem i włóż ją ponownie. • Kaseta z tonerem może być uszkodzona. Wyjmij kasetę z tonerem i zainstaluj nową. Patrz strona 56. • Jeśli problem występuje nadal, urządzenie może wymagać naprawy. Skontaktuj się z serwisem.
Podwinięcie 	Jeśli zadrukowany papier jest pozwijany lub papier nie jest podawany do drukarki: • Przełóż stos papieru w zasobniku na drugą stronę. Spróbuj także obrócić papier w zasobniku o 180°. • Zmień opcję drukarki i spróbuj ponownie. Przejdź do właściwości drukarki, kliknij kartę **Papier**, a następnie ustaw typ **Papier cienki**. Szczegółowe informacje zawiera *Sekcja Oprogramowanie*. • Skorzystaj z funkcji **Uklad. papieru**. Patrz strona 35.
Nieznany obraz pojawia się wielokrotnie na kilku kolejnych arkuszach lub toner wysypuje się, wydruk jest zbyt jasny bądź występują zabrudzenia.	Drukarka jest prawdopodobnie używana na wysokości 1 000 m lub większej. Duża wysokość bezwzględna może mieć niekorzystny wpływ na jakość druku np. powodując wysypywanie się toneru lub zbyt jasne wydruki. Tę opcję można ustawić za pomocą karty **Program do ustawiania opcji drukarki** lub **Drukarka** w obrębie właściwości sterownika drukarki. Patrz strona 26.

Problemy z kopiowaniem

STAN	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
Kopie są zbyt jasne lub zbyt ciemne.	Użyj przycisku **Zaciemnienie**, aby przyciemnić lub rozjaśnić tło kopii.
Na kopiach widać rozmazania, linie, kropki i zanieczyszczenia.	• Jeśli wady występują na oryginale, użyj przycisku **Zaciemnienie**, aby rozjaśnić tło kopii. • Jeśli na oryginalnym dokumencie nie ma wad, wyczyść moduł skanera. Patrz strona 55.
Obraz kopii jest przekrzywiony.	• Upewnij się, że oryginały leżą na szybie skanera stroną zadrukowaną skierowaną w dół lub zostały włożone do podajnika ADF stroną zadrukowaną skierowaną do góry. • Sprawdź, czy papier do kopiowania jest włożony prawidłowo.
Drukowane są puste kopie.	Upewnij się, że oryginały leżą na szybie skanera stroną zadrukowaną skierowaną w dół lub zostały włożone do podajnika ADF stroną zadrukowaną skierowaną do góry.
Obraz łatwo ściera się z kopii.	• Wymień papier w zasobniku na papier z nowego opakowania. • W miejscach o dużej wilgotności nie należy pozostawiać papieru w urządzeniu przez dłuższy czas.
Występują częste zakleszczenia papieru do kopiowania.	• Przekartkuj stos papieru, a następnie odwróć go w zasobniku papieru. Wymień papier w zasobniku na nowy. Sprawdź i dopasuj prowadnice papieru, jeśli to konieczne. • Upewnij się, że papier ma odpowiednią gramaturę. Zalecany jest papier 80 g/m^2. • Po usunięciu zakleszczenia papieru sprawdź, czy w urządzeniu nie pozostały resztki papieru do kopiowania.
Kaseta z tonerem wystarcza na mniejszą liczbę kopii niż oczekiwana.	• Może to wynikać z faktu, że oryginały zawierają obrazy, duże ciemne obszary i grube linie. Formularze, biuletyny informacyjne, książki i podobne dokumenty należą do oryginałów, których kopiowanie wymaga większej ilości toneru. • Urządzenie mogło być często włączane i wyłączane. • Pokrywa skanera mogła pozostać otwarta podczas wykonywania kopii.

Problemy ze skanowaniem

STAN	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
Skaner nie działa.	• Upewnij się, że oryginał do skanowania na szybie skanera leży stroną zadrukowaną skierowaną w dół lub został włożony do podajnika ADF stroną zadrukowaną skierowaną do góry. • Ilość dostępnej pamięci może nie być wystarczająca do pomieszczenia dokumentu, który ma być zeskanowany. Należy wypróbować funkcję skanowania wstępnego, aby zobaczyć, czy zadziała. Spróbuj zmniejszyć rozdzielczość skanowania. • Sprawdź, czy kabel USB jest prawidłowo podłączony. • Sprawdź, czy kabel USB nie jest uszkodzony. Zamień kabel na taki, który jest na pewno sprawny. Jeśli to konieczne, wymień kabel. • Sprawdź, czy skaner jest poprawnie skonfigurowany. Sprawdź ustawienia konfiguracji programu SmarThru lub używanej aplikacji w celu upewnienia się, że zadanie skanera zostało wysłane do prawidłowego portu.
Moduł skanera skanuje bardzo wolno.	• Sprawdź, czy urządzenie drukuje odebrane dane. Jeśli tak, zeskanuj dokument po wydrukowaniu odebranych danych. • Grafika jest skanowana wolniej niż tekst. • Szybkość komunikacji spada w trybie skanowania, ponieważ do przeanalizowania i odtworzenia zeskanowanego obrazu wymagana jest duża ilość pamięci. Ustaw w komputerze tryb ECP, w ustawieniach BIOS. Pomoże to zwiększyć szybkość. Szczegóły dotyczące ustawiania opcji BIOS zawiera podręcznik użytkownika komputera.
Na ekranie komputera wyświetlany jest następujący komunikat: • „Urządzenie nie może być ustawione w wybranym trybie sprzętowym.” • „Port jest używany przez inny program.” • „Port jest wyłączony.” • „Skaner wykonuje zadanie odbierania lub drukowania danych. Spróbuj ponownie po zakończeniu bieżącego zadania.” • „Nieprawidłowa operacja.” • „Skanowanie nie powiodło się.”	• Prawdopodobnie jest wykonywane zadanie kopiowania lub drukowania. Po jego zakończeniu spróbuj wykonać wybrane zadanie. • Wybrany port jest aktualnie używany. Uruchom ponownie komputer i ponów próbę. • Kabel drukarki może być nieprawidłowo podłączony lub zostało wyłączone zasilanie. • Sterownik drukarki nie jest zainstalowany lub system operacyjny nie został prawidłowo skonfigurowany. • Sprawdź, czy porty są połączone prawidłowo oraz czy urządzenie jest włączone. Następnie uruchom ponownie komputer. • Kabel USB może być nieprawidłowo podłączony lub zasilanie zostało wyłączone.

Problemy z programem Samsung Scan Manager

STAN	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
Nie można korzystać z programu Menedżer skanowania firmy Samsung.	Sprawdź wersję systemu operacyjnego. Obsługiwane systemy operacyjne to Windows 2000/XP/Vista.

Problemy z faksem

STAN	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
Urządzenie nie działa, na wyświetlaczu nie ma żadnych komunikatów, a przyciski nie działają.	• Odłącz przewód zasilający i podłącz ponownie. • Upewnij się, że do gniazda zasilania doprowadzony jest prąd.
Nie ma sygnału wybierania.	• Sprawdź, czy linia telefoniczna jest prawidłowo podłączona. • Sprawdź, czy gniazdko telefoniczne działa, podłączając inny aparat telefoniczny.
Numery przechowywane w pamięci nie są prawidłowo wybierane.	Upewnij się, że numery zapisane w pamięci są prawidłowe. W tym celu należy wydrukować listę pozycji w **książce telefonicznej**, zgodnie z opisem na stronie 52.
Oryginał nie jest podawany do urządzenia.	• Upewnij się, że papier nie jest pomarszczony i został włożony prawidłowo. Sprawdź, czy oryginał ma prawidłowy rozmiar, nie jest za gruby lub za cienki. • Upewnij się, że podajnik ADF jest dokładnie zamknięty. • Konieczna może być wymiana podkładki gumowej podajnika ADF. Patrz strona 58.
Faksy nie są odbierane automatycznie.	• Tryb odbierania powinien być ustawiony na **Faks**. • Upewnij się, że w zasobniku znajduje się papier. • Sprawdź, czy na wyświetlaczu nie ma komunikatu o błędzie. Jeśli jest, usuń problem.
Urządzenie nie wysyła faksów.	• Upewnij się, że oryginał został włożony do podajnika ADF lub umieszczony na szybie skanera. • Na wyświetlaczu powinien być wyświetlany komunikat **Wysylanie**. • Sprawdź, czy urządzenie, do którego wysyłany jest faks, może go odebrać.

STAN	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
Faks przychodzący zawiera puste miejsca lub jest niskiej jakości.	• Urządzenie wysyłające faks może być wadliwe. • Zaszumiona linia telefoniczna może powodować błędy linii. • Sprawdź urządzenie poprzez wykonanie kopii. • Kaseta z tonerem zbliża się do końca szacowanego czasu swej eksploatacji. Wymień kasetę z tonerem zgodnie z opisem na stronie 56.
Niektóre słowa na faksie przychodzącym są rozciągnięte.	W urządzeniu wysyłającym faks wystąpiło tymczasowe zakleszczenie dokumentu.
Na wysyłanych oryginałach występują linie.	Sprawdź, czy na jednostce skanującej nie ma zanieczyszczeń i usuń je. Patrz strona 55.
Urządzenie wybiera numer, ale połączenie z innym faksem nie może dojść do skutku.	Faks odbiorczy może być wyłączony, może nie być w nim papieru lub może nie być w stanie odbierać połączeń przychodzących. Skontaktuj się z użytkownikiem drugiego faksu i poproś o rozwiązanie problemu.
Faksy nie są zapisywane w pamięci.	Może być za mało pamięci do zapisania faksu. Jeśli na wyświetlaczu wyświetlany jest komunikat **Pamiec pelna**, usuń z pamięci wszystkie zbędne faksy, a następnie ponownie spróbuj zapisać faks.
W dolnej części każdej strony lub na innych stronach znajdują się puste obszary, z małym paskiem tekstu w górnej części.	W ustawieniach opcji użytkownika mogły zostać wybrane nieprawidłowe ustawienia papieru. Szczegółowe informacje o ustawieniach papieru – patrz strona 30.

Częste problemy z systemem Windows

STAN	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
Podczas instalacji pojawia się komunikat „Plik w użyciu”.	Zamknij wszystkie aplikacje. Usuń wszystkie aplikacje z grupy Autostart, a następnie uruchom system Windows ponownie. Ponownie zainstaluj sterownik drukarki.
Wyświetlane są komunikaty: „Ogólny błąd ochrony”, „Wyjątek OE”, „Spool32” lub „Niedozwolona operacja”.	Zamknij wszystkie aplikacje, uruchom ponownie system Windows i ponownie wydrukuj zadanie.
Wyświetlone zostały komunikaty: „Nie można wydrukować”, „Wystąpił błąd limitu czasu drukarki”.	Takie komunikaty mogą zostać wyświetlone podczas drukowania. Wystarczy zaczekać, aż urządzenie zakończy drukowanie. Jeżeli komunikat pojawi się w trybie gotowości lub po ukończeniu drukowania, sprawdź połączenie i/lub określ, czy wystąpił błąd.

Więcej informacji na temat komunikatów o błędach systemu Windows znajduje się w dokumentacji systemu Microsoft Windows dostarczonej wraz z komputerem.

Typowe problemy w systemie Linux

STAN	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
Urządzenie nie drukuje.	• Sprawdź, czy w systemie zainstalowano sterownik drukarki. Otwórz program Unified Driver Configurator i przejdź do karty Printers w oknie Printers configuration, a następnie sprawdź listę dostępnych drukarek. Sprawdź, czy dane urządzenie znajduje się na tej liście. Jeśli nie, uruchom kreatora Add new printer w celu skonfigurowania urządzenia. • Sprawdź, czy drukarka jest uruchomiona. Otwórz okno Printers configuration i wybierz urządzenie z listy drukarek. Zapoznaj się z opisem w panelu Selected printer. Jeśli w obszarze stanu widoczny jest ciąg „(stopped)”, naciśnij przycisk **Start**. To powinno wystarczyć do wznowienia normalnej pracy drukarki. Stan „stopped” może być uaktywniony, gdy wystąpią problemy podczas drukowania. Na przykład, podczas próby wydruku dokumentu, gdy port jest zajęty przez aplikację skanującą. • Sprawdź, czy port nie jest zajęty. Ponieważ moduły funkcjonalne urządzenia wielofunkcyjnego (drukarka i skaner) korzystają z tego samego interfejsu wejścia/wyjścia (portu), możliwy jest równoczesny dostęp różnych aplikacji klienckich do tego samego portu. Aby uniknąć konfliktu, tylko jedna z nich może w danej chwili przejąć kontrolę nad urządzeniem. Drugi klient uzyska odpowiedź „device busy”. Otwórz okno konfiguracji portów i wybierz port przypisany do drukarki. W panelu Selected port można sprawdzić, czy port ten jest zajęty przez inną aplikację. W takim przypadku należy poczekać na zakończenie bieżącego zadania lub nacisnąć przycisk Release port, jeżeli aplikacja aktualnie zajmująca port nie działa poprawnie. • Sprawdź, czy aplikacja ma specjalną opcję drukowania, np. „-oraw”. Jeśli w wierszu polecenia wpisano parametr „-oraw”, usuń go, aby drukowanie przebiegało prawidłowo. W Gimp front-end wybierz opcje print -> Setup printer i wprowadź parametr wiersza polecenia w elemencie poleceń. • W systemie CUPS (Common Unix Printing System) w wersji rozpowszechnianej z systemem SuSE Linux 9.2 (cups-1.1.21) występuje problem dotyczący drukowania z wykorzystaniem protokołu IPP (Internet Printing Protocol). Należy drukować za pomocą protokołu socket zamiast IPP lub zainstalować inną wersję systemu CUPS (cups-1.1.22 lub nowsza).

STAN	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
Urządzenie nie drukuje całych stron; strony są zadrukowane w połowie.	To znany problem występujący w przypadku korzystania z drukarek kolorowych z wersjami programu Ghostscript (8.51 lub wcześniejszymi) w 64-bitowym środowisku Linux. Usterka została zgłoszona w witrynie bugs.ghostscript.com jako Ghostscript Bug 688252. Problem został rozwiązany w oprogramowaniu AFPL Ghostscript w wersji 8.52 i nowszym. Aby rozwiązać problem, pobierz oprogramowanie AFPL Ghostscript z witryny http://sourceforge.net/projects/ghostscript/ i zainstaluj je.
Nie można skanować za pomocą aplikacji GIMP.	• Sprawdź czy interfejs programu GIMP ma opcję „Xsane: Device dialog.” w menu „Acquire”. Jeśli nie, zainstaluj na komputerze moduł Xsane dla programu Gimp. Moduł Xsane dla programu Gimp znajduje się na dysku CD z dystrybucją systemu Linux lub na stronie głównej programu Gimp. Szczegółowe informacje podano w pomocy na płycie z dystrybucją systemu Linux lub aplikacji Gimp. W przypadku korzystania z innej aplikacji do skanowania, sprawdź w systemie pomocy tej aplikacji.
Podczas drukowania dokumentu wystąpił błąd „Cannot open port device file”.	Należy unikać zmiany parametrów zadania drukowania (na przykład przy pomocy interfejsu użytkownika LPR), gdy zadanie drukowania jest w toku. Znane wersje serwera CUPS przerywają zadanie drukowania zawsze po zmianie opcji drukowania, po czym drukowanie zadania jest rozpoczynane ponownie. Ponieważ sterownik Unified Linux Driver blokuje port w trakcie drukowania, nagłe przerwanie jego pracy powoduje, że port pozostaje zablokowany i nie jest dostępny dla kolejnych zadań drukowania. Jeśli wystąpi taka sytuacja, spróbuj zwolnić port.

STAN	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
Urządzenia nie znajduje się na liście skanerów.	• Sprawdź, czy urządzenie jest podłączone do komputera. Sprawdź, czy jest prawidłowo podłączone przez port USB i czy zostało włączone. • Sprawdź, czy w systemie zainstalowano sterownik skanera danego urządzenia. Otwórz program do konfiguracji sterowników Unified Driver, uruchom Scanners configuration i naciśnij przycisk **Drivers**. Sprawdź, czy sterownik o nazwie odpowiadającej nazwie urządzenia znajduje się na liście. Sprawdź, czy port nie jest zajęty. Ponieważ moduły funkcjonalne urządzenia wielofunkcyjnego (drukarka i skaner) korzystają z tego samego interfejsu wejścia/wyjścia (portu), możliwy jest równoczesny dostęp różnych aplikacji klienckich do tego samego portu. Aby uniknąć konfliktu, tylko jedna z nich może w danej chwili przejąć kontrolę nad urządzeniem. Drugi klient uzyska odpowiedź „device busy”. Zazwyczaj ma to miejsce podczas uruchamiania procedury skanowania i powoduje wyświetlenie odpowiedniego okna komunikatu. • Aby zidentyfikować źródło problemu, otwórz okno konfiguracji portów i wybierz port przypisany do skanera. Symbol portu /dev/mfp0 odpowiada przypisaniu LP:0 wyświetlanemu w opcjach skanerów, /dev/mfp1 odpowiada przypisaniu LP:1 itd. Porty USB rozpoczynają się od /dev/mfp4, stąd skanerowi podłączonemu do portu USB:0 odpowiada /dev/mfp4 itd. W panelu Selected port można sprawdzić, czy port ten jest zajęty przez inną aplikację. W takim przypadku należy poczekać na zakończenie bieżącego zadania lub nacisnąć przycisk Release port, jeżeli aplikacja aktualnie zajmująca port nie działa poprawnie.

STAN	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
Urządzenie nie skanuje.	• Sprawdź, czy dokument został załadowany do urządzenia. • Sprawdź, czy urządzenie zostało podłączone do komputera. Jeśli podczas skanowania wystąpi błąd wejścia/wyjścia, sprawdź, czy urządzenie jest prawidłowo podłączone. • Sprawdź, czy port nie jest zajęty. Ponieważ moduły funkcjonalne urządzenia wielofunkcyjnego (drukarka i skaner) korzystają z tego samego interfejsu wejścia/wyjścia (portu), możliwy jest równoczesny dostęp różnych aplikacji klienckich do tego samego portu. Aby uniknąć konfliktu, tylko jedna z nich może w danej chwili przejąć kontrolę nad urządzeniem. Drugi klient uzyska odpowiedź „device busy". Ten komunikat pojawia się na ogół na początku procedury skanowania. Aby zidentyfikować źródło problemu należy otworzyć konfigurację portów i wybrać port przypisany do skanera. Port o symbolu /dev/mfp0 odpowiada oznaczeniu LP:0 wyświetlanemu w opcjach skanera, /dev/mfp1 – LP:1 itd. Porty USB rozpoczynają się od /dev/mfp4, stąd skanerowi podłączonemu do portu USB:0 odpowiada /dev/mfp4 itd. W panelu Selected port można sprawdzić, czy port ten jest zajęty przez inną aplikację. W takim przypadku należy poczekać na zakończenie bieżącego zadania lub nacisnąć przycisk Release port, jeżeli aplikacja aktualnie zajmująca port nie działa poprawnie.

Więcej informacji na temat komunikatów o błędach systemu Linux znajduje się w podręczniku użytkownika systemu Linux dostarczonym wraz z komputerem.

Typowe problemy na komputerach Macintosh

STAN	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
Drukarka nie drukuje poprawnie pliku PDF. Brakuje niektórych elementów graficznych, tekstu lub ilustracji.	Brak zgodności pomiędzy plikiem PDF i produktami Acrobat: Problem można rozwiązać, drukując plik PDF jako obraz. Włącz **Print As Image** w opcjach drukowania programu Acrobat. Drukowanie potrwa dłużej w przypadku drukowania pliku PDF jako obrazu.
Dokument został wydrukowany, ale zadanie drukowania nie zostało usunięte z bufora w systemie Mac OS 10.3.2.	Zaktualizuj system operacyjny Mac OS do wersji 10.3.3 lub nowszej.
Niektóre litery nie są normalnie wyświetlane podczas drukowania strony tytułowej.	Wynika to z faktu, że system Mac OS nie może utworzyć czcionki w trakcie drukowania strony tytułowej. Litery alfabetu angielskiego i cyfry wyświetlane są prawidłowo na stronie tytułowej.
Podczas drukowania dokumentu na komputerze Macintosh w programie Acrobat Reader w wersji 6.0 lub nowszej kolory drukowane są nieprawidłowo.	Ustawienie rozdzielczości w sterowniku drukarki nie odpowiada ustawieniu wybranemu w programie Acrobat Reader.

Więcej informacji na temat komunikatów o błędach systemu Mac OS znajduje się w podręczniku użytkownika systemu Mac OS dostarczonym wraz z komputerem.

Zamawianie materiałów eksploatacyjnych i akcesoriów

Ten rozdział zawiera informacje na temat zakupu kaset i akcesoriów dostępnych dla urządzenia.

Niniejszy rozdział obejmuje:

- Materiały eksploatacyjne
- Akcesoria
- Jak kupić

Części lub funkcje opcjonalne mogą się różnić w zależności od kraju. Aby dowiedzieć się, czy żądana część jest dostępna w danym kraju, należy skontaktować się z przedstawicielem handlowym.

Materiały eksploatacyjne

Po wyczerpaniu się toneru można zamówić następujące rodzaje kaset z tonerem:

Typ	Średnia wydajność[a]	Numer katalogowy
Standardowa wydajność kasety z tonerem	Średnia wydajność kasety wynosi 2 000 standardowych stron.	MLT-D209S **Region A**[b] MLT-D2092S
Kaseta z tonerem o wysokiej wydajności	Średnia wydajność kasety wynosi 5 000 standardowych stron.	MLT-D209L **Region A**[b] MLT-D2092L

a. Deklarowana wydajność jest podana zgodnie z normą ISO/IEC 19752.

b. **Region A**: Albania, Austria, Belgia, Bośnia, Bułgaria, Chorwacja, Cypr, Czechy, Dania, Finlandia, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Macedonia, Niemcy, Norwegia, Polska, Portugalia, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Szwajcaria, Szwecja, Węgry, Wielka Brytania, Włochy.

Podczas kupowania nowych kaset z tonerem lub innych materiałów eksploatacyjnych, należy je kupować w tym samym kraju, gdzie zostało kupione urządzenie. W innym przypadku kasety z tonerem lub inne materiały eksploatacyjne nie będą zgodne z urządzeniem, ponieważ konfiguracje kaset z tonerem i innych materiałów eksploatacyjnych różnią się w zależności od konkretnego kraju.

Akcesoria

Akcesoria mogą być kupione i zainstalowane w celu zwiększenia wydajności i możliwości urządzenia.

AKCESORIA	OPIS	NUMER CZĘŚCI
Moduł pamięci	Zwiększa pojemność pamięci urządzenia.	• CLP-MEM201: 128 MB • CLP-MEM202: 256 MB
Zasobnik opcjonalny 2	Jeśli często występują problemy z brakiem papieru, można dołączyć dodatkowy podajnik na 250 arkuszy. Dokumenty można drukować na różnych rozmiarach i typach nośników druku.	SCX-S4824A

Jak kupić

Aby zamówić oryginalne materiały eksploatacyjne lub akcesoria firmy Samsung, należy skontaktować się z lokalnym przedstawicielem handlowym firmy Samsung, u którego zakupiono urządzenie, albo przejść do witryny www.samsung.com/supplies i wybrać odpowiedni kraj/region w celu uzyskania informacji dotyczących kontaktu z działem pomocy technicznej.

Instalowanie akcesoriów

Niniejsze urządzenie jest modelem w pełni funkcjonalnym i zoptymalizowanym pod kątem większości wymagań dotyczących drukowania. Biorąc jednak pod uwagę fakt, że użytkownicy mogą mieć różne wymagania, firma Samsung udostępnia szereg akcesoriów rozszerzających możliwości urządzenia.

Niniejszy rozdział obejmuje:

- Środki ostrożności podczas instalowania akcesoriów
- Rozbudowa modułu pamięci

Środki ostrożności podczas instalowania akcesoriów

- Należy odłączyć kabel zasilania
  Nigdy nie należy zdejmować pokrywy płyty sterującej, gdy włączone jest zasilanie.
  Aby uniknąć ryzyka porażenia prądem elektrycznym, należy zawsze odłączać przewód zasilania podczas instalacji lub dezinstalacji DOWOLNYCH akcesoriów wewnętrznych lub zewnętrznych.
- Należy rozładować ładunki elektrostatyczne
  Płyta sterująca i akcesoria wewnętrzne (moduł pamięci) są wrażliwe na elektryczność statyczną. Przed instalacją lub dezinstalacja jakichkolwiek akcesoriów wewnętrznych należy rozładować ładunki elektrostatyczne z ciała, dotykając metalowego przedmiotu, takiego jak metalowa płyta tylna dowolnego urządzenia podłączonego do uziemionego źródła zasilania. Jeśli przed zakończeniem instalacji użytkownik przemieszczał się, należy ponownie rozładować ładunki elektrostatyczne.

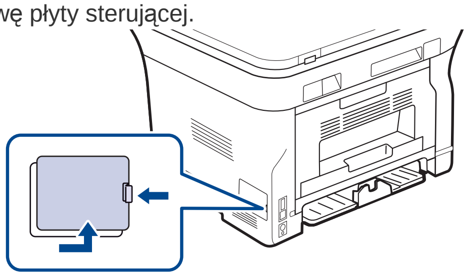
W przypadku instalowania akcesoriów, znajdująca się we wnętrzu urządzenia bateria jest elementem wymienianym przez serwis. Nie wolno jej wymieniać samodzielnie.
W przypadku zainstalowania niewłaściwego typu baterii istnieje niebezpieczeństwo wybuchu. Zużyte baterie należy usuwać zgodnie z instrukcją.

Rozbudowa modułu pamięci

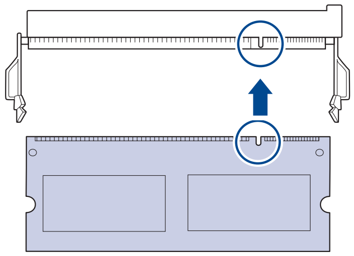
Urządzenie wyposażone jest w moduł pamięci SODIMM (small outline dual in-line memory module). Gniazdo modułu pamięci służy do instalacji dodatkowej pamięci.
W celu zwiększenia pojemności pamięci można dodać moduł pamięci, wykorzystując wolne gniazdo. Urządzenie wyposażone jest w pamięć o pojemności 128 MB, dodatkowo można dodać moduł pamięci o pojemności 256 MB.
Informacje dotyczące zamawiania opcjonalnych modułów pamięci. (Patrz „Moduł pamięci” na stronie 77.)

Instalacja modułu pamięci

1. Wyłącz urządzenie i odłącz od niego wszystkie kable.
2. Otwórz pokrywę płyty sterującej.

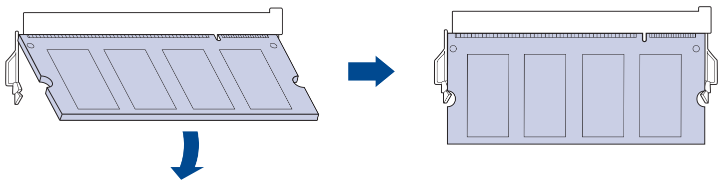


3. Wyjmij nowy moduł pamięci z plastikowej torebki.
4. Trzymając moduł pamięci DIMM za krawędzie, wyrównaj go z gniazdem i nachyl pod kątem 30 stopni. Upewnij się, że wycięcia w module pasują do rowków gniazda.



Przedstawione na powyższej ilustracji wycięcia i rowki mogą nie odpowiadać tym, które znajdują się na rzeczywistym module pamięci i jego gnieździe.

5. Ostrożnie wciśnij moduł pamięci do gniazda aż do usłyszenia „kliknięcia”.



Zbyt mocne dociskanie modułu pamięci może spowodować jego uszkodzenie. Jeżeli moduł pamięci nie daje się włożyć poprawnie do gniazda, należy ostrożnie wykonać procedurę ponownie.

6. Wstaw pokrywę płyty sterującej.
7. Podłącz kabel zasilania oraz kabel drukarki i włącz urządzenie.

Aby wyjąć moduł pamięci, należy pociągnąć na zewnątrz znajdujące się po obu stronach gniazda wypustki, co powoduje zwolnienie modułu.

Dane techniczne

Ten rozdział zawiera informacje na temat danych technicznych urządzenia i jego różnych funkcji.

Niniejszy rozdział obejmuje następujące tematy:

- Dane techniczne urządzenia
- Warunki środowiskowe
- Specyfikacje elektryczne

Wartości danych technicznych podano na podstawie danych wstępnych. Bieżące informacje znajdują si na stronie www.samsung.com/printer.

Dane techniczne urządzenia

Element		Opis
Wymiar	**Wysokość**	445,2 mm
	Długość	410,5 mm
	Szerokość	395,3 mm
Ciężar	**Urządzenie z materiałami eksploatacyjnymi**	14,5 kg
Masa opakowania	**Papier**	2,8 kg
	Plastik	0,76 kg

Warunki środowiskowe

Element		Opis
Poziom hałasu[a]	**Tryb gotowości**	Poniżej 26 dB(A)
	Tryb drukowania	Poniżej 49 dB(A)
Temperatura	**Robocza**	od 10 do 32 °C
	Składowanie (bez opakowania)	od -20 do 40°C
Wilgotność	**Robocza**	od 20 do 80% wilgotnśoci względnej
	Składowanie (bez opakowania)	od 10 do 90% wilgotnśoci względnej

a. Natężenie dźwięku, ISO 7779. Testowana konfiguracja: podstawowa instalacja urządzenia, papier A4, drukowanie jednostronne.

Specyfikacje elektryczne

Wymagania związane z zasilaniem zależne są od kraju/regionu, w którym urządzenie jest sprzedawane. Nie należy zmieniać roboczego napięcia prądu elektrycznego. Mogłoby to spowodować uszkodzenie urządzenia i unieważnić gwarancję na ten produkt.

Element		Opis
Zasilanie[a]	**Modele 110-woltowe**	AC 110 - 127 V
	Modele 220-woltowe	AC 220 - 240 V
Zużycie energii	**Przeciętny tryb pracy**	Poniżej 450 W
	Tryb gotowości	Poniżej 60 W
	Tryb oszczędzania energii	Poniżej 12 W
	Tryb wyłączania	0 W

a. Informacje na temat właściwego napięcia, częstotliwości prądu (Hz) oraz rodzaju prądu zasilającego urządzenia znajdują się na tabliczce znamionowej.

Glosariusz

W celu ułatwienia korzystania z urządzenia w niniejszym glosariuszu omówiono terminologię powszechnie stosowaną w odniesieniu do drukowania jak również terminy stosowane w tym podręczniku użytkownika.

Adres IP

Adres protokołu internetowego (IP) to unikatowa liczba używana przez urządzenia w celu wzajemnej identyfikacji i komunikacji w sieci korzystającej ze standardu IP (Internet Protocol).

Adres MAC

Adres MAC (Media Access Control) to unikatowy identyfikator przypisany do karty sieciowej. Adres MAC to unikatowy 48-bitowy identyfikator zazwyczaj zapisywany jako 12 szesnastkowych znaków pogrupowanych w pary (np. 00-00-0c-34-11-4e). Adres ten jest zazwyczaj zakodowany na karcie sieciowej przez producenta. Umożliwia lokalizowanie przez routery urządzeń w dużych sieciach.

AppleTalk

AppleTalk to zastrzeżony zestaw protokołów stworzony przez firmę Apple, Inc dla sieci komputerowych. Był on dołączony do oryginalnego komputera Macintosh (1984). Obecnie firma Apple zastępuje go protokołem sieciowym TCP/IP.

Arkusz ITU-T nr 1

Schemat ustandaryzowanego testu opublikowany przez instytut ITU-T dla transmisji dokumentów faksowych.

BMP

Format grafiki bitmapowej używany wewnętrznie w podsystemie grafiki (GDI) systemu Microsoft Windows, powszechnie używany jako prosty format plików graficznych na tej platformie.

BOOTP

Protokół BOOTP (Bootstrap Protocol). Protokół sieciowy używany przez klienta sieciowego w celu automatycznego przydzielenia adresu IP. Zazwyczaj odbywa się to w trakcie wykonywania procedury startowej komputera lub systemu operacyjnego. Serwery BOOTP przypisują każdemu klientowi adres IP z puli adresów. Protokół BOOTP umożliwia komputerom bezdyskowym uzyskanie adresu IP przed uruchomieniem zaawansowanego systemu operacyjnego.

Brama

Połączenie między sieciami komputerowymi lub między siecią komputerową i linią telefoniczną. Zazwyczaj jest to komputer lub sieć umożliwiająca dostęp do innego komputera lub sieci.

CCD

Moduł CCD (Charge Coupled Device) to sprzęt umożliwiający wykonywanie zadań skanowania. Mechanizm blokowania modułu CCD jest używany do ochrony modułu CCD przed uszkodzeniami podczas przenoszenia urządzenia.

CSV

CSV (Comma Separated Value) to format plików; format CSV jest używany do wymiany danych między różnymi aplikacjami. Ten format plików, używany w programie Microsoft Excel, stał się nieformalnym standardem w branży, nawet w przypadku platform innych niż firmy Microsoft.

Cykl eksploatacyjny

Cykl eksploatacyjny to liczba stron, których wydrukowanie w ciągu miesiąca nie wpływa na wydajność drukarki. Do drukarki odnoszą się ograniczenia dotyczące okresu eksploatacji, takie jak liczba wydrukowanych w ciągu roku stron. Okres eksploatacji oznacza średnią liczbę wydruków, zwykle podczas okresu gwarancji. Jeśli na przykład cykl eksploatacyjny wynosi 48 000 stron na miesiąc, w przypadku 20 dni roboczych, drukarka ma drukowanie ograniczone do 2400 stron dziennie.

DHCP

Protokół DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) to protokół sieciowy klient-serwer. Serwer DHCP udostępnia parametry konfiguracyjne specyficzne dla klienta DHCP hosta żądającego zazwyczaj informacji wymaganych przez hosta klienta w celu włączenia się do sieci IP. Oprócz tego protokół DHCP zapewnia mechanizm przydzielania adresów IP hostom klienta.

DIMM

Moduł pamięci DIMM (Dual Inline Memory Module) to niewielka płytka drukowana przechowująca pamięć. Moduł DIMM przechowuje wszystkie dane w urządzeniu, takie jak dane drukowania lub dane odebranego faksu.

Dioda LED

Dioda emitująca światło (LED) to urządzenie półprzewodnikowe informujące o stanie urządzenia.

DNS

Serwer DNS (Domain Name Server) to komputer przechowujący informacje powiązane z nazwami domen w rozproszonej bazie danych w sieciach, na przykład w Internecie.

Domyślne

Wartość lub ustawienie obowiązujące w nowo zakupionych urządzeniach, a także po ich zresetowaniu oraz uruchomieniu.

DPI

Jednostka DPI (Dots Per Inch) to jednostka, za pomocą której opisywana jest rozdzielczość używana przy drukowaniu i skanowaniu. Zwykle im wyższa wartość DPI, tym wyższa rozdzielczość, więcej szczegółów widocznych w obrazie oraz większy rozmiar pliku.

DRPD

DRPD (Distinctive Ring Pattern Detection) Distinctive Ring (Dzwonienie dystynktywne) to usługa firm telekomunikacyjnych, która umożliwia użytkownikowi używanie jednej linii telefonicznej do odbierania kilku różnych numerów telefonów.

Drukarka igłowa

Drukarka igłowa to rodzaj drukarki wyposażonej w głowicę drukującą przesuwającą się wzdłuż strony i drukującą poprzez nacisk, uderzając nasączaną atramentem taśmą o papier (podobnie jak w maszynie do pisania).

Dysk twardy

Dysk twardy (HDD) to urządzenie do trwałego zapisu danych przechowujące dane zakodowane cyfrowo na szybko obracających się płytach o magnetycznych powierzchniach.

ECM

Tryb ECM (Error Correction Mode) to opcjonalny tryb transmisji dostępny w faksach i modemach klasy 1. Automatycznie wykrywa i naprawia błędy podczas transmisji danych faksu powodowane przez zakłócenia na linii telefonicznej.

Emulacja

Emulacja to technologia pozwalająca danemu urządzeniu na osiągnięcie takich samych wyników jakie osiąga inne urządzenie.

Emulator kopiuje funkcje jednego systemu w innym systemie, w wyniku czego drugi system działa tak jak pierwszy. Emulacja polega na dokładnym kopiowaniu zewnętrznych działań systemu, natomiast symulacja dotyczy symulowania działania danego modelu systemu, często z uwzględnieniem jego operacji wewnętrznych.

Ethernet

Ethernet to oparta na ramkach technologia sieci komputerowych dla sieci lokalnych (LAN). Definiuje ona okablowanie i sygnały dla warstwy fizycznej oraz formaty ramek i protokoły dla warstwy MAC (media access control)/łącza danych modelu OSI. Najbardziej powszechnym standardem dla sieci Ethernet jest IEEE 802.3. Od lat dziewięćdziesiątych Ethernet jest najpopularniejszą technologią sieci LAN.

EtherTalk

Zestaw protokołów opracowany przez firmę Apple Computer dla sieci komputerowych. Był on dołączony do oryginalnego komputera Macintosh (1984). Obecnie firma Apple zastępuje go protokołem sieciowym TCP/IP.

FDI

Interfejs FDI (Foreign Device Interface) to karta instalowana wewnątrz urządzenia, która pozwala na użytkowanie innych urządzeń takich jak urządzenie na monety lub czytnik kart. Urządzenia tego typu umożliwiają wprowadzenie opłat za drukowanie z wykorzystaniem danego urządzenia.

FTP

Protokół FTP (File Transfer Protocol) to powszechnie stosowany protokół do wymiany plików w dowolnej sieci obsługującej protokół TCP/IP (na przykład Internet lub intranet).

Głębia bitowa

Termin z dziedziny grafiki komputerowej oznaczający liczbę bitów używanych do przedstawienia barwy pojedynczego piksela mapy bitowej. Im większa głębia barwy, tym szerszy zakres odrębnych barw. W miarę zwiększania liczby bitów liczba możliwych barw staje się w praktyce zbyt duża dla mapy kolorów. Kolor 1-bitowy jest powszechnie nazywany kolorem monochromatycznym lub czarno-białym.

IEEE

Instytut IEEE (Institute of Electrical and Electronics Engineers) to międzynarodowa profesjonalna organizacja typu non-profit, zajmująca się rozwojem technologii związanych z elektrycznością.

IEEE 1284

Standard portu równoległego 1284 został opracowany przez instytut IEEE. Termin „1284-B" odnosi się do określonego typu łącza na końcu kabla równoległego podłączanego do urządzania peryferyjnego (na przykład drukarki).

Intranet

Prywatna sieć wykorzystująca protokoły internetowe IP, połączenia sieciowe i ewentualnie publiczny system telekomunikacyjny w celu bezpiecznego udostępniania części informacji pracownikom organizacji lub umożliwiania im brania udziału w operacjach. Czasami ten termin dotyczy tylko najbardziej widocznej usługi: wewnętrznej witryny sieciowej.

IPP

Protokół IPP (Internet Printing Protocol) to standardowy protokół zarówno drukowania jak i zarządzania zadaniami drukowania, rozmiarami nośników, rozdzielczością itd. Protokołu IPP można używać lokalnie lub przez Internet, łącząc się z wieloma drukarkami. Obsługuje on także funkcje kontroli dostępu, uwierzytelniania oraz szyfrowania, jest więc znacznie bardziej przydatny i bezpieczny od starszych rozwiązań z zakresu drukowania.

IPX/SPX

IPX/SPX to skrót od angielskiej nazwy Internet Packet Exchange/Sequenced Packet Exchange. Jest to protokół sieciowy używany w systemach operacyjnych Novell NetWare. Oba protokoły, IPX i SPX, zapewniają usługi połączenia podobne do protokołów TCP/IP. Protokół IPX przypomina protokół IP, a SPX — protokół TCP. IPX/SPX był początkowo projektowany dla sieci lokalnych (LAN); jest niezwykle wydajny w takich zastosowaniach (jego wydajność w sieci LAN jest zwykle znacznie większa od wydajności protokołu TCP/IP).

ISO

Międzynarodowa Organizacja Normalizacyjna (ISO) to międzynarodowa instytucja ustanawiająca standardy złożona z przedstawicieli instytucji narodowych. Ustanawia globalne standardy obowiązujące w przemyśle i handlu.

ITU-T

ITU (International Telecommunication Union) jest międzynarodową organizacją założoną w celu utworzenia standardów i regulacji międzynarodowych usług radiowych i telekomunikacyjnych Do jego podstawowych zadań należy standaryzacja, przydział pasm radiowych oraz organizacja umów w zakresie połączeń pomiędzy krajami w celu umożliwienia międzynarodowych rozmów telefonicznych. Litera T ze skrótu ITU-T oznacza telekomunikację.

JBIG

JBIG (Joint Bi-level Image experts Group) to standard kompresji obrazów zapewniający brak utraty dokładności i jakości, który został opracowany na potrzeby kompresji obrazów binarnych, szczególnie faksów, ale może być również używany w przypadku innych obrazów.

JPEG

JPEG (Joint Photographic Experts Group) to najczęściej wykorzystywana w przypadku obrazów fotograficznych standardowa metoda kompresji stratnej. Jest to format używany do przechowywania i przesyłania zdjęć w sieci WWW.

Kaseta z tonerem

Rodzaj umieszczonej w drukarce butelki z tonerem. Toner to proszek tworzący na drukowanym papierze tekst i zdjęcia, wykorzystywany w laserowych drukarkach i fotokopiarkach. Toner może być topiony przez ciepło pochodzące z utrwalacza, co umożliwia wiązanie go z włóknami papieru.

LDAP

LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) to protokół sieciowy służący do modyfikacji i wysyłania zapytań do usług katalogowych działających w protokole TCP/IP.

Maska podsieci

Maska podsieci jest używana w połączeniu z adresem sieciowym, aby ustalić, która część adresu jest adresem sieciowym, a która adresem hosta.

MFP

Urządzenie wielofunkcyjne (MFP) to urządzenie biurowe łączące funkcjonalność drukarki, kopiarki, faksu, skanera itd.

MH

MH (Modified Huffman) to metoda kompresji służąca do zmniejszania rozmiaru danych przesyłanych pomiędzy faksami podczas transmisji obrazu zgodnego z rekomendacją ITU-T T.4. MH to schemat kodowania długości serii (RLE) oparty na książce kodów, zoptymalizowany pod kątem efektywnej kompresji białego tła. Ponieważ większość faksów składa się głównie z białego tła, metoda ta skraca czas transmisji w przypadku większości faksów.

MMR

MMR (Modified Modified READ) to metoda kompresji rekomendowana przez ITU-T T.6.

Modem

Urządzenie do modulowania sygnału informacyjnego w celu zakodowania informacji cyfrowych, a także do demodulacji takiego sygnału w celu odkodowania przesłanych informacji.

Moduł Duplex

Mechanizm, który automatycznie odwraca arkusz papieru, aby urządzenie mogło drukować (lub skanować) na obu stronach papieru. Drukarka wyposażona w moduł Duplex może drukować na obu stronach papieru.

MR

MR (Modified Read) to metoda kompresji rekomendowana przez ITU-T T.4. MR koduje pierwszą przeskanowaną linię za pomocą metody MH. Druga linia jest porównywana z pierwszą. Ustalone różnice są kodowane i przesyłane.

NetWare

Sieciowy system operacyjny opracowany przez firmę Novell, Inc. Początkowo system ten używał systemu wielozadaniowości równoległej do uruchamiania różnych usług na komputerze PC, a protokoły sieciowe oparte były na archetypowym stosie Xerox XNS. Obecnie NetWare obsługuje zarówno protokoły TCP/IP jak i IPX/SPX.

Nośnik druku

Nośnik, taki jak papier, koperty, etykiety i przezrocza, który może być używany w drukarkach, skanerach, faksach i kopiarkach.

OPC

OPC (Organic Photo Conductor) to mechanizm tworzący za pomocą wiązki laserowej, emitowanej z drukarki laserowej, wirtualny obraz do wydrukowania; zwykle jest koloru zielonego lub szarego, o cylindrycznym kształcie.

W trakcie użytkowania drukarki moduł naświetlający bębna ulega powolnemu zużyciu; należy wymienić go w odpowiednim momencie, ponieważ jest ścierany przez twarde cząstki obecne w papierze.

Oryginały

Pierwszy egzemplarz, na przykład dokumentu, fotografii lub tekstu itd., który jest kopiowany, reprodukowany lub tłumaczony w celu utworzenia kolejnych egzemplarzy. Oryginał nie jest kopią ani nie pochodzi od innej rzeczy.

OSI

OSI (Open Systems Interconnection) to model komunikacji opracowany przez organizację ISO (International Organization for Standardization). Model OSI to standardowa, modularna wizja budowy sieci, w której wymagany zbiór złożonych funkcji podzielony jest na łatwe do zarządzania, niezależne i funkcjonalne warstwy. Poszczególne warstwy, od górnej do dolnej: warstwa aplikacji, warstwa prezentacji, warstwa sesji, warstwa transportowa, warstwa sieciowa, warstwa łącza danych, warstwa fizyczna.

PABX

PABX (Private Automatic Branch Exchange) to wewnętrzna automatyczna centrala telefoniczna prywatnego przedsiębiorstwa.

Panel sterowania

Panel sterowania to płaski, zwykle pionowo zorientowany obszar, na którym wyświetlane są elementy odpowiadające za sterowanie i monitorowanie. Panel sterowania znajduje się zwykle w przedniej części urządzenia.

PCL

PCL (Printer Command Language) to język opisu strony (PDL) opracowany przez firmę HP jako protokół drukarki, który stał się standardem branżowym. Opracowany dla wczesnych drukarek atramentowych, język PCL został wydany w różnych wersjach dla drukarek termicznych, igłowych i drukarek stronicowych.

PDF

PDF (Portable Document Format) to zastrzeżony format pliku opracowany przez firmę Adobe Systems, umożliwiający wyświetlanie dwuwymiarowych dokumentów w formacie niezależnym od urządzenia i rozdzielczości.

Plik PRN

Interfejs sterownika urządzenia, umożliwiający oprogramowaniu współpracę ze sterownikiem urządzenia przy użyciu standardowych systemowych wywołań wejścia/wyjścia, co upraszcza wykonywanie wielu zadań.

Półtony

Obraz, na którym skala szarości jest symulowana za pomocą różnic w ilości punktów. Na obszarach o dużym natężeniu kolorów występuje duża liczba punktów, podczas gdy na obszarach jaśniejszych występuje mniejsza liczba punktów.

Podajnik ADF

Automatyczny podajnik dokumentów (ADF) to mechanizm, który automatycznie podaje arkusz papieru oryginału, tak że urządzenie może natychmiast zeskanować pewną jego część.

Podajnik dwustronny DADF

Podajnik dwustronny DADF (Duplex Automatic Document Feeder) to mechanizm, który automatycznie podaje i odwraca arkusz oryginału, tak że obie strony mogą zostać zeskanowane.

Pokrycie

Termin z dziedziny technologii druku określający stopień zużycia toneru w czasie drukowania. Na przykład, pokrycie 5% oznacza, że strona papieru A4 jest w około 5% pokryta obrazem lub tekstem. Jeżeli więc na dokumencie lub oryginale znajdują się złożone obrazy lub duża ilość tekstu, pokrycie będzie większe i w związku z tym zużycie toneru będzie tak duże, jak pokrycie.

PostScript

PostScript (PS) to język opisu strony i programowania używany głównie w dziedzinie DTP, uruchamiany w interpreterze w celu wygenerowania obrazu.

PPM

PPM (Pages Per Minute) to metoda określania szybkości działania drukarki, oznaczającą ilość stron, które drukarka jest w stanie wydrukować w ciągu minuty.

Protokół

Konwencja lub standard sterujący lub uaktywniający połączenie, komunikację i przesyłanie danych między dwoma punktami końcowymi sieci.

PS

Patrz PostScript.

PSTN

PSTN (Public-Switched Telephone Network) to publiczna komutowana sieć telefoniczna, która w warunkach przemysłowych jest zazwyczaj poddana routingowi przez centralę telefoniczną.

Rozdzielczość

Ostrość obrazu, mierzona w punktach na cale (DPI) Im wyższy parametr dpi, tym większa rozdzielczość.

Str/min

Jednostka str/min służy do określania szybkości drukarki. Szybkość w obrazach na minutę to liczba jednostronnych arkuszy, jaką drukarka może wydrukować w ciągu minuty.

Skala szarości

Odcienie szarości, odpowiadające jasnym i ciemnym częściom dokumentu, stosowane w przypadku przekształcania obrazu kolorowego na obraz w skali szarości; poszczególnym kolorom odpowiadają różne odcienie koloru szarego.

SMB

SMB (Server Message Block) to protokół sieciowy używany głównie do udostępniania plików, drukarek, portów szeregowych oraz różnych typów komunikacji pomiędzy węzłami w sieci. Zapewnia również uwierzytelniony mechanizm komunikacji międzyprocesowej.

SMTP

SMTP (Simple Mail Transfer Protocol) to standard przesyłania wiadomości e-mail w Internecie. SMTP to względnie prosty, oparty na tekście protokół, w którym określony zostaje jeden lub większa liczba odbiorców, a następnie przesyłany jest tekst wiadomości. Jest to protokół typu klient-serwer, w którym klient przesyła wiadomość e-mail na serwer.

Sortowanie

Sortowanie jest procesem drukowania zadań kopiowania wielu dokumentów w zestawach. Kiedy wybrana jest opcja sortowania, urządzenie drukuje cały zestaw przed wydrukowaniem dodatkowych kopii.

Sterownik drukarki

Program używany do wysyłania poleceń i przesyłania danych z komputera do drukarki.

Ścieżka UNC

UNC (Uniform Naming Convention) to standardowy sposób na uzyskanie dostępu do udziałów sieciowych w systemie Windows NT i innych produktach firmy Microsoft. Format ścieżki UNC:
\\<nazwaserwera>\<nazwaudziału>\<dodatkowy katolog>

TCP/IP

Protokół kontroli transmisji (Transmission Control Protocol) i protokół IP (Internet Protocol) to zbiór protokołów komunikacyjnych, które implementują stos protokołów, z którego korzysta sieć Internet oraz większość sieci komercyjnych.

TCR

Raport TCR (Transmission Confirmation Report) zawiera szczegóły każdej transmisji, takie jak stan zadania, wynik transmisji i liczba wysłanych stron. Można ustawić funkcję drukowania raportu po każdym zadaniu lub tylko po transmisjach zakończonych niepowodzeniem.

TIFF

TIFF (Tagged Image File Format) to format map bitowych o zmiennej rozdzielczości. TIFF opisuje dane obrazów, które zazwyczaj pochodzą ze skanera. Obrazy TIFF wykorzystują tagi — słowa kluczowe definiujące charakterystykę obrazu dołączone do pliku. Ten elastyczny i niezależny od platformy format może być używany dla obrazów utworzonych przez różne aplikacje do przetwarzania obrazu.

TWAIN

Standard przemysłowy dla skanerów i oprogramowania. W przypadku korzystania zarówno ze skanera, jak i programu zgodnego ze standardem TWAIN, można zainicjować proces skanowania bezpośrednio z programu; interfejs API przechwytywania obrazów dla systemów operacyjnych Microsoft Windows i Apple Macintosh.

URL

URL (Uniform Resource Locator) to globalny adres dokumentów i zasobów w sieci Internet. Pierwsza część adresu zawiera informację o protokole, który ma zostać użyty, druga określa adres IP lub nazwę domeny, w której zlokalizowane są zasoby.

USB

USB (Universal Serial Bus) to standard podłączania komputerów i urządzeń peryferyjnych opracowany przez organizację USB Implementers Forum, Inc. W odróżnieniu od portów równoległych, porty USB są zaprojektowane w celu równoczesnego podłączania do pojedynczego komputera wielu urządzeń peryferyjnych.

WIA

WIA (Windows Imaging Architecture) to architektura obrazów, która została oryginalnie wprowadzona w systemach Windows Me i Windows XP. W tych systemach operacyjnych można zainicjować skanowanie z użyciem skanera zgodnego z architekturą WIA.

Zespół utrwalający

Część drukarki laserowej topiąca toner na powierzchni nośnika druku. Składa się z wałka termicznego i wałka zapasowego. Po naniesieniu toneru na papier jednostka utrwalacza rozpoczyna obróbkę cieplną i ciśnieniową w celu utrwalenia toneru na papierze; z tego powodu papier po opuszczeniu drukarki laserowej jest ciepły.

Znak wodny

Znak wodny to rozpoznawalny obraz lub wzór na papierze, który wydaje się jaśniejszy, kiedy jest oglądany pod światło. Po raz pierwszy znaki wodne zostały wprowadzone w Bolonii we Włoszech w roku 1282; używane były przez wytwórców papieru do identyfikacji ich produktów, a także na znaczkach pocztowych, pieniądzach i innych dokumentach państwowych w celu utrudnienia sfałszowania.

Indeks

contact SAMSUNG worldwide

If you have any comments or questions regarding Samsung products, contact the Samsung customer care center.

COUNTRY/ REGION	CUSTOMER CARE CENTER	WEB SITE
ARGENTINE	0800-333-3733	www.samsung.com/ar
AUSTRALIA	1300 362 603	www.samsung.com/au
AUSTRIA	0810-SAMSUNG (7267864, € 0.07/min)	www.samsung.com/at
BELGIUM	02 201 2418	www.samsung.com/be (Dutch) www.samsung.com/ be_fr (French)
BRAZIL	0800-124-421 4004-0000	www.samsung.com/br
CANADA	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ca
CHILE	800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/cl
CHINA	800-810-5858 400-810-5858 010-6475 1880	www.samsung.com/cn
COLOMBIA	01-8000112112	www.samsung.com.co
COSTA RICA	0-800-507-7267	www.samsung.com/ latin
CZECH REPUBLIC	800-SAMSUNG (800-726786)	www.samsung.com/cz
	Samsung Zrt., česká organizační složka, Oasis Florenc, Sokolovská394/17, 180 00, Praha 8	
DENMARK	8-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/dk
ECUADOR	1-800-10-7267	www.samsung.com/ latin
EL SALVADOR	800-6225	www.samsung.com/ latin
ESTONIA	800-7267	www.samsung.com/ee
KAZAKHSTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com/ kz_ru
KYRGYZSTAN	00-800-500-55-500	
FINLAND	30-6227 515	www.samsung.com/fi
FRANCE	01 4863 0000	www.samsung.com/fr
GERMANY	01805 - SAMSUNG (726-7864 € 0,14/min)	www.samsung.de
GUATEMALA	1-800-299-0013	www.samsung.com/ latin
HONDURAS	800-7919267	www.samsung.com/ latin
HONG KONG	3698-4698	www.samsung.com/hk
HUNGARY	06-80-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/hu
INDIA	3030 8282 1800 110011 1800 3000 8282	www.samsung.com/in
INDONESIA	0800-112-8888	www.samsung.com/id
ITALIA	800-SAMSUNG(726-7864)	www.samsung.com/it
JAMAICA	1-800-234-7267	www.samsung.com/ latin
JAPAN	0120-327-527	www.samsung.com/jp
LATVIA	8000-7267	www.samsung.com/lv
LITHUANIA	8-800-77777	www.samsung.com/lt
LUXEMBURG	02 261 03 710	www.samsung.com/lu
MALAYSIA	1800-88-9999	www.samsung.com/my
MEXICO	01-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/mx
NETHERLANDS	0900-SAMSUNG (0900-7267864) (€ 0,10/min)	www.samsung.com/nl
NEW ZEALAND	0800 SAMSUNG (0800 726 786)	www.samsung.com/nz
NICARAGUA	00-1800-5077267	www.samsung.com/ latin
NORWAY	3-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/no
PANAMA	800-7267	www.samsung.com/ latin
PHILIPPINES	1800-10-SAMSUNG (726-7864) 1-800-3-SAMSUNG (726-7864) 02-5805777	www.samsung.com/ph
POLAND	0 801 1SAMSUNG (172678) 022-607-93-33	www.samsung.com/pl
PORTUGAL	80820-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/pt
PUERTO RICO	1-800-682-3180	www.samsung.com/ latin
REP. DOMINICA	1-800-751-2676	www.samsung.com/ latin
EIRE	0818 717 100	www.samsung.com/ie
RUSSIA	8-800-555-55-55	www.samsung.ru

COUNTRY/ REGION	CUSTOMER CARE CENTER	WEB SITE
SINGAPORE	1800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/sg
SLOVAKIA	0800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/sk
SOUTH AFRICA	0860 SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/za
SPAIN	902-1-SAMSUNG(902 172 678)	www.samsung.com/es
SWEDEN	075-SAMSUNG (726 78 64)	www.samsung.com/se
SWITZERLAND	0848-SAMSUNG (7267864, CHF 0.08/min)	www.samsung.com/ch
TADJIKISTAN	8-10-800-500-55-500	
TAIWAN	0800-329-999	www.samsung.com/tw
THAILAND	1800-29-3232 02-689-3232	www.samsung.com/th
TRINIDAD & TOBAGO	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/latin
TURKEY	444 77 11	www.samsung.com/tr
U.A.E	800-SAMSUNG (726-7864) 8000-4726	www.samsung.com/ae
U.K	0845 SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/uk
U.S.A	1-800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/us
UKRAINE	8-800-502-0000	www.samsung.ua
UZBEKISTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com/kz_ru
VENEZUELA	0-800-100-5303	www.samsung.com/latin
VIETNAM	1 800 588 889	www.samsung.com/vn

Drukarka Samsung

Sekcja Oprogramowanie

Sekcja Oprogramowanie

Spis treści

Rozdział 1: Instalacja oprogramowania drukarki w systemie Windows

Rozdział 2: Podstawowe drukowanie

Rozdział 3: Zaawansowane opcje drukowania

Rozdział 4: Lokalne udostępnianie drukarki

Rozdział 5: Skanowanie

Rozdział 6: Korzystanie z programu Smart Panel

Rozdział 7: UŻYWANIE DRUKARKI W SYSTEMIE LINUX

Rozdział 8: UŻYWANIE DRUKARKI W ŚRODOWISKU MACINTOSH

1 Instalacja oprogramowania drukarki w systemie Windows

Niniejszy rozdział obejmuje zagadnienia:

- **Instalacja oprogramowania drukarki**
- **Ponowna instalacja oprogramowania drukarki**
- **Usuwanie oprogramowania drukarki**

Instalacja oprogramowania drukarki

Można zainstalować oprogramowanie dla drukarki lokalnej lub sieciowej. W tym celu należy postępować zgodnie z odpowiednią procedurą instalacji, zależnie od używanej drukarki.

Sterownik drukarki to oprogramowanie, które umożliwia komunikację między komputerem i drukarką. Procedura instalacji sterowników może się różnić w zależności od używanego systemu operacyjnego.

Przed instalacją należy zamknąć wszystkie uruchomione programy.

Instalowanie oprogramowania dla drukarki lokalnej

Drukarka lokalna jest podłączana bezpośrednio do komputera za pomocą dołączonego kabla, na przykład kabla równoległego lub USB. Jeśli drukarka jest podłączona do sieci, pomiń ten krok i przejdź do „Instalowanie oprogramowania dla drukarki sieciowej” na stronie 7.

Sterownik można zainstalować przy użyciu standardowej lub niestandardowej metody.

UWAGA: Jeżeli podczas instalacji pojawi się okno „Kreator nowego sprzętu”, kliknij przycisk [X] w prawym górnym rogu okna, aby zamknąć okno, lub kliknij przycisk **Anuluj**.

Instalacja standardowa

Ta opcja jest zalecana dla większości użytkowników. Zostaną zainstalowane wszystkie składniki, niezbędne do pracy drukarki.

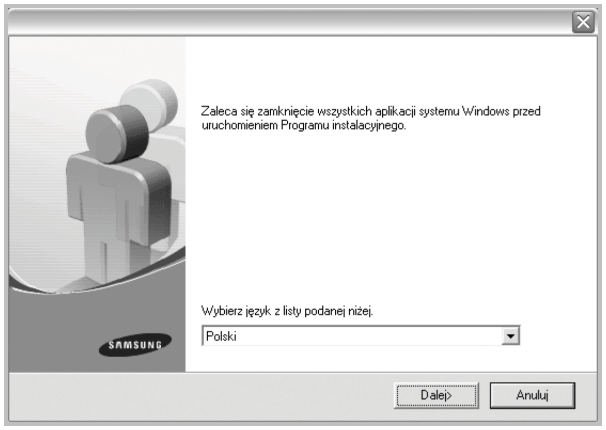
1. Upewnij się, czy drukarka jest włączona i podłączona do komputera.
2. Włóż dostarczoną płytę CD-ROM do napędu CD-ROM.

   Płyta CD-ROM powinna zostać automatycznie uruchomiona i na ekranie powinno się pojawić okno instalacji.

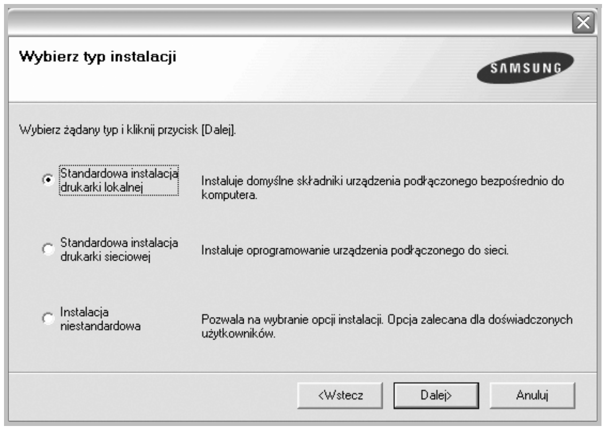
   Jeżeli okno instalacji się nie pojawi, kliknij przycisk **Start**, a następnie polecenie **Uruchom**. Wpisz **X:\Setup.exe**, zastępując „**X**” literą napędu, i kliknij **OK**.

   Jeżeli korzystasz z systemu Windows Vista, kliknij kolejno **Start** → **Wszystkie programy** → **Akcesoria** → **Uruchom** i wpisz **X:\Setup.exe**.

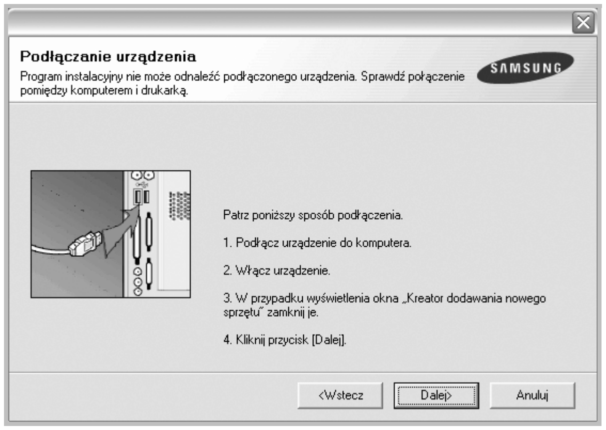
   Jeśli zostanie wyświetlone okno **Autoodtwarzania** w systemie Windows Vista, wpisz **Uruchom Setup.exe** w polu **Zainstaluj lub uruchom program**, a następnie kliknij przycisk **Kontynuuj** w oknie **Kontrola konta użytkownika**.
3. Kliknij przycisk **Dalej**.



   - W miarę potrzeby z listy rozwijanej wybierz żądany język.
4. Wybierz **Standardowa instalacja drukarki lokalnej**. Kliknij przycisk **Dalej**.



UWAGA: Jeśli drukarka nie jest jeszcze podłączona do komputera, zostanie wyświetlone następujące okno.



- Po podłączeniu drukarki kliknij przycisk **Dalej**.
- Jeżeli nie chcesz jeszcze podłączyć drukarki, kliknij przyciski **Dalej** i **Nie** na następnym ekranie. Następnie uruchomiony zostanie instalator, a strona testowa nie zostanie wydrukowana po zakończeniu instalacji.
- ***Okno instalacji, przedstawione w tym podręczniku użytkownika, może się różnić w zależności od drukarki oraz używanego interfejsu.***

5 Po zakończeniu instalacji zostanie wyświetlone okno z monitem o wydrukowanie strony testowej. Jeżeli zdecydujesz się na wydruk strony testowej, zaznacz pole wyboru i kliknij przycisk **Dalej**.

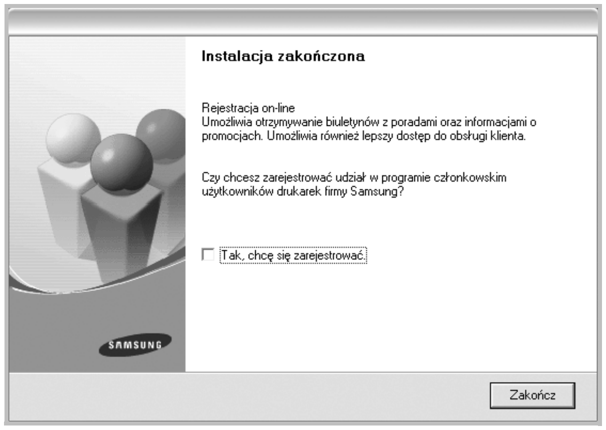
W przeciwnym razie kliknij jedynie przycisk **Dalej** i przejdź do kroku 7.

6 Jeżeli strona testowa zostanie poprawnie wydrukowana, kliknij przycisk **Tak**.

Jeśli nie, kliknij przycisk **Nie**, aby wydrukować ją ponownie.

7 Aby zarejestrować się jako użytkownik drukarek Samsung i otrzymywać informacje od firmy Samsung, zaznacz pole wyboru i kliknij przycisk **Zakończ**. Zostanie otwarta witryna internetowa firmy Samsung.

W przeciwnym razie kliknij przycisk **Zakończ**.



UWAGA: Jeśli po zakończeniu instalacji drukarka nie będzie działać poprawnie, zainstaluj sterowniki ponownie. Zobacz „Ponowna instalacja oprogramowania drukarki" na stronie 10.

Instalacja niestandardowa

Możesz wybrać, które składniki zostaną zainstalowane.

1 Upewnij się, czy drukarka jest włączona i podłączona do komputera.

2 Włóż dostarczoną płytę CD-ROM do napędu CD-ROM.

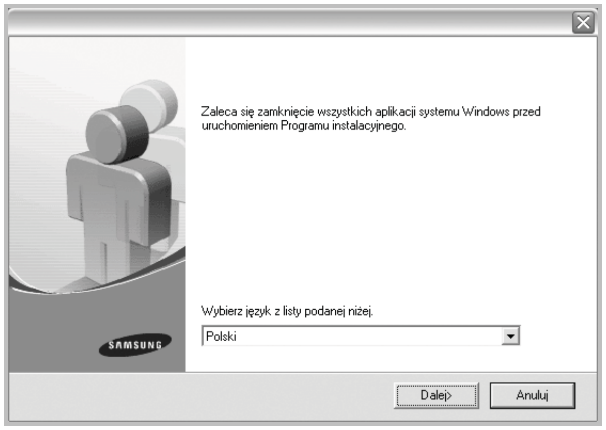
Płyta CD-ROM powinna zostać uruchomiona automatycznie i na ekranie powinno się pojawić okno instalacji.

Jeżeli okno instalacji się nie pojawi, kliknij przycisk **Start**, a następnie polecenie **Uruchom**. Wpisz **X:\Setup.exe**, zastępując „**X**" literą napędu, i kliknij przycisk **OK**.

Jeżeli korzystasz z systemu Windows Vista, kliknij kolejno **Start** → **Wszystkie programy** → **Akcesoria** → **Uruchom** i wpisz **X:\Setup.exe**.

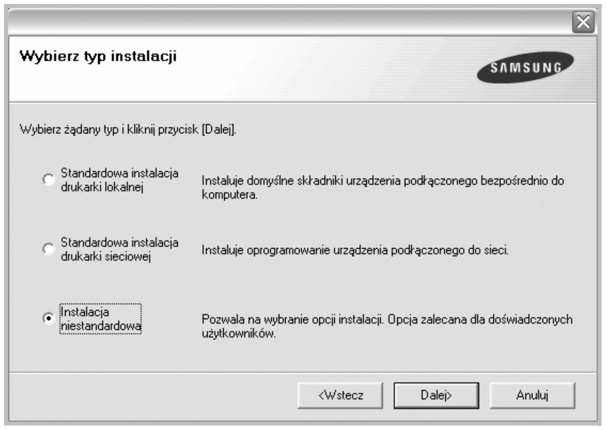
Jeśli zostanie wyświetlone okno **Autoodtwarzania** w systemie Windows Vista, wpisz **Uruchom Setup.exe** w polu **Zainstaluj lub uruchom program**, a następnie kliknij przycisk **Kontynuuj** w oknie **Kontrola konta użytkownika**.

3 Kliknij przycisk **Dalej**.

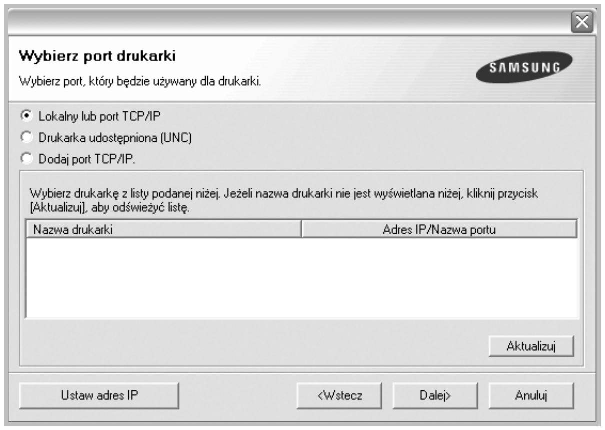


- W miarę potrzeby z listy rozwijanej wybierz żądany język.

4 Wybierz **Instalacja niestandardowa**. Kliknij przycisk **Dalej**.



5 Wybierz drukarkę i kliknij przycisk **Dalej**.



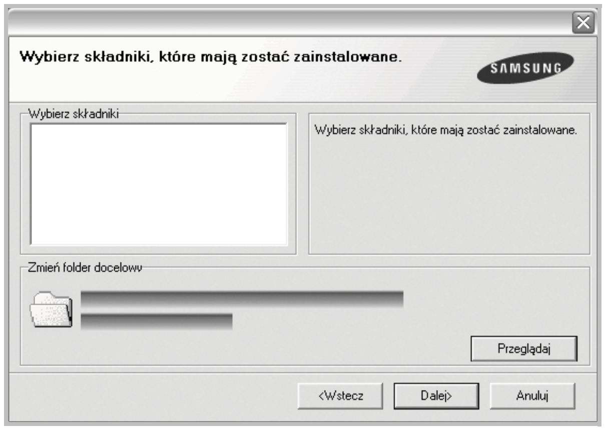
Uwaga: Jeśli drukarka nie jest jeszcze podłączona do komputera, zostanie wyświetlone następujące okno.



- Po podłączeniu drukarki kliknij przycisk **Dalej**.
- Jeżeli nie chcesz jeszcze podłączyć drukarki, kliknij przycisk **Dalej** i **Nie** na następnym ekranie. Następnie uruchomiony zostanie instalator, a strona testowa nie zostanie wydrukowana po zakończeniu instalacji.

- ***Okno instalacji, przedstawione w tym podręczniku użytkownika, może się różnić w zależności od drukarki oraz używanego interfejsu.***

6 Wybierz składniki, które mają być zainstalowane, i kliknij przycisk **Dalej**.



Uwaga: Można zmienić folder instalacji, klikając przycisk [**Przeglądaj**].

7 Po zakończeniu instalacji zostanie wyświetlone okno z monitem o wydrukowanie strony testowej. Jeżeli zdecydujesz się na wydruk strony testowej, zaznacz pole wyboru i kliknij przycisk **Dalej**.

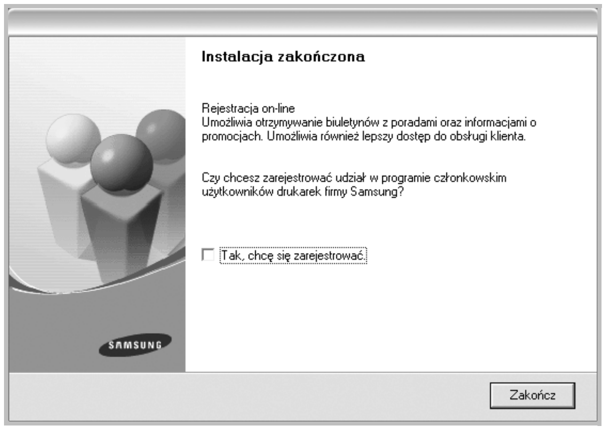
W przeciwnym razie kliknij jedynie **Dalej** i przejdź do kroku 9.

8 Jeżeli strona testowa została wydrukowana poprawnie, kliknij przycisk **Tak**.

Jeśli nie, kliknij przycisk **Nie**, aby wydrukować ją ponownie.

9 Aby zarejestrować się jako użytkownik drukarek Samsung i otrzymywać informacje od firmy Samsung, zaznacz pole wyboru i kliknij przycisk **Zakończ**. Zostanie otwarta witryna internetowa firmy Samsung.

W przeciwnym razie kliknij **Zakończ**.



Instalowanie oprogramowania dla drukarki sieciowej

Po pierwszym podłączeniu drukarki do sieci należy skonfigurować ustawienia protokołu TCP/IP. Po ustawieniu i sprawdzeniu ustawień protokołu TCP/IP można przejść do instalacji oprogramowania na każdym komputerze podłączonym do sieci.

Sterownik można zainstalować przy użyciu standardowej lub niestandardowej metody.

Instalacja standardowa

Ta opcja jest zalecana dla większości użytkowników. Zostaną zainstalowane wszystkie składniki, niezbędne do pracy drukarki.

1 Upewnij się, czy drukarka jest włączona i podłączona do komputera. Szczegóły dotyczące podłączania do sieci znajdują się w dołączonym do drukarki podręczniku użytkownika.

2 Włóż dostarczoną płytę CD-ROM do napędu CD-ROM.

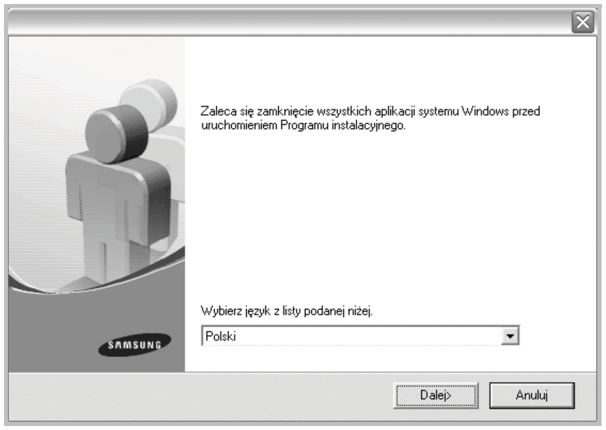
Płyta CD-ROM powinna zostać automatycznie uruchomiona i na ekranie powinno się pojawić okno instalacji.

Jeżeli okno instalacji się nie pojawi, kliknij przycisk **Start**, a następnie polecenie **Uruchom**. Wpisz **X:\Setup.exe**, zastępując „**X**" literą napędu, i kliknij **OK**.

Jeżeli korzystasz z systemu Windows Vista, kliknij kolejno **Start** → **Wszystkie programy** → **Akcesoria** → **Uruchom** i wpisz **X:\Setup.exe**.

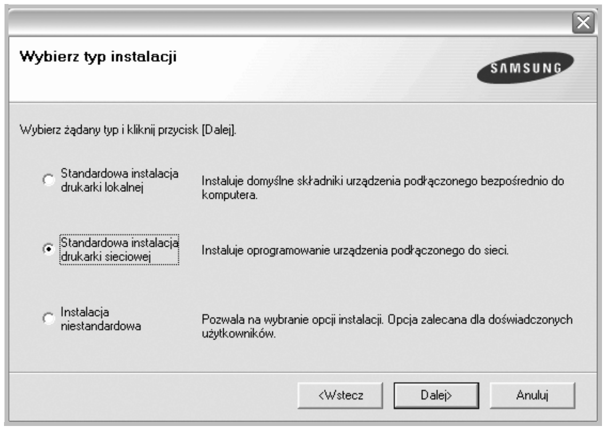
Jeśli zostanie wyświetlone okno **Autoodtwarzania** w systemie Windows Vista, wpisz **Uruchom Setup.exe** w polu **Zainstaluj lub uruchom program**, a następnie kliknij przycisk **Kontynuuj** w oknie **Kontrola konta użytkownika**.

3 Kliknij przycisk **Dalej**.

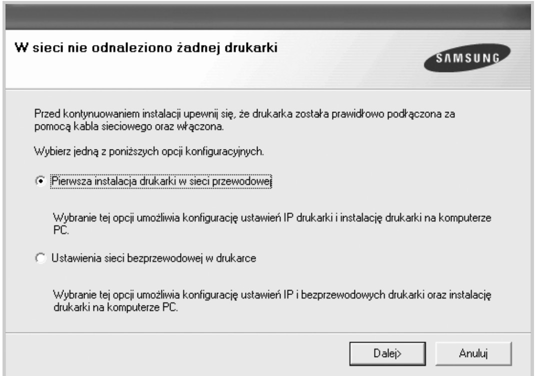


- W miarę potrzeby z listy rozwijanej wybierz pożądany język.

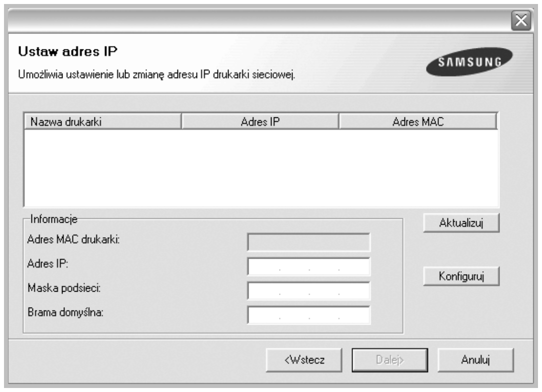
4 Wybierz **Standardowa instalacja drukarki sieciowej**. Kliknij przycisk **Dalej**.



UWAGA: Jeśli drukarka nie jest podłączona do sieci, zostanie wyświetlone następujące okno. Zaznacz żądaną opcję konfiguracji i kliknij przycisk **Dalej**.



Zostanie wyświetlone okno **Ustaw adres IP**.

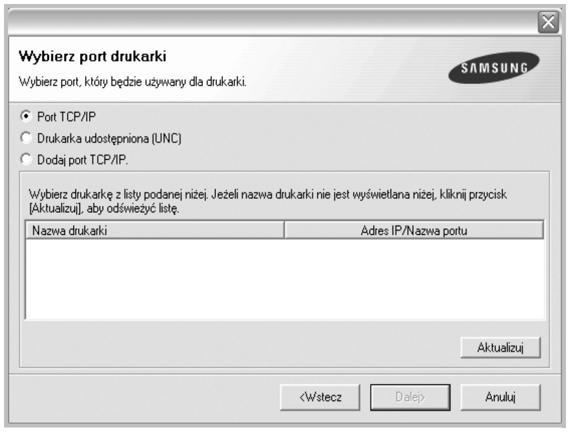


1. Wybierz z listy drukarkę, dla której ma zostać ustawiony określony adres IP.
2. Wpisz adres IP, maskę podsieci oraz adres bramy i wprowadź te ustawienia, klikając przycisk **Konfiguruj**.
3. Kliknij przycisk **Dalej** i przejdź do kroku 6.

- Sieć można także skonfigurować za pomocą usługi **SyncThru™ Web Service**, wbudowanego serwera sieci Web. Kliknij polecenie **Urucham SWS** w oknie **Ustaw adres IP**.

---

5 Pojawi się lista dostępnych w sieci drukarek. Wybierz z listy drukarkę, którą chcesz zainstalować, i kliknij przycisk **Dalej**.



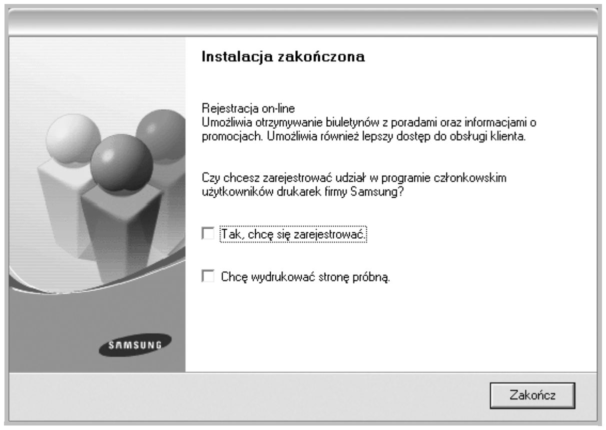
- Jeśli na liście nie znajduje się wybrana drukarka, kliknij przycisk **Aktualizuj**, aby odświeżyć listę, lub wybierz opcję **Dodaj port TCP/IP**, aby dodać drukarkę do sieci. W tym celu wprowadź nazwę portu i adres IP drukarki.

  Aby sprawdzić adres IP lub adres MAC drukarki, wydrukuj stronę Konfiguracja sieci.
- W celu odnalezienia współdzielonej drukarki sieciowej (ścieżka UNC) wybierz opcję **Drukarka udostępniona [UNC]** i wprowadź ręcznie współdzieloną nazwę, lub aby odnaleźć jej lokalizację, kliknij przycisk **Przeglądaj**.

UWAGA: Jeżeli nie można znaleźć urządzenia w sieci, należy wyłączyć zaporę i kliknąć przycisk **Aktualizuj**.
W systemie operacyjnym Windows należy kliknąć polecenia **Start** → **Panel sterowania**, a następnie uruchomić zaporę systemu Windows i ustawić tę opcję jako nieaktywną. W przypadku innych systemów operacyjnych należy postępować zgodnie ze wskazówkami znajdującymi się w ich podręcznikach online.

6 Po zakończeniu instalacji wyświetlone zostanie okno z prośbą o przeprowadzenie wydruku strony testowej oraz zarejestrowanie się jako użytkownik drukarek Samsung, co pozwoli na otrzymywanie materiałów informacyjnych od firmy Samsung. W tym celu zaznacz odpowiednie pola i kliknij przycisk **Zakończ**.

W przeciwnym razie kliknij **Zakończ**.



UWAGA: Jeśli po zakończeniu instalacji drukarka nie będzie działać poprawnie, zainstaluj sterowniki ponownie. Zobacz „Ponowna instalacja oprogramowania drukarki” na stronie 10.

Instalacja niestandardowa

Możesz wybrać poszczególne składniki, które mają być zainstalowane, oraz ustawić określony adres IP.

1 Upewnij się, czy drukarka jest włączona i podłączona do komputera. Szczegóły dotyczące podłączania do sieci znajdują się w dołączonym do drukarki podręczniku użytkownika.

2 Włóż dostarczoną płytę CD-ROM do napędu CD-ROM.

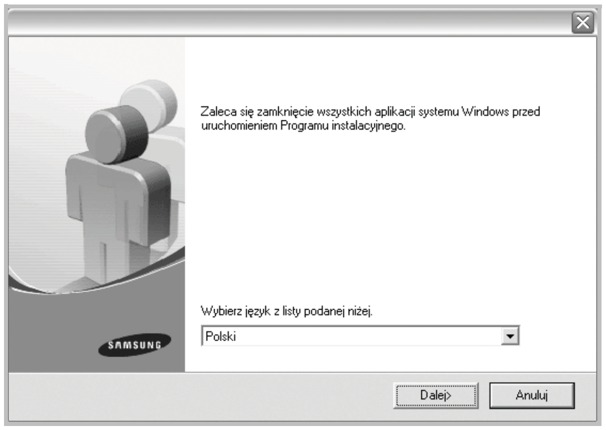
Płyta CD-ROM powinna zostać automatycznie uruchomiona i na ekranie powinno się pojawić okno instalacji.

Jeżeli okno instalacji się nie pojawi, kliknij przycisk **Start**, a następnie polecenie **Uruchom**. Wpisz **X:\Setup.exe**, zastępując „**X**” literą napędu, i kliknij przycisk **OK**.

Jeżeli korzystasz z systemu Windows Vista, kliknij kolejno **Start** → **Wszystkie programy** → **Akcesoria** → **Uruchom** i wpisz **X:\Setup.exe**.

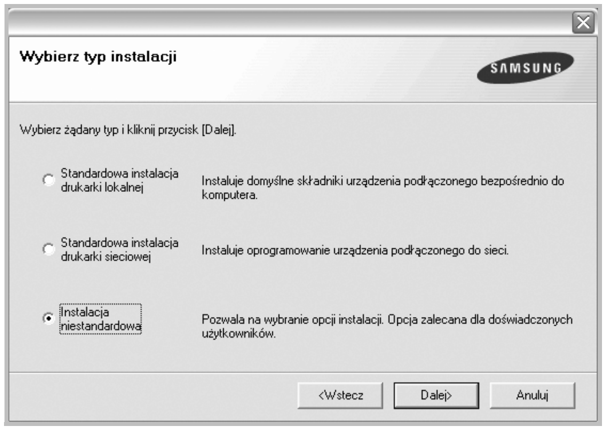
Jeśli zostanie wyświetlone okno **Autoodtwarzania** w systemie Windows Vista, wpisz **Uruchom Setup.exe** w polu **Zainstaluj lub uruchom program**, a następnie kliknij przycisk **Kontynuuj** w oknie **Kontrola konta użytkownika**.

3 Kliknij przycisk **Dalej**.

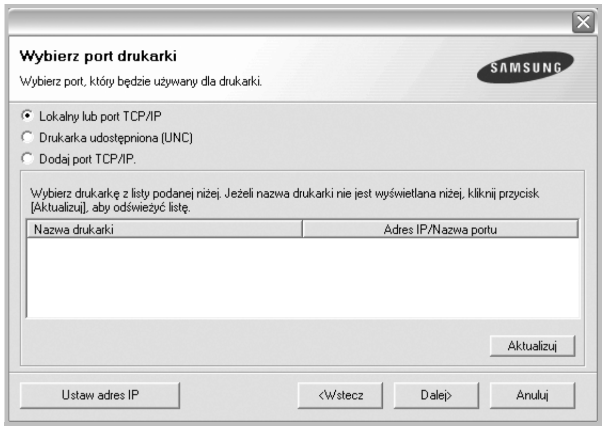


- W miarę potrzeby z listy rozwijanej wybierz pożądany język.

4 Wybierz **Instalacja niestandardowa**. Kliknij przycisk **Dalej**.



5 Pojawi się lista dostępnych w sieci drukarek. Wybierz z listy drukarkę, którą chcesz zainstalować, i kliknij przycisk **Dalej**.



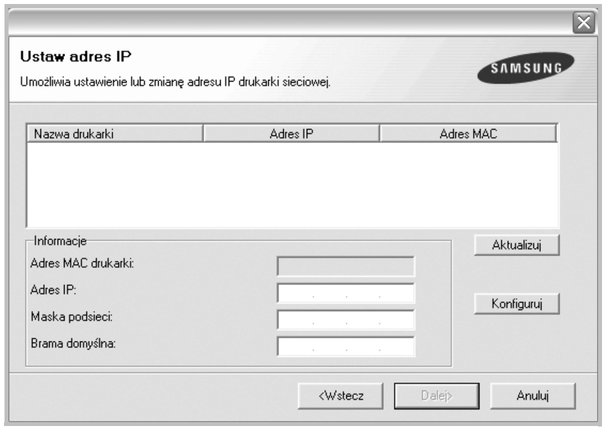
- Jeśli na liście nie znajduje się wybrana drukarka, kliknij przycisk **Aktualizuj**, aby odświeżyć listę, lub wybierz opcję **Dodaj port TCP/IP**, aby dodać drukarkę do sieci. W tym celu wprowadź nazwę portu i adres IP drukarki.

  Aby sprawdzić adres IP lub adres MAC drukarki, wydrukuj stronę Konfiguracja sieci.

- W celu odnalezienia współdzielonej drukarki sieciowej (ścieżka UNC) wybierz opcję **Drukarka udostępniona [UNC]** i wprowadź ręcznie współdzieloną nazwę, lub, aby odnaleźć jej lokalizację, kliknij przycisk **Przeglądaj**.

UWAGA: Jeżeli nie można znaleźć urządzenia w sieci, należy wyłączyć zaporę i kliknąć przycisk **Aktualizuj**.
W systemie operacyjnym Windows należy kliknąć polecenia **Start** → **Panel sterowania**, a następnie uruchomić zaporę systemu Windows i ustawić tę opcję jako nieaktywną. W przypadku innych systemów operacyjnych należy postępować zgodnie ze wskazówkami znajdującymi się w ich podręcznikach online.

WSKAZÓWKA: Jeśli chcesz, aby drukarka miała przydzielony określony adres IP, kliknij przycisk **Ustaw adres IP**. Pojawi się okno Ustaw adres IP. Wykonaj następujące czynności:



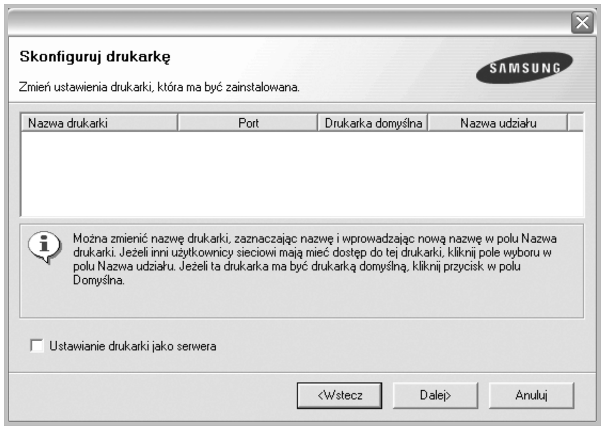
a. Wybierz z listy drukarkę, dla której ma zostać ustawiony określony adres IP.

b. Wpisz adres IP, maskę podsieci oraz adres bramy i wprowadź te ustawienia, klikając przycisk **Konfiguruj**.

c. Kliknij przycisk **Dalej**.

- Sieć można także skonfigurować za pomocą usługi **SyncThru™ Web Service**, wbudowanego serwera sieci Web. Kliknij polecenie **Urucham SWS** w oknie **Ustaw adres IP**.

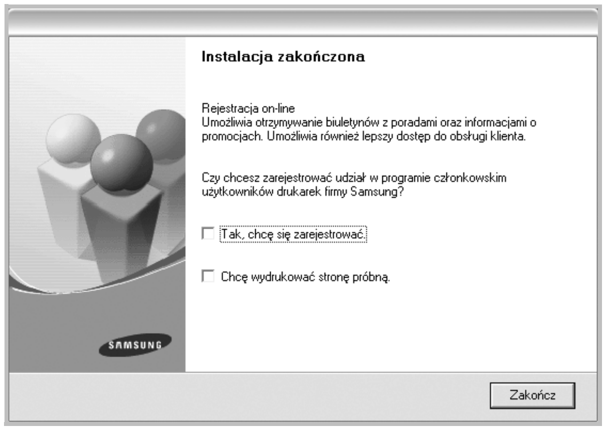
6 Wybierz składniki, które mają zostać zainstalowane. Po wybraniu składników pojawi się następujące okno. Możesz również zmienić nazwę drukarki, wybrać, czy ma być ona udostępniana w sieci, ustawić ją jako drukarkę domyślną oraz zmienić nazwę portu dla każdej drukarki. Kliknij przycisk **Dalej**.



Aby zainstalować oprogramowanie na serwerze, zaznacz pole **Ustawianie drukarki jako serwera**.

7 Po zakończeniu instalacji zostanie wyświetlone okno z prośbą o wydrukowanie strony testowej oraz zarejestrowanie się jako użytkownik drukarek Samsung, co pozwoli na otrzymywanie materiałów informacyjnych od firmy Samsung. W tym celu zaznacz odpowiednie pola i kliknij przycisk **Zakończ**.

W przeciwnym razie kliknij **Zakończ**.



UWAGA: Jeśli po zakończeniu instalacji drukarka nie będzie pracowała poprawnie, zainstaluj sterowniki ponownie. Zobacz „Ponowna instalacja oprogramowania drukarki” na stronie 10.

Ponowna instalacja oprogramowania drukarki

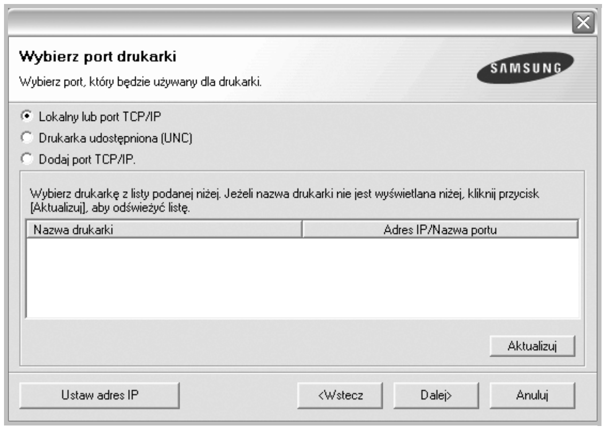
Oprogramowanie można zainstalować ponownie, jeżeli instalacja nie zakończy się pomyślnie.

1 Uruchom system Windows.

2 Z menu **Start** wybierz kolejno **Programy** lub **Wszystkie programy** → **nazwa sterownika drukarki** → **Konserwacja**.

3 Wybierz **Napraw** i kliknij **Dalej**.

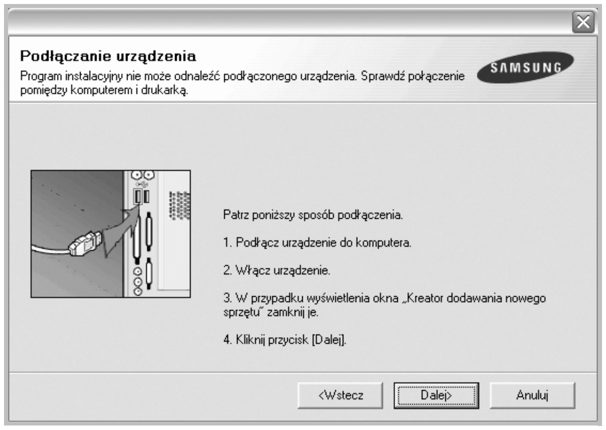
4 Pojawi się lista dostępnych w sieci drukarek. Wybierz z listy drukarkę, którą chcesz zainstalować, i kliknij przycisk **Dalej**.



- Jeśli na liście nie znajduje się wybrana drukarka, kliknij przycisk **Aktualizuj**, aby odświeżyć listę, lub wybierz opcję **Dodaj port TCP/IP**, aby dodać drukarkę do sieci. W tym celu wprowadź nazwę portu i adres IP drukarki.
- W celu odnalezienia współdzielonej drukarki sieciowej (ścieżka UNC) wybierz opcję **Drukarka udostępniona [UNC]** i wprowadź ręcznie współdzieloną nazwę, lub aby odnaleźć jej lokalizację, kliknij przycisk **Przeglądaj**.

Zostanie wyświetlona lista komponentów w celu ponownego zainstalowania każdego z nich osobno.

UWAGA: Jeśli drukarka nie jest jeszcze podłączona do komputera, zostanie wyświetlone następujące okno.



- Po podłączeniu drukarki kliknij **Dalej**.
- Jeżeli nie chcesz jeszcze podłączać drukarki, kliknij **Dalej** i **Nie** na następnym ekranie. Wówczas instalacja zostanie rozpoczęta, a na jej zakończenie nie będzie wydrukowana strona testowa.
- ***Okno ponownej instalacji zaprezentowane w tej instrukcji obsługi może się różnić w zależności od drukarki oraz wykorzystywanego interfejsu.***

5 Wybierz komponenty, które chcesz ponownie zainstalować, i kliknij **Dalej**.

Po zainstalowaniu drukarki lokalnej i wybraniu **nazwy sterownika drukarki** pojawi się okno z monitem o wydrukowanie strony próbnej. Wykonaj następujące czynności:

a. Aby wydrukować stronę testową, zaznacz pole wyboru i kliknij **Dalej**.

b. Jeśli strona testowa zostanie wydrukowana poprawnie, kliknij **Tak**.

W przeciwnym razie kliknij **Nie**, aby wydrukować ją ponownie.

6 Po zakończeniu ponownej instalacji kliknij **Zakończ**.

Usuwanie oprogramowania drukarki

1 Uruchom system Windows.

2 Z menu **Start** wybierz kolejno **Programy** lub **Wszystkie programy** → **nazwa sterownika drukarki** → **Konserwacja**.

3 Wybierz **Usuń** i kliknij **Dalej**.

Zostanie wyświetlona lista komponentów, aby można było usunąć każdy z nich niezależnie.

4 Wybierz komponenty, które chcesz usunąć, i kliknij **Dalej**.

5 Kiedy zostanie wyświetlony monit o potwierdzenie wyboru, kliknij **Tak**.

Wybrany sterownik i wszystkie jego komponenty zostaną usunięte z komputera.

6 Po usunięciu oprogramowania kliknij **Zakończ**.

2 Podstawowe drukowanie

Niniejszy rozdział wyjaśnia opcje drukowania oraz popularne zadania drukowania w systemie Windows.

Niniejszy rozdział obejmuje zagadnienia:

- **Drukowanie dokumentu**
- **Drukowanie do pliku (PRN)**
- **Ustawienia drukarki**
  - **- Karta Układ**
  - **- Karta Papier**
  - **- Karta Grafika**
  - **- Karta Dodatki**
  - **- Karta Informacje**
  - **- Karta Drukarka**
  - **- Korzystanie z ulubionych ustawień**
  - **- Korzystanie z pomocy**

Drukowanie dokumentu

UWAGA:

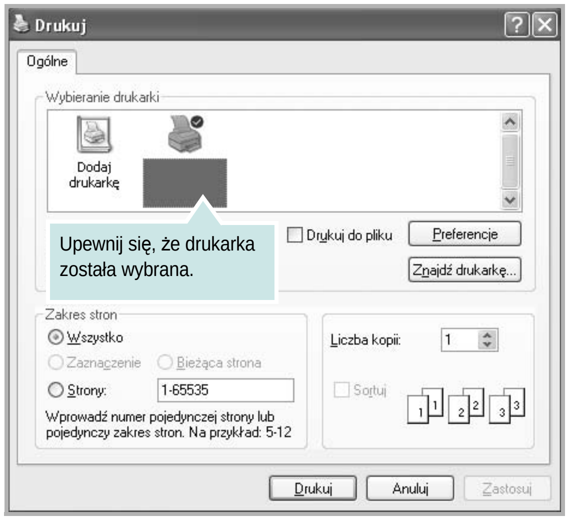
- Okno sterownika drukarki **Właściwości** zaprezentowane w tej instrukcji obsługi może się różnić w zależności od używanej drukarki. Jednakże układ okna właściwości drukarki jest zbliżony.
- ***Należy sprawdzić, czy system operacyjny (systemy operacyjne) jest zgodny z drukarką. Należy odnieść się do rozdziału Zgodność systemowa w Specyfikacjach drukarki w Instrukcji użytkownika drukarki.***
- Jeśli nie znasz dokładnej nazwy drukarki, sprawdź ją na dołączonej płycie CD-ROM.
- Po wybraniu opcji w obszarze właściwości drukarki może zostać wyświetlony wykrzyknik ⚠ lub znak ⊗ . Wykrzyknik oznacza, że można wybrać daną opcję, ale nie jest to zalecane. Znak ⊗ oznacza, że danej opcji nie można wybrać z powodu ustawień komputera lub środowiska.

Poniższa procedura opisuje ogólne czynności wymagane przy drukowaniu w różnych aplikacjach systemu Windows. Dokładne czynności drukowania dokumentów mogą się różnić w zależności od poszczególnych aplikacji. Aby uzyskać informacje o dokładnej procedurze drukowania danej aplikacji, patrz dołączony do niej Podręcznik użytkownika.

1 Otwórz dokument, który ma zostać wydrukowany.

2 Wybierz **Drukuj** z menu **Plik**. Zostanie wyświetlone okno Drukuj. Okno może się nieznacznie różnić w zależności od aplikacji.

W oknie Drukuj wybiera się podstawowe ustawienia drukowania. Do ustawień tych należy liczba kopii i zakres drukowanych stron.



3 Wybierz **sterownik drukarki** z rozwijanej listy **Nazwa**.

Aby skorzystać z opcji drukarki udostępnianych przez sterownik drukarki, kliknij **Właściwości** lub **Preferencje** w oknie Drukowanie używanej aplikacji. Aby uzyskać więcej informacji, patrz „Ustawienia drukarki” na stronie 13.

Jeżeli w oknie drukowanie znajduje się opcja **Konfiguracja**, **Drukarka** lub **Opcje**, należy ją kliknąć, a następnie kliknąć **Właściwości** na następnym ekranie.

Kliknij **OK**, aby zamknąć okno właściwości drukarki.

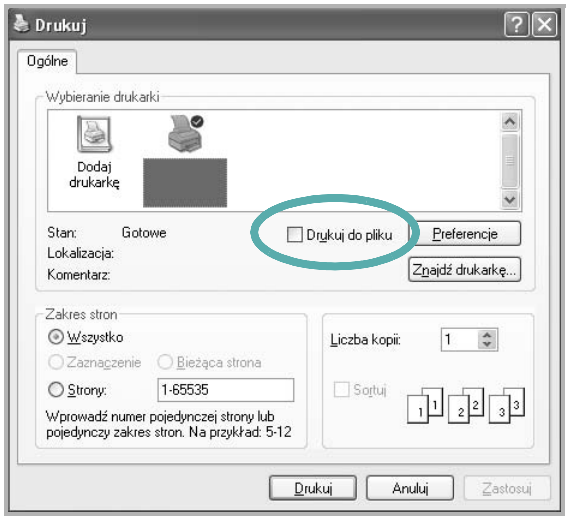
4 Aby rozpocząć zadanie drukowania, kliknij **OK** lub **Drukuj** w oknie Drukuj.

Drukowanie do pliku (PRN)

Czasem wymagane jest zapisanie danych do wydrukowania w postaci pliku.

Aby utworzyć plik:

1 Zaznacz pole wyboru **Drukuj do pliku** w oknie **Drukuj**.



2 Wybierz folder i podaj nazwę pliku, a następnie kliknij przycisk **OK**.

Ustawienia drukarki

Można używać okna właściwości drukarki, które umożliwia dostęp do wszystkich opcji drukarki potrzebnych przy korzystaniu z niej. Gdy właściwości drukarki są wyświetlone, można sprawdzać i zmieniać ustawienia potrzebne w celu zadania drukowania.

Okno właściwości drukarki może się różnić w zależności od systemu operacyjnego. Ta instrukcja obsługi oprogramowania prezentuje okno Właściwości dla systemu Windows XP.

Okno sterownika drukarki **Właściwości**, zaprezentowane w tej instrukcji obsługi, może się różnić w zależności od używanej drukarki.

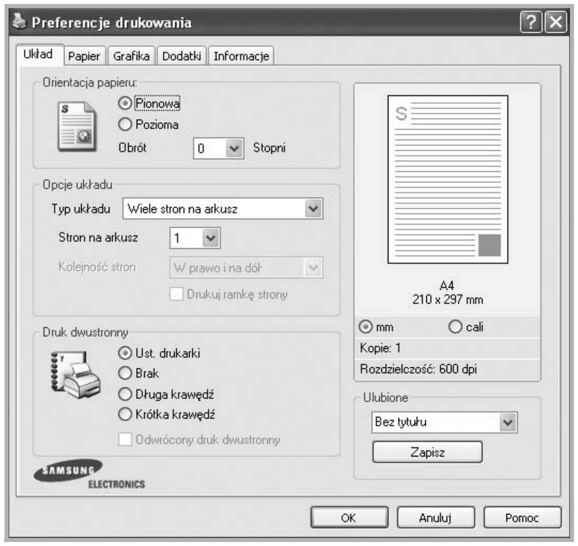
Jeżeli korzystasz z okna właściwości drukarki za pośrednictwem folderu Drukarki, wyświetlone zostają dodatkowe zakładki systemu Windows (patrz Instrukcja użytkownika systemu Windows) oraz zakładka Drukarka (patrz „Karta Drukarka” na stronie 17).

UWAGI:

- Większość aplikacji systemu Windows zastąpi ustawienia określone w sterowniku drukarki. Przy użyciu sterownika drukarki zmień najpierw ustawienia druku dostępne w aplikacji, a następnie pozostałe ustawienia.
- Zmienione ustawienia obowiązują tylko podczas korzystania z bieżącego programu. **Aby dokonać trwałych zmian**, należy je wprowadzić z poziomu folderu Drukarki.
- Poniższa procedura dotyczy systemu Windows XP. Instrukcje dotyczące innych systemów z rodziny Windows znajdują się w odpowiednich podręcznikach użytkownika lub w pomocy online.
  1. Kliknij przycisk **Start** systemu Windows.
  2. Wybierz **Drukarki i faksy**.
  3. Wybierz **ikonę sterownika drukarki**.
  4. Kliknij prawym klawiszem myszy ikonę sterownika i wybierz **Preferencje drukowania**.
  5. Zmień ustawienia na odpowiednich kartach i kliknij przycisk OK.

Karta Układ

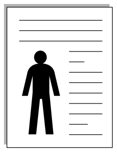
Zakładka **Układ** udostępnia opcje dostosowania wyglądu dokumentu na wydrukowanej stronie. **Opcje układu** zawiera **Wiele stron na arkusz** i **Pomniejsz/powiększ**. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 12, aby uzyskać więcej informacji na temat korzystania z właściwości drukarki.



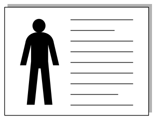
Orientacja papieru

Orientacja papieru umożliwia wybór kierunku, w jakim informacje zostaną wydrukowane na stronie.

- **Pionowa** drukuje poprzecznie (tak jak w liście).
- **Pozioma** drukuje podłużnie (tak jak w arkuszu kalkulacyjnym).
- **Obrót** umożliwia obrót strony o wyrażony w stopniach kąt.



▲ Pionowa



▲ Pozioma

Opcje układu

Opcje układu umożliwia wybór zaawansowanych opcji drukowania. Można wybrać **Wiele stron na arkusz** i **Drukowanie plakatu**.

- Aby uzyskać więcej informacji, patrz „Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu papieru (drukowanie N stron)” na stronie 18.
- Aby uzyskać więcej informacji, patrz „Drukowanie plakatów” na stronie 19.
- Aby uzyskać więcej informacji, patrz „Drukowanie broszur” na stronie 19.

Druk dwustronny

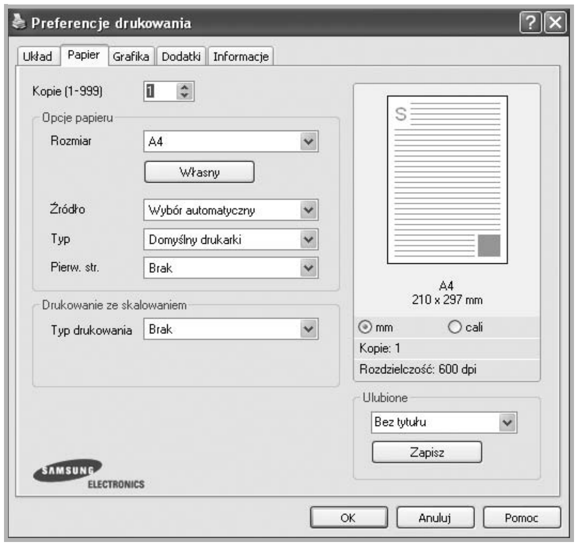
Opcja **Druk dwustronny** umożliwia drukowanie po obu stronach papieru. ***Jeżeli opcja nie zostanie wyświetlona, drukarka nie ma takiej funkcji.***

- Aby uzyskać więcej informacji, patrz „Drukowanie na obu stronach papieru” na stronie 20.

Karta Papier

Poniższe opcje służą do ustawiania podstawowych specyfikacji obsługi papieru podczas korzystania z właściwości drukarki. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 12, aby uzyskać więcej informacji na temat korzystania z właściwości drukarki.

Kliknij zakładkę **Papier**, aby uzyskać dostęp do różnych opcji papieru.



Kopie

Kopie umożliwia wybór liczby kopii do wydruku. Można wybrać od 1 do 999 kopii.

Rozmiar

Rozmiar umożliwia ustawienie rozmiaru papieru załadowanego do podajnika.
Jeżeli pożądany rozmiar nie jest wymieniony w polu **Rozmiar**, kliknij **Własny** Gdy pojawi się okno **Własne ustawienie papieru**, ustaw rozmiar papieru i kliknij **OK**. Ustawienie pojawi się na liście, więc można je będzie wybrać.

źródło

Należy upewnić się, że w opcji **źródło** ustawiono odpowiedni podajnik papieru.
Podczas drukowania na materiałach specjalnych, takich jak koperty i folie przezroczyste, należy używać opcji **Ręcznie**. Jeśli używany jest zasobnik ręczny lub zasobnik uniwersalny, należy wkładać arkusze pojedynczo.
Jeśli jako źródło papieru ustawiono opcję **Wybór automatyczny**, drukarka automatycznie pobierze materiał do drukowania w następującej kolejności zasobników: zasobnik ręczny lub zasobnik uniwersalny, zasobnik 1, opcjonalny zasobnik 2.

Typ

Ustaw **Typ**, który odpowiada papierowi załadowanemu do używanego podajnika. Umożliwi to osiągnięcie najwyższej jakości wydruku. W przeciwnym razie jakość wydruku może nie spełniać Twoich oczekiwań.

Gruby: Gruby papier o gramaturze od 90 do 105 g/m^2.

Cienki: Cienki papier o gramaturze od 60 do 70 g/m^2.

Bawełna: Papier bawełniany 75~90 g/m^2, taki jak Gilbert 25% i Gilbert 100%.
Zwykły papier: Zwykły papier. Wybierz ten typ w przypadku drukarki monochromatycznej i wydruku na papierze bawełnianym 60 g/m^2.
Papier ekologiczny: Papier wtórny 75~90 g/m^2.
Papier kolorowy: Papier kolorowy 75~90 g/m^2.
Nieplow.: Należy wybrać tę opcję, jeśli wydruki mają być przechowywane przez długi czas np. w archiwach.

Pierw. str.

Ta opcja umożliwia drukowanie pierwszej strony na papierze innego typu niż reszta dokumentu. Należy wybrać źródło papieru dla pierwszej strony. Przykładowo jako rodzaj papieru dla pierwszej strony z zasobnika uniwersalnego wybierz papier gruby, a zwykły papier dla zasobnika 1. Następnie wybierz opcję **Zasobnik 1** z listy oraz opcję **Zasobnik uniwersalny** z listy **Pierw. str.**. ***Jeżeli opcja nie zostanie wyświetlona, drukarka nie ma takiej funkcji.***

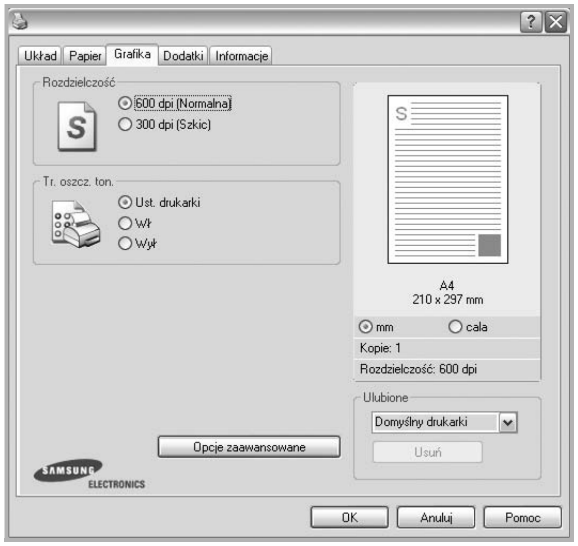
Drukowanie ze skalowaniem

Drukowanie ze skalowaniem umożliwia automatyczne lub ręczne skalowanie zadania drukowania na stronę. Można wybrać **Brak**, **Pomniejsz/powiększ** lub **Dopasuj do str.**
- Aby uzyskać więcej informacji, patrz „Drukowanie dokumentu zmniejszonego lub powiększonego” na stronie 20.
- Aby uzyskać więcej informacji, patrz „Dopasowywanie dokumentu do wybranego rozmiaru strony” na stronie 20.

Karta Grafika

Poniższe opcje grafiki mogą być wykorzystane w celu dostosowania jakości druku do konkretnych potrzeb. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 12 w celu uzyskania dalszych informacji na temat korzystania z właściwości drukarki.

Kliknij na zakładce **Grafika**, aby wyświetlić właściwości pokazane poniżej.



Rozdzielczość

Możliwość wyboru opcji w menu Rozdzielczość zależy od modelu drukarki. Im wyższa rozdzielczość, tym wyraźniejsze są drukowane znaki i grafika. Wyższe ustawienie może też zwiększyć czas potrzebny do drukowania dokumentu.

Tr. oszcz. ton.

Wybór tej opcji powoduje wydłużenie czasu eksploatacji kasety z tonerem i zmniejsza koszty wydruku strony, bez znacznego spadku jakości druku. ***Niektóre drukarki nie obsługują tej funkcji.***
- **Ust. drukarki**: Jeśli wybierzesz tę opcję, działanie tej funkcji będzie zależeć od ustawień wprowadzonych z panelu sterowania drukarki. Niektóre drukarki nie obsługują tej opcji.
- **Wł**: Zaznacz tę opcję, aby drukarka zużywała mniej tonera do druku każdej strony.
- **Wył**: Jeśli nie ma potrzeby oszczędzania tonera podczas drukowania dokumentu, zaznacz tę opcję.

Opcje zaawansowane

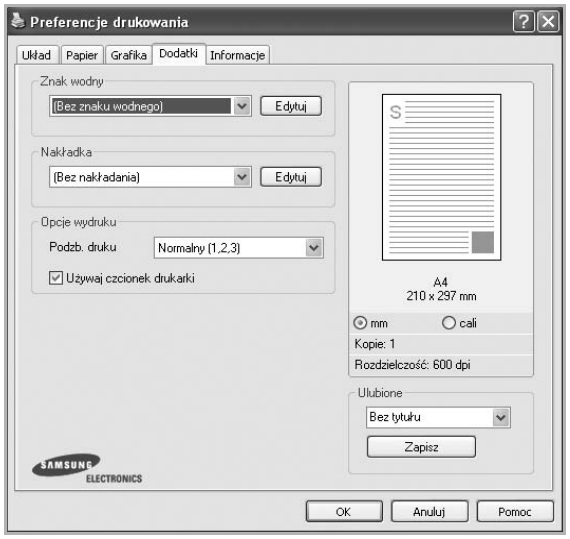
Można ustawić zaawansowane ustawienia, klikając przycisk **Opcje zaawansowane**.

- **Opcje TrueType**: Ta opcja określa instrukcje przekazywane przez sterownik do drukarki, dotyczące sposobu odwzorowywania na wydruku tekstu znajdującego się w dokumencie. Wybierz odpowiednie ustawienie zgodnie ze stanem dokumentu.
  - **Ładuj jako czcionkę konturową**: Jeżeli wybrano tę opcję, sterownik pobierze wszystkie czcionki TrueType używane w dokumencie, które nie są aktualnie przechowywane w pamięci drukarki. Jeśli po wydrukowaniu dokumentu okaże się, że czcionki nie zostały prawidłowo wydrukowane, wybierz opcję Pobierz jako mapy bitowe i wyślij ponownie zadanie drukowania. Ustawienie Pobierz jako mapy bitowe jest często użyteczne podczas drukowania z programów firmy Adobe. ***Funkcja ta jest dostępna tylko wtedy, gdy używany jest sterownik drukarki PCL.***
  - **Pobierz jako mapę bitową**: W przypadku wybrania tej opcji sterownik pobierze dane o czcionkach w postaci map bitowych. Dokumenty o skomplikowanych czcionkach, takich jak koreańskie lub chińskie, będą się przy tym ustawieniu drukować szybciej.
  - **Drukuj jako grafikę**: Wybranie tej opcji powoduje, że sterownik będzie pobierał dane czcionek jako obrazy. To ustawienie może zwiększyć wydajność (prędkość drukowania) w przypadku druku dokumentów o dużej liczbie elementów graficznych i niewielkiej liczbie czcionek TrueType.
- **Drukuj cały tekst w czerni**: Cały tekst dokumentu zostanie wydrukowany na czarno, niezależnie od jego koloru na ekranie.

Karta Dodatki

Istnieje możliwość wyboru opcji wydruku dokumentu. Więcej informacji na temat korzystania z właściwości drukarki znajdziesz w „Drukowanie dokumentu” na stronie 12.

Kliknij zakładkę **Dodatki**, aby uzyskać dostęp do następujących opcji:



Znak wodny

Można utworzyć obraz tekstowy tła, drukowany na każdej stronie dokumentu. Aby uzyskać więcej informacji, patrz „Stosowanie znaków wodnych” na stronie 21.

Nakładka

Nakładki umożliwiają zastąpienie formularzy lub papieru firmowego odpowiednim nadrukiem. Aby uzyskać więcej informacji, patrz „Stosowanie nakładek” na stronie 22.

Opcje wydruku

- **Podzb. druku**: Można ustawić kolejność drukowania stron. Odpowiednią kolejność można wybrać z rozwijanej listy.
  - **Normalny**: Wszystkie strony są drukowane w kolejności od strony pierwszej do ostatniej.
  - **Od końca (3,2,1)**: Wszystkie strony są drukowane w kolejności od strony ostatniej do pierwszej.
  - **Drukuj strony nieparzyste**: Drukowane są jedynie strony nieparzyste.
  - **Drukuj strony parzyste**: Drukowane są jedynie strony parzyste.
- **Używaj czcionek drukarki**: Gdy zaznaczona jest opcja Użyj czcionek drukarki, drukarka będzie używać czcionek przechowywanych w pamięci w celu wydrukowania dokumentu, zamiast pobierać czcionki użyte w danym dokumencie. Ponieważ pobieranie czcionek jest czasochłonne, wybranie tej opcji może przyspieszyć drukowanie. Podczas używania czcionek drukarki drukarka sprawdzi zgodność czcionek użytych w dokumencie z czcionkami przechowywanymi w pamięci. Jeśli jednak czcionki użyte w dokumencie różnią się znacznie od czcionek w pamięci drukarki, także wydruk będzie się znacznie różnić od jego obrazu na ekranie. ***Funkcja ta jest dostępna tylko wtedy, gdy używany jest sterownik drukarki PCL.***

Karta Informacje

Wykorzystaj zakładkę **Informacje**, aby wyświetlić informację o prawach autorskich oraz numer wersji sterownika. Jeżeli masz przeglądarkę internetową, możesz połączyć się z Internetem, klikając ikonę strony WWW. Więcej informacji na temat uzyskiwania dostępu do właściwości drukarki zawiera „Drukowanie dokumentu” na stronie 12.

Karta Drukarka

Uzyskując dostęp do właściwości drukarki przez folder **Drukarki**, można korzystać z zakładki **Drukarka**. Można ustawić konfigurację drukarki.

Poniższa procedura dotyczy systemu Windows XP. Instrukcje dotyczące innych systemów z rodziny Windows znajdują się w odpowiednich podręcznikach lub w pomocy online.

1. Kliknij menu **Start** systemu Windows.
2. Wybierz **Drukarki i faksy**.
3. Wybierz ikonę **sterownika drukarki**.
4. Kliknij prawym klawiszem ikonę sterownika i wybierz **Właściwości**.
5. Kliknij zakładkę **Drukarka** i ustaw opcje.

Korekcja duzej wysokosci

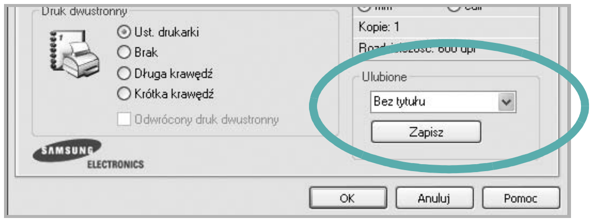
Jeżeli drukarka ma być używana na dużej wysokości, zaznaczenie tej opcji zoptymalizuje jakość druku w takich okolicznościach.

Korzystanie z ulubionych ustawień

Opcja **Ulubione**, która jest dostępna z każdej zakładki właściwości, umożliwia zapisanie obecnych ustawień do przyszłego zastosowania.

Aby zachować pozycję **Ulubione**:

1. Zmień ustawienia na odpowiednich kartach.
2. Wprowadź nazwę pozycji w polu tekstowym **Ulubione**.



3. Kliknij **Zapisz**.

   Gdy zapiszesz **Ulubione**, wszystkie obecne ustawienia sterownika zostaną zapisane.

Aby wykorzystać zapisane ustawienia, wybierz pozycję z rozwijanej listy **Ulubione**. Drukarka będzie teraz drukować zgodnie z wybranymi ustawieniami z listy Ulubione.

Aby usunąć pozycję z Ulubionych, wybierz ją z listy i kliknij **Usuń**.

Można także przywrócić domyślne ustawienia drukarki, wybierając **Domyślny drukarki** z listy.

Korzystanie z pomocy

Drukarka posiada ekran pomocy, który może zostać uaktywniony przez kliknięcie przycisku **Pomoc** w oknie właściwości drukarki. Na ekranach pomocy znajdują się szczegółowe informacje na temat funkcji drukarki, dostępnych w sterowniku drukarki.

Można także kliknąć z górnego prawego rogu okna, a następnie kliknąć dowolne ustawienie.

3 Zaawansowane opcje drukowania

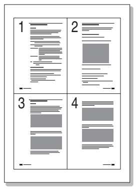
Niniejszy rozdział wyjaśnia opcje drukowania i zaawansowane zadania drukowania.

UWAGA:
- Okno sterownika drukarki **Właściwości**, zaprezentowane w tej instrukcji obsługi, może się różnić w zależności od używanej drukarki. Jednak układ okna właściwości drukarki jest zbliżony.
- Jeśli potrzebna jest dokładna nazwa drukarki, sprawdź ją na załączonej płycie CD-ROM.

Niniejszy rozdział obejmuje:

- **Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu papieru (drukowanie N stron)**
- **Drukowanie plakatów**
- **Drukowanie broszur**
- **Drukowanie na obu stronach papieru**
- **Drukowanie dokumentu zmniejszonego lub powiększonego**
- **Dopasowywanie dokumentu do wybranego rozmiaru strony**
- **Stosowanie znaków wodnych**
- **Stosowanie nakładek**

Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu papieru (drukowanie N stron)

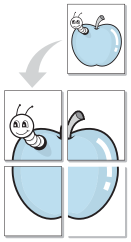


Można wybrać liczbę stron do wydrukowania na jednym arkuszu papieru. Aby wydrukować więcej niż jedną stronę na arkusz, strony zostaną zmniejszone i ułożone w określonym porządku. Na jednym arkuszu można drukować maksymalnie 16 stron.

1. Aby zmienić ustawienia drukowania z aplikacji oprogramowania, należy otworzyć właściwości drukarki. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 12.
2. Z zakładki **Układ** wybierz **Wiele stron na arkusz** z listy rozwijanej **Typ układu**.
3. Liczbę stron, jaką chcesz wydrukować na arkuszu (1, 2, 4, 6, 9 lub 16), wybierz z listy rozwijanej **Stron na arkusz**.
4. Wybierz układ stron z listy rozwijanej **Kolejność stron**.

   Zaznacz **Drukuj ramkę strony**, aby wydrukować ramkę wokół każdej strony na arkuszu.
5. Kliknij zakładkę **Papier**, wybierz źródło, rozmiar i rodzaj papieru.
6. Kliknij **OK** i wydrukuj dokument.

Drukowanie plakatów



Ta opcja umożliwia drukowanie jednostronnego dokumentu na 4, 9 lub 16 arkuszach papieru w celu przeklejenia arkuszy tak, by tworzyły jeden dokument o rozmiarze plakatu.

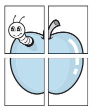
UWAGA: Opcja drukowania plakatów dostępna jest tylko wtedy, gdy została wybrana rozdzielczość na karcie **Grafika**.

1 Aby zmienić ustawienia drukowania z aplikacji oprogramowania, należy otworzyć właściwości drukarki. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 12.

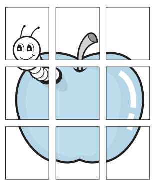
2 Kliknij zakładkę **Układ**, wybierz **Drukowanie plakatu** z rozwijanej listy **Typ układu**.

3 Konfiguracja opcji plakatu:

Można wybrać układ strony spośród **Plakat <2x2>**, **Plakat <3x3>**, **Plakat <4x4>**. Jeśli wybrany zostanie układ **Plakat <2x2>**, wydruk zostanie automatycznie rozciągnięty, aby pokryć 4 fizyczne strony.

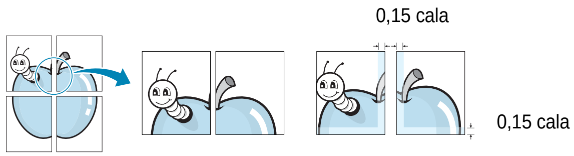


▲ 2x2



▲ 3x3

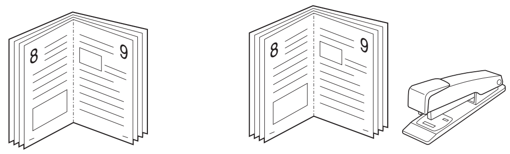
Aby ułatwić sklejenie kartek, można podać szerokość nakładania się obrazu w milimetrach lub calach.



4 Kliknij zakładkę **Papier**, wybierz źródło, rozmiar i rodzaj papieru.

5 Kliknij **OK** i wydrukuj dokument. Można teraz ukończyć plakat, sklejając arkusze ze sobą.

Drukowanie broszur



Ta funkcja pozwala na drukowanie stron po obu stronach kartki i na takie rozmieszczenie kartek, aby po złożeniu wydruku na pół można było otrzymać broszurę.

1 Aby zmienić ustawienia drukowania w aplikacji, otwórz okno właściwości drukarki. Zobacz „Drukowanie dokumentu” na stronie 12.

2 Z zakładki **Układ** wybierz **Drukowanie broszury** z listy rozwijanej **Typ układu**.

UWAGA: Opcja **Drukowanie broszury** nie jest dostępna dla wszystkich rozmiarów papieru. Aby sprawdzić dostępne rozmiary papieru dla tej funkcji, należy wybrać rozmiar papieru w opcji **Rozmiar** na karcie **Papier**, następnie sprawdzić, czy jest aktywna opcja **Drukowanie broszury**, znajdująca się na liście rozwijanej **Typ układu** na karcie **Układ**.

3 Kliknij kartę **Papier** i wybierz źródło, rozmiar oraz typ papieru

4 Kliknij **OK** i wydrukuj dokument.

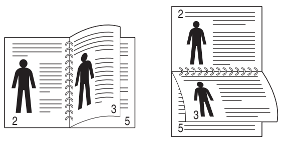
5 Po wydrukowaniu złóż i zszyj strony.

Drukowanie na obu stronach papieru

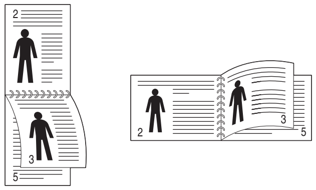
Można drukować na obu stronach papieru. Przed drukowaniem należy wybrać orientację dokumentu.

Dostępne opcje:

- **Ust. drukarki** Jeśli wybierzesz tę opcję, jej działanie będzie zależało od ustawień wprowadzonych w panelu sterowania drukarki. ***Jeżeli opcja nie zostanie wyświetlona, drukarka nie ma takiej funkcji.***
- **Brak**
- **Długa krawędź** typowy układ przy oprawianiu książek
- **Krótka krawędź** układ często stosowany w kalendarzach



▲ Długa krawędź



▲ Krótka krawędź

- **Odwrócony druk dwustronny** umożliwia wybranie ogólnej kolejności drukowania oraz kolejności drukowania dwustronnego. ***Jeżeli opcja nie zostanie wyświetlona, drukarka nie ma takiej funkcji.***

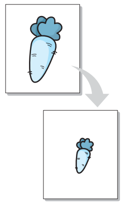
UWAGA: Nie należy drukować po obu stronach etykiet, folii przezroczystych, kopert lub grubego papieru. Może to spowodować zakleszczenie papieru i uszkodzenie drukarki.

1. Aby zmienić ustawienia drukowania z aplikacji oprogramowania, należy otworzyć właściwości drukarki. „Drukowanie dokumentu” na stronie 12.
2. Na karcie **Układ** wybierz orientację papieru.
3. W sekcji **Druk dwustronny** wybierz odpowiednią opcję oprawiania dwustronnego.
4. Kliknij kartę **Papier** i wybierz źródło, rozmiar oraz typ papieru.
5. Kliknij przycisk **OK** i wydrukuj dokument.

   Najpierw zostanie wydrukowana każda co druga strona dokumentu.

UWAGA: Jeśli drukarka nie ma zespołu druku dwustronnego, należy ręcznie dokończyć zadanie drukowania. Najpierw zostanie wydrukowana każda co druga strona dokumentu. Po zakończeniu zadania drukowania wyświetlone zostanie okno ze wskazówkami dotyczącymi drukowania. Aby dokończyć zadanie drukowania, postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.

Drukowanie dokumentu zmniejszonego lub powiększonego

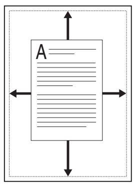


Można zmienić rozmiar zawartości strony, aby na wydrukowanej stronie była ona większa lub mniejsza.

1. Aby zmienić ustawienia drukowania z aplikacji oprogramowania, należy otworzyć właściwości drukarki. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 12.
2. Z zakładki **Papier** wybierz **Pomniejsz/powiększ** na liście rozwijanej **Typ drukowania**.
3. Wprowadź współczynnik skalowania w polu tekstowym **Procent**.

   Można także klikać przyciski ▼ lub ▲.
4. Wybierz źródło, rozmiar i typ papieru w **Opcje papieru**.
5. Kliknij **OK** i wydrukuj dokument.

Dopasowywanie dokumentu do wybranego rozmiaru strony



Ta opcja drukarki umożliwia przeskalowanie zadania drukowania do dowolnie wybranego rozmiaru papieru, niezależnie od rozmiaru dokumentu cyfrowego. Ta funkcja może być przydatna w razie konieczności sprawdzenia szczegółów w małym dokumencie.

1. Aby zmienić ustawienia drukowania z aplikacji oprogramowania, należy otworzyć właściwości drukarki. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 12.
2. Z zakładki **Papier** wybierz **Dopasuj do str.** na liście rozwijanej **Typ drukowania**.
3. Wybierz właściwy rozmiar z listy rozwijanej **Rozmiar wydruku**.
4. Wybierz źródło, rozmiar i typ papieru w **Opcje papieru**.
5. Kliknij **OK** i wydrukuj dokument.

Stosowanie znaków wodnych

Opcja Znak wodny umożliwia drukowanie tekstu na istniejącym dokumencie. Na przykład można ukośnie wydrukować duży szary napis „WERSJA ROBOCZA” lub „POUFNE” na pierwszej stronie lub na wszystkich stronach dokumentu.

Drukarka posiada kilka znaków wodnych, które mogą być modyfikowane; istnieje również możliwość dodawania nowych do listy.

Stosowanie istniejących znaków wodnych

1. Aby zmienić ustawienia drukowania z aplikacji oprogramowania, należy otworzyć właściwości drukarki. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 12.
2. Kliknij zakładkę **Dodatki** i wybierz żądany znak wodny z listy rozwijanej **Znak wodny**. W obrazie podglądu zostanie wyświetlony znak wodny.
3. Kliknij **OK** i rozpocznij drukowanie.

UWAGA: Obraz podglądu wyświetla wygląd strony przewidzianej do drukowania.

Tworzenie znaków wodnych

1. Aby zmienić ustawienia drukowania z aplikacji oprogramowania, należy otworzyć właściwości drukarki. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 12.
2. Kliknij zakładkę **Dodatki** i przycisk **Edytuj** w sekcji **Znak wodny**. Pojawi się okno **Edytuj znak wodny**.
3. Wprowadź wiadomość tekstową w polu **Treść znaku wodnego**. Można wpisać do 40 znaków. Wiadomość zostanie wyświetlona w oknie podglądu.

   Przy zaznaczonym polu **Tylko pierwsza strona** znak wodny drukowany jest jedynie na pierwszej stronie.
4. Wybierz opcje znaku wodnego.

   Można wybrać nazwę, styl, rozmiar i poziom szarości czcionki z sekcji **Atrybuty czcionki** oraz określić kąt znaku wodnego w sekcji **Kąt znaku**.
5. Kliknij **Dodaj**, aby dodać nowy znak wodny do listy.
6. Po skończeniu edycji kliknij **OK** i rozpocznij drukowanie.

Aby zaprzestać drukowania znaku wodnego, wybierz **<Bez znaku wodnego>** z listy rozwijanej **Znak wodny**.

Edycja znaków wodnych

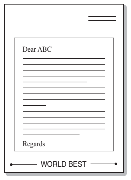
1. Aby zmienić ustawienia drukowania z aplikacji oprogramowania, należy otworzyć właściwości drukarki. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 12.
2. Kliknij zakładkę **Dodatki** i przycisk **Edytuj** w sekcji **Znak wodny**. Pojawi się okno **Edytuj znak wodny**.
3. Wybierz znak wodny, który chcesz edytować z listy **Bieżące znaki wodne**, i zmień treść oraz opcje znaku wodnego.
4. Kliknij **Aktualizuj**, aby zachować zmiany.
5. Kliknij **OK** przed opuszczeniem okna Drukuj.

Usuwanie znaków wodnych

1. Aby zmienić ustawienia drukowania z aplikacji oprogramowania, należy otworzyć właściwości drukarki. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 12.
2. Z zakładki **Dodatki** kliknij przycisk **Edytuj** w sekcji Znak wodny. Pojawi się okno **Edytuj znak wodny**.
3. Wybierz znak wodny, który chcesz usunąć z listy **Bieżące znaki wodne**, i kliknij **Usuń**.
4. Kliknij **OK** przed opuszczeniem okna Drukuj.

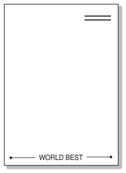
Stosowanie nakładek

Co to jest nakładka?



Nakładki to tekst i/lub obrazy przechowywane na dysku twardym komputera w formie pliku specjalnego formatu, które można wydrukować na dowolnym dokumencie. Nakładki umożliwiają zastąpienie formularzy lub papieru firmowego odpowiednim nadrukiem. Zamiast używać wcześniej wydrukowanego papieru firmowego, można utworzyć nakładkę zawierającą dokładnie te same informacje co papier firmowy. Aby wydrukować list z logo i danymi firmy, nie trzeba wkładać gotowego papieru firmowego do drukarki. Wystarczy wydać drukarce polecenie drukowania nakładki na dokumencie.

Tworzenie nowej nakładki strony



Aby można było korzystać z nakładki, należy utworzyć nową nakładkę strony, zawierającą logo firmy lub obraz.

1. Utwórz lub otwórz dokument zawierający tekst lub obraz, które mają być użyte na nowej nakładce strony. Umieść elementy dokładnie tak, jak mają być drukowane w nakładce.
2. Aby zapisać dokument jako nakładkę, otwórz ustawienia drukarki. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 12.
3. Kliknij zakładkę **Dodatki** i przycisk **Edytuj** w sekcji **Nakładka**.
4. W oknie Edycja nakładki kliknij **Utwórz nakładkę**.
5. W oknie Utwórz nakładkę wpisz nazwę o długości do ośmiu znaków w polu **Nazwa pliku**. Jeżeli jest to konieczne, wybierz ścieżkę docelową. (Domyślnie jest to C:\FormOver.)
6. Kliknij **Zapisz**. Nazwa pojawi się w polu **Lista nakładek**.
7. Kliknij **OK** lub **Tak,** aby zakończyć tworzenie nakładki.

   Plik nie zostanie wydrukowany. Zamiast tego zostanie zapisany na dysku twardym komputera.

UWAGA: Rozmiar strony dokumentu nakładki musi być taki sam jak rozmiar dokumentów, które będą drukowane z nakładką. Nie należy tworzyć nakładek ze znakami wodnymi.

Stosowanie nakładek stron

Po utworzeniu nakładki jest ona gotowa do wydrukowania wraz z dokumentem. Aby wydrukować nakładkę wraz z dokumentem:

1. Utwórz lub otwórz dokument, który ma być wydrukowany.
2. Aby zmienić ustawienia drukowania z aplikacji oprogramowania, należy otworzyć właściwości drukarki. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 12.
3. Kliknij zakładkę **Dodatki**.
4. Z listy rozwijanej **Nakładka** wybierz żądaną nakładkę.
5. Jeżeli żądany plik nakładki nie znajduje się na liście **Nakładka**, kliknij przyciski **Edytuj** i **Załaduj nakładkę**, a następnie wybierz plik nakładki.

   Jeżeli żądany plik nakładki przechowywany jest w zewnętrznym źródle, można go również załadować podczas korzystania z okna **Załaduj nakładkę**.

   Po wybraniu pliku kliknij **Otwórz**. Plik pojawi się w polu **Lista nakładek** i jest dostępny do drukowania. Wybierz nakładkę z pola **Lista nakładek**.
6. W razie potrzeby kliknij **Potwierdzaj nakładanie stron podczas druku**. W przypadku zaznaczenia tego pola wyboru każdorazowo po wysłaniu dokumentu do drukowania użytkownik będzie monitowany o potwierdzenie, czy na dokumencie ma być drukowana nakładka.

   Jeśli to pole nie zostanie zaznaczone, a nakładka została wybrana, będzie ona automatycznie drukowana razem z dokumentem.
7. Kliknij **OK** lub **Tak** przed rozpoczęciem drukowania.

   Wybrana nakładka zostanie pobrana wraz dokumentem do wydruku i będzie wydrukowana wraz z nim.

UWAGA: Rozdzielczość dokumentu nakładki musi być taka sama jak rozdzielczość dokumentu, z którym drukowana będzie nakładka.

Usuwanie nakładek stron

Nieużywane nakładki stron można usunąć.

1. W oknie właściwości drukarki kliknij zakładkę **Dodatki**.
2. Kliknij przycisk **Edytuj** w sekcji **Nakładka**.
3. Wybierz nakładkę, którą chcesz usunąć z pola **Lista nakładek**.
4. Kliknij **Usuń nakładkę**.
5. Kiedy pojawi się komunikat potwierdzenia, kliknij **Tak**.
6. Kliknij **OK** przed opuszczeniem okna Drukuj.

4 Lokalne udostępnianie drukarki

Istnieje możliwość podłączenia drukarki bezpośrednio do wybranego komputera, określanego w sieci jako „komputer hosta".

Poniższa procedura dotyczy systemu Windows XP. Pomoc dotycząca innych systemów z rodziny Windows znajduje się w podręczniku użytkownika lub pomocy online.

UWAGI:
- Sprawdź, czy system operacyjny (systemy operacyjne) jest zgodny z drukarką. Zapoznaj się z rozdziałem Zgodność z systemami operacyjnymi w specyfikacjach drukarki, w podręczniku użytkownika drukarki.
- Jeśli wymagana jest dokładna nazwa drukarki, sprawdź ją na dołączonej płycie CD-ROM.

Ustawianie komputera hosta

1. Uruchom system Windows.
2. Z menu **Start** wybierz **Drukarki i faksy**.
3. Dwukrotnie kliknij **ikonę sterownika drukarki**.
4. Z menu **Drukarka** wybierz **Współużytkowanie**.
5. Zaznacz pole **Współużytkuj tę drukarkę**.
6. Wypełnij pole **Współużytkowana nazwa** i kliknij **OK**.

Ustawianie komputera klienta

1. Kliknij prawym przyciskiem myszy menu **Start** w systemie Windows i wybierz polecenie **Eksplorator**.
2. Wybierz folder **Moje miejsca sieciowe**, a następnie kliknij prawym przyciskiem myszy polecenie **Wyszukaj komputery**.
3. Wprowadź adres IP komputera hosta w polu **Nazwa komputera**, a następnie kliknij **Wyszukaj**. (jeżeli komputer hosta wymaga podania **Nazwy użytkownika** i **Hasła**, wprowadź identyfikator użytkownika i hasło konta komputera hosta).
4. Kliknij dwukrotnie pozycję **Drukarki i faksy**.
5. Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę sterownika drukarki, a następnie wybierz polecenie **Połącz**.
6. Kliknij przycisk **Tak**, jeżeli zostanie wyświetlony komunikat potwierdzenia instalacji.

5 Skanowanie

Skanowanie za pomocą tego urządzenia umożliwia zamianę obrazów i tekstu w pliki cyfrowe na komputerze. Następnie pliki mogą być wysłane pocztą e-mail bądź faksem, wyświetlone na stronie WWW lub wykorzystane do utworzenia projektów, które można wydrukować za pomocą oprogramowania Samsung SmarThru lub sterownika WIA.

Niniejszy rozdział obejmuje zagadnienia:

- **Skanowanie z użyciem oprogramowania Samsung SmarThru Office**
- **Proces skanowania za pomocą oprogramowania zgodnego ze standardem TWAIN**
- **Skanowanie przy użyciu sterownika WIA**

UWAGI:
- ***Sprawdź, czy system operacyjny (systemy operacyjne) jest zgodny z drukarką. Zapoznaj się z rozdziałem Zgodność z systemami operacyjnymi w Specyfikacjach drukarki w Instrukcji użytkownika drukarki.***
- ***Aby sprawdzić nazwę drukarki, można wykorzystać dostarczoną płytę CD-ROM.***
- ***Maksymalna rozdzielczość, którą można osiągnąć, zależy od wielu czynników, takich jak prędkość komputera, dostępne miejsce na dysku, pamięć, rozmiar skanowanego obrazu oraz ustawienie jakości kolorów. Dlatego też w zależności od używanego systemu oraz skanowanego dokumentu, skanowanie przy niektórych rozdzielczościach, w szczególności przy wyższej liczbie dpi może być niemożliwe.***

Skanowanie z użyciem oprogramowania Samsung SmarThru Office

Samsung **SmarThru Office** to oprogramowanie dostarczane z urządzeniem. Oprogramowania **SmarThru Office** można używać do skanowania obrazów lub dokumentów na skanerach lokalnych lub sieciowych.

Korzystanie z oprogramowania Samsung SmarThru Office

Aby rozpocząć skanowanie z użyciem oprogramowania **SmarThru Office**, należy wykonać następujące czynności:

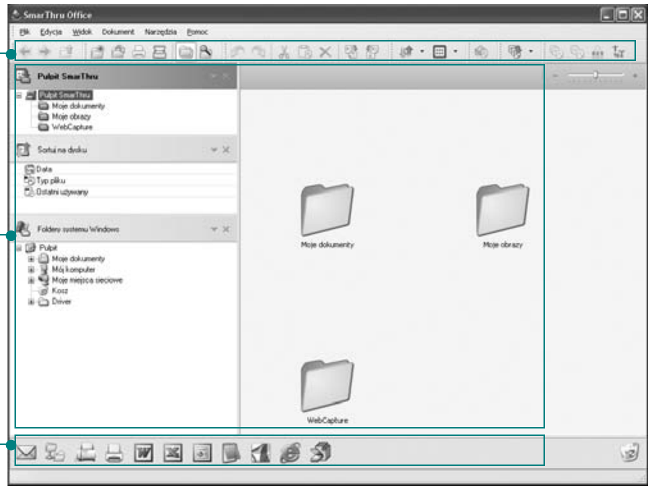
1 Upewnij się, że urządzenie i komputer są włączone oraz prawidłowo połączone ze sobą.

2 Połóż fotografię lub stronę na płycie szklanej lub w automatycznym podajniku dokumentów (APD lub APDD).

3 Po zainstalowaniu oprogramowania Samsung **SmarThru Office** SmarThru na pulpicie zostanie umieszczona ikona **SmarThru Office**. Kliknij dwukrotnie ikonę **SmarThru Office**.



Zostanie otwarte okno **SmarThru Office**.



•**Pasek narzędzi**: Umożliwia korzystanie z ikon skrótów uaktywniających niektóre funkcje, takie jak **Skanuj**, **Szukaj** itp.

•**Obszar roboczy**

- **Pulpit SmarThru**: Tworzony w standardowym folderze Moje dokumenty systemu Windows.
- **Sortuj na dysku**: Pliki folderów, które nie zostały zindeksowane, nie będą wyświetlane w sekcji **Sortuj na dysku**. Dostępne typy sortowania to Data, Typy plików, Ostatni używany.
  Aby dodać folder do zindeksowania, wybierz przycisk **Edycja** menu → **Preferencje** → **Indeks**.
  W zależności od możliwości komputera i liczby dodawanych folderów plików wyświetlenie dodanych folderów plików może potrwać dłużej.

WSKAZÓWKI:
- Aby indeksować i przeszukiwać pliki w formacie PDF, należy zainstalować aplikację Adobe Acrobat Reader w wersji 7.0.5 lub nowszej.
- Oprogramowanie **SmarThru Office** korzysta z usługi indeksowania firmy Microsoft i umożliwia korzystanie z funkcji indeksowania oraz wyszukiwania.

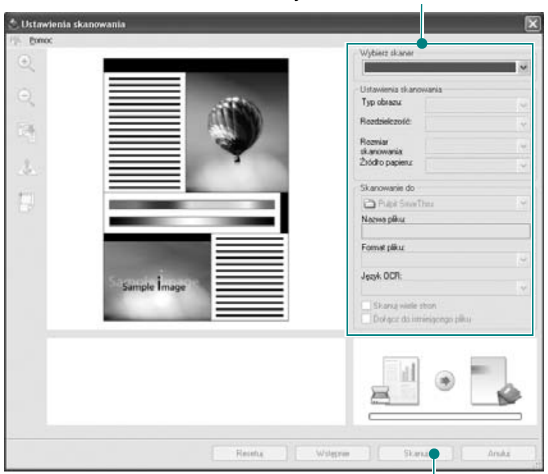
- **Foldery systemu Windows**: Umożliwia nawigację wśród wszystkich plików i folderów.
- Prawy panel: Wyświetla zawartość wybranego folderu.

•**Pasek Wyślij do**: Uruchamia bezpośrednio odpowiednią aplikację. Przeciągnij i upuść zaznaczone pliki na odpowiedni przycisk aplikacji.

- **Wyślij dokumenty pocztą e-mail**: Umożliwia wysłanie dokumentu pocztą e-mail podczas pracy w oprogramowaniu **SmarThru Office**.
  Aby wysłać zeskanowane obrazy lub dokumenty pocztą e-mail, wymagany jest program do obsługi poczty, np. Outlook Express oraz skonfigurowane konto poczty e-mail.
- **Wyślij za dokumenty pomocą FTP**: Umożliwia przesłanie pliku dokumentu na serwer podczas pracy w oprogramowaniu **SmarThru Office**.
- **Wyślij faksem**: Umożliwia wysłanie dokumentu faksem Lokalnie lub Sieć podczas pracy w oprogramowaniu **SmarThru Office**.

4 Kliknij przycisk **Skanuj** na pasku narzędzi okna oprogramowania **SmarThru Office**.

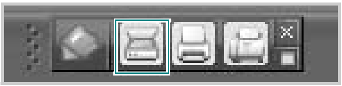
Dostosowywanie ustawień skanowania.



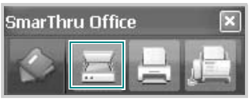
Kliknij, aby rozpocząć skanowanie.

WSKAZÓWKI:

- W systemie operacyjnym Windows XP można korzystać z funkcji uruchamiania oprogramowania **SmarThru Office**, klikając przycisk znajdujący się na prawym końcu paska zadań, aby łatwo uzyskiwać dostęp do okna **Ustawienia skanowania**.



- W innych systemach operacyjnych należy kliknąć ikonę SmarThru  znajdującą się w obszarze paska zadań systemu Windows, aby uaktywnić funkcję uruchamiania oprogramowania **SmarThru Office**.



Pasek narzędzi **Ustawienia skanowania** umożliwia korzystanie z następujących usług:

•**Wybierz skaner**: Wybieranie skanera lokalnego lub sieciowego.

- Skanowanie lokalne: Po przeprowadzeniu skanowania z użyciem portu równoległego lub portu USB zeskanowany element można zapisać jako plik obrazu lub plik dokumentu.
- Skanowanie sieciowe: Po przeprowadzeniu skanowania przez sieć zeskanowany element można zapisać jako plik JPEG, TIFF lub PDF.
  Aby korzystać ze skanera sieciowego, należy zainstalować oprogramowanie **Menedżer narzędzia skanowanie sieciowe** na komputerze i zarejestrować w nim skaner. Więcej informacji można znaleźć w rozdziale Skanowanie w podręczniku użytkownika.

•**Ustawienia skanowania**: Umożliwia dostosowanie ustawień w obszarze Typ obrazu, Rozdzielczość, Rozmiar skanowania i źródło papieru.

•**Skanowanie do**: Umożliwia dostosowywanie ustawień w obszarze Nazwa pliku, Format pliku i Język OCR.

5 Aby rozpocząć skanowanie, kliknij przycisk **Skanuj**.

WSKAZÓWKA: Aby anulować zadanie skanowania, kliknij przycisk **Anuluj**.

Odinstalowywanie oprogramowania Samsung SmarThru Office

WSKAZÓWKA: Przed rozpoczęciem odinstalowywania należy upewnić się, że wszystkie aplikacje są zamknięte.

1 Z menu **Start** wybierz pozycję **Programy**.

2 Wybierz pozycję **SmarThru Office**, a następnie wybierz pozycję **Odinstaluj program SmarThru Office**.

3 Po przeczytaniu wyświetlonego na komputerze monitu o potwierdzenie kliknij przycisk **OK**.

4 Kliknij przycisk **Zakończ**.

Korzystanie z pliku pomocy elektronicznej

Aby uzyskać więcej informacji na temat programu SmarThru, kliknij przycisk  w prawym górnym rogu okna. Zostanie otwarte okno pomocy programu SmarThru, umożliwiające korzystanie z pomocy elektronicznej dostępnej w programie SmarThru.

Proces skanowania za pomocą oprogramowania zgodnego ze standardem TWAIN

Aby skanować dokumenty z wykorzystaniem innego oprogramowania, należy użyć oprogramowania zgodnego ze standardem TWAIN, na przykład Adobe Photoshop. Przy pierwszym skanowaniu za pomocą urządzenia należy je wybrać jako źródło TWAIN w używanej aplikacji.

Aby rozpocząć podstawowy proces skanowania, należy wykonać następujące czynności:

1 Sprawdź, czy urządzenie oraz komputer są włączone i prawidłowo połączone ze sobą.

2 Włóż dokumenty do automatycznego podajnika dokumentów (APD lub APDD) — stroną zadrukowaną do góry.

LUB

Połóż pojedynczy dokument na płycie szklanej, stroną zadrukowaną w dół.

3 Otwórz aplikację, np. PhotoDeluxe lub Photoshop.

4 Otwórz okno TWAIN i ustaw opcje skanowania.

5 Skanuj i zapisz zeskanowany obraz.

UWAGA: Aby pobrać obraz, postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi przez program. Zapoznaj się z podręcznikiem użytkownika aplikacji.

Skanowanie przy użyciu sterownika WIA

Urządzenie obsługuje również sterownik Windows Image Acquisition (WIA), umożliwiający skanowanie obrazów. Sterownik WIA należy do standardowych składników dostarczanych wraz z systemem Microsoft® Windows® XP; współpracuje z aparatami cyfrowymi i skanerami. W odróżnieniu od sterownika TWAIN, sterownik WIA umożliwia skanowanie i łatwe przetwarzanie obrazów bez korzystania z dodatkowego oprogramowania.

UWAGA: Sterownik WIA działa tylko w systemie Windows XP/Vista z portem USB.

Windows XP

1 Włóż dokumenty do automatycznego podajnika dokumentów (APD lub APDD) — stroną zadrukowaną do góry.

LUB

Połóż pojedynczy dokument na płycie szklanej, stroną zadrukowaną w dół.

2 Z menu **Start** w oknie wyświetlanym na pulpicie wybierz kolejno polecenia **Ustawienia**, **Panel sterowania**, a następnie **Skanery i aparaty fotograficzne**.

3 Kliknij dwukrotnie ikonę **sterownika drukarki**. Zostanie uruchomiony kreator skanera i aparatu.

4 Wybierz preferencje skanowania, a następnie kliknij przycisk **Podgląd**, aby stwierdzić, jak wybrane ustawienia wpływają na dany obraz.

5 Kliknij przycisk **Dalej**.

6 Wprowadź nazwę obrazu i wybierz format pliku oraz lokalizację docelową w celu zapisania obrazu.

7 Aby edytować obraz po skopiowaniu go do komputera, postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.

Windows Vista

1 Włóż dokumenty do automatycznego podajnika dokumentów (APD lub APDD) — stroną zadrukowaną do góry.

LUB

Połóż pojedynczy dokument na płycie szklanej, stroną zadrukowaną w dół.

2 Kliknij kolejno pozycje menu **Start** → **Panel sterowania** → **Sprzęt i dźwięk** → **Skanery i aparaty fotograficzne**.

3 Kliknij przycisk **Skanuj dokument lub obraz**. Aplikacja **Faksowanie i skanowanie w systemie Windows** zostanie automatycznie uruchomiona.

UWAGI:
- Aby wyświetlić listę skanerów, należy kliknąć przycisk **Wyświetl skanery i aparaty fotograficzne**.
- Jeśli nie jest dostępna opcja **Skanuj dokument lub obraz**, otwórz aplikację MS Paint i kliknij polecenie **Ze skanera lub aparatu fotograficznego...** w menu **Plik**.

4 Kliknij przycisk **Skanuj** — zostanie uruchomiony sterownik skanowania.

5 Wybierz preferencje skanowania i kliknij przycisk **Podgląd**, aby zobaczyć, jak preferencje wpłyną na obraz.

6 Kliknij przycisk **Skanuj**.

UWAGA: Jeżeli chcesz anulować zadanie skanowania, naciśnij przycisk w oknie kreatora skanera i aparatu.

6 Korzystanie z programu Smart Panel

Smart Panel to program, który monitoruje pracę drukarki i informuje o jej stanie, a także umożliwia dostosowanie jej ustawień. Smart Panel instaluje się automatycznie podczas instalacji oprogramowania drukarki.

UWAGI:
- Do obsługi tego programu wymagany jest:
  - Aby dowiedzieć się, które systemy operacyjne są kompatybilne z drukarką, sprawdź w Instrukcji użytkownika drukarki.
  - Mac OS X 10.3 lub wyższy
  - Linux. Aby dowiedzieć się, które systemy Linux są kompatybilne z drukarką, odwołaj się do Instrukcji użytkownika drukarki.
  - Do odtwarzania animacji flash w systemie pomocy HTML wymagana jest przeglądarka Internet Explorer w wersji 5.0 lub wyższej.
- Jeżeli chcesz dowiedzieć się, jaki dokładnie model drukarki posiadasz, przejrzyj załączoną płytę CD.

Informacje o programie Smart Panel

Jeżeli podczas drukowania wystąpi błąd, program Smart Panel zostanie uruchomiony automatycznie i wyświetli informacje o błędzie.

Możesz także uruchomić Smart Panel ręcznie. Dwukrotnie kliknij ikonę Smart Panel na pasku narzędzi Windows (w systemie Windows) lub w obszarze powiadamiania (w systemie Linux). Możesz także kliknąć ją na pasku stanu (w systemie Mac OS X).

W systemie Windows dwukrotnie kliknij tę ikonę.



W systemie Mac OS X kliknij tę ikonę jeden raz.



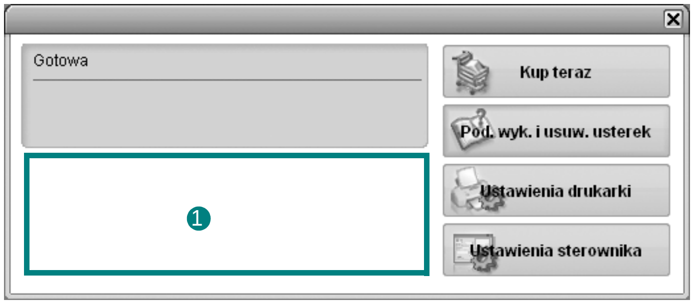
W systemie Linux dwukrotnie kliknij tę ikonę.



W systemie Windows przejdź do menu **Start** i wybierz **Programy** lub **Wszystkie programy** → **nazwa sterownika drukarki** → **Smart Panel**.

UWAGI:
- Jeżeli zainstalowana jest więcej niż jedna drukarka Samsung, najpierw wybierz model drukarki, z którym ma być używany program Smart Panel. Prawym przyciskiem myszy (w systemach Windows i Linux) lub przyciskiem myszy (w Mac OS X) kliknij ikonę Smart Panel i wybierz **nazwę drukarki**.
- Okno Smart Panel i jego zawartość, pokazane w tej instrukcji użytkowania oprogramowania mogą różnić się w zależności od stosowanego systemu operacyjnego.

Program Smart Panel wyświetla bieżący stan drukarki, poziom tonera w kasetach i szereg innych informacji. Umożliwia także zmianę ustawień.



1 Poziom tonera
Możesz sprawdzić poziom tonera w kasecie (kasetach). Drukarka i liczba kaset z tonerem wyświetlane w powyższym oknie mogą różnić się w zależności od używanej drukarki. Niektóre drukarki nie obsługują tej funkcji.

Kup teraz
Nowe kasety z tonerem zamawiać można za pośrednictwem Internetu.

Pod. wyk. i usuw. usterek
Aby rozwiązać problemy, możesz skorzystać z pomocy.

Ustawienia drukarki
Okno Programu do ustawiania opcji drukarki umożliwia konfigurację opcji drukarki. Niektóre drukarki nie obsługują tej funkcji.

UWAGA: Jeśli drukarka podłączona jest do sieci, zamiast okna ustawień drukarki pojawia się okno usługi sieciowej **SyncThru Web Service**.

Ustawienia sterownika (Tylko dla Windows)
Można używać okna właściwości drukarki, które umożliwia dostęp do wszystkich opcji drukarki, potrzebnych podczas jej używania. Aby uzyskać więcej informacji, Patrz „Ustawienia drukarki” na stronie 13.

Otwieranie Podręcznika rozwiązywania problemów

W Podręczniku rozwiązywania problemów znajdziesz wyjaśnienia dotyczące błędów drukarki.

Prawym przyciskiem myszy (w systemach Windows i Linux) lub przyciskiem myszy (w Mac OS X) kliknij ikonę Smart Panel i wybierz **Pod. wyk. i usuw. usterek**.

Korzystanie z Programu do ustawiania opcji drukarki

Za pomocą Programu do ustawiania opcji drukarki możesz skonfigurować i sprawdzić ustawienia drukarki.

1. Prawym przyciskiem myszy (w systemach Windows i Linux) lub przyciskiem myszy (w Mac OS X) kliknij ikonę Smart Panel i wybierz **Ustawienia drukarki**.
2. Zmień ustawienia.
3. Aby przesłać zmiany do drukarki, kliknij przycisk **Zastosuj**.

UWAGA: Jeśli drukarka podłączona jest do sieci, zamiast okna ustawień drukarki pojawia się okno usługi sieciowej **SyncThru Web Service**.

Korzystanie z pliku pomocy elektronicznej

Aby uzyskać więcej informacji na temat programu do ustawiania opcji drukarki, kliknij przycisk .

Zmiana ustawień programu Smart Panel

Prawym przyciskiem myszy (w systemach Windows i Linux) lub przyciskiem myszy (w Mac OS X) kliknij ikonę Smart Panel i wybierz **Opcje**. Wybierz żądane ustawienia z okna **Opcje**.

7 Używanie drukarki w systemie Linux

Z urządzenia można korzystać w środowisku systemu Linux.

Niniejszy rozdział obejmuje:

- **Wprowadzenie**
- **Instalacja zunifikowanego sterownika dla systemu Linux**
- **Korzystanie z programu Unified Driver Configurator**
- **Konfigurowanie właściwości drukarek**
- **Drukowanie dokumentu**
- **Skanowanie dokumentu**

Wprowadzenie

Na dostarczonym dysku CD-ROM znajduje się pakiet zunifikowanego sterownika firmy Samsung dla systemu Linux, umożliwiający korzystanie z urządzenia na komputerze pracującym pod kontrolą systemu Linux.

Pakiet zunifikowanego sterownika firmy Samsung dla systemu Linux zawiera sterowniki drukarki i skanera, które umożliwiają drukowanie dokumentów i skanowanie obrazów. Pakiet ten zawiera również wydajne aplikacje służące do konfigurowania urządzenia i dalszego przetwarzania skanowanych dokumentów.

Po zainstalowaniu sterownika w systemie Linux pakiet sterownika umożliwia równoczesne monitorowanie wielu urządzeń wielofunkcyjnych za pośrednictwem szybkich portów równoległych działających w trybie ECP i portów USB.

Pobrane dokumenty można następnie edytować, drukować na tym samym urządzeniu lokalnym lub urządzeniach sieciowych, wysyłać pocztą e-mail, umieszczać na serwerze FTP i przesyłać do zewnętrznego systemu OCR.

Pakiet zunifikowanego sterownika dla systemu Linux jest dostarczany z inteligentnym programem instalacyjnym. Nie ma potrzeby wyszukiwania dodatkowych składników, które mogą być konieczne dla działania pakietu zunifikowanego sterownika dla systemu Linux: wszystkie niezbędne pakiety zostaną przeniesione do systemu i zainstalowane automatycznie; dotyczy to wielu najpopularniejszych dystrybucji systemu Linux.

Instalacja zunifikowanego sterownika dla systemu Linux

Instalacja zunifikowanego sterownika dla systemu Linux

1 Upewnij się, że urządzenie jest podłączone do komputera. Włącz komputer i urządzenie.

2 Po wyświetleniu okna logowania administratora w polu użytkownika wpisz `root` i wprowadź hasło systemowe.

Uwaga: Aby zainstalować oprogramowanie drukarki, należy zalogować się, używając konta administratora (root). W przypadku braku uprawnień należy zwrócić się do administratora.

3 Włóż dysk CD-ROM do napędu. Dysk CD-ROM zostanie uruchomiony automatycznie.

Jeżeli dysk CD-ROM nie zostanie uruchomiony automatycznie, należy kliknąć ikonę u dołu pulpitu. Po wyświetleniu okna konsoli wpisz:

Jeśli napęd CD-ROM jest głównym urządzeniem na magistrali pomocniczej, montowanym jako /mnt/cdrom,

[root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom

[root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux

[root@localhost root]#./install.sh

Jeśli uruchomienie z dysku CD-ROM nie powiodło się mimo to, należy wpisać kolejno następujące wyrażenia:

[root@localhost root]#umount /dev/hdc

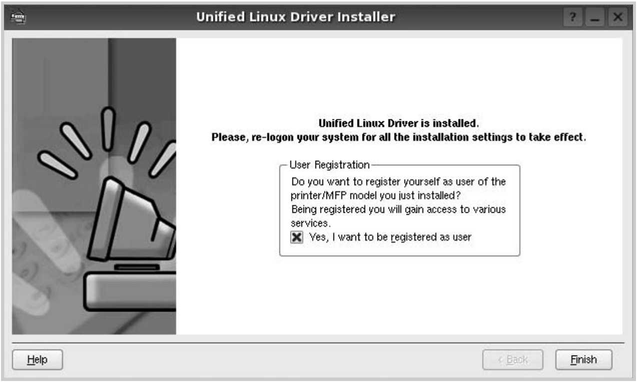
[root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom

Uwaga: Program instalacyjny zostanie uruchomiony automatycznie, jeżeli zainstalowano i skonfigurowano pakiet automatycznego uruchamiania.

4 Kiedy zostanie wyświetlone okno powitalne, kliknij przycisk **Next**.



5 Po ukończeniu instalacji kliknij przycisk **Finish**.



Dla wygody program instalacyjny dodaje do menu systemowego ikonę zunifikowanego sterownika dla systemu Linux oraz grupę Samsung Unified Driver. W razie problemów należy skorzystać z pomocy ekranowej dostępnej za pośrednictwem menu systemowego lub aplikacji pakietu sterownika działających w oknie, np. **Unified Driver Configurator** lub **Image Manager**.

UWAGA: Instalacja sterownika w trybie tekstowym:

- Jeśli nie jest używany interfejs graficzny lub nie powiodła się instalacja sterownika, należy używać sterownika w trybie tekstowym.
- Należy wykonać kroki 1 do 3, wpisać wyrażenie [root@localhost Linux]# ./install.sh, a następnie wykonać instrukcje w konsoli. Instalacja zostanie zakończona.
- Aby odinstalować sterownik, należy wykonać zamieszczone powyżej instrukcje instalacji, ale w konsoli należy wpisać wyrażenie [root@localhost Linux]# ./uninstall.sh.

Odinstalowywanie zunifikowanego sterownika dla systemu Linux

1 Po wyświetleniu okna logowania administratora w polu użytkownika wpisz *root* i wprowadź hasło systemowe.

UWAGA: Aby odinstalować oprogramowanie drukarki, należy zalogować się jako administrator (root). Jeżeli użytkownik nie ma odpowiednich uprawnień, powinien je uzyskać od administratora.

2 Włóż dysk CD-ROM z oprogramowaniem drukarki do napędu. Dysk CD-ROM zostanie uruchomiony automatycznie.

Jeżeli dysk CD-ROM nie zostanie uruchomiony automatycznie, należy kliknąć ikonę u dołu pulpitu. Po wyświetleniu okna konsoli wpisz:

Jeśli napęd CD-ROM jest głównym urządzeniem na magistrali pomocniczej, montowanym jako /mnt/cdrom,

[root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom

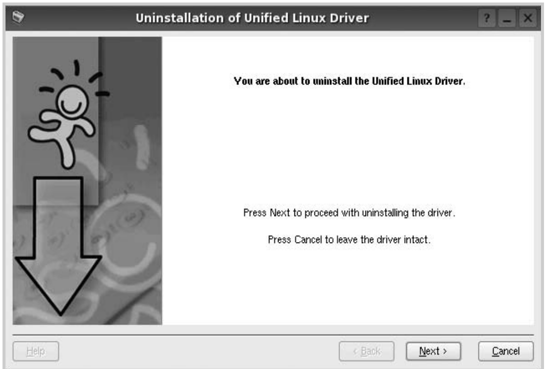
[root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux

[root@localhost root]#./uninstall.sh

UWAGA: Program instalacyjny zostanie uruchomiony automatycznie, jeżeli zainstalowano i skonfigurowano pakiet automatycznego uruchamiania.

3 Kliknij przycisk **Unistall**.

4 Kliknij przycisk **Next**.



5 Kliknij przycisk **Finish**.

Korzystanie z programu Unified Driver Configurator

Unified Linux Driver Configurator to narzędzie służące głównie do konfigurowania drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych. Ponieważ urządzenie wielofunkcyjne łączy w sobie drukarkę i skaner, w programie Unified Linux Driver Configurator logicznie pogrupowano opcje konfiguracji według funkcji drukarki i skanera. Dostępna jest także jeszcze specjalna opcja obsługi portu urządzenia wielofunkcyjnego, służąca do regulacji dostępu do drukarki i skanera za pośrednictwem pojedynczego kanału wejścia/wyjścia.

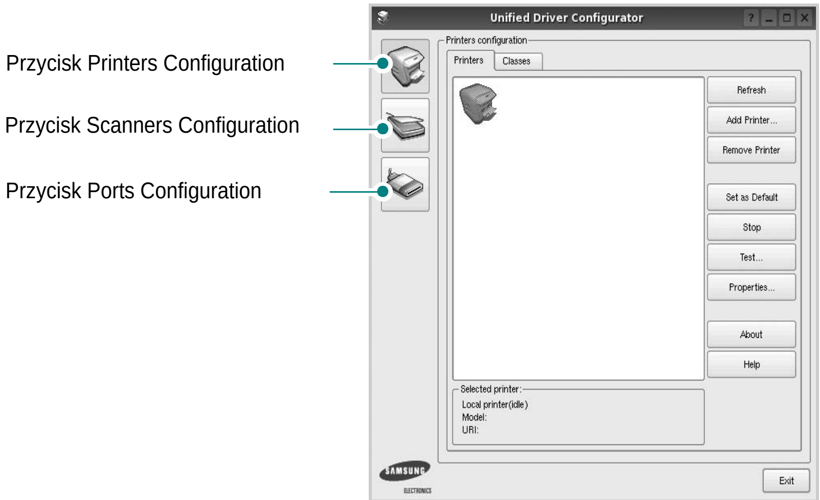
Po zainstalowaniu zunifikowanego sterownika dla systemu Linux na pulpicie zostanie automatycznie utworzona ikona programu Unified Linux Driver Configurator.

Uruchamianie programu Unified Driver Configurator

1 Kliknij dwukrotnie ikonę **Unified Driver Configurator** na pulpicie.

Można także kliknąć ikonę Startup Menu i wybrać kolejno pozycje **Samsung Unified Driver** i **Unified Driver Configurator**.

2 Aby przejść do okna konfiguracji danego modułu, należy klikać odpowiednie przyciski na panelu Modules.



Aby wyświetlić pomoc ekranową, należy kliknąć przycisk **Help**.

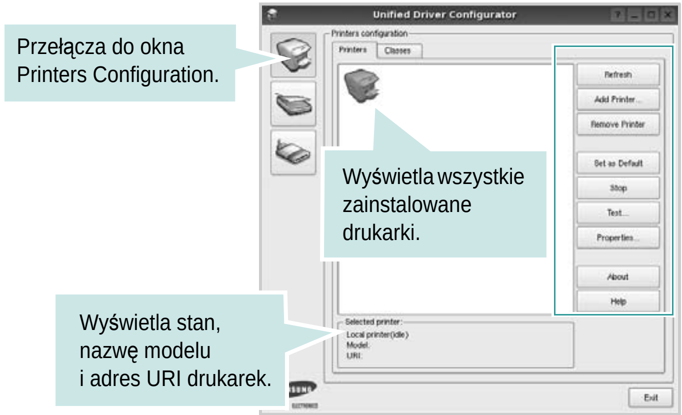
3 Po zmianie konfiguracji kliknij przycisk **Exit**, aby zamknąć program Unified Driver Configurator.

Okno Printers Configuration

Okno konfiguracji drukarek zawiera dwie karty: **Printers** i **Classes**.

Karta Printers

Klikając przycisk z ikoną drukarki z lewej strony okna programu Unified Driver Configurator, można wyświetlić bieżącą konfigurację drukarki systemowej.

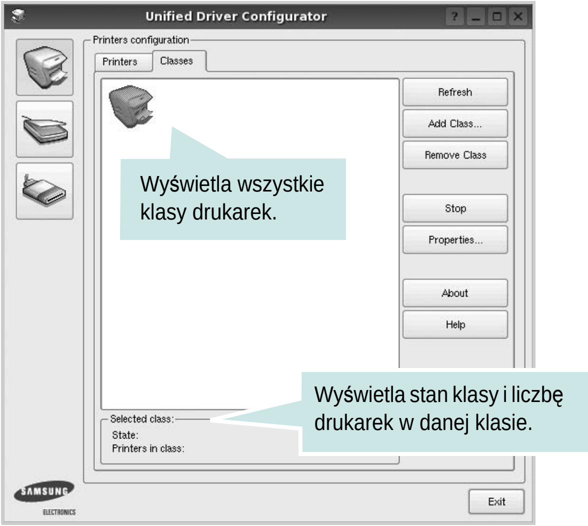


Do zarządzania drukarkami służą następujące przyciski:

- **Refresh**: umożliwia odświeżanie listy dostępnych drukarek.
- **Add Printer**: umożliwia dodawanie nowych drukarek.
- **Remove Printer**: umożliwia usuwanie wybranych drukarek.
- **Set as Default**: umożliwia ustawianie bieżącej drukarki jako domyślnej.
- **Stop**/**Start**: umożliwia zatrzymywanie/uruchamianie drukarki.
- **Test**: umożliwia drukowanie strony testowej w celu sprawdzenia, czy urządzenie działa poprawnie.
- **Properties**: umożliwia przeglądanie i zmianę właściwości drukarek. Aby uzyskać informacje szczegółowe, patrz strona 33.

Karta Classes

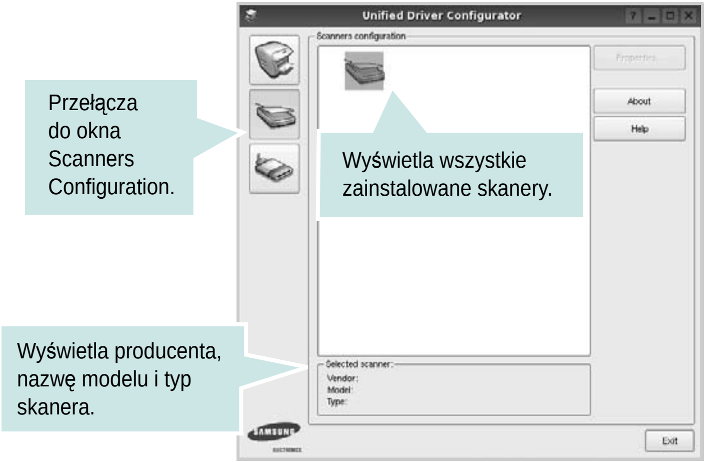
Na karcie Classes wyświetlana jest lista dostępnych klas drukarek.



- **Refresh**: umożliwia odświeżanie listy klas.
- **Add Class...**: umożliwia dodawanie nowych klas drukarek.
- **Remove Class**: umożliwia usuwanie wybranych klas drukarek.

Okno Scanners Configuration

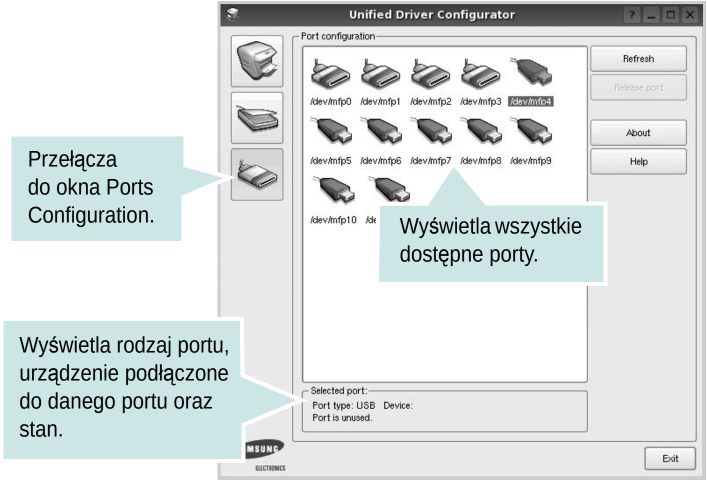
W tym oknie można monitorować działanie skanerów, wyświetlać listę zainstalowanych urządzeń wielofunkcyjnych firmy Samsung, zmieniać właściwości urządzeń i skanować obrazy.



- **Properties...**: umożliwia zmianę właściwości i rozpoczynanie skanowania dokumentu. Patrz strona 34.
- **Drivers...**: umożliwia monitorowanie działania sterowników skanera.

Okno Ports Configuration

W tym oknie można wyświetlać listę dostępnych portów, sprawdzać ich stan oraz zwalniać porty, które zostały zablokowane jako zajęte w momencie kiedy proces nadrzędny został przerwany.



- **Refresh**: umożliwia odświeżanie listy dostępnych portów.
- **Release port**: umożliwia zwalnianie wybranych portów.

Współużytkowanie portów przez drukarki i skanery

Urządzenie można podłączyć do komputera hosta za pośrednictwem portu równoległego lub portu USB. Ponieważ urządzenie wielofunkcyjne zawiera w sobie więcej niż jedno urządzenie (drukarkę i skaner), istnieje konieczność zorganizowania właściwego dostępu aplikacji „klienckich" do tych urządzeń przez pojedynczy port wejścia/wyjścia.

Pakiet zunifikowanego sterownika firmy Samsung dla systemu Linux zapewnia odpowiedni mechanizm udostępniania portów, który jest wykorzystywany przez sterowniki drukarek i skanerów firmy Samsung. Adresowanie odpowiednich urządzeń przez te sterowniki odbywa się przez tzw. porty MFP. Bieżący stan dowolnego portu MFP można sprawdzać w oknie Ports Configuration. Mechanizm udostępniania portów zapobiega uzyskaniu dostępu do jednego bloku urządzenia wielofunkcyjnego, gdy jednocześnie w użyciu jest drugi blok tego urządzenia.

Podczas instalowania nowego urządzenia wielofunkcyjnego w systemie zdecydowanie zaleca się korzystanie z programu Unified Driver Configurator. W tym przypadku zostanie wyświetlony monit o wybór portu wejścia/wyjścia dla nowego urządzenia. Wybór ten zapewni najbardziej odpowiednią konfigurację funkcjonalności urządzenia wielofunkcyjnego. Dla skanerów w urządzeniach wielofunkcyjnych porty wejścia/wyjścia są wybierane automatycznie przez sterowniki skanerów, więc właściwe ustawienia są stosowane domyślnie.

Konfigurowanie właściwości drukarek

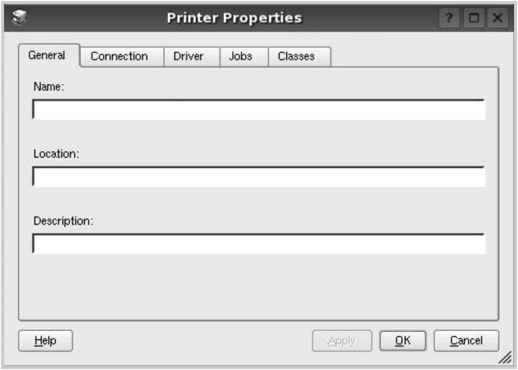
W oknie właściwości drukarek w module konfiguracji drukarek można zmieniać różne właściwości urządzenia używanego jako drukarka.

1 Uruchom program Unified Driver Configurator.

W razie potrzeby przejdź do obszaru konfiguracji drukarek.

2 Wybierz właściwe urządzenie z listy dostępnych drukarek i kliknij przycisk **Properties**.

3 Zostanie otwarte okno Printer Properties.



U góry okna znajduje się pięć następujących kart:

- **General**: umożliwia zmianę lokalizacji i nazwy drukarki. Nazwa wprowadzona na tej karcie jest widoczna na liście drukarek w obszarze konfiguracji drukarek.
- **Connection**: umożliwia wyświetlenie lub wybór innego portu. W przypadku zmiany używanego portu drukarki z portu USB na port równoległy (lub odwrotnie) należy ponownie skonfigurować port drukarki na tej karcie.
- **Driver**: umożliwia wyświetlanie lub wybór innego sterownika drukarki. Aby ustawić opcje domyślne urządzenia, należy kliknąć przycisk **Options**.
- **Jobs**: umożliwia wyświetlanie listy zadań drukowania. Aby anulować wybrane zadanie, należy kliknąć przycisk **Cancel job**; aby wyświetlić poprzednie zadania na liście, należy zaznaczyć pole wyboru **Show completed jobs**.
- **Classes**: umożliwia wyświetlanie klasy danej drukarki. Aby dodać drukarkę do konkretnej klasy, należy kliknąć przycisk **Add to Class**; aby usunąć drukarkę z wybranej klasy, należy kliknąć przycisk **Remove from Class**.

4 Kliknij przycisk **OK**, aby zmiany zostały zastosowane, a następnie zamknij okno Printer Properties.

Drukowanie dokumentu

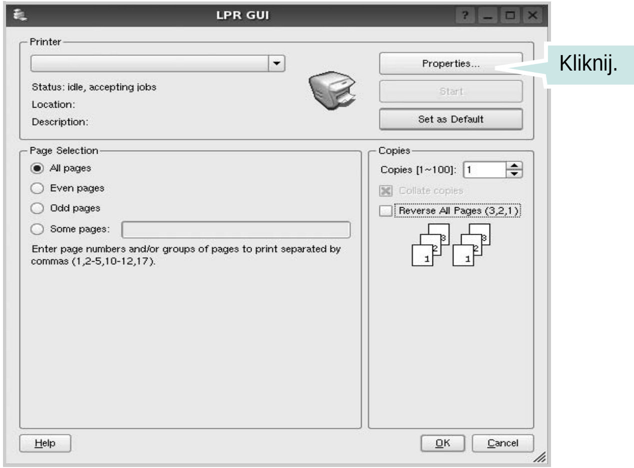
Drukowanie z poziomu aplikacji

Istnieje wiele aplikacji systemu Linux, które umożliwiają drukowanie za pomocą systemu Common UNIX Printing System (CUPS). Urządzenie może drukować z poziomu dowolnej aplikacji tego typu.

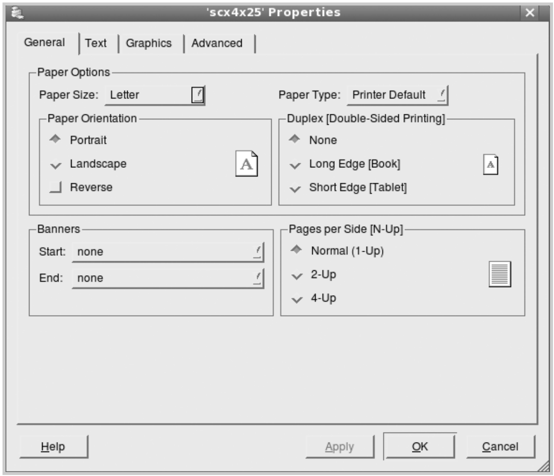
1 W aplikacji wybierz polecenie **Print** z menu **File**.

2 Polecenie **Print** można wybrać bezpośrednio, korzystając z polecenia **lpr**.

3 W oknie graficznego interfejsu użytkownika LPR wybierz odpowiednią nazwę modelu urządzenia z listy drukarek i kliknij przycisk **Properties**.



4 Zmień właściwości drukarki i zadania drukowania.



U góry okna znajdują się cztery następujące karty.

- **General**: umożliwia zmianę rozmiaru i typu papieru oraz orientacji dokumentów, włączanie funkcji drukowania dwustronnego, dodawanie nagłówków początkowych i końcowych oraz zmianę liczby stron drukowanych na jednym arkuszu.
- **Text**: umożliwia określanie marginesów wydruku i ustawianie opcji tekstu, np. odstępów lub kolumn.
- **Graphics**: umożliwia ustawianie opcji obrazów dla funkcji drukowania obrazów/plików, np. opcji kolorów, rozmiaru lub położenia.
- **Advanced**: ta opcja umożliwia ustawienie rozdzielczości drukowania, papieru, źródła i specjalnych funkcji drukowania.

5 Kliknij przycisk **Apply**, aby zmiany zostały zastosowane, a następnie zamknij okno Properties.

6 Kliknij przycisk **OK** w oknie graficznego interfejsu użytkownika LPR, aby rozpocząć drukowanie.

7 Zostanie wyświetlone okno Printing, umożliwiające monitorowanie stanu zadania drukowania.

Aby anulować bieżące zadanie, kliknij przycisk **Cancel**.

Drukowanie plików

Za pomocą urządzenia firmy Samsung można drukować wiele różnych typów plików, korzystając z systemu CUPS — bezpośrednio z poziomu wiersza polecenia. Służy do tego program narzędziowy CUPS lpr. Jednak pakiet sterowników zastępuje standardowe narzędzie lpr bardziej wygodnym dla użytkownika programem LPR GUI.

Aby wydrukować dowolny plik dokumentu:

1 Wpisz w wierszu polecenia systemu Linux ciąg: *lpr <nazwa_pliku>* i naciśnij klawisz **Enter**. Zostanie wyświetlone okno graficznego interfejsu użytkownika LPR.

Po wpisaniu samego polecenia *lpr* i naciśnięciu klawisza **Enter**, najpierw zostanie wyświetlone okno Select file(s) to print. Wybierz dowolne pliki, które mają być drukowane, i kliknij przycisk **Open**.

2 W oknie graficznego interfejsu użytkownika LPR wybierz drukarkę z listy i zmień właściwości drukarki i zadania drukowania.

Aby uzyskać szczegółowe informacje dotyczące okna właściwości, patrz strona 33.

3 Kliknij przycisk **OK**, aby rozpocząć drukowanie.

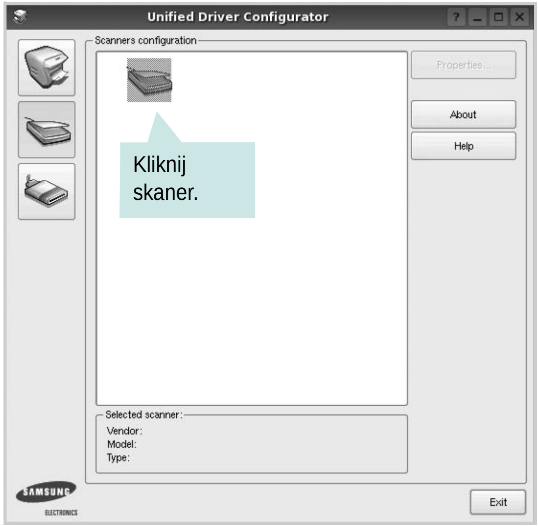
Skanowanie dokumentu

Skanowanie dokumentu można wykonać z poziomu okna programu Unified Driver Configurator.

1 Kliknij dwukrotnie ikonę programu Unified Driver Configurator na pulpicie.

2 Kliknij przycisk , aby otworzyć okno Scanners Configuration.

3 Wybierz skaner z listy.



Gdy do komputera podłączone jest pojedyncze urządzenie wielofunkcyjne i jest ono włączone, skaner zostaje wyświetlony na liście i wybrany automatycznie.

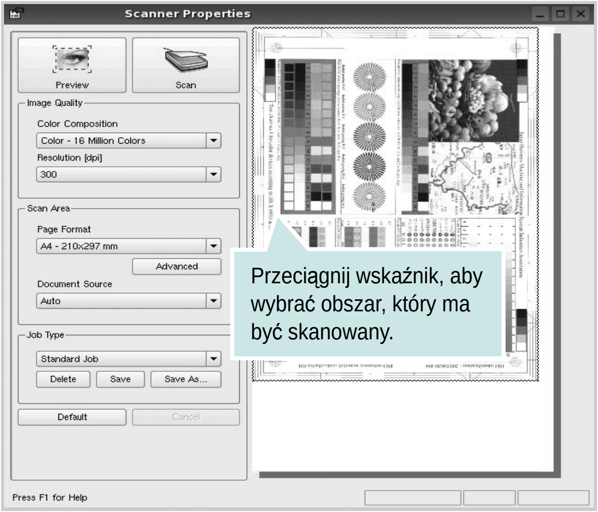
Jeśli do komputera podłączono co najmniej dwa skanery, można wybrać dowolny skaner w dowolnym momencie. Na przykład gdy pierwszy skaner pobiera obraz, można wybrać drugi skaner, ustawić opcje urządzenia i równolegle rozpocząć pobieranie drugiego obrazu.

4 Kliknij przycisk **Properties**.

5 Załaduj dokument, który ma być skanowany, do automatycznego podajnika dokumentów, stroną zadrukowaną skierowaną w górę, lub połóż go na płycie szklanej stroną zadrukowaną skierowaną w dół.

6 W oknie Scanner Properties kliknij przycisk **Preview**.

Zostanie rozpoczętę skanowanie dokumentu, a na panelu Preview zostanie wyświetlony podgląd dokumentu.



7 Ustaw opcje skanowania w sekcjach Image Quality i Scan Area.

•**Image Quality**: umożliwia wybór kompozycji kolorów i rozdzielczość skanowania obrazu.

•**Scan area**: umożliwia wybór rozmiaru strony. Przycisk **Advanced** pozwala na ręczne ustawianie rozmiaru strony.

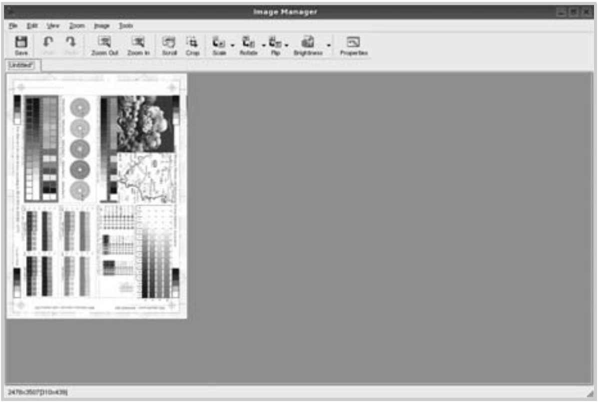
Aby użyć jednej ze wstępnie zdefiniowanych opcji skanowania, należy wybrać ją z listy rozwijanej Job Type. Aby uzyskać szczegółowe informacje dotyczące wstępnie zdefiniowanych ustawień w obszarze Job Type, patrz strona 35.

Klikając przycisk **Default**, można przywrócić ustawienia domyślne opcji skanowania.

8 Po ukończeniu ustawiania opcji naciśnij przycisk **Scan**, aby rozpocząć skanowanie.

W lewym dolnym rogu okna zostanie wyświetlony pasek stanu, przedstawiający postęp skanowania. Aby anulować skanowanie, należy kliknąć przycisk **Cancel**.

9 Zeskanowany obraz zostanie wyświetlony na nowej karcie programu Image Manager.



Aby edytować zeskanowany obraz, należy użyć paska narzędzi. Aby uzyskać szczegółowe informacje dotyczące edycji obrazu, patrz strona 36.

10 Po zakończeniu edycji należy kliknąć przycisk **Save** na pasku narzędzi.

11 Wybierz katalog, w którym chcesz zapisać obrazek, i wpisz nazwę pliku.

12 Kliknij przycisk **Save**.

Dodawanie ustawień w obszarze Job Type

Ustawienia opcji skanowania można zapisać do późniejszego wykorzystania.

Aby zapisać nowe ustawienie w obszarze Job Type:

1 Ustaw odpowiednie opcje w oknie Scanner Properties.

2 Kliknij przycisk **Save As**.

3 Wpisz nazwę ustawienia.

4 Kliknij przycisk **OK**.

Ustawienie zostanie dodane do listy rozwijanej Saved Settings.

Aby zapisać ustawienia dla następnego zadania skanowania w obszarze Job Type:

1 Z listy rozwijanej Job Type wybierz ustawienie, które chcesz wykorzystać.

2 Po następnym otwarciu okna Scanner Properties zapisane ustawienie zostanie automatycznie wybrane dla danego zadania.

Aby usunąć ustawienie w obszarze Job Type:

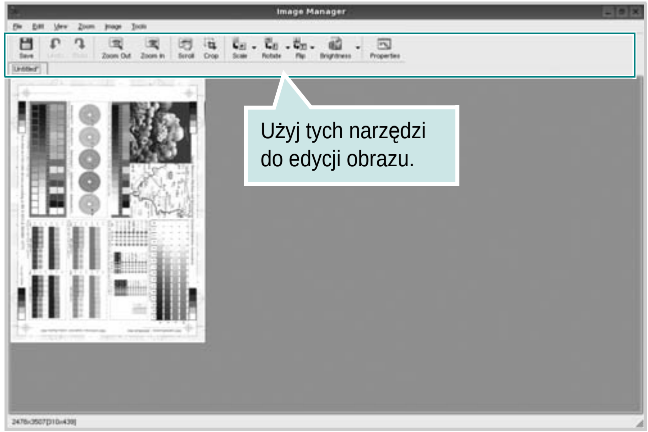
1 Z listy rozwijanej Job Type wybierz ustawienie, które chcesz usunąć.

2 Kliknij przycisk **Delete**.

Ustawienie zostanie usunięte z listy.

Korzystanie z programu Image Manager

Program Image Manager zapewnia polecenia menu i przyciski narzędzi służące do edycji zeskanowanych obrazów.



Do edycji obrazów można wykorzystywać następujące narzędzia:

Narzędzia	Funkcja
Save	Zapisuje obraz.
Undo	Anuluje ostatnią czynność.
Redo	Ponawia anulowaną czynność.
Scroll	Umożliwia przewijanie obrazu.
Crop	Kadruje wybrany obszar obrazu.
Zoom Out	Pomniejsza obraz.
Zoom In	Powiększa obraz.
Scale	Umożliwia skalowanie rozmiarów obrazu; wartości można wprowadzać ręcznie lub ustawić współczynnik kształtu w celu zachowania proporcji w pionie i w poziomie.
Rotate	Umożliwia obracanie obrazu; z listy rozwijanej można wybrać zakres obrotu w stopniach.
Flip	Umożliwia symetryczne odbijanie obrazu w pionie i w poziomie.
Effect	Umożliwia regulowanie jasności i kontrastu obrazu lub wykonanie jego negatywu.
Properties	Wyświetla właściwości obrazu.

Aby uzyskać szczegółowe informacje dotyczące programu Image Manager, należy skorzystać z pomocy ekranowej.

8 Używanie drukarki w środowisku Macintosh

Drukarka obsługuje komputery Macintosh z wbudowanym portem USB lub kartą sieciową 10/100 Base-TX. W przypadku drukowania plików z komputerów Macintosh można używać sterownika CUPS po zainstalowaniu pliku PPD.

Uwaga: ***Niektóre drukarki nie obsługują interfejsu sieciowego. Należy się upewnić, czy drukarka obsługuje interfejs sieciowy, zapoznając się ze Specyfikacjami drukarki w Instrukcji użytkownika drukarki.***

Niniejszy rozdział obejmuje zagadnienia:

- **Instalacja oprogramowania w środowisku Macintosh**
- **Konfigurowanie drukarki**
- **Drukowanie**
- **Skanowanie**

Instalacja oprogramowania w środowisku Macintosh

Płyta CD-ROM dołączona do drukarki zawiera plik PPD umożliwiający zainstalowanie na komputerze Macintosh sterownika CUPS lub sterownika drukarki Apple LaserWriter ***(dostępne tylko w przypadku korzystania z drukarki obsługującej sterownik języka PostScript)***.

Również otrzymujesz sterownik Twain umożliwiający drukowanie na komputerze Macintosh.

Zainstaluj sterownik drukarki

1. Upewnij się, czy drukarka jest podłączona do komputera. Włącz komputer i drukarkę.
2. Włóż do napędu dołączoną do drukarki płytę CD-ROM.
3. Kliknij dwa razy na **ikonie CD-ROM, która pojawi się** na pulpicie Macintosha.
4. Kliknij dwukrotnie folder **MAC_Installer**.
5. Kliknij dwukrotnie ikonę **Installer**.
6. Podaj hasło i kliknij **OK**.
7. Otworzy się okno Instalatora Samsung SPL. Kliknij **Continue**.
8. Zalecane jest wybranie opcji **Easy Install**. Zostaną zainstalowane wszystkie składniki niezbędne do pracy drukarki. W przypadku wybrania opcji **Custom Install** można wybrać poszczególne składniki do zainstalowania.
9. Zostanie wyświetlony komunikat z ostrzeżeniem, że wszystkie aplikacje zostaną zamknięte. Kliknij przycisk **Continue**.
10. Po zakończeniu instalacji kliknij przycisk **Quit**.

Uwaga:
- Jeżeli zainstalowano sterownik skanowania, należy kliknąć przycisk **Restart**.
- Po instalacji należy skonfigurować połączenie pomiędzy drukarką a komputerem. Patrz sekcja „Konfigurowanie drukarki” na stronie 38.

Dezinstalacja sterownika drukarki

Dezinstalację przeprowadza się wtedy, gdy jest potrzebne uaktualnienie oprogramowania lub instalacja zakończy się niepowodzeniem.

1. Upewnij się, czy drukarka jest podłączona do komputera. Włącz komputer i drukarkę.
2. Włóż do napędu dołączoną do drukarki płytę CD-ROM.
3. Kliknij dwa razy na **ikonie CD-ROM, która pojawi się** na pulpicie Macintosha.
4. Kliknij dwukrotnie folder **MAC_Installer**.
5. Kliknij dwukrotnie ikonę **Installer**.
6. Podaj hasło i kliknij **OK**.
7. Otworzy się okno Instalatora Samsung SPL. Kliknij **Continue**.
8. Wybierz **Uninstall** i kliknij **Uninstall**.
9. Zostanie wyświetlony komunikat z ostrzeżeniem, że wszystkie aplikacje zostaną zamknięte. Kliknij przycisk **Continue**.
10. Po zakończeniu dezinstalacji kliknij przycisk **Quit**.

Konfigurowanie drukarki

Sposób konfiguracji drukarki różni się w zależności od tego, za pomocą jakiego kabla drukarka jest podłączona do komputera: sieciowego czy USB.

Dla komputera Macintosh podłączonego do sieci

UWAGA: ***Niektóre drukarki nie obsługują interfejsu sieciowego. Przed podłączeniem drukarki należy się upewnić, czy drukarka obsługuje interfejs sieciowy, korzystając z informacji zawartych w Specyfikacjach drukarki w Instrukcji użytkownika drukarki.***

1. Aby zainstalować pliki PPD i filtra na komputerze, postępuj zgodnie z instrukcjami zawartymi w części „Instalacja oprogramowania w środowisku Macintosh” na stronie 37.
2. Otwórz folder **Applications** → **Utilities** i **Print Setup Utility**.
   - W systemie Mac OS 10.5 ~ 10.6 otwórz **System Preferences** w folderze **Applications**, a następnie kliknij **Print & Fax**.
3. Kliknij przycisk **Add** w obszarze **Printer List**.
   - W systemie Mac OS 10.5 ~ 10.6 naciśnij ikonę „**+**”. Zostanie otwarte okno.
4. W systemie Mac OS 10.3 wybierz kartę **IP Printing**.
   - W systemie Mac OS 10.4 kliknij **IP Printer**.
   - W systemie Mac OS 10.5 ~ 10.6 kliknij **IP**.
5. Wybierz opcję **Socket/HP Jet Direct** w polu **Printer Type**.
   PRZY DRUKOWANIU DOKUMENTU ZAWIERAJĄCEGO WIELE STRON WYDAJNOŚĆ DRUKOWANIA MOŻNA ZWIĘKSZYĆ PRZEZ WYBRANIE OPCJI GNIAZDA (SOCKET) TYPU DRUKARKI.
6. Wprowadź adres IP drukarki w polu **Printer Address**.
7. Wprowadź nazwę kolejki w polu **Queue Name**. Jeżeli nie można określić nazwy kolejki, należy najpierw użyć domyślnej nazwy kolejki.
8. W przypadku systemu MAC OS 10.3, jeśli funkcja automatycznego wybierania nie działa prawidłowo, wybierz opcję **Samsung** z listy **Printer Model** i **nazwę drukarki** z listy **Model Name**.
   - W przypadku systemu MAC OS 10.4, jeśli funkcja automatycznego wybierania nie działa prawidłowo, wybierz opcję **Samsung** z listy **Print Using** i **nazwę drukarki** z listy **Model**.
   - W przypadku systemu MAC OS 10.5 ~ 10.6, jeżeli funkcja Auto Select nie działa prawidłowo, należy wybrać opcję **Select a driver to use...**, a następnie wybrać **nazwę drukarki** w obszarze **Print Using**.

   Adres IP drukarki zostanie wyświetlony w obszarze **Printer List** i zostanie ustawiony jako adres drukarki domyślnej.
9. Kliknij przycisk **Add**.

Dla komputera Macintosh podłączonego przy użyciu kabla USB

1. Aby zainstalować pliki PPD i filtra na komputerze, postępuj zgodnie z instrukcjami zawartymi w części „Instalacja oprogramowania w środowisku Macintosh” na stronie 37.
2. Otwórz folder **Applications** → **Utilities** i **Print Setup Utility**.
   - W systemie Mac OS 10.5 ~ 10.6 otwórz **System Preferences** w folderze **Applications**, a następnie kliknij **Print & Fax**.
3. Kliknij przycisk **Add** w obszarze **Printer List**.
   - W systemie Mac OS 10.5 ~ 10.6 naciśnij ikonę „**+**”. Zostanie otwarte okno.
4. W systemie Mac OS 10.3 wybierz kartę **USB**.
   - W systemie Mac OS 10.4 kliknij **Default Browser** i znajdź połączenie USB.
   - W systemie Mac OS 10.5 ~ 10.6 kliknij **Default** i znajdź połączenie USB.
5. W przypadku systemu MAC OS 10.3, jeśli funkcja automatycznego wybierania nie działa prawidłowo, wybierz opcję **Samsung** z listy **Printer Model** i **nazwę drukarki** z listy **Model Name**.
   - W przypadku systemu MAC OS 10.4, jeśli funkcja automatycznego wybierania nie działa prawidłowo, wybierz opcję **Samsung** z listy **Print Using** i **nazwę drukarki** z listy **Model**.
   - W przypadku systemu MAC OS 10.5 ~ 10.6, jeżeli funkcja Auto Select nie działa prawidłowo, należy wybrać opcję **Select a driver to use...**, a następnie wybrać **nazwę drukarki** w obszarze **Print Using**.

   Drukarka zostanie wyświetlona w obszarze **Printer List** i zostanie ustawiona jako drukarka domyślna.
6. Kliknij przycisk **Add**.

Drukowanie

Uwaga:
- Okno właściwości drukarki działającej w środowisku Macintosh, przedstawione w instrukcji obsługi, może się różnić w zależności od używanej drukarki. Układ okna właściwości drukarki jest jednak zbliżony.
- ***Nazwę drukarki można sprawdzić na dostarczonej płycie CD-ROM.***

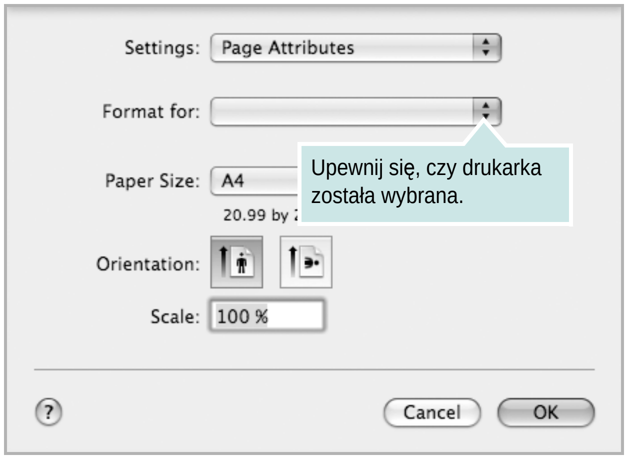
Drukowanie dokumentu

Wykorzystując do drukowania komputer Macintosh, należy sprawdzić ustawienia drukarki w każdej aplikacji. Aby drukować z komputera Macintosh:

1 Otwórz aplikację systemu Macintosh i wybierz plik do drukowania.

2 Otwórz menu **File** i kliknij polecenie **Page Setup** (w niektórych programach: **Document Setup**).

3 Wybierz rozmiar papieru, orientację, skalowanie i inne opcje, a następnie kliknij przycisk **OK**.



▲ Mac OS 10.5

4 Otwórz menu **File** i kliknij polecenie **Print**.

5 Wybierz żądaną liczbę kopii i zaznacz, które strony mają zostać wydrukowane.

6 Kliknij przycisk **Print** po zakończeniu ustawiania opcji.

Zmienianie ustawień drukarki

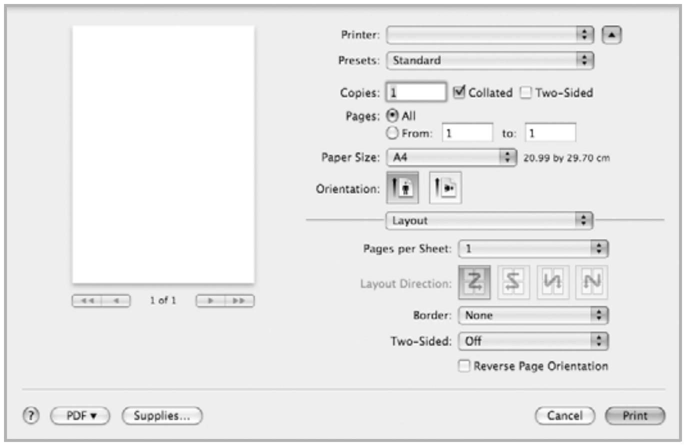
Podczas korzystania z drukarki można używać zaawansowanych funkcji drukowania.

W programie zainstalowanym na komputerze Macintosh należy wybrać polecenie **Print** z menu **File**. Nazwa drukarki, która jest wyświetlana w oknie właściwości drukarki, może się różnić w zależności od używanej drukarki. Z wyjątkiem nazwy, układ okna właściwości drukarki jest podobny.

Uwaga: Opcje tego ustawienia mogą się różnić w zależności od wersji systemu operacyjnego Mac OS.

Layout

Karta **Layout** udostępnia opcje zmiany wyglądu dokumentu na drukowanej stronie. Można drukować kilka stron na pojedynczym arkuszu papieru. Wybierz opcję **Layout** z listy rozwijanej **Presets**, aby uzyskać dostęp do następujących funkcji.

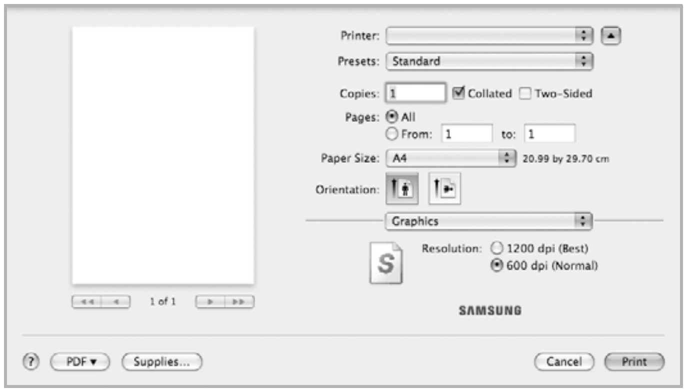


▲ Mac OS 10.5

- **Pages per Sheet**: Ta funkcja określa liczbę wydrukowanych stron na jednym arkuszu. Aby uzyskać więcej informacji, patrz „Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu papieru” w następnej kolumnie.
- **Layout Direction**: Można wybrać kierunek drukowania na stronie jak pokazano na przykładzie UI.

Graphics

Karta **Graphics** zawiera opcje umożliwiające wybór opcji **Resolution**. Wybierz opcję **Graphics** z listy rozwijalnej **Presets**, aby uzyskać dostęp do funkcji graficznych.

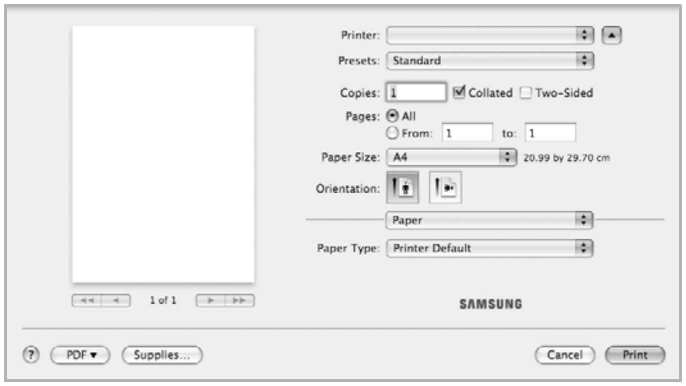


▲ Mac OS 10.5

- **Resolution**: Można wybrać rozdzielczość drukowania. Im większa rozdzielczość, tym wyraźniejsze są drukowane znaki i grafika. Wyższe ustawienie może też wydłużyć czas wymagany do wydrukowania dokumentu.

Paper

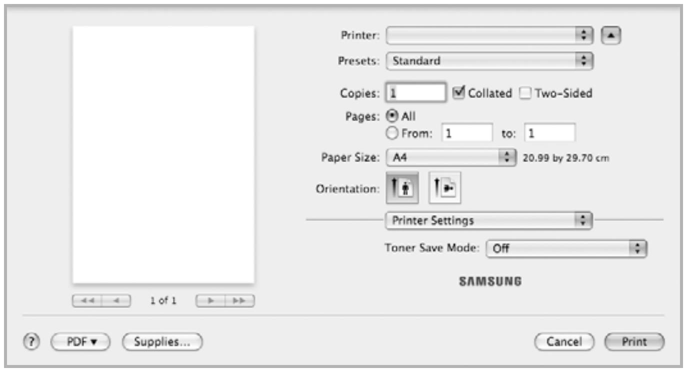
Należy ustawić opcję **Paper Type**, na odpowiadającą papierowi załadowanemu do danego podajnika. Pozwala to na osiągnięcie najwyższej jakości wydruku. W przypadku załadowania innego rodzaju materiału do drukowania należy wybrać odpowiedni typ papieru.



▲ Mac OS 10.5

Printer Setting

Ta karta zawiera opcje, umożliwiające wybór typu papieru oraz dostosowywanie jakości wydruku. Wybierz opcję **Printer Setting** z listy rozwijanej **Presets**, aby uzyskać dostęp do następujących funkcji.



▲ Mac OS 10.5

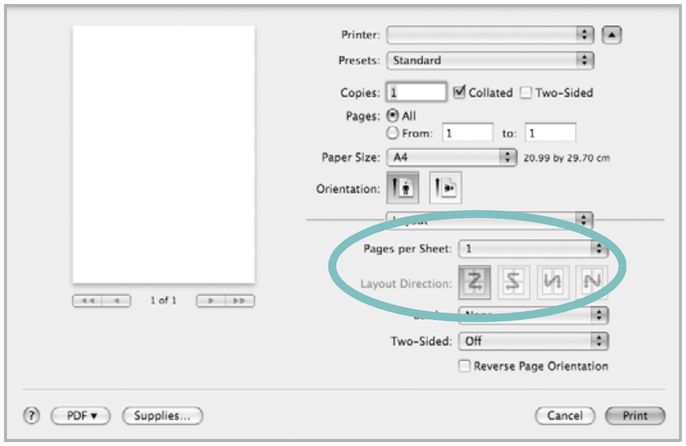
- **Toner Save Mode**: Wybór tej opcji powoduje wydłużenie czasu eksploatacji kasety z tonerem i zmniejsza koszty wydruku strony, bez znacznego spadku jakości druku. ***Niektóre drukarki nie obsługują tej funkcji.***
  - **On**: Zaznacz tę opcję, aby drukarka zużywała mniej tonera do druku każdej strony.
  - **Off**: Jeśli nie ma potrzeby oszczędzania tonera podczas drukowania dokumentu, zaznacz tę opcję.

Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu papieru

Na jednym arkuszu papieru można drukować więcej niż jedną stronę. Jest to oszczędny sposób drukowania stron szkicowych.

1 W programie zainstalowanym na komputerze Macintosh należy wybrać polecenie **Print** z menu **File**.

2 Wybierz **Layout**.



▲ Mac OS 10.5

3 Z listy rozwijanej **Pages per Sheet** wybierz liczbę stron do wydrukowania na jednym arkuszu papieru.

4 W obszarze **Layout Direction** wybierz kolejność stron.

Aby drukować ramkę wokół każdej strony na arkuszu, wybierz odpowiednią opcję z listy rozwijanej **Border**.

5 Po kliknięciu przycisku **Print** – na każdej stronie arkusza zostanie wydrukowana wybrana liczba stron.

Drukowanie dwustronne

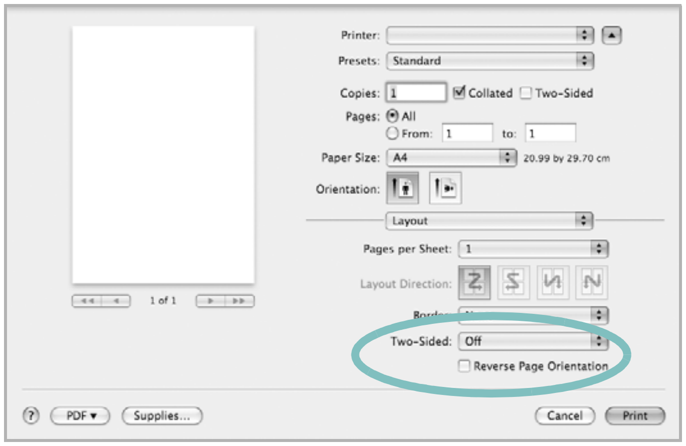
Drukarka umożliwia drukowanie po obu stronach kartki. Przed rozpoczęciem drukowania w trybie dwustronnym należy wybrać krawędź oprawiania dokumentu. Dostępne opcje oprawiania:

Long-edge binding: Typowy układ przy oprawianiu książek.

Short-edge binding: Układ często stosowany w kalendarzach.

1 W aplikacji zainstalowanej na komputerze Macintosh wybierz polecenie **Print** z menu **File**.

2 Wybierz opcję **Layout**.



▲ Mac OS 10.5

3 Wybierz orientację oprawiania w opcji **Two-Sided**.

4 Kliknij przycisk **Print**, aby drukować na obu stronach papieru.

PRZESTROGA: W przypadku wybrania drukowania dwustronnego, a następnie próby drukowania wielu kopii dokumentów, drukarka może nie drukować dokumentu w żądany sposób. W przypadku opcji sortowania kopii, jeżeli dokument zawiera strony nieparzyste, ostatnia strona pierwszej kopii i pierwsza strona następnej zostaną wydrukowane na tym samym arkuszu. W przypadku opcji kopii niesortowanych ta sama strona będzie drukowana na przedniej i tylnej stronie tego samego arkusza. Dlatego jeżeli wymagane jest wiele kopii dokumentu, którego arkusze mają być zadrukowane obustronnie, należy drukować po jednej kopii w oddzielnych zadaniach drukowania.

Skanowanie

Dokumenty można skanować za pomocą **Image Capture**. System operacyjny Macintosh oferuje **Image Capture**.

Skanowanie za pośrednictwem USB

1. Upewnij się, że urządzenie i komputer są włączone i odpowiednio połączone ze sobą.
2. Połóż pojedynczy dokument na płycie szklanej — stroną zadrukowaną w dół. LUB załaduj dokumenty stroną do drukowania skierowaną w górę do podajnika ADF (lub podajnika dwustronnego DADF).
3. Rozpocznij **Applications** i kliknij **Image Capture**.

UWAGA: Jeżeli pojawi się komunikat **No Image Capture device connected**, odłącz kabel USB i podłącz go ponownie. Jeżeli problem będzie się powtarzał, skorzystaj z pomocy systemu **Image Capture**.

4. Ustaw opcje skanowania w tym programie.
5. Zeskanuj i zapisz zeskanowany obraz.

UWAGI:
- Więcej informacji o korzystaniu z **Image Capture** znaleźć można w pomocy systemu **Image Capture**.
- Aby korzystać z większej liczby opcji skanowania, należy użyć oprogramowania zgodnego ze standardem TWAIN.
- Można także skanować używając oprogramowania zgodnego ze standardem TWAIN, takiego jak Adobe Photoshop. (Tylko dla systemów Macintosh OS X 10.3.9 lub wyższych.)
- Przebieg procesu skanowania zależy od typu oprogramowania zgodnego ze standardem TWAIN. Należy zapoznać się z przewodnikiem użytkownika oprogramowania.
- Jeśli funkcja skanowania nie działa w trybie **Image Capture**, należy wykonać aktualizację systemu Mac OS do najnowszej wersji. Tryb **Image Capture** działa prawidłowo w przypadku systemu operacyjnego w wersji Mac OS 10.3.9 lub wyższej oraz Mac OS 10.4.7 lub wyższej.

Skanowanie za pośrednictwem sieci

1. Upewnij się, że urządzenie i komputer są włączone i odpowiednio połączone ze sobą.
2. Połóż pojedynczy dokument na płycie szklanej — stroną zadrukowaną w dół. LUB załaduj dokumenty stroną do drukowania skierowaną w górę do podajnika ADF (lub podajnika dwustronnego DADF).
3. Rozpocznij **Applications** i kliknij **Image Capture**.
4. W systemie Mac OS 10.4–10.5 kliknij polecenie **Devices**, a następnie **Browse Devices**.
   W systemie Mac OS 10.6 wybierz polecenie **SHARED**. Przejdź do punktu 7.
5. W systemie Mac OS X 10.4 wybierz urządzenie w opcji **Twain devices**. Upewnij się, że zaznaczono pole wyboru **Use TWAIN software**, i kliknij **Connect**.
   - Jeśli zostanie wyświetlony komunikat z ostrzeżeniem, kliknij **Change Port..**, aby wybrać port.
   - Jeśli zostanie wyświetlony interfejs użytkownika TWAIN, na karcie **Preference** kliknij **Change Port..**, aby wybrać port.

UWAGA: Patrz Scan Manager, aby uzyskać informacji o stosowaniu opcji **Change Port..** (patrz Podręcznik użytkownika drukarki).

   W systemie Mac OS X 10.5–10.6 upewnij się, że zaznaczone jest pole wyboru **Connected** obok urządzenia w ustawieniach **Bonjour Devices**.
   Aby skanować za pomocą urządzenia TWAIN, zapoznaj się z procedurą dla systemu Mac OS X 10.4.

6. Ustaw opcje skanowania w tym programie.
7. Zeskanuj i zapisz zeskanowany obraz.

UWAGI:
- W systemie Mac OS X 10.3 należy używać oprogramowania zgodnego ze standardem TWAIN.
- Więcej informacji o korzystaniu z **Image Capture** znaleźć można w pomocy systemu **Image Capture**.
- Aby korzystać z większej liczby opcji skanowania, należy użyć oprogramowania zgodnego ze standardem TWAIN.
- Można także skanować używając oprogramowania zgodnego ze standardem TWAIN, takiego jak Adobe Photoshop. (Tylko dla systemów Macintosh OS X 10.3.9 lub wyższych.)
- Przebieg procesu skanowania zależy od typu oprogramowania zgodnego ze standardem TWAIN. Należy zapoznać się z przewodnikiem użytkownika oprogramowania.
- Jeśli funkcja skanowania nie działa w trybie **Image Capture**, należy wykonać aktualizację systemu Mac OS do najnowszej wersji. Tryb **Image Capture** działa prawidłowo w przypadku systemu operacyjnego w wersji Mac OS 10.3.9 lub wyższej oraz Mac OS 10.4.7 lub wyższej.

Konfigurowanie informacji o skanowaniu w programie Scan Manager

Użytkownik może wyświetlić informacje o stanie programu **Scan Manager** i zainstalowanych sterowników skanowania. Można także zmienić ustawienia skanowania i dodać lub usnąć foldery, w których dokumenty skanowane do komputera są zapisywane w programie **Scan Manager**.

1. Otwórz program **Scan Manager** w menu **Smart Panel** na pasku stanu.
2. Karta **Set Scan Button** umożliwia zmianę miejsca zapisywania i ustawień skanowania, dodawanie lub usuwanie programów i formatowanie plików. Urządzenie skanujące można zmienić za pomocą opcji **Change Port..** (lokalne lub sieciowe).
3. Po wprowadzeniu ustawień naciśnij przycisk **OK**.

INDEKS

T

U

W

Z

Ź

Wersja 1.01